**SÚMULA 243ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CED-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 09 de junho de 2022, quinta-feira | HORÁRIO: | 9h às 12h |
| LOCAL: | Aplicativo Microsoft Teams | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ingrid Louise de Souza Dahm | Coordenadora adjunta |
| PARTICIPANTES | Miguel Antonio Farina | Membro suplente |
| Silvia Barakat | Membro |
| ASSESSORIA: | Sabrina Lopes Ourique | Assistente Administrativo |
| SECRETARIA: | Danuza Daudt | Assistente de Atendimento e Fiscalização |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Verificação de quórum** | |
| **Presenças** | Estão presentes os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). O conselheiro Rodrigo Spinelli havia solicitado a convocação do membro suplente. Registrada as ausências do conselheiro Maurício Zuchetti, da conselheira Gislaine Vargas Saibro e da conselheira Márcia Elizabeth Martins, devidamente justificadas. |
|  | |
| 1. **Aprovação das súmulas da 241ª e da 242ª Reunião Ordinária** | |
| **Discussão** | As súmulas da 241ª e 242ª Reunião Ordinária serão votadas na próxima reunião. |

|  |
| --- |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta** |
| É mantida a pauta previamente enviada. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Ordem do Dia** | | | | |
|  | | **Deliberação sobre fiscalização** | |
| **Fonte** | | Assessoria Operacional | |
| **Relatora** | | CED | |
| **Discussão** | |  | |
| **Encaminhamento** | | Repautar | |
|  | |
|  | | **Análise de Processos** | |
|  | |
| **Fonte** | | Assessoria Operacional | |
| **Relatora** | | Márcia Elizabeth Martins | |
| **Discussão** | | **Processo nº 819.823/2019. Processo em fase de Instrução. Apresentar relatório e voto fundamentado**. | |
| **Encaminhamento** | | Repautar | |
|  | |
| **Fonte** | | Assessoria Operacional | |
| **Relatora** | | Márcia Elizabeth Martins | |
| **Discussão** | | **Processo nº 1.213.013/2020. Processo em fase de Admissibilidade. Realizar análise dos requisitos da denuncia e emitir diligencias ou parecer de admissibilidade.** | |
| **Encaminhamento** | | Repautar | |
|  | |
| **Fonte** | | Assessoria Operacional | |
| **Relatora** | | Marcia Elizabeth Martins | |
| **Discussão** | | **Processo nº 1.077.100/2020. Processo em fase de Admissibilidade Apresentar parecer de admissibilidade.** | |
| **Encaminhamento** | | Repautar | |
|  | | | |
| **Fonte** | | Assessoria Operacional | |
| **Relatora** | | Marcia Elizabeth Martins | |
| **Discussão** | | **Processo nº 1.195.048/2019. Processo em fase de admissibilidade**. **Realizar análise de requisitos da denúncia e emitir diligências ou parecer de admissibilidade.** | |
| **Encaminhamento** | | Repautar | |
|  | |
| **Fonte** | | Assessoria Operacional | |
| **Relatora** | | Márcia Elizabeth Martins | |
| **Discussão** | | **Processo nº 1.244.622/2021. Processo em fase de admissibilidade**. **Realizar análise de requisitos da denúncia e emitir diligências ou parecer de admissibilidade.** | |
| **Encaminhamento** | | Repautar | |
|  | |
| **Fonte** | | Assessoria Operacional | |
| **Relatora** | | Márcia Elizabeth Martins | |
| **Discussão** | | **Processo nº 1.092.290/2020. Processo em fase de Instrução**. **Enviar despacho saneador assinado.** | |
| **Encaminhamento** | | Repautar | |
|  | |
| **Fonte** | | Assessoria Operacional | |
| **Relatora** | | Márcia Elizabeth Martins | |
| **Discussão** | | **Processo nº 598.521/2017. Processo em fase de admissibilidade. Enviar parecer de admissibilidade.** | |
| **Encaminhamento** | | Repautar | |
|  | | | |
| **Fonte** | | Assessoria Operacional | |
| **Relatora** | | Márcia Elizabeth Martins | |
| **Discussão** | | **Processo nº 965.609/2019. Fase de instrução. Relatório e Voto.** | |
| **Encaminhamento** | | Repautar | |
|  | |  | |
| **Fonte** | | Assessoria Operacional | |
