**Súmula da 19ª Reunião Extraordinária da Comissão de Exercício Profissional**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data: | 29/05/2017 | | | Local: | Sala de Reuniões – 14º andar | |
| Horário de início: | | 14h10min | | Horário de encerramento: | | 15h40min |
| PRESENÇAS | | | | | | |
| Comissão | | | | | | |
| Rosana Oppitz | | | Coordenadora Adjunta | | | |
| Oritz Adriano Adams de Campos | | | Membro | | | |
| Roberto Luiz Decó | | | Membro | | | |
| Silvia Monteiro Barakat | | | Membro | | | |
| Apoio | | | | | | |
| Maríndia Izabel Girardello | | | Gerente Técnica | | | |
| Claudivana Bittencourt | | | Secretária Executiva | | | |

**PAUTA:**

1. **Verificação do quórum**
2. **Ordem do dia**
   1. **Revisão da cartilha URBE Calçada Acessível, produzida pelo MP-RS com contribuição dos agentes fiscais do CAU/RS**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O Conselheiro Oritz ressalta que a cartilha necessita de uma compatibilização geral com a NBR 9050/2015. O Conselheiro Decó entende que faltam maiores detalhes nas recomendações. O Conselheiro Oritz fala sobre a aplicação da cartilha do Ministério Público em Porto Alegre, indicando que alguns itens não são compatíveis. Destaca que a cartilha deve expor o que é regra, não as possibilidades que são exceções. O Conselheiro Decó questiona qual será a posição da Comissão para encaminhamentos. A Conselheira Rosana ressalta que deve ser feita proposta de alteração na cartilha, pois o material desatualizado está disponibilizado no site do CAU/RS. O Conselheiro Oritz sugere que seja produzida uma consulta formal às Secretarias Municipais responsáveis, para verificar qual a contribuição das secretarias em casos práticos. A Gerente Maríndia sugere realizar um contato prévio com o Ministério Público sobre a atualização do material. |
| *Encaminhamento:* | * Solicitar que seja retirado do site o arquivo para download, substituindo o link pela informação de que há uma proposta de atualização em andamento e disponibilizando e-mail para considerações/contribuições, justificando que a cartilha foi elaborada em fevereiro de 2015, antes da publicação da NBR 9050 (dezembro/15) e da Lei 13.146 (em junho/15). * Contatar o Ministério Público, informando das medidas previstas pelo CAU/RS e consultando se algo já está sendo feito nesse sentido. * Solicitar elaboração de matéria sobre a atualização que está sendo proposta. * Encaminhar ofício à SMDS – Diretoria de Acessibilidade e Inclusão Social (antiga SMACIS) e à SMIM – Secretaria Municipal de Infraestrutura e Mobilidade Urbana (antiga SMOV), considerando os artigos 56 e 60, parágrafos 1 e 2, da Lei Brasileira de Inclusão (13.146/15), enviando a cartilha e solicitando contribuições para realizar a atualização da mesma. * Solicitar contribuições aos conselheiros e entidades (CP-CAU), visando encaminhar a sugestão de atualização ao MP *(aguardar o retorno das Secretarias).* * Compilar sugestões e enviar ao Ministério Público proposta de atualização.   (Responsável pelas ações: Gerência Técnica). |

* 1. **Revisão da cartilha Inclusão e Acessibilidade – Passeios Públicos (Calçadas), produzida pela CEP-CAU/RS**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A Conselheira Rosana afirma que essa cartilha foi detalhada completamente com as exigências estabelecidas pela NBR 9050/2015 e gostaria que a mesma fosse analisada por um representante da SMIM. |
| *Encaminhamento:* | Solicitar autorização do Presidente para publicação e disponibilização no site do CAU/RS (Responsável: Gerência Técnica). |

1. **Assuntos gerais**
   1. **Encontro das CEP-Sul**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A Conselheira Silvia informa que o evento está sendo agendado para o dia 21/06, 9h às 17h, na sede do CAU/SC. A Comissão sugere para pauta: RDA, exercício ilegal, oferta de serviços na internet de empresas juniores, fracionamento e fiscalização do salário mínimo profissional e informações das decisões judiciais sobre a Resolução nº 51. O Conselheiro Oritz solicita assessor jurídico para o evento nacional. |
| *Encaminhamento:* | Elaborar memorando de solicitação para o evento (Responsável: Gerência Técnica). |

**Rosana Oppitz**

**Coordenadora Adjunta**

**Oritz Adriano Adams de Campos**

**Membro**

**Roberto Luiz Decó**

**Membro**

**Silvia Monteiro Barakat**

**Membro**