|  |  |
| --- | --- |
| PROCESSO | Protocolo SICCAU 1474349/2022 |
| INTERESSADO | Gabinete da Presidência - CAU/RS |
| ASSUNTO | Projeto Especial: Software Livre para Arquitetos e Urbanistas |

DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DPO/RS Nº 1416/2022

Homologa Plano de Trabalho para realização de Projeto Especial que visa sensibilizar e capacitar Arquitetos e Urbanistas para a utilização das ferramentas de softwares livres aplicados à profissão e dá outras providências.

O PLENÁRIO DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO RIO GRANDE DO SUL – CAU/RS no exercício das competências e prerrogativas de que trata o artigo 29 do Regimento Interno do CAU/RS reunido ordinariamente, sede da FECOMÉRCIO-RS, Sala 104, localizada na Rua Fecomércio, 101 – Bairro Anchieta, Porto Alegre – RS, no dia 18 de fevereiro de 2022, após análise do assunto em epígrafe, e

Considerando a Portaria Normativa nº 005, de 01 de abril de 2019, que dispõe acerca da utilização de recursos do superávit financeiro para a realização de projetos especiais do CAU/RS;

Considerando a Deliberação Plenária DPO-RS nº 1372/2021 que homologou o Plano de Ação e a Proposta Orçamentária para o CAU/RS, relativa ao exercício 2022, estabelecendo orçamento de R$ 100.000,00 (cem mil reais), oriundos de recursos de superávit financeiro, dos Centros de Custos 4.12.03 - Projeto Especial para Promoção da Arquitetura e Urbanismo e 4.15.05 - Projeto Nenhuma Casa sem Banheiro;

Considerando a Deliberação nº 008/2022 CPFi-CAU/RS que aprovou a utilização de até R$ 100.000,00 (cem mil reais) de recursos do superávit financeiro para o Projeto Especial – Software Livre para Arquitetos e Urbanistas;

Considerando a Deliberação CD-CAU/RS nº 011/2022 do Conselho Diretor, que aprovou, no que tange ao mérito, o Plano de Trabalho para realização de Projeto Especial para Plano de Trabalho para realização de Projeto Especial que visa sensibilizar e capacitar Arquitetos e Urbanistas para a utilização das ferramentas de softwares livres aplicados à profissão.

**DELIBEROU por:**

1. Homologar o Plano de Trabalho para realização de Projeto Especial Plano de Trabalho para realização de Projeto Especial que visa sensibilizar e capacitar Arquitetos e Urbanistas para a utilização das ferramentas de softwares livres aplicados à profissão, através de convênio a ser firmado entre o CAU/RS e a Federação Nacional dos Arquitetos, para a contratação de professores e elaboração de vídeos sobre softwares livres, conforme anexos desta deliberação.
2. Encaminhar a presente deliberação ao Gabinete da Presidência para providências necessárias;

Esta deliberação entra em vigor na data de sua publicação.

Com 17 (dezessete) votos favoráveis, das conselheiras Aline Pedroso da Croce, Andréa Larruscahim Hamilton Ilha, Deise Flores Santos, Evelise Jaime de Menezes, Gislaine Vargas Saibro, Ingrid Louise de Souza Dahm, Marcia Elizabeth Martins, Orildes Tres e Silvia Monteiro Barakat e dos conselheiros Carlos Eduardo Iponema Costa, Carlos Eduardo Mesquita Pedone, Fabio Muller, Fausto Henrique Steffen, Pedro Xavier De Araujo, Rafael Ártico, Rinaldo Ferreira Barbosa e Rodrigo Spinelli e 04 (quatro) ausências, das conselheiras Ana Paula Schirmer dos Santos, Letícia Kauer, Lidia Glacir Gomes Rodrigues, Magali Mingotti.

Porto Alegre – RS, 18 de fevereiro de 2022.

