|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **49ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ENSINO E FORMAÇÃO DO CAU/RS**  **SÚMULA** | | | | | |
| **Data: 14/06/2016** | | | | | |
| **Hora de início:** 9h30 | | | **Hora de término:** 12h30 | | |
| **Local:** Sede do CAU/RS - Rua Dona Laura, 320/15º andar – Porto Alegre/RS. | | | | | |
| **PRESENTES:** Coordenador da Comissão Luiz Antônio Machado Veríssimo e os Conselheiros titulares Rinaldo Ferreira Barbosa (Coordenador Adjunto) e José Arthur Fell; a Gerente e Assessora Técnica Maríndia Girardello. | | | | | |
| **PAUTA** | | | | | |
| 1. **Aprovação da súmula da 48ª reunião ordinária:** | | | | | |
| A súmula foi aprovada pelos presentes. | | | | | |
| 1. **Reunião Ordinária da CEF – CAU/BR, nos dias 28 e 29/07 na sede do CAU/RS:** | | | | | |
| Fazer contato com a CEF-CAU/BR para saber qual é o momento da reunião em que os conselheiros da CEF-CAU/RS estão convidados a participar e, se há uma pauta específica com a Comissão do RS. Deve ser oficializado que os conselheiros preferem participar da reunião no dia 29, pela manhã. Trazer a resposta para a próxima reunião. Considerar que há uma reunião ordinária no dia 26/07, caso seja necessário uma reunião para alinhamento. O coordenador informa que no dia 12 de julho não estará presente, porém a reunião pode acontecer, sendo convocado o suplente. Caso os Conselheiros Rinaldo e José Artur prefiram, a reunião poderia ser alterada para o dia 19/07, mas essa definição fica para o dia 28/06. | | | | | |
| **Providências / Encaminhamentos:** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| CEF/RS | Fazer contato com a CEF-CAU/BR para saber qual é o momento da reunião em que os conselheiros da CEF-CAU/RS estão convidados a participar e, se há uma pauta específica com a Comissão do RS. | | | | Maríndia Girardello |
| CEF/RS | Pautar para a próxima reunião (28/06/2016) a revisão da agenda do dia 12/07/2016, considerando que o Conselheiro Veríssimo não poderá estar presente. | | | | Sabrina Ourique |
| 1. **Contato com as IES que fazem revalidação de diplomas:** | | | | | |
| * 1. Definir a data para visitação da CEF à IES:   2. A Supervisora Sabrina informa ter feito contato com as quatro IES federais e teve retorno de três delas:      1. UFFS - ERECHIM - Coordenador Murad se disponibilizou a recebê-los em um dia entre segundas, terças e quintas, no início ou meio da tarde;   Aguardar data da reunião do CP-CAU em Erechim.   * + 1. UFRGS - Coordenador sugere os dias 21, 22 ou 24 de junho às 14h, na sala 204 da Faculdade de Arquitetura;   O Conselheiro Veríssimo se dispõe a visitar a UFRGS, e a gerente Maríndia se colocou à disposição para acompanha-lo. Fica certa a data da próxima quarta-feira, dia 22 de junho. Deve ser confirmado com o coordenador.  UFPEL - Coordenadora indica o dia 21/06, terça-feira, pela manhã.  O Conselheiro Veríssimo informa que poderia conversar com a coordenadora na data proposta. Confirmar com a coordenadora.   * 1. Foi feito contato com a UFSM, estamos aguardando retorno.   O Conselheiro Rinaldo se dispõe visitar a UFSM a partir de 15 de julho, preferencialmente segunda ou terça feira. Verificar as datas com o coordenador. | | | | | |
| **Providências / Encaminhamentos:** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| CEF/RS | Agendar as visitas com as IES. | | | | Sabrina Ourique |
| 1. **Reunião com as CEFs do CAU/SC e CAU/PR:** | | | | | |
| 4.1. A assessora da CEF - CAU/SC retornou que a melhor data seria 19/08/2016.  4.2. A Supervisora Sabrina informa que foi realizado contato por telefone e por e-mail com o a assessora da CEF do CAU/PR, entretanto ainda não tivemos um retorno sobre a melhor data. O Conselheiro Veríssimo solicitou o contato do Coordenador da CEF-CAU/PR, Carlos Hardt, fone (41)3263-2990, e-mail c.hardt@pucpr.br.  O objetivo da reunião é a troca de experiências sobre como os assuntos que estão tramitando nas três CEFs. | | | | | |
| **Providências / Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| CEF/RS | Entrar em contato com o Coordenador da CEF-CAU/PR, Carlos Hardt, fone ([41)3263-2990 c.hardt@pucpr](mailto:41)3263-2990%20c.hardt@pucpr) para tratar sobre a data da reunião conjunta das CEFs do Sul. | | | | Sabrina Ourique |
| 1. **Plenária Extraordinária sobre atividades de extensão:** | | | | | |
