|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **74º REUNIÃO DA COMISSÃO DE ÉTICA E DISCIPLINA - SÚMULA** | | | | | | |
| **Data: 06/10/2016** | | | | | | |
| **Horário de início:** 14h | | | | **Horário de término:** 18h | | |
| **Local:** Sede do CAU/RS: Rua Dona Laura, 320 – Sala 15º andar | | | | | | |
| **Presentes:**  Coordenador Marcelo Petrucci Maia, Coordenador adjunto Rui Mineiro, Conselheiro Márcio Gomes Lontra, a Gerente Técnica Maríndia Izabel Girardello e a Supervisora Sabrina Lopes Ourique.  O Conselheiro Rui Mineiro precisou se retirar antes do final da reunião, não participando da análise de processos. | | | | | | |
| **PAUTA** | | | | | | |
| 1. **Aprovação da Súmula da 73ª Reunião Ordinária:** | | | | | | |
| A súmula foi lida e assinada pelos presentes. | | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | | |
| **Solicitante** | | **Ação** | | | | **Responsável** |
|  | |  | | | |  |
| 1. **Análise de processos:** | | | | | | |
| 2.1. Juízo de admissibilidade:  2.1.1. Denúncia 6657/2015  2.1.2. Denúncia nº 6913/2015  2.1.3. Denúncia nº 6961/2015  2.1.4. Denúncia nº 6968/2015  2.1.5. Denúncia nº 7759/2015  2.1.6. Denúncia nº 8663/2016  2.1.7. Denúncia nº 9027/2016  2.1.8. Denúncia nº 9250/2016  2.1.9. Denúncia nº 9760/2016  2.1.10. Denúncia nº 9855/2016  2.2. Para Análise do Coord. Cons. Marcelo Petrucci Maia:  2.2.1. Processo nº 276380/2015 -  2.2.2. Denúncia nº 6507/2015 - Protocolo nº 395291/2016 -  2.2.3. Processo nº 296/2013 - Protocolo SICCAU nº 281550/2015 -  2.2.4. Processo nº 55016/2013 -  2.3. Para Análise do Relator Rui Mineiro:  2.3.1. Processo nº 142198/2014 -    2.3.2. Processo nº 245112/2015 -  2.3.3. Processo nº 158813/2014 -  2.3.4. Processo nº 275632/2015 -    2.3. Para Análise do Relator Márcio Lontra:  2.4.1. Processo nº 245110/2015  O Cons. Lontra solicitou o encaminhamento do processo para audiência de instrução. O Cons. Marcelo solicitou que o próprio Cons. Lontra, enquanto relator do processo, presida a audiência.    2.4.2. Processo nº 224570/2015 -  2.4.3.. Processo nº 340485/2016 -  2.4.4. Processo nº 331482/2015 -.  2.4. Assinatura de ofícios CED-CAU/RS de nº 210/2016 a 214/2016: | | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | | |
| **Solicitante** | | **Ação** | | | | **Responsável** |
| Cons. Lontra | | Providenciar audiência de instrução referente ao Processo nº 245110/2015 | | | | Assistente Eduardo Spengler da Silva |
| 1. **Solicitação de devolução dos processos em carga com o Conselheiro Efreu:** | | | | | | |
| O Cons. Efreu Brignol está com quatro processos em carga há muitos meses sem trazê-los, relatados ou não. Isso pode levar á prescrição dos mesmos e responsabilização do conselheiro. e não trás. Será oficiado para trazer os processos e, se não trouxer, irá alguém busca-los. O ofício foi minutado pela assessoria jurídica. Só foi sugerida uma alteração e o ofício foi assinado. | | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | | |
| **Solicitante** | | **Ação** | | | | **Responsável** |
|  |  | | | | |  |
| 1. **Anteprojeto de Resolução que institui o procedimento para a realização de desagravo público no âmbito dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo (CAU):** | | | | | | |
| Excluir o parágrafo 4 do art 2 porque entendemos não ser necessário uma sessão pública de desagravo, uma vez que a publicação em jornal de grande circulação já seria suficiente para o desagravo. Solicitar que a presidência encaminhe a todos os conselheiros, para deliberação em plenário da posição do CAU/RS. | | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | | **Responsável** |
|  |  | | | | |  |
| 1. **Minuta de ofício a ser enviado às empresas que ofertam ‘Reserva Técnica’:** | | | | | | |
| A fiscal Andréa compareceu à reunião para esclarecer o origem desse ofício. Surgiu de um e-mail que ela recebeu citando uma arquiteta. Marcelo disse que leu um ofício assinado pelo pres. Joaquim a uma empresa do facebook, e estava muito conciso, no sentido de orientação, de que essa prática poderia deixar os arquitetos em situação delicada perante o conselho, pois a RT constitui falta ética capitulada no Código de Ética Profissional. Foi localizado o ofício e o Cons. Marcelo solicitou que Andréa compile os dois ofícios, sintetizando em um deles. O ofício será assinado pelo coordenador. Andréa criará a minuta de ofício e trará novamente para a reunião. É preciso trabalhar na ata da plenária da RT, sendo uma das ações resultantes esse ofício, devendo a minuta ser aprovada pelo plenário. | | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | | |
| **Solicitante** | | **Ação** | | | | **Responsável** |
|  | |  | | | |  |
| 1. **Imagem em rede social de possível cooptação de profissionais de arquitetura para trabalhar com Reserva Técnica:** | | | | | | |
| A resposta será encaminhada apenas depois de decidido o teor do ofício. Deve ser feita uma listagem das empresas identificadas, por denúncias ou pelo próprio CAU, para posterior encaminhamento do ofício. | | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | | |
