**Ata da 4ª Reunião Extraordinária do Colegiado Permanente das Entidades do CAU/RS**

Aos 28 dias do mês de outubro de 2015, às 09 horas e 10 minutos, reuniu-se, na Sede do Conselho de Arquitetura do RS, situado no endereço constante no rodapé desta página, o *Colegiado Permanente das Entidades do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do RS,* dando-se a mesma por encerrada às 10 horas e 30 minutos*.* Estavam presentes: o Presidente do CAU/RS – Roberto Py Gomes da Silveira, a Presidente da AAI Brasil/RS – Silvia Monteiro Barakat, o Presidente AsBEA/RS – Paulo Henrique Rodrigues, a Presidente do SAERGS – Andrea dos Santos, o Secretário-Geral do IAB/RS – Marcelo Brinckmann, o Coordenador da CEF – Conselheiro Luiz Antônio Veríssimo, a Diretora de Relações Externas da FeNEA – Thaise Machado, a Secretária Executiva Denise Lima, a Jornalista Alice Nader Fossa, a Assessora de Imprensa do IAB/RS – Sabrina Ortácio e a Chefe de Gabinete Josiane Bernardi.

1. **Aprovação da Ata da 46ª Reunião.** A referida ata foi aprovada por unanimidade.
2. **Eventos CP-CAU. 2.1. Organização Setor de Eventos.** Com o intuito de auxiliar a Secretária Executiva Denise na recepção dos participantes, bem como na distribuição de pastas e outras questões que se fizeram necessárias, foi solicitada a convocação de um servidor para acompanhar todos os eventos do CP-CAU. Os Presidentes das Entidades questionaram sobre a possibilidade de o CAU/RS disponibilizar uma van para conduzi-los até os locais das palestras. Josiane Bernardi informou que tão logo a Presidência do CAU/RS assine o contrato com a nova agência de viagens, verificará a informação e a repassará à Secretária Denise Lima. Quanto à hospedagem dos componentes deste Colegiado, a Secretária Denise continuará informando sobre os hotéis mais próximos aos locais dos eventos, porém cada representante das Entidades deverá efetuar a sua própria reserva, como já vem ocorrendo. Foi solicitado que o local da coleta biométrica continue sendo próximo aos auditórios onde ocorrerão os eventos, desde que não seja exatamente em frente à porta de entrada – para evitar tumulto. Concordou-se que os certificados continuarão sendo enviados por *e-mail* aos participantes. Optou-se por alterar o formato do evento de Pelotas para Fórum, denominando-o IV FÓRUM TEMÁTICO. Assim sendo, alterou-se também os horários do mesmo, iniciando o credenciamento às 14h. Alice Fossa sugeriu, então, que haja um Mestre de Cerimônias. Responsabilizou-se pela elaboração do cerimonial que será conduzido pela Secretária Denise Lima. Andrea dos Santos sugeriu que seja convidado um representante da AEAP- Associação de Engenheiros e Arquitetos de Pelotas para o evento. Thaise Machado, Diretora de Relações Externas da FeNEA, informou que não se poderá participar do evento em Pelotas, no entanto, recomendará o nome de um representante daquela cidade. **2.2. Divulgação.** Andrea dos Santos solicitou que os eventos sejam divulgados também nos canais locais de TV onde os mesmos ocorrerem. A jornalista Alice Fossa informou sobre a necessidade de cumprir os prazos mencionados no Plano de Divulgação por ela elaborado e distribuído na reunião anterior a fim de que ela consiga ''vender'' os eventos para as mídias, visto a necessidade de inclusão em suas respectivas pautas. Silvia Barakat sugeriu que a Alice converse com a jornalista Daiana, da AAI, que possui vários contatos do interior do estado. Andrea dos Santos mencionou que, devido à importância do tema Aprovação de projetos, pensa que conseguiremos obter uma boa colaboração das mídias. Alice também apresentou a nova plataforma que está sendo explorada pelo CAU/RS - a rede social *Facebook*. Exemplificou como é possível atingir um grande número de pessoas, desde que o evento seja programado com bastante antecedência. O Presidente Py sugeriu que seja criado um *banner* para os eventos do CP-CAU, criando uma identidade visual. Marcelo Brinckmann perguntou se é possível conhecer as atribuições da agência de publicidade para que as Entidades possam contribuir com o planejamento do CAU/RS. Também comentou sobre a importância de o CAU/RS reforçar mais os laços com a assessoria de imprensa das Entidades, visto que tem observado certa dificuldade na divulgação dos eventos do IAB/RS. Andrea dos Santos sugeriu que cada presidente de Entidade introduza um dos convidados da palestra sobre Aprovação de Projetos em Pelotas, passando-lhe a palavra. Andrea também comunicou que o SAERGS tenciona realizar uma campanha nos jornais do estado sobre a importância do Arquiteto no serviço público, e que poderia ser veiculada na semana que antecede o Fórum.
3. **Assuntos Gerais.** **3.1.** Paulo Rodrigues solicitou que a Secretária Denise Lima entre em contato com as Arqs. e Urbs. Antonela Solé e Débora Fruet a fim de convidá-las a participar da próxima reunião deste Colegiado com o intuito de tratar sobre o SINAPI. **3.2.** A Secretária Denise Lima já contatou o Arq. e Urb. Antônio César Silveira Baptista da Silva, do LINSE, para confirmar sua disponibilidade em reunir-se com os componentes do CP-CAU em Pelotas na sexta-feira posterior ao Fórum (20/10/2015), visando conversar a respeito de Sustentabilidade Urbana.

A próxima reunião foi agendada para o dia 04 de novembro do corrente ano.

Porto Alegre, 1º de julho de 2015.

**Andrea dos Santos**

Presidente do SAERGRS