 TIAGO HOLZMANN DA SILVA

Presidente do CAU/RS

**129ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CAU/RS**

|  |
| --- |
| Votação da Deliberação Plenária DPO-RS nº 1416/2022 - Protocolo nº 1474349/2022 |
| Nome  | **Voto Nominal** |
| 1. Aline Pedroso da Croce
 | Favorável |
| 1. Ana Paula Schirmer dos Santos
 | Ausente |
| 1. Andréa Larruscahim Hamilton Ilha
 | Favorável |
| 1. Carlos Eduardo Iponema Costa
 | Favorável |
| 1. Carlos Eduardo Mesquita Pedone
 | Favorável |
| 1. Deise Flores Santos
 | Favorável |
| 1. Evelise Jaime de Menezes
 | Favorável |
| 1. Fabio Muller
 | Favorável |
| 1. Fausto Henrique Steffen
 | Favorável |
| 1. Gislaine Vargas Saibro
 | Favorável |
| 1. Ingrid Louise de Souza Dahm
 | Favorável |
| 1. Letícia Kauer
 | Ausente |
| 1. Lidia Glacir Gomes Rodrigues
 | Ausente |
| 1. Magali Mingotti
 | Ausente |
| 1. Marcia Elizabeth Martins
 | Favorável |
| 1. Orildes Tres
 | Favorável |
| 1. Pedro Xavier De Araujo
 | Favorável |
| 1. Rafael Ártico
 | Favorável |
| 1. Rinaldo Ferreira Barbosa
 | Favorável |
| 1. Rodrigo Spinelli
 | Favorável |
| 1. Silvia Monteiro Barakat
 | Favorável |
|  |

|  |
| --- |
| **Histórico da votação:** |
| **Plenária Ordinária nº 129** |
| **Data: 18/02/2022****Matéria em votação: DPO-RS 1416/2022** – Projeto Especial: Software Livre |
| **Resultado da votação:** Favoráveis (17) Ausências (04) total (21)  |
| **Ocorrências:**Votos registrados com chamada nominal. |
| **Secretária da Reunião: Josiane Cristina Bernardi** | **Presidente da Reunião: Tiago Holzmann da Silva** |

**ANEXO I**

**PLANO DE TRABALHO**

**PROJETO ESPECIAL**

**PROJETO SOFTWARE LIVRE PARA ARQUITETOS E URBANISTAS**

|  |
| --- |
| **1. Dados cadastrais** |
| Equipe Responsável:  | CPF: |
| Paulo Henrique Soares | 402.304.570-53 |
| Fausto Leiria Loureiro | 456.459.570-91 |
| Luciano Antunes de Oliveira |  |

|  |
| --- |
| **2. Proposta de trabalho** |
| Nome do projeto:**Software Livre para Arquitetos e Urbanistas** | Prazo de Execução: De março/2022 a dezembro/2022 |
| Público alvo: - **Arquitetos e Urbanistas**: profissionais com atuação, sobretudo na iniciativa privada, que necessitam de softwares para o desenvolvimento dos seus trabalhos profissionais;- **Comunidade Acadêmica dos Cursos de Arquitetura e Urbanismo**: disseminar na comunidade acadêmica o potencial do uso de software livre.  |
| Objeto: **1 – CONVÊNIO ENTRE CAU/RS E FNA para a contratação de professores e elaboração de vídeos sobre softwares livres.****FNA:**1. Contratação de professores para ministrar cursos de software livre;2. Produção das videoaula;3. Divulgar e hospedar o material produzido a partir do convênio no sitio FNA/SOLARE, com os devidos créditos ao CAU/RS;**CAU/RS:**1. Repasse de recursos a FNA;2. Responsável pela campanha de publicidade, incluindo a reestruturação do sitio da página FNA/SOLARE, com o objetivo de concentrar nesse endereço o acesso ao acervo produzido, ao Fórum de Software Livre para Arquitetos e Urbanistas e as futuras iniciativas para o desenvolvimento do software livre;3. Link na página do CAU/RS para acesso ao FNA/SOLARE; |
| Justificativa do projeto:A introdução de novas ferramentas de trabalho necessárias ao pleno desenvolvimento da atividade profissional dos arquitetos e urbanistas, sobretudo na atividade projetual exige investimentos financeiros na aquisição de softwares de forma continua, seja na aquisição de novos softwares, seja para a necessária atualização de novas versões. Paralelo a esse mercado comercial de softwares há iniciativas exitosas de desenvolvimento de ferramentas com base no conceito de software livre, o que permite o acesso gratuito a essas ferramentas. Divulgar e incentivar junto a categoria e a comunidade acadêmica o uso de códigos abertos terá grande impacto no pleno desenvolvimento da atividade profissional, através do acesso universal a essas ferramentas. |
| Monitoramento e avaliação: O monitoramento e avaliação serão realizados por um gestor, designado especificamente para este fim, e pela Comissão de Monitoramento e Avaliação do CAU/RS. |
| Parceiros institucional: - FNA – Federação Nacional dos Arquitetos;- Apoio institucional das Entidades do CEAU/RS. |

