**Súmula da 3ª Reunião do Comitê de Tecnologia da Informação do CAU/RS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data: | 15/08/2016 | | | Local: | Sala de reuniões – 15º andar | |
| Horário de início: | | 10h00min | | Horário de encerramento: | | 11h35min |
| PRESENÇAS | | | | | | |
| Joaquim Eduardo Vidal Haas | | | Presidente em Exercício | | | |
| Rômulo Plentz Giralt | | | Coordenador da CPF-CAU/RS | | | |
| Eduardo Bimbi | | | Assessor Especial da Presidência | | | |
| Ângela Rimolo | | | Gerente de Planejamento | | | |
| Carla Ribeiro de Carvalho | | | Gerente Administrativa | | | |
| Rodrigo Jaroseski | | | Gerente de Atendimento e Fiscalização | | | |
| Márcia Pedrini | | | Coordenadora de TI | | | |
| Alexandre Noal dos Santos | | | Coordenador Jurídico | | | |
| Claudivana Bittencourt | | | Secretária Executiva | | | |

**PAUTA:**

1. **Aquisições/Contratações de TI 2016**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Revisão dos processos de aquisição em andamento referentes à TI:   * Projeto SERPRO – piso elevado para suprir a rede (está na etapa de levantamento dos orçamentos para compor o preço médio; definição da execução: será iniciada nos pavimentos atuais, independente da possibilidade de aquisição de outros). * Aquisição de desktops e notebooks (está sendo realizada a pesquisa em atas de registro de preço; as configurações dos equipamentos estão sendo revistas conforme o que está disponível no mercado). * Instalações elétricas para nobreaks e servidores (o trabalho foi executado e será realizada uma 2ª verificação técnica quando chegarem os nobreaks – nesta semana, conforme previsão). * Aquisição de CAL – Cliente Acess License (houve pedidos de recurso ao pregão; será verificada a realização de um novo pregão). * Link dedicado (o pregão deve ser realizado amanhã – 16/08).   Atividades fora do horário de expediente – horas extras: foi realizada no mês passado a migração de servidores (transferência dos arquivos do CAU/RS). |
| *Decisões:* | Próxima operação técnica programada fora do horário de expediente: configuração de IPs (preparação para o link dedicado). |

1. **Plano de Ação 2017**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Revisão financeira dos contratos vigentes e outros programados para inclusão no centro de custos de TI:   * Locação e manutenção das impressoras (verificar a quantidade e possibilidade de deslocamento em virtude da necessidade de equipamentos para o CAU Mais Perto). * Locação da central telefônica (verificar valores e necessidade de adição de itens em virtude da implantação da URA). * Link dedicado (o valor médio poderá ser atualizado após realização do pregão). * Contratação de banco de horas – suporte técnico para utilização sob demanda (profissional com expertise técnica para ser contatado em eventualidades). * Unidades de fitas para backup. * Suprimentos – memória, placa-mãe, bateria, etc. (política de aquisição anual). * Modens [relacionado ao item 4 da pauta]. * Assinaturas digitais. |
| *Decisões:* | Encaminhar aos gerentes questionamento sobre as expectativas e necessidades de hardware e software para os setores; revisar índice de reajuste dos contratos. |

1. **Gestão por Processos – decreto nº 8.539**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Preocupação com a morosidade do processo em função da definição estratégica de dar andamento ao projeto junto ao CAU/BR, visando adquirir ferramenta que atenda a todos. Atualmente está na fase de avaliação de requisitos e pesquisa técnica para definir a ferramenta que será adquirida. Plano de melhoria – um dos critérios é definir o que está sendo gasto/investido pelo CSC e as demandas não atendidas. O andamento do processo está sendo mais demorado do que previsto no cronograma. Foi definido o trabalho em duas frentes, carentes de capacitação, que estão sendo providenciadas: técnica – especificação da ferramenta; metodologia – como realizar o trabalho. |
| *Decisões:* | Haverá reunião com representante do CAU/SP sobre implantação de procedimentos para atender ao Decreto. |

1. **Definição quanto aos links de internet**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Manutenção dos contratos de internet (NET – 120 Mbps e GVT – 50 Mbps). |
| *Decisões:* | Verificar possibilidade de separação das redes de internet – cabeamento da NET para uso exclusivo trabalho interno, com acesso à rede, e wireless da GVT para uso público em geral. |

1. **Cronograma de reuniões do Comitê**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Proposta de ocorrências bimestrais. |
| *Decisões:* | Elaboração de relatório com resumo das atividades do Comitê para reportar ao Conselho Diretor e Plenário. |

1. **Assuntos gerais:** 
   1. **Reuniões de Avaliação de Estratégia – RAE**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Assunto levantado na oficina de autoavaliação do Gespública: criação de indicadores. |
| *Decisões:* | Retomar as Reuniões de Avaliação de Estratégia; propor indicadores para o Comitê de TI. |

**Ângela Rimolo**

**Coordenadora do Comitê de Tecnologia da Informação do CAU/RS**