|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **36ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ENSINO E FORMAÇÃO DO CAU/RS – SÚMULA** | | | | | |
| **Local:** Sede do CAU/RS.  Rua Dona Laura, 320/15º andar – Porto Alegre/RS. | | | **Data:** 18/08/2015  **Hora início:** 09h  **Hora término:** 12h | | |
| **PRESENTES:** Coordenador da Comissão Luiz Antônio Machado Veríssimo, Conselheiros Rinaldo Ferreira Barbosa e José Arthur Fell; a Gerente Técnica e de Fiscalização Maríndia Izabel Girardello e a Secretária Executiva Carla Regina Dal Lago Valério. | | | | | |
| **PAUTA** | | | | | |
| 1. **Aprovação da súmula da 35ª reunião ordinária da Comissão.** | | | | | |
| A súmula foi lida pelo Coordenador e aprovada pelos presentes. | | | | | |
| 1. **Deliberação CEF-CAU/RS nº 09/2015: Homologação dos registros profissionais do período de 11 de julho a 14 de agosto de 2015:** | | | | | |
| A Deliberação foi aprovada pelos presentes e assinada pelo Coordenador. A Comissão solicita que seja encaminhada para homologação do Plenário na sessão do dia 21/08. | | | | | |
| **Providências / Encaminhamentos:** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| Coord. Luiz Antônio Veríssimo. | Encaminhar a Deliberação para a pauta da próxima Plenária. | | | | Carla Lago. |
| 1. **Encaminhamentos 5º Seminário do CAU/RS – Texto finalizado.** | | | | | |
| O Relatório sintético foi aprovado pelos presentes (em anexo). | | | | | |
| 1. **Planejamento estratégico da CEF-CAU/RS.** | | | | | |
| * 1. **Relato da participação no curso de Orçamento Público:**   O Cons. Luiz Veríssimo relata que participou do treinamento de Orçamento Público, ocorrido no CAU/RS no mês de julho.   * 1. **Planejamento 2016:**   A pauta contou com a presença da Gerente de Planejamento Ângela Rímolo.  A Comissão decide por alterar os seguintes itens:   1. 24 reuniões ordinárias e 12 reuniões extraordinárias; 2. Participação de 03 conselheiros em 06 iniciativas externas; 3. Considerar despesa de diária e passagem para que o Conselheiro se desloque até a sede do CAU/RS, 01 turno/mês, para atividades operacionais da Comissão; 4. Participação de 03 conselheiros no ENSEA/2016; 5. Incluir a promoção de um evento de 02 dias na Capital.   O assunto será finalizado na próxima reunião extraordinária. | | | | | |
| 1. **Programação dos eventos do CP-CAU/RS.** | | | | | |
| O Coordenador Luiz Antônio Veríssimo relata a avaliação do evento realizado pelo Colegiado durante a Construsul/2015.  Informa que o CP-CAU/RS realizará um evento em Caxias do Sul, no dia 27 de agosto, cujo objetivo é divulgar a tabela de honorários. No dia 29 de outubro o evento será em Pelotas. Também estão programados eventos similares em Passo Fundo e Novo Hamburgo, mas ainda sem data definida.  O Coordenador informa ainda que sugeriu a realização de evento em Santa Maria, uma vez que é um importante pólo de ensino e formação.  Ainda sobre os eventos, o Coordenador diz que foram identificadas dificuldades internas no CAU/RS quanto à realização desses eventos, por não haver uma agenda prévia do Colegiado e também por não haver equipe de apoio suficiente.  A Comissão propõe que uma das pautas de trabalho do CP-CAU/RS seja a educação continuada, visto que é uma das linhas de atuação do Colegiado. | | | | | |
| 1. **Memorando CEP-CAU/RS nº013/2015.** | | | | | |
| O Coordenador faz a leitura do memorando CEP-CAU/RS nº 013/2015, que trata do Processo de fiscalização nº 1000018263, no qual o Sr. Claudio Garafolo foi notificado por ausência de registro profissional no CAU/RS, uma vez que se intitula Arquiteto e Urbanista.  Sobre o processo e o Memorando, a Comissão decide que, por não haver solicitação de registro profissional, cabe orientação quanto ao processo de revalidação do diploma.  Como resposta ao Memorando, a Comissão sugere que a CEP encaminhe ao denunciado as orientações para revalidação de diploma de profissional formado no exterior. | | | | | |
