|  |
| --- |
| **SÚMULA DA 98ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL** |
| **LOCAL:** Sala de Reuniões do 15º andar | **DATA:** 02/10/2014 |
| **PRESENTES:** Coordenador Carlos Eduardo Mesquita Pedone, Conselheiras Clarissa Monteiro Berny, Rosana Oppitz e Maria Bernadete Sinhorelli de Oliveira, Assessora Técnica Maríndia Girardello e Secretária Executiva Claudivana Bittencourt. |
| **ASSUNTOS TRATADOS** |
| **1. Aprovação das Súmulas das Reuniões Anteriores** |
| Foram aprovadas e assinadas as súmulas. |
| **Decisões/ Encaminhamentos** | **Providências/Responsável** |
| Providenciar as súmulas para aprovação e assinatura. | Sec. Claudivana |
| **2. Fiscalização** |
| **2.1 Setor de Fiscalização – estatísticas, dados – relatório** – A Comissão solicita aos Agentes Fiscais Andréa e Cássio que elaborem relatórios de dados para apresentar ao Plenário sobre as atividades da Fiscalização, a ser revisto pela Comissão no dia 16/10.**2.2 PPCI – Clubes sociais** – A Cons. Rosana relata os assuntos discutidos na reunião do COESPPCI e sugere que o assunto fique suspenso até que sejam definidas as resoluções pelo Conselho.**2.3 Estabelecer rotina para denúncias** – A Comissão fala aos Agentes Fiscais Andréa e Cássio sobre a necessidade de organização dos processos; será elaborado pela Fiscalização *checklist* dos documentos que devem constar no processo; retornará à Comissão para análise no dia 16/10.**2.4 Organização de roteiro da Fiscalização – SAERGS/relatórios** – Os Agentes Fiscais Andréa e Cássio relatam as experiências das viagens que já aconteceram (Santa Maria, Bom Princípio, Pelotas) e como aconteceram as ações de fiscalização. A Cons. Rosana alerta para a falta de EPIs; a Agente Fiscal Andréa informa que será aberto novo processo para a aquisição dos equipamentos; o Agente Fiscal Cássio ressalta a necessidade de possuir uma melhor identificação ao se apresentarem nas ações externas; o Coord. Pedone levará a questão ao Conselho Diretor. Na reunião do dia 16/10, será apresentado um extrato dos relatórios; que posteriormente deverá ser publicado no site do CAU/RS. A Comissão ressalta também que os Agentes Fiscais devem consultar os Conselheiros naturais das cidades onde haverá fiscalização para serem orientados quanto aos roteiros.**2.5 Cadernos técnicos: 004 – Loteamentos; 005 – Patrimônio; 006 – Imobiliárias e Incorporadoras** – Serão apresentados e discutidos no dia 16/10 os rascunhos dos cadernos técnicos elaborados pelos Agentes Fiscais; estão como responsáveis: nº 004, Melina; nº 005, Rodrigo e nº 006, Andréa e Cássio.**2.6 Ferramentas para Fiscalização –** A Agente Fiscal Andréa relata a dificuldade em realizar pesquisas de pessoas jurídicas e do acesso à documentação das empresas; que atualmente o setor de Fiscalização como alternativa o site *“Infoplex”*, porém o limite diário de acessos são 10 consultas; esclarece também que fez contato e foi informada que um plano com limite de 2.000 consultas mensais custaria R$ 500,00. A Comissão decide encaminhar memorando à Comissão de Planejamento e Finanças solicitando a aquisição do plano no site, como solução em curto prazo; e tentará estabelecer Convênio com a Junta Comercial, a fim de obter acesso às informações das empresas necessárias às ações de fiscalização.**2.7 Termos de Cooperação Técnica** – Os Agentes Fiscais apresentam a minuta do novo texto elaborado pela Fiscalização, que divide o texto original em um Termo mais simplificado – podendo abranger mais municípios – e em Aditivos do Termo – com questões como a georeferência, por exemplo, aplicadas somente a determinados municípios.**2.8 Denúncias****Protocolo Nº 179474** – A Comissão solicita parecer da Assessoria Jurídica sobre a possibilidade de encaminhar a denúncia ao Ministério Público, para posterior retorno à Comissão.**Denúncia Nº 3828** – A Comissão solicita à Fiscalização mais informações sobre a situação da obra e responsabilidade técnica da profissional.**Processo Nº 71753/2013** – A Ag. Fiscal Andrea fará o relato das diligências, será enviada comunicação ao CAU/RJ e o processo será arquivado.**2.9 Reunião do GAF-RS (Grupo dos Agentes Fiscais)** – O Agente Fiscal Cássio relata que, por solicitação da Ass. de Planejamento Ângela, participou no dia 30 de setembro de reunião do GAF – grupo que reúne agentes fiscais de diversos Conselhos Profissionais; e que haverá uma Ação Conjunta de Fiscalização em Pelotas e Região, de 3 a 7 de novembro, promovida pelo Grupo. A Comissão decide encaminhar memorando solicitando a participação dos agentes fiscais do CAU/RS no evento do GAF. |