| * 1. Assinar o memorando para solicitar a realização da Plenária Extraordinária;   Foi concluído e assinado.   * 1. Definição de palestrantes;   Não serão convidados palestrantes externos. Os conselheiros farão apresentação do assunto, buscando um alinhamento de posição com os conselheiros.   * 1. Proposta de data:   Foram propostas as seguintes datas para realização da Plenária Extraordinária: 23 ou 30 de setembro.   * 1. Outras definições;   Serão feitas paulatinamente nas próximas reuniões. | | | | | |
| **Providências / Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| CEF/RS | Entregar o memorando nº 003/2016 ao Gabinete da Presidência. | | | | Sabrina Ourique |
| 1. **Retorno sobre atividades de extensão conforme pesquisa realizada nos *sites* das IES:** | | | | | |
| * 1. O coordenador solicitou à assessoria buscar o convênio da UFRGS com a prefeitura de Porto Alegre para a requalificação do 4º distrito. Separar em bloco quais são as universidades públicas, comunitárias e de mercado (particulares). Outro filtro é o enquadramento do curso, porque isso pesa nas avaliações do MEC, visto que a Faculdade não tem obrigação de extensão, apenas de ensino e pesquisa; o Centro Universitário tem obrigatoriedade com a extensão e ensino e, a Universidade tem obrigatoriedade com o tripé – ensino, pesquisa e extensão, indissociavelmente. Encaminhar esse material aos conselheiros, fazer os filtros, trazer na próxima reunião. | | | | | |
| **Providências / Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| CEF | Buscar o convênio da UFRGS com a prefeitura. | | | | Maríndia Girardello |
| CEF | Separar em bloco as universidades públicas, comunitárias e de mercado (particulares), além disso, verificar quais são: Faculdade, Centro Universitário e Universidade. | | | | Sabrina Ourique |
| 1. **Relatório do I Fórum:** | | | | | |
| Pautar para a próxima reunião como primeiro item. Foi solicitado que a Gerente e Assessora Maríndia faça um filtro apenas com as informações mais importantes e, envie para os conselheiros antes da reunião, para complementações. | | | | | |
| **Providências / Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| CEF | Fazer um filtro apenas com as informações mais importantes e, envie para os conselheiros antes da reunião, para complementações. | | | | Maríndia Girardello |
| 1. **Assuntos gerais:** | | | | | |
| 8.1. O presidente Py falou sobre a reunião da CEF-CAU/BR.  8.2. O presidente Py informou que passou na plenária do CONFEA ontem, 13 de junho de 2016, depois de uma discussão muito grande, foi realizada uma votação, em que foi decidido, por onze votos a sete, que os arquitetos com especialização em engenharia de segurança do trabalho se registram nos CAUs, mas o registro seria encaminhado ao GT- Harmonização.  8.3. O Presidente Py, ao ser informado da solicitação de plenária extraordinária para discutir a extensão universitária, manifestou sua posição sobre isso, que as universidades comerciais podem realizar qualquer atividade de seu interesse. Com as universidades federais o assunto ficou muito ruim, porque quando surgiu a carreira do professor universitário, com dedicação exclusiva, os professores se autodeterminam para fazer trabalhos e cobram por isso.  8.4. O Assessor da Presidência, Eduardo Bimbi, falou sobre o assunto do levantamento de obras de arquitetura do Rio Grande do Sul, que o estagiário de arquitetura, Eduardo Andrade, está fazendo. Bimbi sugere que seja feita uma proposta de plano de ação de modo que o estagiário possa dar continuidade. Ele se coloca a disposição para fazer uma minuta desse trabalho. O presidente Py acha interessante localizar em uma comissão esse trabalho, e a CEF seria a mais indicada. Diz que é uma necessidade que nós temos, até de divulgação, porque as pessoas pedem estas informações e, precisamos ter um banco de dados, não só com imagens. Deve se ter uma sistematização desse trabalho, para o estagiário continuar desenvolvendo este trabalho. Pautar essa proposta para a próxima reunião.  8.5. Próxima reunião: pautar apenas o relatório do fórum, projeto das imagens e o levantamento da extensão. | | | | | |
| **Providências / Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| CEF | Fazer uma minuta de proposta do plano de ação para a pesquisa de obras de arquitetura do RS. | | | | Eduardo Bimbi |
| **PARTICIPANTES** | | **CARGO** | | **ASSINATURA** | |
| Luiz Antônio Machado Veríssimo | | Coordenador da Comissão | |  | |
| Rinaldo Ferreira Barbosa | | Coordenador Adjunto | |  | |
| José Arthur Fell | | Conselheiro Titular | |  | |