|  |
| --- |
| **28ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE ENSINO E FORMAÇÃO DO CAU/RS – SÚMULA** |
| **Local:** Sede do CAU/RSRua Dona Laura, 320/15º andar – Porto Alegre/RS. | **Data:** 05/12/2014**Hora início:** 14h**Hora término:** 17h |
| **PRESENTES:** Coordenadora Nirce Medvedovski Saffer Medvedovski, Conselheiros Luiz Antônio Machado Veríssimo, Alexandre Couto Giorgi, Claudio Fischer, Assessora Técnica Maríndia Izabel Girardello e a Secretária Executiva Carla Regina Dal Lago Valério.  |
| **PAUTA** |
| **1. APROVAÇÃO DA SÚMULA DA 26ª REUNIÃO.** |
| Foi aprovada a súmula da 27ª reunião, realizada em 28 de novembro de 2014.  |
| **2. HOMOLOGAÇÃO DOS REGISTROS EFETUADOS DE 27 DE NOVEMBRO A 04 DE DEZEMBRO DE 2014.** |
| A Comissão homologou os registros efetuados de 27 de novembro a 04 de dezembro de 2014, conforme segue: |
| **Nome** | **Data do registro** |
| Vitória Lunardi Coutinho | 01/12/2014 |
| Paulo Renato de Assis da Silva | 01/12/2014 |
| Licia Nardin Schuch | 02/12/2014 |
| Roberta de Souza Diniz | 04/12/2014 |
| Andiara Carvalho Coutinho | 04/12/2014 |
| **3. HOMOLOGAÇÃO DE REGISTRO DE DIPLOMADO NO EXTERIOR – MARIA FÁTIMA BOGADO CANTERO LEITE.** |
| A Gerente Técnica Maríndia Girardello apresentou o processo da solicitante Maria Fátima Bogado Cantero Leite, relatando que não foram apresentados pela solicitante os conteúdos programáticos.Devido à falta desses documentos, a Comissão orienta o envio de diligência para a solicitante e, após a apresentação dos documentos pendentes, deverá retornar à Comissão para apreciação. |
| **Providências / Encaminhamentos:** |
| **Ação** | **Responsável** |
| Envio de diligência para a Sra. Maria Fátima Bocado Cantero Leite. | Arq. e Urb. Marina Proto. |
| **4. RELATÓRIO TRI-ANUAL DA COMISSÃO** |
| Foi apresentado um rascunho do Relatório, com vistas para a aprovação dos Conselheiros quanto aos itens que deverão constar no documento. A estrutura do Relatório foi aprovada e foi solicitado pela Comissão a finalização, conforme a orientação dada na última reunião sobre o conteúdo a ser incluído. |
| **Providências / Encaminhamentos:** |
| **Ação** | **Responsável** |
| Finalização do Relatório de Atividades. | Maríndia Girardello. |
| **5. PLANO DE AÇÃO PARA 2015.** |
| O Conselheiro Alexandre Giorgi apresenta uma proposta de Plano de Ação para a próxima gestão (2015-2018), cujo documento é anexo a esta Súmula.De acordo com ele, seriam estabelecidos 03 anos temáticos:Ano 01 - Ano do estágio supervisionado – Realidade no ensino do ofício.Ano 02 – Ano do IGEO-IES: Espacialização dos egressos e atuação profissional.Ano 03 – Ano da Prática assistida – Estudante arquiteto e urbanista.A partir do estabelecimento dos temas a serem trabalhados anualmente, foram estabelecidas as metas, aprovadas pela Comissão.Os Conselheiros sugeriram a inclusão dos seguintes assuntos:- Rito para a relação entre as Comissões Estaduais e também com a Comissão Nacional;- Estabelecimento das comissões temáticas ampliadas, cuja escolha dos participantes se dará através de edital;- Creditação dos Cursos de Arquitetura e Urbanismo pelo CAU/BR.Ainda, a Coordenadora Nirce Medvedovski questionou sobre a orientação para a formação continuada em outros conselhos, solicitando um levantamento junto ao Conselho Regional de Medicina. |
| **Providências / Encaminhamentos:** |
| **Ação** | **Responsável** |
| Pesquisa sobre formação continuada junto ao CRM. | Maríndia Girardello. |
| **6. ASSUNTOS GERAIS** |
