|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **176ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL - SÚMULA** | | | |
| **Data: 23/06/2016** | | | |
| **Hora início:** 10h | | **Hora de término:** 13h | |
| **Local:** Sede do CAURS: Rua Dona Laura, 320 – Sala de reuniões do 14º andar. | | | |
| **PRESENTES:**  Presidente Roberto Py Gomes da Silveira, Coordenadora Adjunta Silvia Monteiro Barakat, os Conselheiros titulares Roberto Luiz Decó, Oritz Adriano Adams de Campos e Rosana Oppitz e o Conselheiro Suplente Rafael Artico, a Gerente Técnica Maríndia Girardello, o Gerente de Atendimento e Fiscalização Rodrigo Jaroseski e a Supervisora Sabrina Lopes Ourique. | | | |
| **PAUTA** | | | |
| 1. **Aprovação das súmulas:** | | | |
| Súmula da 175ª Reunião Ordinária.  A súmula não foi lida- a pedido dos conselheiros ela será enviada a todos por e-mail para conhecimento prévio antes da próxima reunião.  Súmula da 15ª Reunião Extraordinária.  A súmula não foi lida- a pedido dos conselheiros ela será enviada a todos por e-mail para conhecimento prévio antes da próxima reunião. | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | **Responsável** |
| CEP | Encaminhar as súmulas por e-mail aos conselheiros, visando aprovação na próxima reunião. | | Secretaria Técnica |
| 1. **Análise de denúncias/processos:** | | | |
| Não houve análise de processos. | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | **Responsável** |
| ------------------------------ | ------------------------------------------------------------ | | ---------------------------- |
| 1. **Gerência Técnica:** | | | |
| **3.1. Registro de Direito Autoral – Orientação da Assessoria Jurídica sobre as possibilidades de encaminhamento dos requerimentos pendentes.**  A Advogada Suzana informou, de início, que as páginas do facebook foram resgatadas, não será necessário mover qualquer ação judicial. A seguir relatou o seu parecer sobre o RDA e a Resolução 67. Ela sugere que constem hipóteses de indeferimento e a inclusão de documentos comprobatórios, solicitados por meio de diligências, oportunizando a apresentação de recursos que serão analisados pelo CAU/BR. Em princípio, existe a presunção de originalidade. O Conselheiro Oritz sugere que objetos, como tijolos ou bancos, não sejam registrados. O presidente Py fala que se deveria ter uma regra de modo que o arquiteto que tiver alguma obra com significado arquitetônico. Suzana disse que o direito autoral independe de qualquer registro. O Conselheiro Suplente Rafael Ártico trouxe um caso prático de um loteamento que está projetando. A legislação municipal conduz a uma determinada solução. Esse terreno foi objeto de inúmeros estudos de outros profissionais inclusive ele. Hoje ele está executando o projeto, e pergunta o que pode acontecer se outro arquiteto se apresentar como autor do projeto porque já tinha feito um projeto semelhante, apenas porque teria sido feito dentro dos mesmos condicionantes urbanísticos e, eventualmente, já tenha registrado no CAU. O Presidente Py lembrou Alberti – uma obra deve ter um autor, um local e um mecenas. Ártico acha que tem que ter um contratante e um terreno, para que haja uma consistência.  DECIDIDO: que a Advogada Suzana concluirá a orientação jurídica e encaminhará à Gerência Técnica para pautar para a próxima reunião. A orientação será enviada aos conselheiros previamente por e-mail.  **3.2. Profissional diplomado no exterior sem registro no CAU- Orientação Jurídica nº 028/2016.**  A conselheira Rosana expôs ao presidente Py o que ocorreu no processo de Cláudio Garofalo. Solicitou que seja repautado para a próxima reunião, de modo que ela possa fazer uma leitura da orientação jurídica. | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | **Responsável** |
| CEP | Enviar a orientação jurídica sobre RDA aos conselheiros para leitura antes da próxima reunião – pautar para a próxima reunião. | | Maríndia Girardello |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | **Responsável** |
| CEP | Pautar para a próxima reunião a leitura da orientação jurídica nº 028/2016, sobre profissional diplomado no exterior sem registro no CAU. | | Sabrina Ourique |
| 1. **Gerência de Atendimento e Fiscalização:** | | | |
| **4.1. Deliberação CEP 017-2016 - Interrupção dos registros profissionais de 01 de abril a 31 de maio**. A deliberação foi aprovada, deve ser encaminhada para homologação do Plenário.  **4.2. Impugnação Edital São Leopoldo – Coleta e Transporte de Resíduos Sólidos**  O gerente Rodrigo leu o edital e consultou a Comissão sobre a pertinência de impugnar o edital. E informou de outros resultados positivos referentes a outros editais. | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | **Responsável** |
| CEP | Encaminhar ao Plenário a Deliberação 017/2016. | | Rodrigo |
