|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **19ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE ENSINO E FORMAÇÃO DO CAU/RS - SÚMULA** | | | | |
| **Local:** Sede do CAU/RS | | | **Data:** 06/12/13 | |
| **PRESENTES:** Coordenadora Nirce Saffer Medvedovski, Conselheiros Luiz Antônio Machado Veríssimo, Nino Roberto Schleder Machado, Alexandre Couto Giorgi e Claudio Fischer, Assessora Jurídica Letícia e Secretária Executiva Simone Corrêa. | | | | |
| **ASSUNTOS TRATADOS** | | | | |
| **1. Relatório do Seminário** | | | | |
| A Conselheira Nirce informou que ela e a Ass. Técnica Maríndia estão terminando a Relatório do Seminário de “Prática assistida da Arquitetura e Urbanismo”, realizado em setembro/2013. | | | | |
| **Decisões** | | | | **Providências/Responsável** |
| Fazer o fechamento do Relatório | | | | Conselheira Nirce e Ass. Técnica Maríndia |
| **2. Relatório CONABEA/ENSEA** | | | | |
| A Conselheira Nirce comentou que foi muito boa à participação dela e do Conselheiro Veríssimo no XVII CONABEA e XXXII ENSEA ocorrido em Goiânia, no mês de novembro/2013. Fizeram bastantes intervenções na parte das diretrizes curriculares, sobre o trabalho e os meios de comunicação e que todos devem estar atualizados com todos os meios de comunicação. A Conselheira Nirce solicitou que o Conselheiro Veríssimo elaborasse um relatório escrito. | | | | |
| **Decisões** | | | | **Providências/Responsável** |
| Fazer o Relatório sobre o Evento do CONABEA e ENSEA | | | | Conselheiro Veríssimo |
| **3. Patrocínio de Pesquisa sobre ensino no RS** | | | | |
| A Conselheira Nirce comentou em patrocinar um estudo ou pesquisa de ensino, para saber como está o ensino nas Universidades. Comentou que a Profª Elena Salvatori, tem experiência e tradição em fazer estudos do currículo. A Conselheira Nirce comentou que tem visto no ensino de urbanismo separada da profissão de arquitetura, quais disciplinas de urbanismo são ofertadas nas Instituições, comentou também em pesquisar quem está fazendo RRT e qual a localização. Pensou em contratar uma consultoria para saber como está o ensino nesse sentido. A Conselheira Nirce comentou em aproveitar um relatório do SICCAU, uma pesquisa de como está inserido o urbanismo dentro das instituições, entrevistar os coordenadores de curso. Diretor Geral Eduardo Bimbi comentou que dentro do IGEO e dentro do SICCAU temos como ver essas informações. A Conselheira Nirce comentou da ligação das instituições e os RRTs. Diretor Geral Eduardo Bimbi comentou em cruzar as informações, elaborar um anuário, catálogo de curso. Diretor Geral Eduardo Bimbi comentou em fazermos uma deliberação solicitando essa pesquisa. O Diretor Geral Eduardo Bimbi solicitou um prazo até terça-feira dia 10/12 para falar com o Presidente para ser usado o orçamento ainda deste ano. | | | | |
| **Decisões** | | | | **Providências/Responsável** |
| Preparar Deliberação solicitando contratação de pesquisa de ensino | | | | Ass. Técnica Maríndia e Ass. Jurídica Letícia |
| **4. Processo de Registro de Diplomado no Exterior – David José Ramos de Oliveira** | | | | |
| A Ass. Jurídica Letícia apresentou a Deliberação nº 006/13, para aprovação de registro do profissional brasileiro diplomado no exterior David José Ramos de Oliveira. Foi aprovada e deverá ser encaminhada à CEF/BR para aprovação do registro e procedimento do mesmo no SICCAU. | | | | |
| **Decisões** | | | | **Providências/Responsável** |
| Encaminhar Deliberação nº 006/13 para a CEF/BR | | | | Ass. Técnica Maríndia |
| **5. Homologação dos Registros de Profissionais efetuados pelo CAU/RS** | | | | |
| A Ass. Jurídica Letícia apresentou a Deliberação nº 005/13, para homologação dos registros dos profissionais, procedidos pela equipe da Unidade Técnica, desde a instalação do CAU até o momento, ou seja, desde o dia 01/01/2012 até 04/12/2013. Foi aprovada. | | | | |
| **Decisões** | | | | **Providências/Responsável** |
| Providenciar cópia e arquivar | | | | Sec. Simone |
| **6. Relatório de Atividades da Comissão** | | | | |
| A Conselheira Nirce solicitou um relatório da CEF para quinta-feira que vem dia 12/12, apresentação em power point, um formato sintético e comentou que está contando com a ajuda da Ass. Técnica Maríndia. | | | | |
| **Decisões** | | | | **Providências/Responsável** |
