|  |
| --- |
| **43ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ENSINO E FORMAÇÃO DO CAU/RS – SÚMULA** |
| **Data: 08/03/2016** |
| **Hora de início:** 9h30 | **Hora término:** 12h30 |
| **Local:** Sede do CAU/RS - Rua Dona Laura, 320/15º andar – Porto Alegre/RS. |
| **PRESENTES:** Coordenador da Comissão Luiz Antônio Machado Veríssimo e os Conselheiros titulares Rinaldo Ferreira Barbosa (Coordenador Adjunto) e José Arthur Fell; a Gerente Técnica Maríndia Izabel Girardello e a Secretária Executiva Carla Lago. |
| **PAUTA** |
| 1. **Aprovação da súmula da 42ª reunião ordinária.**
 |
| A súmula foi aprovada e assinada pelos presentes. |
| 1. **Deliberação CEF-CAU/RS nº 03/2016 – Homologação dos registros profissionais do período de 16 de fevereiro a 08 de março de 2016.**
 |
| A Deliberação foi aprovada e assinada. Deverá ser encaminhada ao Plenário para homologação na sessão do dia 18/03. |
| **Providências / Encaminhamentos:** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEF/RS | Encaminhar a Deliberação CEF-CAU/RS ao Plenário para homologação. | Carla Lago. |
| 1. **Memorando CEF/RS nº 01/2016 – Resposta à CI nº 031/2016 – GEFIS:**
 |
| O memorando foi assinado e deve ser entregue à Gerência de Atendimento e Fiscalização. |
| **Providências / Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEFRS | Entregar o memorando CEFRS nº 01/2016 à Gerência de Atendimento e Fiscalização. | Carla Lago. |
| 1. **Comunicação Interna nº 02/2016 – Resposta à C.I GETEC nº 02/2016:**
 |
| A Comunicação interna expedida pela GETEC, em atendimento à solicitação da CEFRS, trata de consulta à assessoria jurídica quanto à competência do CAU/RS em analisar a validação de diploma de profissional diplomado no exterior expedido por Universidade Pública Federal.Em resposta, a assessoria jurídica emitiu Comunicação Interna nº 02/2016 (anexa) esclarecendo que tal análise é prerrogativa das Instituições de Ensino conforme Lei 9394/1996 e Resolução CNE/CES nº 001/2002. Ao CAU/RS cabe somente a conferência dos documentos apresentados e a compilação das informações em formulário próprio, como determina a Resolução CAU/BR nº 026.O Presidente Roberto Py participa da reunião e sugere a realização de uma reunião com os Coordenadores de Curso das IES que fazem revalidação de diploma no Rio Grande do Sul, a fim de orientá-los quanto às exigências da Resolução CAU/BR nº 26, em especial ao preenchimento do Anexo II (Incluído pela Resolução n° 87, de 2014). |
| **Providências / Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEFRS | Pautar para a próxima reunião o tema “Reunião com Coordenadores de IES que fazem revalidação de diploma expedido no exterior”. | Carla Lago. |
| 1. **Memorando CEP-CAU/RS nº 004/2016 – Deliberação CEP-CAU/RS nº 05/2016 – Registro de Direito Autoral:**
 |
| A Comissão decide fazer uma reunião ordinária no dia 15/03 para tratar do tema. |
| **Providências / Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEFRS | Providenciar convocação para a reunião ordinária no dia 15/03. | Carla Lago. |
| 1. **Fórum com os Coordenadores de Curso de Arquitetura e Urbanismo – E-mail FSG:**
 |
| Sobre o e-mail enviado pela Coordenadora Giovana, sugerindo as datas de 05 e 06/05, a Comissão decide manter a data do evento conforme decidido inicialmente (02 e 03/05).Pede que seja enviado e-mail aos Coordenadores para que reservem suas agendas para essas datas. Tendo em vista que o Cons. Geraldine solicitou participar do evento, deve ser encaminhado ofício-convite via Presidência. Verificar com o Cons. Geraldine se deseja pautar algum tema específico.O Cons. Veríssimo relata que a CED/RS solicitou participar do Fórum com uma pauta específica com os professores da disciplina de ética. Sobre isso, o Cons. Rinaldo diz que o Fórum é um evento da Comissão de Ensino e, por esse motivo, entende que não deve haver uma sobreposição de participação. |
| **Providências / Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEFRS | Enviar e-mail à Coordenadora da FSG informando a data do Fórum e solicitando a estrutura para a organização do evento. | Carla Lago. |
| CEFRS | Contatar com o Cons. Geraldine a fim de verificar disponibilidade de participação e se tem interesse em algum tema específico. | Carla Lago. |
| 1. **Assuntos Gerais:**
 |
| * 1. **Empresas juniores:** O conselheiro José Arthur encaminhou para a Comissão por e-mail o Projeto de Lei que trata da regulamentação das empresas juniores. Como o tema já está sendo tratado pela assessoria parlamentar do CAU/BR, o assunto é somente para conhecimento.
	2. **Calendário de reuniões da Comissão:**

O Cons. Rinaldo sugere a realização de uma reunião ordinária na próxima semana, visto que o Plano de ação prevê a realização de até 02 reuniões ordinárias/mês. Já pedem que seja incluída mais uma reunião ordinária por mês no calendário, quinzenalmente, e que o mesmo seja apresentado na próxima reunião. |
| **Providências / Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEFRS | Reorganizar Calendário de reuniões da Comissão, considerando uma reunião quinzenal. | Carla Lago |
| **PARTICIPANTES** | **CARGO** | **ASSINATURA** |
| Luiz Antônio Machado Veríssimo | Coordenador da Comissão |  |
| Rinaldo Ferreira Barbosa | Coordenador adjunto |  |
| José Arthur Fell | Conselheiro titular |  |