|  |
| --- |
| **158ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL - SÚMULA** |
| **LOCAL:** Sala de Reuniões – 15º andar. | **Data:** 21/01/2016**Hora início:** 10h.**Hora término:** 13h. |
| **PRESENTES:** O Coordenador Carlos Eduardo Mesquita Pedone e os Conselheiros Titulares Roberto Luiz Decó, Sílvia Barakat, Rosana Oppitz e Oritz Adriano Adams de Campos; a Gerente Técnica Maríndia Girardello, o Gerente de Atendimento e Fiscalização Rodrigo Jaroseski e a Secretária Executiva Claudivana Bittencourt. |
| **SÚMULA** |
| 1. **Aprovação da súmula da 157ª Reunião Ordinária:**
 |
| A súmula foi lida pelo Coordenador Pedone e aprovada pelos presentes. |
| 1. **Análise de processos:**
 |
| A Comissão decide analisar os processos em reunião extraordinária no dia 26 de janeiro, próxima terça-feira, às 14h30min, na sala da Comissão de Ética e Disciplina. |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEP | Solicitar convocação. | Maríndia  |
| 1. **Audiência com os senadores Ana Amélia Lemos, Paulo Paim e Lasier Martins –** definições, com a participação da Coordenadora de Comunicação Marcele Acosta.
 |
| A Conselheira Rosana relata que fez contato com as três assessorias. A agenda com a senadora Ana Amélia Lemos poderia ser em Porto Alegre, definindo pauta e aguardando uma data; o senador Paulo Paim também atenderá quando estiver em Porto Alegre; a assessoria do senador Lasier Martins não respondeu, mas a Conselheira Rosana afirma que é possível conseguir agenda através do partido. A Comissão solicita à Coordenadora de Comunicação Marcele que contate o CAU/BR para repassarem a listagem dos projetos de lei de interesse do Conselho, para que a CEP possa definir quais levará como pauta nas audiências. A Coordenadora de Comunicação Marcele irá elaborar cartilhas com as pautas. O Coordenador Pedone pede que seja encaminhado memorando ao Presidente solicitando a convocação da Comissão para o Seminário Legislativo, a ocorrer nos dias 18 e 19 de fevereiro, assim como para as audiências com os senadores do RS – no dia 17/02. A Conselheira Rosana se responsabiliza de marcar agenda diretamente com os assessores. O Conselheiro Decó sugere para pauta com o senador Paim a questão do cumprimento dos estatutos dos idosos e deficientes. A Conselheira Rosana sugere para pauta com a senadora Ana Amélia o assunto “manutenção predial”. A Conselheira Sílvia sugere para pauta com o senador Lasier o cumprimento da Resolução nº 75. O Conselheiro Decó questiona sobre os deputados estaduais e sugere tratar com estes sobre PPCI. A Comissão concorda. |
| 1. **Atuação referente ao Salário Mínimo Profissional – minuta de memorando ao Presidente.**
 |
| A Gerente Maríndia apresenta a minuta do memorando. Algumas informações foram acrescentadas e o texto foi aprovado. |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEP | Encaminhar ao Presidente. | Maríndia |
| 1. **Consulta ao CAU/BR quanto ao tema “Direito Adquirido” – retorno do processo nº 129097/2012 com o retorno da CEP do CAU/BR ao pedido de reconsideração encaminhado pela CEP do CAU/RS.**
 |
| A Gerente Maríndia apresenta a resposta recebida da CEP-CAU/BR. O Gerente Rodrigo questiona se o CREA-RS concedeu algum documento reconhecendo a atribuição do profissional – pois é possível registrar uma atividade sem ter a atribuição. O Coordenador Pedone solicita que o assunto seja encaminhado à Fiscalização, para verificação dos elementos citados pelo Gerente Rodrigo.  |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEP | Verificação do reconhecimento da atribuição pelo Crea-RS | Rodrigo Jaroseski |
| 1. **Gerência de Atendimento e Fiscalização:**
 |