| **3. Assuntos Gerais** |
| **3.1 Plano de Ações 2015** – A Ass. de Planejamento Ângela inicia com os Conselheiros a definição das ações da Comissão de Exercício Profissional para o ano de 2015. |
| **4. Análise de RRTs** |
| **4.1 Processos de RRT Extemporâneo****Processo nº 185302/2014** – Da Arquiteta e Urbanista Caroline Tedesco Manica – Registro do RRT nº 2730521 para a atividade de Projeto de reforma de interiores. Apresentado documento comprobatório da realização das atividades registradas no RRT, o respectivo registro foi aprovado.**Processo nº 185781/2014** – Da Arquiteta e Urbanista Andreia Regina Zaffari – Registro do RRT nº 2653186 para a atividade de Execução de reforma de interiores. Apresentado documento comprobatório da realização das atividades registradas no RRT, o respectivo registro foi aprovado.**Processo nº 186206/2014** – Do Arquiteto e Urbanista Francisco Cunha Rangel Pinto – Registro do RRT nº 2739168 para a atividade de Projeto arquitetônico. Apresentado documento comprobatório da realização das atividades registradas no RRT, o respectivo registro foi aprovado.**Processo nº 186573/2014** – Da Arquiteta e Urbanista Eliane Costa Freitas Pinto – Registro do RRT nº 2602377 para a atividade de Projeto de reforma de interiores. Apresentado documento comprobatório da realização das atividades registradas no RRT, o respectivo registro foi aprovado.**Processo nº 186602/2014** – Da Arquiteta e Urbanista Eliane Costa Freitas Pinto – Registro do RRT nº 2602393 para a atividade de Execução de reforma de interiores. Apresentado documento comprobatório da realização das atividades registradas no RRT, o respectivo registro foi aprovado.**Processo nº 186681/2014** – Da Arquiteta e Urbanista Jaqueline Martins Nunes – Registro do RRT nº 2764550 para as atividades de Execução de obra, Execução de estrutura metálica e Execução de outras estruturas. Apresentado documento comprobatório da realização das atividades registradas no RRT, o respectivo registro foi aprovado.**Processo nº 187259/2014** – Da Arquiteta e Urbanista Rosane Marzullo Aguiar – Registro do RRT nº 2745329 para a atividade de Projeto de reforma de interiores. Apresentado documento comprobatório da realização das atividades registradas no RRT, o respectivo registro foi aprovado.**Processo nº 187284/2014** – Da Arquiteta e Urbanista Rosane Marzullo Aguiar – Registro do RRT nº 2745352 para a atividade de Execução de reforma de interiores. Apresentado documento comprobatório da realização das atividades registradas no RRT, o respectivo registro foi aprovado.**Processo nº 187312/2014** – Da Arquiteta e Urbanista Lorena Rodrigues Gazalle – Registro do RRT nº 2752095 para as atividades de Execução de obra, Execução de estrutura de concreto, Execução de instalações hidrossanitárias prediais e Execução de instalações elétricas prediais de baixa tensão. Apresentado documento comprobatório da realização das atividades registradas no RRT, o respectivo registro foi aprovado.**Processo nº 187329/2014** – Do Arquiteto e Urbanista Wilson de Moraes Leite – Registro do RRT nº 2767402 para as atividades de Execução de obra, Execução de cabeamento estruturado, automação e lógica em edifícios, Execução de instalações hidrossanitárias prediais e Execução de instalações elétricas prediais de baixa tensão. A Comissão decide solicitar à Fiscalização que verifique a situação da empresa contratante – se está cadastrada junto ao CAU ou Crea.**Processo nº 185764/2014** – Da Arquiteta e Urbanista Andreia Regina Zaffari – Registro do RRT nº 2653140 para a atividade de Execução de reforma de edificação. A Comissão decide solicitar à Fiscalização que verifique a situação da empresa contratante – se está cadastrada junto ao CAU ou Crea. |
|  |
| **PARTICIPANTES** | **CARGO** | **ASSINATURA** |
| Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Coordenador |  |
| Clarissa Monteiro Berny | Conselheira |  |
| Rosana Oppitz | Conselheira |  |
| Maria Bernadete Sinhorelli de Oliveira | Conselheira |  |