|  |
| --- |
| **35ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ENSINO E FORMAÇÃO DO CAU/RS – SÚMULA** |
| **Local:** Sede do CAU/RS.Rua Dona Laura, 320/15º andar – Porto Alegre/RS. | **Data:** 14/07/2015**Hora início:** 09h**Hora término:** 12h |
| **PRESENTES:** Coordenador da Comissão Luiz Antônio Machado Veríssimo, Conselheiros Rinaldo Ferreira Barbosa e José Arthur Fell; a Gerente Técnica e de Fiscalização Maríndia Izabel Girardello e a Secretária Executiva Carla Regina Dal Lago Valério. |
| **PAUTA** |
| 1. **Aprovação da súmula da 05ª reunião extraordinária da Comissão.**
 |
| A súmula foi aprovada e assinada pelos presentes. |
| 1. **Homologação dos registros profissionais do período de 30 de maio a 10 de julho de 2015:**
 |
| A Deliberação CEF-CAU/RS nº 08/2015 foi aprovada pelos presentes e assinada pelo Coordenador. Solicita-se o encaminhamento para homologação do Plenário. |
| **Providências / Encaminhamentos:** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| Coord. Luiz Antônio Veríssimo. | Encaminhar a Deliberação para a pauta da próxima Plenária. | Carla Lago. |
| 1. **Encaminhamentos 5º Seminário do CAU/RS com os coordenadores de curso de arquitetura e urbanismo:**
 |
| * Relatório do 5º Seminário do CAU/RS com os coordenadores de curso de arquitetura e urbanismo finalizado pela secretária Denise: A Comissão sugere que o documento apresentado receba o nome de “Síntese do 5º Seminário de Arquitetura e Urbanismo do CAU/RS”, tendo em vista que se trata de documento a ser enviado ao Conselho Diretor, diferentemente do Relatório, que é o registro do evento com as manifestações dos participantes.

Sobre a síntese, a Comissão solicita que seja feita alteração no formato do documento, estruturando-o a partir dos encaminhamentos do evento, e não cronologicamente. Pedem que o relato seja sintético, suprimindo informações que configuram uma ata.O documento finalizado com as alterações solicitadas acima deverá ser apresentado na próxima reunião extraordinária* Ofício de agradecimento às IES:

A minuta do ofício foi apresentada e aprovada pelos Conselheiros. Solicita-se o encaminhamento à Presidência para assinatura. |
| **Providências / Encaminhamentos:** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| Coord. Luiz Antônio Veríssimo. | Realizar as alterações no documento “Síntese”, conforme orientações da Comissão. | Maríndia Girardello. |
| Coord. Luiz Antônio Veríssimo. | Encaminhar ofícios de agradecimento às IES para assinatura do Presidente. | Carla Lago. |
| 1. **Relato de participação no evento III Seminário Legislativo de Arquitetura e Urbanismo do CAU BR:**
 |
| O Coordenador da Comissão informa que participou do III Seminário Legislativo organizado pelo CAU/BR, por indicação da CEP-CAU/RS e do Presidente, devido ao tema de Ensino e Formação ser pauta do evento.Quanto aos assuntos tratados, o Coordenador informa brevemente os Projetos de Lei apresentados e debatidos pelos presentes. Entre os assuntos abordados, tratou-se também da possibilidade de criação de Lei acerca da Reserva Técnica.  |
| 1. **Assuntos Gerais:**
 |
| * 1. **Cartão recém-formados:**

A Gerente Técnica Maríndia esclarece que o processo licitatório para aquisição dos cartões será encaminhado hoje à Gerência Administrativa pela Assessoria Jurídica.* 1. **Participação da Comissão nos eventos XXXIV ENSEA e Projetar:**

A Comissão pede que seja encaminhado memorando à Presidência, solicitando a participação da Comissão nos eventos. As referidas participações são parte integrante do Plano de Ação/2015 da Comissão. |
| **Providências / Encaminhamentos:** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| Coord. Luiz Antônio Veríssimo. | Encaminhar memorando solicitando participação no ENSEA e Projetar à Presidência. | Carla Lago. |
| **PARTICIPANTES:** | **CARGO** | **ASSINATURA** |
| Luiz Antônio Machado Veríssimo | Coordenador da Comissão |  |
| Rinaldo Ferreira Barbosa | Conselheiro titular |  |
| José Arthur Fell | Conselheiro titular |  |
| **DEMAIS PARTICIPANTES:** | **CARGO** | **ASSINATURA** |
| Maríndia Izabel Girardello | Gerente Técnica e de Fiscalização |  |
| Carla Regina Dal Lago Valério | Secretária Executiva |  |