| Preparar relatório para apresentação na Plenária do dia 16/12. | | | | Ass. Técnica Maríndia |
| **7. Escritórios escolas X Exercício profissional por arquitetos estabelecidos** | | | | |
| A Conselheira Nirce solicitou que este assunto sobre escritórios escolas X exercício profissional fosse tratado na próxima reunião e comentou que vai trazer material sobre isso para ser discutido | | | | |
| **Decisões** | | | | **Providências/Responsável** |
| Pautar para próxima reunião da CEF | | | | Sec. Simone |
| **8. Diárias relativas a datas que envolvem duas reuniões** | | | | |
| O Conselheiro Nino comentou que precisa se deslocar com muitas horas antes das reuniões agendadas e que voltar no mesmo dia é muito cansativo, sugeriu que as diárias deveriam prever um deslocamento maior. Diretor Geral Eduardo Bimbi sugeriu encaminhar essa solicitação para a Comissão de Finanças, sugerindo uma mudança no pagamento de diária para quem reside mais longe. | | | | |
| **Decisões** | | | | **Providências/Responsável** |
| Encaminhar comunicação interna sugerindo essa mudança | | | | Ass. Técnica Maríndia |
| **9. Assuntos Gerais** | | | | |
| 1 – O Diretor Geral Eduardo Bimbi apresentou o modelo do cartão de identificação, para ser entregue aos formandos no dia da colação de grau, a Conselheira Nirce aprovou o modelo e acha importante uma visita do CAU à instituição antes da colação de grau para a coleta da identificação biométrica. A Conselheira Nirce solicitou a aquisição de pin para ser entregue também no dia da colação. A Conselheira Nirce sugeriu ser entregue também aos formandos no dia da colação de grau uma cópia da Tabela de Honorários e do Código de Ética.  2 - A Ass. Administrativa Cheila comentou sobre a alteração na documentação exigida para o registro de profissional diplomado no exterior, pois a Resolução nº 63, que altera alguns artigos da Res. 26, não exige mais a apresentação de documento comprobatório do conteúdo programático das disciplinas cursadas. Também não é mais exigida a planilha de equivalência curricular, que anteriormente devia ser feita pelo CAU/UF. A CEF solicitou recurso para revogar a resolução.  3 - Solicitar carimbo para a Coordenadora da Comissão.  4 - Processo nº 1000001091/2013, que trata da responsabilidade de projeto e execução. A professora se responsabiliza pela execução, mas não pelo projeto, alega que o projeto é dos alunos, por isso não pode se responsabilizar pelo projeto. Conselheiro Veríssimo comentou em responder esse processo até dia 12/12/13 para a Comissão de Exercício Profissional.  5 – A Conselheira Nirce comentou em organizar uma “força tarefa” juntamente com a CEP para discutir a questão das atribuições dos designers e a invasão do campo do arquiteto de interiores. Trazer soluções e propostas para a questão neste sentido e verificar junto ao CAU/BR como a entidade tem enfrentado esse assunto, seja em relação ao exercício ilegal, currículo pedagógico.  6 - A Súmula da 18ª Reunião da CEF/RS foi aprovada e assinada.  7 – Agendar próxima reunião para o dia 16/12 – 10h | | | | |
| **Decisões** | | | | **Providências/Responsável** |
| 1 - Preparar Deliberação aprovando o cartão de identificação e a aquisição de pin | | | | Ass. Jurídica Letícia |
| 2 - Providenciar a aquisição de carimbo para a Conselheira Nirce | | | | Sec. Simone |
| 3 – Resposta para a Comissão de Exercício Profissional até dia 12/12/13. | | | | Conselheiro Veríssimo |
| 4 - Preparar uma minuta ou proposta para ser apresentada pela Coordenadora para o Conselho Diretor | | | | Ass. Jurídica Letícia |
| 5 – Arquivar a Súmula nº 18 | | | | Sec. Simone |
| 6 – Prepara reunião para o dia 16/12/13 | | | | Sec. Simone |
| **APROVAÇÃO DA SÚMULA DA 19ª REUNIÃO DA CEF/RS** | | | | |
| **PARTICIPANTES:** | **CARGO** | **ASSINATURA** | | |
| Nirce Saffer Medvedovski | Coordenadora |  | | |
| Luiz Antônio Machado Veríssimo | Conselheiro |  | | |
| Nino Roberto Schleder Machado | Conselheiro |  | | |
| Claudio Fischer | Conselheiro |  | | |
| Alexandre Couto Giorgi | Conselheiro |  | | |
| Eduardo Bimbi | Diretor Geral |  | | |
| **DEMAIS PARTICIPANTES:** |  |  | | |
| Letícia Schmidt Filgueras | Ass. Jurídica |  | | |
| Simone S. Corrêa | Sec. Executiva |  | | |
| Cheila da Silva Chagas | Ass. Administrativa |  | | |