**SÚMULA 381ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPFI-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 01 de novembro de 2022, terça-feira | HORÁRIO: | 14h às 17h |
| LOCAL: | Reunião remota através do *Microsoft Teams* | | |
|  | | | |
| PARTICIPANTES: | Fausto Henrique Steffen | Coordenador | |
| Lidia Glacir Gomes Rodrigues | Coordenadora adjunta | |
| Carlos Eduardo Iponema Costa | Membro | |
| Orildes Tres | Membro | |
| SECRETARIA: | Mônica dos Santos Marques | Assistente Administrativa | |
| ASSESSORIA: | William Marchetti Gritti | Administrador | |
| Cheila Chagas | Gerente Administrativa-Financeira | |
| CONVIDADOS: | Carla Regina Valério Dal Lago | Secretária Executiva | |
| Cezar Eduardo Rieger | Coordenador Jurídico | |
|  | | | |
| 1. **Verificação de quórum** | | | |
| **Presenças** | Registrada a presença dos conselheiros acima nominados. Registra-se a ausência justificada a conselheira Débora Rodrigues. | | |
|  | | | |
| 1. **Leitura, discussão e aprovação da súmula anterior** | | | |
| **Discussão** | A súmula da 380ª Reunião Ordinária é lida, alterada pelos membros, e aprovada por unanimidade dos presentes. | | |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura do coordenador e da secretária e publicar no site do CAU/RS. | | |
|  | | | |
| 1. **Apresentação da pauta e extra pauta** | | | |
|  | | | |
| 1. **Comunicações** | | | |
| Sem comunicações. | | | |
|  | | | |
| 1. **Ordem do dia** | | | |
| * 1. **Execução orçamentária setembro/2022** | | | |
| **Fonte** | Gerência Geral | | |
| **Relator** | William Marchetti Gritti | | |
| **Discussão** | O administrador William apresenta a execução orçamentária até o mês de setembro de 2022. A conselheira Orildes questiona o porquê não foi feito o pagamento de todas as diárias e ajudas de custo referente à todas as reuniões ocorridas em setembro. Cheila explica que entre ocorrer a reunião e ser realizado o pagamento, há um tempo para realizar os procedimentos administrativos. | | |
| **Encaminhamento** | Deliberação CPFI-CAURS nº 056/2022 aprovada por unanimidade dos presentes. | | |
|  | | | |
| * 1. **Processo de cobrança 269-2016** | | | |
| **Fonte** | Gerência Administrativa e Financeira | | |
| **Relatora** | Cheila Chagas | | |
| **Discussão** | A gerente Cheila apresenta o relatório referente ao processo administrativo Nº 269/2016 do arquiteto e urbanista J. S. R., feito pelo relator Fausto Steffen, o qual opina pela improcedência da impugnação apresentada pela profissional. A conselheira Lidia se declara impedida. Os membros votam a deliberação nº 058/2022. | | |
| **Encaminhamento** | Deliberação CPFI-CAURS nº 058/2022 é aprovada com 03 votos favoráveis, 01 impedimento e 01 ausência. | | |
|  | | | |
| * 1. **Processo de cobrança 454-2017** | | | |
| **Fonte** | Gerência Administrativa e Financeira | | |
| **Relatora** | Cheila Chagas | | |
| **Discussão** | A gerente Cheila apresenta o relatório referente ao processo administrativo Nº 454/2017 da Pessoa Jurídica Riegel & CIA, feito pela relatora Orildes Tres, que solicitou diligências para dirimir as dúvidas. A partir dos questionamentos da conselheira Orildes, o assessor Cezar sugere que seja feita uma diligência intimando a empresa para que apresente documento onde conste a quitação das anuidades. | | |
| **Encaminhamento** | O assessor Cezar irá diligenciar a empresa solicitando a comprovação do pagamento das anuidades. | | |
|  | | | |
| * 1. **Processo de cobrança 534-2018** | | | |
| **Fonte** | Gerência Administrativa e Financeira | | |
| **Relatora** | Cheila Chagas | | |
| **Discussão** | A gerente Cheila apresenta o relatório referente ao processo administrativo Nº 534/2018 do arquiteto e urbanista D. G. DE B., feito pelo relator Fausto Steffen, o qual opina pela improcedência da impugnação apresentada pelo profissional. A conselheira Orildes questiona se há nos autos, documento que comprove o recebimento de e-mail do CAU ao profissional. Cheila explica que o envio é feito automático pelo sistema, não há comprovante de leitura, e garante que o profissional foi orientado. Os membros votam a deliberação nº 059/2022. | | |
| **Encaminhamento** | Deliberação CPFI-CAURS nº 059/2022 é aprovada com 03 votos favoráveis, 01 voto contrário e 01 ausência. | | |
|  | | | |
| * 1. **Processo de cobrança 117-2022** | | | |
| **Fonte** | Gerência Administrativa e Financeira | | |
| **Relatora** | Cheila Chagas | | |
| **Discussão** | A gerente Cheila apresenta o relatório referente ao processo administrativo Nº 117/2022 do arquiteto e urbanista E. M. F. E S., feito pela relatora Lidia Rodrigues, a qual opina pela improcedência da impugnação apresentada pelo profissional. A conselheira Orildes questiona se há nos autos, documento que comprove o recebimento de e-mail do CAU ao profissional. Os membros votam a deliberação nº 060/2022. | | |
| **Encaminhamento** | Deliberação CPFI-CAURS nº 060/2022 é aprovada com 03 votos favoráveis, 01 voto contrário e 01 ausência. | | |
|  | | | |
| * 1. **Processo de cobrança 313-2022** | | | |
| **Fonte** | Gerência Administrativa e Financeira | | |
| **Relatora** | Cheila Chagas | | |
| **Discussão** | A gerente Cheila apresenta o relatório referente ao processo administrativo Nº 313/2022 da arquiteta e urbanista M. D., feito pelo relator Carlos Eduardo Iponema Costa, o qual opina pela improcedência da impugnação apresentada pela profissional. Os membros votam a deliberação nº 061/2022. | | |
| **Encaminhamento** | Deliberação CPFI-CAURS nº 061/2022 é aprovada por unanimidade dos presentes. | | |
|  | | | |
| 1. **Extra pauta** | | | |
| * 1. **Transposição orçamentária** | | | |
| **Fonte** | Gerência Geral | | |
| **Relatores** | William Gritti e Cheila Chagas | | |
| **Discussão** | O administrador William e a gerente administrativa financeira Cheila Chagas explicam sobre a realocação de valores e apresentam os valores a serem transpostos. | | |
| **Encaminhamento** | Deliberação CPFI-CAURS nº 057/2022 aprovada por unanimidade dos presentes. | | |
|  | | | |
| 1. **Definição de pauta da próxima reunião** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Assunto** | **Processos de cobrança** |
| **Fonte** | Gerência Administrativa Financeira |
| **Assunto** | **Balancete de Outubro** |
| **Fonte** | Gerência Administrativa Financeira |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| 1. **Encerramento** | |
| **Presenças** | A reunião encerra às 17h com a participação dos conselheiros acima nominados. |
| **Encaminhamento** | A súmula desta reunião será enviada por e-mail para leitura, revisão e aprovação. |

**MÔNICA DOS SANTOS MARQUES**

Assistente Administrativa do CAU/RS

**FAUSTO HENRIQUE STEFFEN**

Coordenador da CPFI-CAU/RS