**SÚMULA 7ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CED-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 15 de dezembro de 2022, quinta-feira | HORÁRIO: | 9h às 12h e das 14h às 17h |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS – Rua Doa Laura, nº 320, 15º, sala de Reuniões nº 1, bairro Rio Branco, Porto Alegre/RS. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Fábio Müller | Coordenador |
| Ingrid Louise de Souza Dahm | Coordenadora Adjunta |
| Silvia Monteiro Barakat | Membro |
| Gislaine Vargas Saibro | Membro |
| Carline Luana Carrazzo | Membro |
| ASSESSORIA: | Sabrina Lopes Ourique | Assistente Administrativo |
| Flávio Salamoni | Assessor Jurídico |
| Karla Riet | Arquiteta e Urbanista |
| SECRETARIA: | Danuza Daudt | Assistente de Atendimento e Fiscalização |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Verificação de quórum** | |
| **Presenças** | Estão presentes os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). O conselheiro Fausto Henrique Steffen solicitou a convocação de sua suplente. |
|  | |
| 1. **Aprovação da súmula da 258ª e 259ª Reuniões Ordinárias** | |
| **Discussão** | As súmulas da 258ª e 259ª Reunião Ordinária, encaminhadas previamente, foram aprovadas por unanimidade dos presentes. |