| 1. **Gerência de Planejamento:** | | | |
| **5.1. Convênio CREA x CAU (esclarecer os limites e diferenças entre o que nós oferecemos e o que eles nos oferecem).**  **Rodrigo está verificando os campos que faltam, porém está sendo possível trabalhar com o**  **5.2. Revisão da execução orçamentária dos primeiros 5 meses deste exercício e necessidades/disponibilidades para a reformulação orçamentária.** | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | **Responsável** |
|  |  | | |  |
| 1. **Pauta da Comissão:** | | | | |
| **6.1. “I Seminário da CEP-CAU/RS - Fiscalização em Cooperação com Órgãos Públicos – Providências e definições.**  **6.1.1. Apresentação relato sobre as atividades da CEP- CAU/BR e CAU/RS.**  A supervisora Sabrina apresentou o relato em power point, os conselheiros fizeram algumas sugestões e observações.  **6.1.2. Apresentação do projeto do CAU Mais Perto**  **A Conselheira Rosana questionou o deslocamento do arq Tales, que deveria entrar para a fiscalização. Sendo assim, continuam apenas quatro fiscais efetivamente nessa função. Continua havendo carência de agentes de fiscalização. Rodrigo disse que para o Piloto a idéia é fazer com a estrutura atual. Rosana diz que a CEP havia solicitado 28 agentes fiscais e foram contratados sete. Desses sete três foram para atividades administrativas. E até agora permanecem apenas os quatro. Também o espaço físico é insuficiente. Memorando ao presidente solicitando espaço, equipamento, funcionários e principalmente agentes fiscais, porque não temos ainda o número de fiscais necessário para cumprir com as atividades. Sugestão de verificar espaço para locação no prédio.**  **O gerente Rodrigo mostrou a apresentação,**  **6.1.3. Apresentação sobre RRTs**  **6.1.4. Apresentação sobre Termo de Cooperação Técnica, fiscalização de editais de concursos e licitações, IGEO e Planos Diretores.**  O gerente Rodrigo apresentou o power point.  **6.1.5. Almoço – como deverá ser a condução do almoço;** Marcele informou que o hotel poderá realizar um buffet, naquele dia.  **6.1.6. Transmissão da Rádio Arquitetura (Gabriela ou Marcele);**  Gabriela perguntou se a rádio arquitetura ficaria atuando durante todo o evento. Decidido que sim. Pergunta também como a rádio ficaria sabendo quais as perguntas que estão sendo feitas, pois ficará localizada em outro andar do hotel. Decidido que após cada palestra o palestrante irá até a cabine da rádio e falará sobre o que apresentou, as perguntas, as respostas, etc. A jornalista Gabriela pede a programação final do evento para organizar essa ação. Será enviado a todos os convidados um link para a rádio e a explicação do que acontecerá no dia.  Marcele pediu a programação final, com as fotos e um pequeno currículo dos palestrantes.  **6.2. Crachás dos conselheiros.**  Foram entregues os crachás dos conselheiros titulares presentes. O Cons. Decó solicitou o seu crachá e cartões de visitas, que necessita para sua participação como representante do CAU.  **6.3. Empresas Juniores**  A Conselheira Rosana disse que há uma possibilidade de reversão, encontrando um assessor do legislativo que se dispusesse a fazer parecer sobre os riscos de ter empresas não registradas, e também encontrar um senador que se interessasse em levar em frente essa questão. Oritz acha que existe o Código de Ética profissional em que podem ser enquadrados os profissionais que se responsabilizarem por essas empresas. Propõem a realização de um seminário sobre as atividades das IES, abordando em particular a lei das empresas juniores. | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | **Responsável** |
|  | Encaminhar sugestão à CEF de realização de seminário, abrangendo as empresas juniores. | | |  |
|  | Elaborar memorando para o presidente, solicitando contratação de pessoal, locação de salas no prédio, ocupação da sala do térreo para reuniões. | | |  |
|  | Pedir crachá e cartões de visitas para o Cons. Rafael Ártico. | | |  |
|  | Elaborar pequeno currículo com fotos de todos os palestrantes, e enviar à coordenadora Marcele. | | | Secretária Carla Lago. |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
| 1. **Aprovação das Publicações:** | | | | |
|  | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | **Responsável** |
|  |  | | |  |
| 1. **Assuntos Gerais:** | | | | |