|  |
| --- |
| **3. Objetivos** |
| Geral:Sensibilizar e capacitar Arquitetos e Urbanistas para a utilização das ferramentas de softwares livres aplicados à profissão. |
| Específicos:1. Difusão do conhecimento sobre Softwares Livres disponíveis para uso dos Arquitetos e Urbanistas;2. Proporcionar acesso as plataformas digitais, *softwares* e aplicativos profissionais;3. Incentivar o desenvolvimento Softwares Livres para prática da arquitetura e urbanismo, a partir do incremento de usuários;4. Propiciar o uso dessas ferramentas como alternativa aos softwares comerciais;5. Estabelecer condições de desenvolvimento das atividades profissionais de forma regular com uso de softwares legalizados. |

|  |
| --- |
| **4. Metodologia** |
| Forma de execução das atividades do evento, dos projetos e de cumprimento das metas.Mediante parceria com a Federação Nacional dos Arquitetos, que através de aporte financeiros do CAU/RS fará a contratação e modelagem dos cursos de 6 programas voltados ao desenvolvimento da atividade profissional, a saber:FREECAD – funcionalidade: CAD/ BIM;QCAD – funcionalidade: CAD;GIMP – funcionalidade: Edição de imagens;INKSCAPE – funcionalidade: Edição de imagens;BLENDER – funcionalidade: 3 D e renderização;QGIZ – – funcionalidade: Georeferenciamento/ Planejamento. |

|  |
| --- |
| **5. Metas, Atividades e Entregas** |
| Descrição das metas a serem atingidas:Firmar Convênio com FNA;06 edições de cursos de capacitação de Software Livre para arquitetos e urbanistas;Criar e implementar Fórum de Software Livre - arquitetos e urbanistas, com a participação da comunidade acadêmica;Produção de vídeos aulas;Requalificação do site *FNA/SOLARE*Participação na Trienal de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul (nov/2022). |
| Descrição das atividades planejadas para o atingimento das metas:Conforme quadro acima. |
| Resultados esperados:1. Criação comunidades de interessadas no uso, difusão e desenvolvimento de *softwares livres*;
2. Divulgação do uso dos *softwares livres* para Arquitetos e Urbanistas, empresas de Arquitetura e Urbanismo e órgãos públicos;
3. Sensibilizar os órgãos públicos responsáveis pelo licenciamento urbanístico e ambiental, para o acesso universal aos softwares livres;
4. Sensibilizar os órgãos públicos, responsáveis pelos processos de contratação de serviços de arquitetura e urbanismos, para o acesso democrático dos *softwares livres*;
5. Propiciar debates com as instituições de ensino, em especial professores e alunos, sobre o uso e difusão de *softwares livres*.
 |
| Indicadores para a aferição do cumprimento das metas:* + - 1. Participação no Fórum de Software Livre e cursos – medida através de registro de participação;
			2. Nº de publicações e acessos às plataformas onde houver a divulgação;
			3. Nº de funcionários públicos participantes dos cursos;
			4. Participação das IES, professores e alunos, no Fórum de Software Livre e na Trienal de Arquitetura e Urbanismo.
 |
| Entregas geradas ao final do projeto, se houver (Ex. artigos publicados, gravações de conferências, matérias em sítio de internet, etc.):- Vídeos com reprodução das aulas proferidas, disponibilizadas no sítio da internet FNA/SOLARE;- Criação do Fórum de Software Livre para Arquitetos e Urbanistas;- Reestruturação do sítio de internet FNA/SOLARE;- Reportagens em jornais, redes sociais, etc;- Matérias no site e mídias do CAU/RS, CAU/BR, FNA, SAERGS e demais entidades do CEAU/RS. |