|  |
| --- |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta** |
| É mantida a pauta previamente enviada e incluído como extrapauta os itens ‘6.1’ e ‘6.2’. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Comunicações** | |
| **Discussão** | O coordenador solicita que a primeira reunião do próximo ano, a se realizar em 12.01.2023, seja somente na parte da manhã. A conselheira Carline comunica que está iniciando um doutorado em Universidade de outro estado, e em razão disso informa que não poderá continuar a fazer parte da CED-CAU/RS. O assessor jurídico menciona que conversou com a secretária-geral Josiane acerca dos processos pendentes de julgamento no Plenário, reiterando que ainda poderão ser julgados na forma procedimental anterior às alterações da Resolução n. 143/2017. Ressalte-se que aqueles que não entrem na reunião plenária de janeiro, já terão o seu formato alterado. Logo, a comissão deve verificar quantos são os processos que se encontram nessa condição. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Ordem do Dia** | | |
|  | |
|  | **Análise de Processos** |
|  | |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Ingrid Louise de Souza Dahm |
| **Discussão** | **Processo nº 1.149.354/2020. Processo em fase de admissibilidade**. A relatora apresenta resumo do caso. A comissão analisa o processo. A conselheira Ingrid acredita que há indícios suficientes e, por essa razão, emite seu parecer pelo acatamento da denúncia. |
| **Encaminhamento** | Deliberação da CED-CAU/RS nº 088/2022: aprovada por unanimidade. |
|  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Ingrid Louise de Souza Dahm |
| **Discussão** | **Processo nº 873.948/2019. Fase de instrução. Apresentar Relatório e voto.** |
| **Encaminhamento** | Repautar |
|  | |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Carline Luana Carrazzo |
| **Discussão** | **Processo nº 1.393.791/2021. Processo em fase de admissibilidade. Emitir parecer de admissibilidade.** Ela apresentou resumo do caso. A comissão analisa o processo. A relatora ficou de trazer o parecer na próxima reunião. O coordenador se declara suspeito, em razão de que a denunciada já foi sua aluna. Por essa razão, não participa do debate. |
| **Encaminhamento** | Repautar |
|  | |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Carline Luana Carrazzo |
| **Discussão** | **Processo nº 1.405.673/2021. Fase de admissibilidade. Emitir parecer de admissibilidade**. Ela apresentou resumo do caso. A comissão analisa o processo. A relatora ficou de trazer o parecer na próxima reunião. |
| **Encaminhamento** | Repautar |
|  | |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Sílvia Monteiro Barakat |
| **Discussão** | **Processo nº 723.070/2018. Fase de instrução.** Apresentar relatório e voto. |
| **Encaminhamento** | Processo já teve relatório e voto. Aguardar julgamento em plenária. |
|  | |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Sílvia Monteiro Barakat |
| **Discussão** | **Processo nº 1.454.986/2022. Fase de admissibilidade**. A relatora apresenta resumo do caso. A comissão analisa o processo. A conselheira acredita que há indícios suficientes e, por essa razão, emite seu parecer pelo não acatamento da denúncia. |
| **Encaminhamento** | Deliberação nº 089/2022: parecer aprovado com 4 votos favoráveis e 1 ausência. |
|  |  |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Gislaine Vargas Saibro |
| **Discussão** | **Processo nº 857.756/2019. Fase de instrução**. **Apresentar relatório e voto.** |
| **Encaminhamento** | Repautar |
|  | |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Gislaine Vargas Saibro |
| **Discussão** | **Processo nº 1.306.622/2021. Fase de admissibilidade.** A conselheira Gislaine apresenta relato do processo. A comissão analisa o caso. Ela emite parecer pelo não acatamento da denúncia. |
| **Encaminhamento** | Deliberação nº 092/2022: parecer aprovado por unanimidade. |
|  | |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relator** | Fábio Müller |
| **Discussão** | **Processo nº 522.621/2017. Fase de instrução**. Apresentar relatório e voto. |
| **Encaminhamento** | Repautar |
|  | |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relator** | Fábio Müller |
| **Discussão** | **Processo nº 1.158.771/2020. Fase de admissibilidade**. O conselheiro apresenta resumo do caso. A comissão debate a respeito. Ele conclui pelo não acatamento da denúncia. |
| **Encaminhamento** | Deliberação nº 091/2022: parecer aprovado por unanimidade. |
|  |  |
| 1. **Extrapauta** | |
| * 1. **Análise de Processos** | |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Fabio Muller |
| **Discussão** | **Processo nº 1.046.677/2020. Processo em fase de instrução**. O conselheiro apresenta o seu relatório e voto. A comissão e as assessorias debatem a respeito do caso. |
| **Encaminhamento** | Deliberação da CED-CAU/RS nº 090/2022: aprovada com 4 votos favoráveis e 1 abstenção da conselheira Gislaine. |
|  | |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Gislaine Vargas Saibro |
| **Discussão** | **Processo nº 601.362/2017. Fase de instrução.** A relatora apresenta resumo do caso, bem como seu relatório e voto. A comissão debate a respeito do processo, em especial quanto às regras infringidas e dosimetria respectiva. |
| **Encaminhamento** | Deliberação da CED-CAU/RS nº 086/2022: aprovada por unanimidade. |
|  | |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Carline Luana Carrazzo |
| **Discussão** | **Processo nº 1.244.462/2021. Processo em fase de admissibilidade.** Análise de requisitos ou parecer de admissibilidade. |
| **Encaminhamento** | Repautar |
|  | |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Carline Luana Carrazzo |
| **Discussão** | **Processo nº 1.205.516/20202. Processo em fase de instrução.** Emitir despacho saneador. |
| **Encaminhamento** | Repautar |
|  | |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Silvia Monteiro Barakat |
| **Discussão** | **Processo nº 1.439.351/2021. Processo em fase de admissibilidade.** A conselheira apresenta o resumo do caso.A relatora emite parecer pelo não acatamento da denúncia. |
| **Encaminhamento** | Deliberação da CED-CAU/RS nº 087/2022: aprovada por unanimidade. |
|  | |
| **Fonte** | Assessoria Operacional |
| **Relatora** | Gislaine Vargas Saibro |
| **Discussão** | **Processo nº 1.135.307/2020. Fase de instrução**. Emitir despacho saneador. |
| **Encaminhamento** | O despacho será encaminhado à assessoria. |
|  | |
| * 1. **Oficinas de Treinamento e convocação de titulares e suplentes** | |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
| **Relatora** | Comissão |
| **Discussão** | A comissão debate a respeito das reuniões que terão julgamentos conforme as novas alterações da Resolução n. 143/2017 e convidam a secretária-geral para participar do debate. A secretária-geral Josiane solicita ao assessor jurídico para que elabore um parecer a fim de que a comissão possa encaminhar deliberação solicitando ao Presidente a convocação de titulares e suplentes para participarem de treinamento sobre as novas regras procedimentais. |
| **Encaminhamento** | O assessor jurídico ficou de encaminhar parecer a respeito do assunto. |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | |
| **Assunto** | **Análise de processos** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
| **Assunto** | **Perguntas e Repostas** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
| **Assunto** | **Ensino de Ética** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
|  | |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento** | |
| **Presenças** | A reunião encerra às 15h40min com os(as) participantes acima nominados(as). |

**FÁBIO MÜLLER**

Coordenador da CED-CAU/RS

**Danuza Daudt**

Assistente de Atendimento e Fiscalização do CAU/RS