| **Relatora** | | Márcia Elizabeth Martins | |
| **Discussão** | | **Processo nº 1.038.214/2020. Fase de admissibilidade. Enviar parecer de admissibilidade.** | |
| **Encaminhamento** | | Repautar | |
|  | |  | |
| **Fonte** | | Assessoria Operacional | |
| **Relator** | | Maurício Zuchetti | |
| **Discussão** | | **Processo nº 1.094.751/2020. Fase de admissibilidade. Apresentar parecer de admissibilidade.** | |
| **Encaminhamento** | | Será redistribuído | |
|  | |  | |
| **Fonte** | | Assessoria Operacional | |
| **Relator** | | Maurício Zuchetti | |
| **Discussão** | | **Processo nº 921.055/2019. Fase de instrução. Enviar despacho saneador.** | |
| **Encaminhamento** | | Será redistribuído | |
|  | |  | |
| **Fonte** | | Assessoria Operacional | |
| **Relatora** | | Silvia Monteiro Barakat | |
| **Discussão** | | **Processo nº 1.126.110/2020. Fase de instrução. Enviar despacho saneador.** A relatora faz um breve relato sobre o caso. Ela relata o teor do despacho, informando que há provas suficientes. Portanto, encerra os atos de instrução. | |
| **Encaminhamento** | | Encaminhar o despacho com assinatura. Após, as partes serão notificadas para alegações finais. | |
|  | |  | |
| **Fonte** | | Assessoria Operacional | |
| **Relatora** | | Silvia Monteiro Barakat | |
| **Discussão** | | **Processo nº 1.190.601/2020. Fase de instrução. Enviar despacho saneador.** A relatora apresenta breve relato do caso. Ela relata o teor do despacho saneador, no qual designa audiência de instrução e solicita esclarecimentos. A assessora Sabrina informa as datas disponíveis para marcar a audiência. Fica definida a data de 02/09/2022, às 14h. | |
| **Encaminhamento** | | Encaminhar despacho assinado. Intimar as partes da data da audiência de instrução. | |
|  | |  | |
| **Fonte** | | Assessoria Operacional | |
| **Relatora** | | Silvia Monteiro Barakat | |
| **Discussão** | | **Processo nº 1.274.704/2021. Fase de admissibilidade. Apresentar parecer de admissibilidade.** | |
| **Encaminhamento** | | Repautar | |
|  | |  | |
| **Fonte** | | Assessoria Operacional | |
| **Relatora** | | Ingrid Louise de Souza Dahm | |
| **Discussão** | | **Processo nº 1.368.886/2021. Processo em fase de admissibilidade.** **Apresentar despacho de análise de requisitos ou parecer de admissibilidade**. A relatora apresenta breve relato do caso. Ela verifica que são necessários mais elementos antes de emitir parecer de admissibilidade. | |
| **Encaminhamento** | | Encaminhar despacho assinado. | |
|  | |  | |
| **Fonte** | | Assessoria Operacional | |
| **Relatora** | | Ingrid Louise de Souza Dahm | |
| **Discussão** | | **Processo nº 1.430.442/2021. Processo em fase de admissibilidade. Apresentar despacho de análise de requisitos ou parecer de admissibilidade. A relatora apresenta breve relato do caso. Entende que são necessários mais elementos.** | |
| **Encaminhamento** | | Encaminhar despacho assinado. Denunciado será notificado para manifestação prévia. | |
|  | | | |
| **Fonte** | | Assessoria Operacional | |
| **Relatora** | | Ingrid Louise de Souza Dahm | |
| **Discussão** | | **Processo nº1.439.439. Processo em fase de admissibilidade. Apresentar despacho de análise de requisitos ou parecer de admissibilidade**. Não foi possível analisar, pois o processo é bastante extenso. | |
| **Encaminhamento** | | Repautar | |
|  | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | |
| **Assunto** | **Analise de processos** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
| **Assunto** | **Deliberação sobre fiscalização** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
|  | |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento** | |
| **Presenças** | A reunião encerra às 10h22min com os(as) participantes acima nominados(as). |

**Ingrid Louise de Souza Dahm**

Coordenadora Adjunta da CED-CAU/RS

**Danuza Daudt**

Assistente de Atendimento e Fiscalização do CAU/RS