| **6.1 Análise da minuta da Portaria referente à diária para os servidores:**O Coord. Jurídico Filipe, convidado a participar da reunião, apresenta a Portaria 47/2014 aos Conselheiros e esclarece sobre as diárias impróprias, escolhida pelos Conselheiros da Comissão de Planejamento e Finanças como a melhor opção para o Conselho. São realizados alguns questionamentos, esclarecidos pelo Coord. Filipe e, sem ressalvas, os Conselheiros concordam com o conteúdo da Portaria.Aproveitando a presença do Coord. Jurídico e o assunto abordado, a Coordenadora Nirce Medvedovski solicita orientação sobre a possibilidade de pagamento de passagem e manutenção de professores das IES em Porto Alegre para participarem de comissões temáticas para tratarem dos temas encaminhados no último Seminário, parte integrante do Plano de Ação para a futura Comissão.A referida comissão temática será formada por professores das IES, através de um processo de seleção simplificado (análise curricular, nº de horas-aula, entre outros requisitos).O Coordenador informa que irá verificar o instrumento jurídico mais adequado, se existir, e informará a Comissão.**6.2 Disponibilização de dados do CAU/RS à pesquisadora Elena Salvatori – Parecer jurídico 87/2014:**A Coordenadora Nirce Medvedovski solicita que haja orientação, por parte da assessoria da Comissão, para a pesquisadora sobre a forma de encaminhamento dos dados necessários.A Comissão solicita que seja instituído um rito administrativo para o recebimento, encaminhamento e atendimento a solicitações desta natureza.**6.3 Envio das informações das IES ao CAU/BR.**A secretária Carla Valério sugere o estabelecimento de um convênio com as IES, a fim de estreitar as relações do Conselho com as Instituições e formalizar a necessidade de envio das informações dos formandos, e também a atualização dos dados das IES junto ao CAU.A Comissão solicita o encaminhamento formal à Assessoria Jurídica para a criação do modelo de convênio desta natureza.**6.3 Caderno profissional:**Sobre a finalização do Caderno profissional, o Cons. Veríssimo propõe incluir o mapa das IES por região no Estado, A relação das IES (nome, endereço e contato), as atribuições da CEF/RS constantes no Regimento Interno do CAU/RS. Comissão concordou e o Cons. Veríssimo indicará onde essas informações constarão no Caderno.**6.4 Levantamento dos cursos de Pós-Graduação relacionados à Arquitetura e Urbanismo no RS:**A Comissão solicita que seja feito o levantamento dos cursos de especialização existentes no RS, com participação de arquitetos e urbanistas, cujos temas estejam relacionados às atribuições dos profissionais. Este assunto havia sido tratado na última reunião e a Comissão solicita que os dados sejam apresentados nas primeiras reuniões de 2015. |
| **Providências / Encaminhamentos:** |
| **Ação** | **Responsável** |
| Levantamento dos cursos de Pós-Graduação no RS. | Maríndia Girardello. |
| Verificação do Caderno do profissional – inclusão dos itens propostos. | Luiz Veríssimo. |
| **PARTICIPANTES:** | **CARGO** | **ASSINATURA** |
| Nirce Medvedovski Saffer Medvedovski | Coord. da Comissão |  |
| Luiz Antônio Machado Veríssimo | Conselheiro titular |  |
| Claudio Fischer | Conselheiro titular |  |
| Alexandre Couto Giorgi | Conselheiro suplente |  |
| **DEMAIS PARTICIPANTES:** | **CARGO** | **ASSINATURA** |
| Maríndia Izabel Girardello | Assessora Técnica |  |
| Filipe Santa Maria | Coordenador Jurídico |  |
| Carla Regina Dal Lago Valério | Secretária Executiva |  |