| **Providências / Encaminhamentos:** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| Coord. Luiz Antônio Veríssimo. | Redigir memorando à CEP/RS com a resposta: “a Comissão sugere que a CEP/RS encaminhe ao denunciado as orientações para revalidação de diploma de profissional formado no exterior”. | | | | Carla Lago. |
| 1. **Deliberação CEF-CAU/BR nº 024/2015.** | | | | | |
| A Gerente Técnica Maríndia apresenta a Deliberação CEF-CAU/BR, uma vez que a Deliberação é de março de 2015 e, até o momento, não havia sido divulgada aos CAU/UFs.  A partir dessa Deliberação, a Comissão decide por analisar os processos sem a obrigatoriedade da tradução juramentada, como diz a referida Deliberação, e encaminhar ao CAU/BR para aprovação. | | | | | |
| 1. **Assuntos Gerais.** | | | | | |
| * 1. **8.1 Participação no ENSEA/2015:**   O assunto não foi tratado na reunião.   * 1. **Relato do Cons. Rinaldo Barbosa:**   O Conselheiro relata o andamento das ações da Comissão responsável pelo concurso para a loja térrea. Diz que o Relatório elaborado pela Comissão deverá ser pautado na sessão plenária do mês de setembro.   * 1. **Relato Cons. José Arthur Fell:**   O Conselheiro relata duas situações para conhecimento e providências da Comissão:   1. Prática docente: diz que, em conversa com a Cons. Rosana Oppitz, relatou a atual situação dos docentes de arquitetura e urbanismo, que atuam como profissional através da IES, sem recolher RRT e sem receber honorários. A Cons. Rosana sugere que a Comissão encaminhe o assunto ao Coordenador da CEP/RS, Carlos Eduardo Pedone, a fim de que o mesmo paute na próxima reunião da Comissão, pois ela não estará presente.   Sobre isso, o Coordenador esclarece que esse tema foi pauta de um trabalho conjunto da CEF com a CEP na gestão anterior. Assim, solicita que seja resgatado o material produzido pelas Comissões para conhecimento dos novos integrantes da Comissão.   1. Disponibilização de informações das Prefeituras para os alunos: o Conselheiro informa que recebeu reclamação de professores, cujos alunos não têm acesso aos dados do município de Campo Bom para a realização de trabalhos acadêmicos. Como encaminhamento, o Cons. José Arthur diz que enviará e-mail à Prefeitura solicitando o acesso dos alunos às informações.   Os demais presentes sugerem cautela no contato com as Prefeituras para esses fins, visto que pode gerar uma carga excessiva de contato de alunos solicitando informações.   * 1. **Reunião Extraordinária:**   A Comissão decide realizar uma reunião extraordinária no dia 25/08, às 10h, a fim de tratar do Plano de Ação/2016, com a presença da Gerente Ângela Rímolo. | | | | | |
| **Providências / Encaminhamentos:** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| Coord. Luiz Antônio Veríssimo. | Solicitar convocação para realização de reunião extraordinária no dia 25/08, às 10h, para finalização do Plano de Ação. | | | | Carla Lago. |
| Coord. Luiz Antônio Veríssimo. | Enviar aos Conselheiros o Relatório de ações conjuntas CEF e CEP/2014. | | | | Carla Lago. |
| **PARTICIPANTES** | | **CARGO** | | **ASSINATURA** | |
| Luiz Antônio Machado Veríssimo | | Coordenador da Comissão | |  | |
| Rinaldo Ferreira Barbosa | | Conselheiro titular | |  | |
| José Arthur Fell | | Conselheiro titular | |  | |
| **DEMAIS PARTICIPANTES:** | | **CARGO** | | **ASSINATURA** | |
| Maríndia Izabel Girardello | | Gerente Técnica e de Fiscalização | |  | |
| Carla Regina Dal Lago Valério | | Secretária Executiva | |  | |