| **6.1. Minuta do texto no site para divulgação da fiscalização – “Fiscalização em Números”:**O Gerente Rodrigo apresenta esboço do conteúdo que seria inserido no site, informando que a ideia é de que haja um menu específico para a fiscalização. Serão disponibilizados relatórios anuais do período 2012 a 2015 e, em 2016, relatórios mensais – sempre após aprovação da comissão. O Conselheiro Oritz solicita *preview* das telas para melhor visualização. O Coordenador Pedone solicita pautar o assunto novamente na próxima reunião, com a complementação dos dados.**6.2. Respostas da pesquisa sobre EIV em Caxias do Sul, Novo Hamburgo e Porto Alegre:** O Gerente Rodrigo exibe as respostas da pesquisa, informando que a Prefeitura de Novo Hamburgo não respondeu, no entanto, foram utilizados dados obtidos em visitas e outras ações da Fiscalização. O Conselheiro Oritz ressalta que deve ser cobrada resposta completa da Prefeitura de Porto Alegre. O Conselheiro Decó apresenta material demonstrando como ocorre o processo de aprovação do EIV em algumas cidades do Brasil. O Coordenador Pedone solicita a ampliação da pesquisa para Canoas e Bento Gonçalves, assim como revisar a questão de Porto Alegre citada pelo Conselheiro Oritz; incluir EIA, verificando as atribuições do arquiteto e urbanista nas leis e na Resolução 21, em preparação para fiscalização de meio ambiente.**6.3. Fiscalização de Acessibilidade: Análise da Legislação de Acessibilidade no portal do Ministério das Cidades:** O Gerente Rodrigo apresenta consulta destinada à assessoria jurídica. Os Conselheiros solicitam o envio do material por e-mail para revisão e complementação.**6.4. Verificação das ações de Fiscalização suportadas pelo SICCAU:** O Gerente Rodrigo apresenta o levantamento realizado, explicando cada item. Sobre o uso dos “demais casos” na autuação por infração à Resolução nº 75, explica que a Assessoria Jurídica orientou a não fazer pela fragilidade jurídica. O Conselheiro Oritz argumenta que o agente fiscal não pode ser omisso por conta de entraves jurídicos. Outra questão diagnosticada é o registro de órgãos públicos (seções técnicas), que necessita de discussão e outras definições quanto à cobrança de anuidade. **6.5. Acordo entre CAU/RS e CREA-RS:** O Gerente Rodrigo relata que na reunião ocorrida no último dia 19 com o CREA-RS foi entregue minuta de termo para a liberação da troca de informações e que haverá uma nova reunião na sede do CAU, onde será dado retorno de como funcionarão as consultas. **6.6. Novo formato para apresentação de relatórios ao Plenário e controle dos índices da Fiscalização:** O Gerente Rodrigo explica que haverá mudança nos modelos de relatórios e nos controles de processos e outros índices da Fiscalização e informa que a Gerente de Planejamento Ângela Rimolo se dispôs a elaborar fluxograma para a fiscalização de editais e concursos. Sobre a fiscalização da tabela de honorários, o Gerente Rodrigo argumenta que há muitas variáveis na tabela que possibilitam chegar a valores distintos. |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEP | 6.1.Será pautado para uma próxima reunião, quando for concluída a complementação dos dados;6.2.Tomar as providências solicitadas;6.3.Foi enviado por e-mail aos conselheiros e encaminhada consulta ao jurídico.6.4.Pautar registro de seções técnicas na próxima reunião;6.6. Solicitar fluxograma à Gerente de Planejamento- pautar para o die 25/02. | Rodrigo Jaroseski |
| 6.6.Pautar para o CP-CAU | Coordenador Pedone |
| 1. **Retornos solicitados na reunião 157 sobre os itens tratados na reunião 156:**
 |
| * **Pendência do item 5.1– providenciar o encaminhamento do ofício às entidades acerca da Resolução CAU/BR nº 75 e informar à CPF sobre esses ofícios.**

