|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **37ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ENSINO E FORMAÇÃO DO CAU/RS – SÚMULA** | | | | | |
| **Local:** Sede do CAU/RS.  Rua Dona Laura, 320/15º andar – Porto Alegre/RS. | | | **Data:** 15/09/2015  **Hora início:** 09h  **Hora término:** 12h | | |
| **PRESENTES:** Coordenador da Comissão Luiz Antônio Machado Veríssimo, Conselheiros Rinaldo Ferreira Barbosa e José Arthur Fell; a Gerente Técnica e de Fiscalização Maríndia Izabel Girardello, a assessora técnica Marina Proto, a Secretária Executiva Carla Regina Dal Lago Valério e o Arq. e Urb. Cássio Lorensini. | | | | | |
| **PAUTA** | | | | | |
| 1. **Aprovação da súmula da 7ª reunião extraordinária da Comissão.** | | | | | |
| A súmula foi lida pelo Coordenador e aprovada pelos presentes. | | | | | |
| 1. **Caderno técnico de orientação às IES.** | | | | | |
| O Arq. e Urb. Cássio Lorensini participa da reunião especificamente nesta pauta a pedido da Comissão de Exercício Profissional, que solicita que o arquiteto redija um caderno técnico de fiscalização às IES.  A Comissão sugere que a CEP verifique com o CAU/BR a situação de registro dos Laboratórios, que são diferentes de escritórios modelos, e a consequente certificação. Como exemplo, foi citado o Laboratório LINSE/UFPEL.  Sobre o caderno técnico, a Comissão propõe que seja focado aos alunos, professores, IES e Escritórios Modelos, observando, em cada um desses itens, os aspectos de atuação do CAU/RS, as obrigatoriedades e direitos.  O arq. e urb. Cássio convida os integrantes da Comissão a participar de uma reunião da CEP para discutir em conjunto com aquela Comissão. O Cons. Luiz Veríssimo informa que pode participar da reunião do dia 24/09. | | | | | |
| **Providências / Encaminhamentos:** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| Coord. Luiz Antônio Veríssimo. | Verificar com o Coord. da CEP a possibilidade do Cons. Luiz Veríssimo participar da reunião do dia 24/09. | | | | Carla Lago. |
| 1. **Homologação dos registros profissionais do período de 15 de agosto a 14 de setembro de 2015 – Deliberação CEF-CAU/RS nº 11/2015.** | | | | | |
| Os registros foram homologados pela Comissão e a Deliberação assinada pelo Coordenador. A Deliberação deverá ser pauta da sessão Plenária do dia 18/09. | | | | | |
| **Providências / Encaminhamentos:** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| Coord. Luiz Antônio Veríssimo. | Encaminhar a DeliberaçãoCEF-CAU/RS nº 11/2015 a ser pautada na próxima sessão Plenária. | | | | Carla Lago. |
| 1. **Denúncia de Fiscalização nº 6475/2015 – encaminhada pela CEP-CAU/RS** | | | | | |
| O Coord. Luiz Verissimo fará o despacho, considerando:   * Identificar quando se tratar de projetos acadêmicos; * Identificar o nome do responsável técnico pelos projetos; * Orientar que demais atividades devem ser identificadas com base na Resolução CAU/BR nº 75.   O processo deverá retornar à CEP/RS. | | | | | |
| **Providências / Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| Cons. Luiz Antônio Veríssimo | Redigir manifestação e encaminhamento à CEP/RS. | | | | Luiz Antônio Veríssimo |
| 1. **Processo de Fiscalização nº 1000021039/2015 – encaminhado pela CEP-CAU/RS** | | | | | |
| A Comissão fará uma manifestação acerca do processo e encaminhará à CEP/RS. | | | | | |
| **Providências / Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| Cons. Luiz Antônio Veríssimo | Redigir manifestação e encaminhamento à CEP/RS. | | | | Luiz Antônio Veríssimo |
| 1. **Encaminhamentos 6º Seminário do CAU/RS – Programação e palestrantes.** | | | | | |
| O Gabinete da Presidência ainda não retornou sobre a data proposta.  A Comissão solicita que seja redigida minuta de ofício a ser enviado às Instituições dos palestrantes, com a proposta de programação.  O Coordenador fará contato com os palestrantes convidando para o evento.  Retifica que o local do evento será na sede do CAU/RS. | | | | | |
| **Providências / Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| Coord. Luiz Antônio Veríssimo | Redigir minuta dos ofícios aos palestrantes. | | | | Carla Lago. |
| Coord. Luiz Antônio Veríssimo | Contatar com os palestrantes para convidá-los para o evento. | | | | Luiz Antônio Veríssimo |
| 1. **Assuntos Gerais.** | | | | | |
| Tendo em vista a antecipação do Dia do Professor para o dia 13/10, a Comissão decide antecipar a data da reunião ordinária de Outubro para 06/10. Também decide pela realização de reunião extraordinária nos dias 20/10 e 03/11.  Finalizada, a presente súmula foi lida, aprovada e assinada nesta data. | | | | | |
| **Providências / Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| Coord. Luiz Antônio Veríssimo | Solicitar convocação para as reuniões conforme mudança de datas. | | | | Carla Lago. |
| **PARTICIPANTES** | | **CARGO** | | **ASSINATURA** | |
| Luiz Antônio Machado Veríssimo | | Coordenador da Comissão | |  | |
| Rinaldo Ferreira Barbosa | | Conselheiro titular | |  | |
| José Arthur Fell | | Conselheiro titular | |  | |
| **DEMAIS PARTICIPANTES:** | | **CARGO** | | **ASSINATURA** | |
| Maríndia Izabel Girardello | | Gerente Técnica e de Fiscalização | |  | |
| Marina Leivas Proto | | Assessora técnica | |  | |
| Carla Regina Dal Lago Valério | | Secretária Executiva | |  | |