|  |
| --- |
| **200ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL - SÚMULA** |
| **Data: 18/01/2017** |
| **Hora início:** 10h | **Hora de término:** 13h |
| **Local:** Sede do CAURS: Rua Dona Laura, 320 – Sala de reuniões do 15º andar. |
| **PRESENTES:** O Coordenador Carlos Eduardo Mesquita Pedone, a Coordenadora Adjunta Rosana Oppitz, os Conselheiros Titulares Oritz Adriano Adams de Campos, Roberto Luiz Decó e Silvia Barakat, a Gerente Técnica Maríndia Girardello e a Gerente de Atendimento e Fiscalização Marina Proto. |
| **PAUTA** |
| 1. **Aprovação da súmula:**
 |
| * 1. Súmula da 199ª Reunião Ordinária da CEP-CAU/RS;

A súmula foi lida e aprovada. |
| **Providências/Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEP | Encaminhar a súmula para publicação no portal da transparência do site do CAU/RS.  | Secretaria Técnica |
| 1. **Análise de Denúncias/Processos:**
 |
| * 1. **Processo Administrativo nº 666/2016;**

A Deliberação foi assinada.* 1. **Processo Administrativo nº 850/2016;**

A Deliberação foi assinada.* 1. **Processo Administrativo nº 508/2016;**

A Deliberação foi assinada.* 1. **Processo de Fiscalização nº 12887/2014;**

Após análise doCons. Oritz, a Comissão decidiu que o processo deve ser encaminhado à CED e posteriormente retornar à CEP. * 1. **Processo de Fiscalização nº 9554/2014;**

O ofício foi assinado.* 1. **Processo de Fiscalização nº 24865/2015;**

Cons. Decó está com o processo em carga. |
| **Providências/Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEP |  |  |
| 1. **Gerência de Atendimento e Fiscalização:**
 |
| * 1. **Minuta de ofício para as prefeituras;**

O ofício foi lido e deve ser trazido na próxima reunião, 26/01, com as alterações solicitadas.* 1. **Uber da Construção;**
		1. **Retorno do Contato com os CAUs/UF;**

A gerente Marina informou que foi entrado em contato com o CAU/PR, que ainda não deu retorno, e com o CAU/SC, que alegou não ter conhecimento do aplicativo, mas que será levado à CEP/SC. No contato, a gerente Marina solicitou esclarecimentos acerca de como é feita a fiscalização de leigos em Santa Catarina. Foi informado que há um parecer jurídico que trata sobre o assunto e que poderia ser disponibilizado. A Comissão solicita que o parecer e demais materiais coletados referentes a fiscalização de leigos nos outros CAU/UF, retornem para conhecimento em uma próxima reunião.* 1. **Revisão do texto padrão para responder aos questionamentos da Resolução nº 51;**

A gerente Marina trouxe o texto que está sendo utilizado para responder a esses questionamentos. A CEP solicitou que seja reformulado, retirando todas as referências ao sistema Confea/Crea e à legislação da engenharia. Deve apenas ser informado que a Resolução nº 51 é válida, porém está sob judice enquanto a comissão de harmonização não chega a uma proposta de resolução conjunta. * 1. **Retorno sobre o TAC;**

Foi apresentado o ofício que será encaminhado aos leigos, intimando-os a comparecer à sede do CAU/RS para firmar o Termo de Ajuste de Conduta. Foram sugeridas algumas alterações no ofício e ele deve retornar com a deliberação do TAC para a reunião de 06 de fevereiro. * 1. **Ação de Fiscalização em Condomínios de Porto Alegre;**

Foi solicitado pela Cons. Silvia, que apresentaria uma sugestão. O Presidente Joaquim sugere que se verifique nas revistas de arquitetura de interiores se aqueles profissionais têm RRT. A Cons. Silvia propõe que a fiscalização seja feita em condomínios (prédios) que estejam sendo concluídos e com obras de arquitetura de interiores para flagrar o exercício ilegal de uma forma ostensiva. Ficou decidido rever o assunto para definir a fiscalização que será realizada na arquitetura de interiores. * 1. **Questionamento sobre o envio de casos para o CREA;**

A gerente Marina consultou a CEP sobre a possibilidade de comunicar ao Crea-RS dos casos de exercício ilegal. Em um primeiro momento os conselheiros não concordam, propõem que seja amadurecido o assunto, talvez futuramente com um convênio que estabeleça claramente as contrapartidas do Crea.* 1. **Planilha de andamento dos processos – apresentação para a plenária;**

A gerente Marina e a agente fiscal Raquel apresentaram a planilha alterada, com os gráficos, conforme havia sido solicitado. A apresentação foi aprovada e será encaminhada para a Plenária de 19/01. |
| **Providências/Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEP | Fazer as alterações solicitadas na minuta do ofício às prefeituras e levar na reunião de 26/01 para nova análise. | Marina/Raquel |
| CEP | Fazer as alterações solicitadas no texto que responde aos questionamentos da Re. Nº 51 e levar na reunião de 26/01 para nova análise. | Marina/Raquel |
| 1. **Gerência Técnica:**
 |
| * 1. **Planilha de acompanhamento de pendências;**

A planilha foi apresentada e alguns itens foram atualizados. O assunto deve ser pautado para próxima reunião para conclusão da revisão.* 1. **Comparativo de Processos CEP 2015 e 2016;**

Os gráficos foram apresentados, trazendo um comparativo entre os dois últimos anos, demonstrando e justificando o porquê de o número de análises de processos ter sido reduzido.* 1. **Retorno do Contato com Luciana Rubino – PL nº 3610/2015: placas de identificação em obras;**

Foi apresentado o e-mail da assessora parlamentar, informando que está buscando um deputado para encaminhar os interesses do CAU, considerando que o Deputado Luiz Carlos Busato renunciou ao mandato. Solicitado que entremos em contato novamente com a Assessora Luciana Rubino, buscando conhecimento sobre as ações e posicionamento do CAU/BR quanto a este PL. |
| **Providências/Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEP | Repautar o item “Planilha de Acompanhamento de Pendências” para continuação da revisão. | Bianca |
| 1. **Assuntos Gerais**
 |
| * 1. A Conselheira Rosana apresentou o PL nº 2043/2011, que se refere a lei dos paisagistas. Solicita que se inclua no questionamento à Luciana Rubino quanto ao PL nº 3610/2015, o posicionamento do CAU/BR também perante a lei citada.
	2. Definição da pauta para próxima reunião:
		1. Participação da CEP nos Encontros do CAU/RS.
		2. Programa de fiscalização de empresas juniores.
		3. Projeto: a produção dos Arquitetos e Urbanistas no RS;

Para a reunião de 06/02- ver item 3.4- modelo do TAC e ofício aos leigos.  |
| **Providências/Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEP | Encaminhar novo questionamento a Luciana Rubino, sobre os PLs nº 2043/2011 e 3610/2015. | Maríndia |
| CEP | Incluir os assuntos definidos na pauta da próxima reunião. | Bianca |
| **PARTICIPANTES** | **CARGO** | **ASSINATURA** |
| Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Coordenador |  |
| Rosana Oppitz | Coordenadora Adjunta |  |
| Oritz Adriano Adams de Campos | Conselheiro Titular |  |
| Roberto Luiz Decó | Conselheiro Titular |  |
| Sílvia Monteiro Barakat | Conselheira Titular |  |