| 8.1. Decoradores de interiores – registro no CREA-RS;  8.2. Designers de interiores – procedimentos para enquadrar exercício ilegal;  8.3. Curso de pós-graduação em arquitetura de interiores;  8.4. O presidente Py perguntou como estava o convênio de fiscalização conjunta com o Crea-RS. A Cons. Rosana informou que por enquanto só está em vigor o convênio para acesso às informações dos profissionais, pessoas jurídicas e RRT, porém os dados que eles fornecem são menos do que os que o SICCAU possibilita, porque o CAU não pode restringir e também porque o CREA-RS não tem suporte para disponibilizar todos os dados que precisamos.  O presidente informou que ontem participou do Fórum dos Conselhos, do qual é vice-presidente, e pergunta se há interesse em participar de fiscalizações conjuntas com outros conselhos. A Cons. Rosana acha importante essa participação do CAU. A fiscal Andréa disse ter participado de duas reuniões do  GAF- Grupo de Agentes Fiscais. O presidente acha que essa fiscalização é interessante se for de todos os conselhos em um local específico, cada conselho fiscaliza a sua área. Deve ser estabelecido de antemão qual será a abrangência da fiscalização do CAU em cada ação conjunta. Decidido reinserir esse assunto nas reuniões. Na próxima reunião iria um fiscal e um conselheiro.  8.5. A Conselheira Rosana manifestou que o conselheiro Ártico não poderia substituir o Conselheiro Pedone, porque este estará representando o CAU em um evento em Bento Gonçalves.  8.6. A coordenadora Marcele apresentou a arte da cartilha de acessibilidade, editada pela E-21.  8.6. A Cons. Rosana Oppitz falou no projeto de lei solicitado pelo senador Lasier Martins. Explicou que o encaminhamento deve ser feito junto a uma comissão. Acha que o trabalho que foi decidido na reunão passada, em que ela não estava, será maravilhoso porém não atende ao pedido do senador, que era de “fomentar a utilização de energia solar”. Acha que enviar seria apenas uma justificativa. Insiste em que se deve fazer uma sugestçao de isenção para empresas nacionais que puderem oferecer seus serviços porque as estrangeiras já tem isenção.  8.7. Com relação a reclamações sobre atuação de decoradores, a Cons. Rosana disse que entrou em contato com o Crea-RS e que aquele conselho não está fazendo nenhuma ação específica. Sugere que seja feita uma ação conjunta – quem é técnico deve se registrar lá, quem não é está em exercício ilegal. Rosana acha que o CP-CAU deve se envolver nisso, especialmente a AAI.  8.2. O Cons. Ártico disse que o CAU pediu para que ele representasse o CAU em uma comissão em caxias do MP sobre acessibilidade. Perguntaram o que o CAU poderia fazer. Ele deu um entendimento prévio a eles de que o CAU não pode ir lá fiscalizar o trabalho do profissional, mas pode verificar se está em desacordo com as normas de acessibilidade e notificar os profissionais, gerando uma denúncia de cunho ético. O CAU também pode divulgar que o CAU está fiscalizando, que não basta apenas preencher o RRT dizendo que está de acordo quanto à acessibilidade. Ártico pediu o material que o CAU já tem compilado e produzido sobre isso – Rodrigo vai passar a cartilha elaborada em conjunto com o MP. Também disse que em Caxias estão trabalhando para fazer uma campanha sobre a Reserva Técnica, formaram uma comissão com representantes das universidades, das associações, dos fornecedores, que também são interessados. Só se quebra isso se acabar com a hipocrisia- o discurso é muito forte mas a prática é diferente. Estão fazendo um projeto piloto, ele vai relatando ao Cons. Pedone sobre o que for acontecendo, sempres apresentará ao Cons. Pedone o material que venha a ser produzido envolvendo o nome do CAU. Acha que pode se tornar ujm projeto prático, que sirva para os arquitetos, aos lojistas, à sociedade, e possa ser adotado por outros colegas. O Cons. Marcelo, presente neste momento da reunião, informou que a CED está empenhada em definir ações , e vai iniciar por uma sessão plenária extraordinária para discutir com os demais conselheiros. Acha excelente essa idéia, gostaria que isso fosse passado aos demais conselheiros, na plenária extraordinária. O Cons. Ártico disse que há cinco anos recebe a premiação do Top-100 e que paga a parte dele, nunca recebe do fornecedor, e acha muito interessante, vai lá receber palestras, é muito diferente de receber comissão para especificar produtos. O Cons. Ártico pede para receber convite para a plenária, que ele virá, mesmo sem convocação.  O Cons. Marcelo disse que no evento de Campo Grande da CED-CAU/BR foi definido realizar um seminário conjunto CEP e CED em Curitiba. Provavelmente vai coincidir com a plenária de agosto, é conveniente que seja alterada a data dessa plenária. | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | **Responsável** |
|  | Preparar memorando para solicitar alteração da data da plenária de agosto, para que a CED e a CEP possam participar do seminário sobre RDA no dia 12 de agosto. | | |  |
| **PARTICIPANTES** | | **CARGO** | **ASSINATURA** | |
| Oritz Adriano Adams de Campos | | Conselheiro Titular |  | |
| Roberto Luiz Decó | | Conselheiro Titular |  | |
| Rosana Oppitz | | Conselheira Titular |  | |
| Sílvia Monteiro Barakat | | Conselheira Titular |  | |
| Rafael Artico | | Conselheiro Suplente |  | |