| **Solicitante** | | **Ação** | | | | **Responsável** |
|  | |  | | | |  |
| 1. **Visitas às IES:** | | | | | | |
| O Cons. Marcelo colocou que a logística de deslocamento para as palestras realizadas em Ijuí e Santa Rosa foi muito desgastante e ficou muito difícil uma palestra no primeiro dia à noite e a outra no outro dia de manhã. A saída estava marcada para as nove da manhã e, caso saíssem às 9 horas a Mõnica não poderia ir porque ultrapassaria as 10 horas de trabalho. Em razão do horário dos motoristas, que largou os às 11 e meia, o motorista não pode começar a trabalhar no outro dia cedo, portanto foi outro motorista para atende-los. Foram muito interessantes a palestras, com muita receptividade por parte dos alunos e professores. No ano que vem estão previstas 12 palestras e muitas delas serão feitas dentro dos grandes eventos do CAU/RS que estão previstos. Para as demais serão contados os cursos das outras cidades, não cobertas pelos eventos maiores.  Próximas palestras:  - Unisinos, Rui e Marcelo  - Univates- está agendado 14/11, mas é antes de um feriado, teria que confirmar com ela se está ciente de que será uma data talvez de difícil participação dos alunos. O Cons. Rui não poderá ir nesse dia. - UCS de Bento- Rui e Márcio Lontra.  -UFFS. Bianca vai verificar se o coordenador mantém a data.  Bianca apresentou o relatório das palestras realizadas durante o ano. Está em planilha, e a partir dele deve ser preparada uma apresentação para o Plenário no final do ano. Neste ano houve 20 palestras, até agora. | | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | | |
| **Solicitante** | | **Ação** | | | | **Responsável** |
|  | |  | | | |  |
| 1. **Fórum com professores de instituições de Ensino Superior:** | | | | | | |
| Considerando as inúmeras atividades da Comissão, o evento não poderá ser realizado neste ano. | | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | | |
| **Solicitante** | | **Ação** | | | | **Responsável** |
|  | |  | | | |  |
| 1. **Caderno Técnico da CED:** | | | | | | |
| O Cons. Marcelo informou que foi chamado pelo presidente Joaquim para relatar que o CAU/BR autorizou os CAU/UF a editar o Manual do Arquiteto e Urbanista e propôs que não fosse mais editado o Caderno da Ética. Alem do manual seria impresso também um outro livreto com materiais do CAU/RS. O valor destinado ao caderno da ética seria transferido para essa outra publicação. | | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | | |
| **Solicitante** | | **Ação** | | | | **Responsável** |
|  | |  | | | |  |
| 1. **Assuntos gerais:** | | | | | | |
| 10.1.Reunião com os lojistas de Caxias do Sul- O Cons. Rui conversou com o presidente Joaquim, que lhe deu carta branca para orientar os lojistas. Esta reunião deve ser mais informativa e não com imposições, porque ainda não está bem definido quais as formas de relacionamento com os profissionais são caracterizadas como falta ética e quais as seriam programas de fidelização. De qualquer forma, devem ser iniciadas as tratativas de agendar o evento lá. Sabrina vai responder ao e-mail dizendo que a Comissão tem disponibilidade para ir até eles e já verificar as datas adequadas para eles.  **10.2.Encontro das CEDs do Sul- dias 17 e 18 de novembro em Curitiba.**  O Cons. Rui apresentou relato do encontro. Foram dois eventos ao mesmo tempo: o curso de conciliação foi bom. Foi teórico e prático – três exercícios práticos de conciliação, foi muito interessante, é um conhecimento muito útil para o dia a dia. O Cons. Marcelo propõe enviar memorando solicitando à COA a realização deste curso para todos os servidores do CAU/RS. Procurar dados junto ao palestrante para identificar alguém no Rio Grande do Sul que possa ministrar um curso de semelhante qualidade. Foi também discutido com os colegas as questões da RT- para definir melhor o que se enquadra como prática não recomendável e o que não se enquadra. O Cons. Rui vê os conselheiros do Paraná e SC mais integrados, principalmente com relação às gestões – os dois presidentes participaram de todas as atividades, inclusive do curso. Existe um comprometimento, uma parceria que ele não percebe em relação ao CAU/RS. Marcelo disse que foi muito proveitoso. Inclusive foi discutido sobre a possibilidade de conciliação em casos de RT.  10.3. Palestra do Cons. Rui Mineiro na UNISC. O Conselheiro informou que sua participação foi por convite da presidência , Inicialmente ia o Cons. Veríssimo, depois foi convidada a CEP e finalmente ele foi convidado. O tema era a Norma de Desempenho porém ele fez um link com a ética, de modo que essa palestra pode ser incluída entre os eventos da CED. | | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | | **Responsável** |
|  |  | | | | |  |
| **PARTICIPANTES** | | | **CARGO** | | **ASSINATURA** | |
| Marcelo Petrucci Maia | | | Coordenador da Comissão | |  | |
| Rui Mineiro | | | Coordenador Adjunto | |  | |
| Márcio Gomes Lontra | | | Conselheiro titular | |  | |