A Comissão decide que os ofícios devem ser entregues em mãos por conselheiros, através de representante do CAU/RS, para o Secovi, Creci e Sinduscon, com protocolo de recebimento.* **Verificar se foram expedidos pela presidência os ofícios dos itens 5.2. e 5.3. e 5.4.**

Aguarda retorno da Secretária Carla Lago para localização dos documentos.* **Verificar pendência do item 6.4.**

Assunto tratado nesta reunião: item 5.* **Solicitar relatório das entregas dos ofícios para as lojas de modulados.**

O Gerente Rodrigo relata que uma minuta foi encaminhada ao Presidente Py e aguarda retorno.* **Minuta de ofício à RBS em repúdio ao programa Mistura – solicitado ao assessor jurídico Mauro Maciel.**

A Gerente Maríndia buscará o vídeo do programa veiculado em 17/11/2015. A Conselheira Rosana ressalta que o programa Mistura de Santa Catarina exibiu reportagem mostrando um padre que havia projetado a sua residência. A Comissão sugere encaminhar ao CAU-SC. |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEP | Ofícios sobre Res. 75- designar conselheiros para realizarem a entrega. Trazer os retornos sobre o envio dos ofícios na reunião do dia 04/02.Trazer relatório final das entregas dos ofícios para as lojas de modulados- incluir nota no informativo.A minuta de ofício à RBS será trazida em 11/02. | Maríndia Girardello |
| 1. **Assuntos Gerais:**
 |
| * **Representação –** O Presidente Roberto Py questiona sobre o interesse dos conselheiros em representar o CAU/RS no TART- Tribunal Administrativo de Recursos Tributários, apresentado na última Sessão Plenária. As conselheiras Rosana e Silvia manifestam-se favoravelmente.
* **Eventos da CEP** – A Conselheira Rosana ressalta a necessidade de programar os eventos da Comissão, já que não foram realizados no ano passado; verificar data e assunto para os dois seminários. O Coordenador Pedone solicita pautar na próxima reunião. O Conselheiro Oritz solicita ainda revisar o Plano de Ação.
* **Processos judiciais** – A Conselheira Rosana informa que o Assessor Jurídico Mauro estava responsável por elaborar levantamento de processos do CAU/RS que a CEP tenha interesse como, por exemplo, sobre o RDA. A Gerente Maríndia questiona sobre a reunião com a CEP-CAU/BR para tratar sobre RDA, a Conselheira Rosana relata que o Presidente Roberto Py se responsabilizou por levar o assunto ao Colégio de Presidentes e sugere que seja encaminhado memorando ao Presidente solicitando retorno. Trazer minuta do memorando em 11/02.
* **Materiais de identificação** – A Conselheira Rosana destaca que os conselheiros receberam seus cartões de identificação do CAU, mas questiona sobre os crachás dos conselheiros, as credenciais e uniformes dos agentes fiscais identificados. O Gerente Rodrigo atualiza a Comissão sobre o andamento das aquisições.
* **Fórum Social Mundial** – A Conselheira Rosana ressalta que apesar dos esforços em garantir a participação do CAU/RS, o assunto não teve andamento nos demais setores e o Conselho acabou não participando.
* **Comissão de Ética** – Sobre a solicitação feita pelo Conselheiro Marcelo Petrucci de incorporar um membro da CEP na CED, a Conselheira Rosana propõe que para análise de processos encaminhados desta para aquela comissão seja realizada reunião conjunta, a partir de convocação daquela Comissão. O Coordenador Pedone solicita elaboração de memorando ao Coordenador da Comissão de Ética e Disciplina indicando esta proposta. Trazer minuta de memorando no dia 04/02.
* **Exercício ilegal da profissão** – A Conselheira Rosana fala sobre profissionais que se apresentam para trabalhos como arquitetos e urbanistas. A Conselheira Sílvia sugere a publicação da relação dos nomes denunciados, esclarecendo que não são arquitetos e urbanistas e não estão habilitados. O Coordenador Pedone solicita que o texto para publicação seja minutado. O Gerente Rodrigo realizará levantamento e trará retorno na reunião de 11/02.
* **Formaturas** – A Conselheira Rosana relata problemas ocorridos nas convocações para representação do CAU/RS nas formaturas, assim como durante as participações, sugerindo que seja verificado durante Sessão Plenária, ou ainda consultado por email, o interesse e disponibilidade dos conselheiros e que todos recebam a devida orientação de como proceder. A Conselheira sugeriu que os conselheiros recebam a relação das formaturas para verificarem sua disponibilidade.
* Fica pautada para a próxima reunião a eleição da coordenação da Comissão.
 |
| **PARTICIPANTES** | **CARGO** | **ASSINATURA** |
| Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Coordenador da Comissão |  |
| Oritz Adriano Adams de Campos | Conselheiro Titular |  |
| Roberto Luiz Decó | Conselheiro Titular |  |
| Rosana Oppitz | Conselheiro Titular |  |
| Sílvia Monteiro Barakat  | Conselheira Titular |  |