|  |
| --- |
| **6. Cronograma de execução física das atividades** |
| Atividade | Descrição da Atividade | Indicador físico  | Duração |
| Unidade | Quantidade | Início | Término |
| Elaboração do Projeto |  | Projeto | 01 | jan/2022 | fev/2022 |
| Aprovação na CPFi, CD e Plenária |  | - | 01 | fev/2022 | fev/2022 |
| Firmar parcerias para execução do objeto | Assinatura do Convênio com a FNA | - | 01 | mar/2022 | mar/2022 |
| Contratação Professores | Via FNA | - | 01 | mai/2022 | mai/2022 |
| Lançamento do novo site FNA/SOLARE |  | Serviço | 01 | Jun/2022 | Jun/2022 |
| 1. Curso de Software - FREECAD |  | Curso | 01 | Jun/2022 | Jun/2022 |
| 2. Curso de Software - QCAD |  | Curso | 01 | jul/2022 | jul/2022 |
| Lançamento do Fórum de Software Livre para Arquitetos e Urbanistas – Comunidade de Usuários |  | Evento | 01 | jul/2022 | jul/2022 |
| 3. Curso de Software – GIMP |  | Curso | 01 | ago/2022 | ago/2022 |
| 4. Curso de Software - INKSCAPE |  | Curso | 01 | set/2022 | set/2022 |
| 5. Curso de Software - BLENDER |  | Curso | 01 | out/2022 | out/2022 |
| 6. Curso de Software - QGIZ |  | Curso | 01 | nov/2022 | nov/2022 |
| Seminário – TRIENAL DA ARQUITETURA E URBANISMO  | Encontro de profissionais e estudantes  | Seminário | 01 | nov/2022 | nov2022 |
| Divulgação Site do CAU/RS e parceiros |  |  |  | mar/2022 | dez/2022 |
| Prestação de contas | Apresentação das despesas realizadas pela FNA | Relatório |  | dez/2022 | dez/2022 |

|  |
| --- |
| **7. Previsão da receita e da despesa** |
| **Receita** | Total | Valor mensal | Valor anual |
| - | R$ 0,00 | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
|  |  |  |  |
| **Despesa** | Total | Valor mensal | Valor anual |
| Contratação de professores para ministrar os cursos | R$ 65.500,00 | **-** | **R$ 65.500,00** |
| Despesas administrativas/custos indiretos  | R$ 9.00,00 | **-** | **R$ 9.000,00** |
| Gravação dos vídeos dos cursos | R$ 25.500,00 | **-** | **R$ 25.500,00** |
|  | **R$ 100.000,00** |

|  |
| --- |
| **8. Cronograma de desembolso (R$ 1,00)** |
| Valor total do projeto: **a ser definido** |
| Meta | 1º mês | 2º mês | 3º mês | 4º mês | 5º mês | 6º mês |
|  | A definir | A definir | A definir | A definir | A definir | A definir |
| Meta | 7º mês | 8º mês | 9º mês | 10º mês | 11º mês | 12º mês |
|  | A definir | A definir | A definir | A definir | A definir | A definir |

|  |
| --- |
| **9. Detalhamento da aplicação dos recursos financeiros** |
| **Descrição da despesa** | **Tipo (1 a 6) conforme legenda abaixo** | **Valor em R$** |
| **Serviços de terceiros – Pessoa jurídica**Repasse FNA - Honorários dos Professores. | 03 | R$ 65.500,00 |
| **Serviços de terceiros – Pessoa jurídica**Repasse FNA - Serviços de edição e elaboração de 06 Vídeo aulas. | 03 | R$ 25.500,00 |
| **Custos indiretos** - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc. alocado ao projeto). | 04 | R$ 9.000,00 |
| **Total Geral** |  | **R$ 100.000,00** |
| Total por tipo de despesa: **01 – R$ 0,00****02 – R$ 0,00****03 – R$ 91.000,00****04 – R$ 9.000,00****05 – R$ 0,00****06 – R$ 0,00****07 – R$ 0,00** |  |  |

Legenda para os tipos de despesa:

01 Material de consumo;

02 Serviços de Terceiros – Pessoa Física;

03 Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica;

04 Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc. alocado ao projeto);

05 Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto);

06 Equipamentos e materiais permanentes.

|  |
| --- |
|  |