**SÚMULA 241ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CED-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 26 de maio de 2022, quinta-feira | HORÁRIO: | 9h às 12h |
| LOCAL: | Aplicativo Microsoft Teams |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES | Ingrid Louise de Souza Dahm | Coordenadora Adjunta |
| Silvia Barakat | Membro  |
| Gislaine Vargas Saibro | Membro |
| ASSESSORIA: | Karla Ronsoni Riet | Arquiteta e Urbanista |
| SECRETARIA: | Danuza Daudt | Assistente de Atendimento e Fiscalização |

|  |
| --- |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Estão presentes os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). Registrada a ausência do conselheiro Maurício Zuchetti, do conselheiro Rodrigo Spinelli, que havia solicitado a convocação do membro suplente, e da conselheira Márcia Elizabeth Martins. Todas as ausências devidamente justificadas. |
|  |
| 1. **Aprovação da súmula da 240ª Reunião Ordinária**
 |
| **Discussão** | A súmula da 240ª Reunião Ordinária anterior foi corrigida e aprovada com 3 votos favoráveis e 2 ausências justificadas (Márcia Elizabeth Martins e Maurício Zuchetti). |
| **Encaminhamento** | Após reunião, colher assinatura da coordenadora e da secretária e publicar no site do CAU/RS. |

|  |
| --- |
| 1. **Apresentação da pauta**
 |
| É mantida a pauta previamente enviada. |

|  |
| --- |
| 1. **Ordem do Dia**
 |
|  |
|  | **Análise de Processos**  |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relator** | Márcia Elizabeth Martins |
| **Discussão** | **Processo nº 819.823/2019. Processo em fase de Instrução. Apresentar relatório e voto fundamentado.** |
| **Encaminhamento** | Repautar |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Márcia Elizabeth Martins |
| **Discussão** | **Processo nº 1.141.705/2020. Processo em fase de Admissibilidade. Realizar análise dos requisitos da denuncia e emitir diligencias ou parecer de admissibilidade.** |
| **Encaminhamento** | Repautar |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relator** | Maurício Zuchetti |
| **Discussão** | **Processo nº 1.094.751/2020. Processo em fase de Admissibilidade Apresentar parecer de admissibilidade.**  |
| **Encaminhamento** | Repautar |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relator** | Maurício Zuchetti |
| **Discussão** | **Processo nº 921.055/2019. Processo em fase de instrução**. **Enviar despacho saneador.** |
| **Encaminhamento** | Repautar |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Gislaine Vargas Saibro |
| **Discussão** | **Processo nº 1.054.014/2020. Processo em fase de instrução. Enviar despacho saneador**. A relatora apresenta seu despacho o qual resume os atos do processo, aponta os elementos probatórios existentes e determina a audiência de instrução para oitiva de testemunhas.  |
| **Encaminhamento** | Marcar audiência de instrução |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Gislaine Vargas Saibro |
| **Discussão** | **Processo nº 1.049.008/2020. Processo em fase de Instrução**. Enviar despacho saneador. A relatora apresenta seu despacho o qual resume os atos do processo, aponta os elementos probatórios existentes e determina a audiência de instrução para oitiva de testemunhas.  |
| **Encaminhamento** | Marcar audiência de instrução |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora**  | Silvia Monteiro Barakat |
| **Discussão** | **Processo nº 1.127.175/2020. Processo em fase de instrução. Enviar despacho saneador.** Em razão de fatos ainda controvertidos, a relatora entende que deve ser marcada audiência. |
| **Encaminhamento** | Marcar audiência de instrução |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Silvia Monteiro Barakat |
| **Discussão** | **Processo nº 1.273.488/2021. Processo em fase de admissibilidade. Análise de requisitos.** A relatora apresenta resumo do caso. Ao analisar os requisitos, ela entende que serão necessárias diligências pela fiscalização.  |
| **Encaminhamento** | Solicitar diligências à fiscalização. |
|  |  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Ingrid Louise de Souza Dahm |
| **Discussão** | **Processo nº 1.326.280/2021. Processo em fase de admissibilidade.** A relatora faz breve resumo do caso. Ela analisa os requisitos. A comissão debate a respeito. A relatora informa que na próxima reunião apresentará parecer de admissibilidade.  |
| **Encaminhamento** | Apresentar parecer de admissibilidade na próxima reunião. |
|  |  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Ingrid Louise de Souza Dahm |
| **Discussão** | **Processo nº 1.336.421/2021. Processo em fase de admissibilidade.** A relatora apresenta seu parecer de admissibilidade pelo acatamento da denúncia. |
| **Encaminhamento** | Deliberação 029/2022: Aprovado o parecer de acatamento da denúncia. Aprovado o parecer por 3 votos favoráveis e 2 ausências justificadas dos conselheiros Maurício Zuchetti e Márcia Elizabeth Martins. |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Gislaine Vargas Saibro |
| **Discussão** | **Processo nº 1.043.407/2020. Processo em fase de instrução. Relatar o andamento do processo.** A relatora apresenta seu despacho de saneamento do processo.  |
| **Encaminhamento** | O despacho será encaminhado para a assessoria. Após, será devolvido para a relatora apresentar relatório e voto. |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Silvia Monteiro Barakat |
| **Discussão** | **Processo nº 1.146.608/2020. Processo em fase de instrução.** Enviado despacho com nova data para audiência de instrução. |
| **Encaminhamento** | Aguardar audiência. |
|  |
|  | **Extrapauta** |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Silvia Monteiro Barakat |
| **Discussão** | **Processo nº 1.219.129/2020. Processo em fase de admissibilidade.** A conselheira Silvia compartilha com os membros seu parecer de admissibilidade, o qual já foi votado na 238ª Reunião Ordinária, e faz comentários. |
| **Encaminhamento** | Intimar partes da instauração de processo ético-disciplinar |
|  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião**
 |
| **Assunto** | **Analise de processos** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
|  |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento**
 |
| **Presenças** | A reunião encerra às 12h com os(as) participantes acima nominados(as). |

**INGRID LOUISE DE SOUZA DAHM**

Coordenadora Adjunta da CED-CAU/RS

**Danuza Daudt**

Assistente de Atendimento e Fiscalização do CAU/RS