|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **47ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE ENSINO E FORMAÇÃO DO CAU/RS – SÚMULA** | | | | | |
| **Data: 20/05/2016** | | | | | |
| **Hora de início:** 11h | | | **Hora término:** 13h | | |
| **Local:** Sede do CAU/RS - Rua Dona Laura, 320/15º andar – Porto Alegre/RS. | | | | | |
| **PRESENTES:** Coordenador da Comissão Luiz Antônio Machado Veríssimo e os Conselheiros titulares Rinaldo Ferreira Barbosa (Coordenador Adjunto) e José Arthur Fell e a Gerente e Assessora Técnica Maríndia Girardello. | | | | | |
| **PAUTA** | | | | | |
| 1. **Aprovação da súmula da 46ª reunião ordinária:** | | | | | |
| A súmula foi aprovada pelos presentes. | | | | | |
| 1. **Deliberação CEF-CAU/RS nº 05/2016 – Homologação dos registros profissionais no período de 04 de abril a 15 de maio de 2016:** | | | | | |
| Após ser apreciada pela Comissão, a Deliberação foi assinada pelo Coordenador. Deverá ser encaminhada ao Plenário para homologação. | | | | | |
| **Providências / Encaminhamentos:** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| CEF/RS | Encaminhar ao Plenário para homologação. | | | | Carla Lago |
| 1. **Apresentação do levantamento de projetos no RS:** | | | | | |
| A Gerente Maríndia explica que em janeiro de 2016 o Presidente Roberto Py e o Assessor Especial da Presidência, Eduardo Bimbi, solicitaram o levantamento das principais obras e projetos realizados no Estado. O estudante de arquitetura e urbanismo Eduardo Andrade, estagiário da Gerência Técnica, realizou esse trabalho, que agora é apresentado na reunião. A ideia desse projeto é compor um acervo ilustrativo das obras e projetos criados e/ou executados no Estado.  A apresentação à Comissão tem como objetivo dar conhecimento aos Conselheiros e obter sugestões para aprofundar a pesquisa. Os Conselheiros compreenderam a importância de se ter um panorama real da produção de arquitetura no Estado e elogiam o trabalho realizado. Abaixo algumas proposições da Comissão:   1. Consultar os livros “Arquitetura Moderna em Porto Alegre”, de Ivan Mizogushi, “Guia de Arquitetura Moderna em Porto Alegre”, de João Gallo e Guilherme Almeida e “100 Imagens da Arquitetura Pelotense, de Rosa Maria Garcia Rolin de Moura”; 2. Consultar o material do PROPAR da UFRGS; 3. Solicitar ao Arq. e Urb. Glênio Bohrer, da Prefeitura Municipal de Porto Alegre, informações sobre a autoria do Largo Glênio Peres; 4. Certificar a autoria do projeto do Centro Administrativo do Estado, porque na lista apresentada não constam os Arq. e Urb. Luis Carlos Macchi e Cairo Albuquerque, visto que é de suma importância informar a autoria da concepção original do prédio; 5. Incluir a autoria do Arq. e Urb. Léo Ferreira da Silva no Viaduto Loureiro da Silva; 6. Incluir os projetos de Campo Bom (o Parque e outras três obras importantes - CAPSI, Tudo Fácil e outra a pesquisar); 7. Incluir os Arqs. e Urbs. Geder Meotti, Lauro Maciel e Mirela Ampezzan, de Antônio Prado, que têm bons trabalhos de restauro; 8. Incluir a autoria do Arq. e Urb. Fábio Bortoli no Loft da Vasco da Gama, pois houve uma denúncia de que a profissional que elaborou o projeto de arquitetura de interiores estaria divulgando como de sua autoria todo o projeto, o que não é verdade; 9. Excluir a BATCAVE porque o projeto original é de um artista plástico e apenas a montagem é de um arquiteto e urbanista; 10. Verificar a autoria do paisagismo do Instituto Ling; 11. Citar as fontes das imagens e verificar suas disponibilidades para utilização; 12. Citar o nome dos profissionais e não apenas o nome do escritório.   A Comissão solicitou uma reunião extraordinária para proposição de sistematização do projeto para catalogação de obras no estado. | | | | | |
| **Providências / Encaminhamentos:** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| CEF/RS | Realizar as alterações e complementações solicitadas. | | | | Estagiário Eduardo Andrade |
| 1. **Avaliação do Fórum com os Coordenadores de Curso de Arquitetura e Urbanismo:** | | | | | |
| A secretária executiva Denise Lima enviou o relatório do 7º Evento da CEF/RS – II Fórum com os Coordenadores de Curso de Arquitetura e Urbanismo do RS, solicitando a colaboração dos Conselheiros para a sua finalização. Fica decidido que o relatório será pautado para a próxima reunião.  Quanto à realização do Seminário previsto para o 2º semestre, a Comissão sugere que seja feito contato com alguém de renome que possa palestrar sobre extensão universitária no âmbito geral e, ao mesmo tempo, alguém indicado pelo CAU/BR para palestrar sobre o regramento que está sendo elaborado pelo Conselho Federal, como informou o Cons. Geraldine no último evento. | | | | | |
| **Providências / Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| CEF/RS | Enviar o relatório aos conselheiros para complementações. | | | | Denise Lima |
| CEF/RS | Para o Seminário do 2º semestre:  Pesquisar nomes para falar sobre extensão universitária no âmbito geral e verificar como está o andamento do regramento sobre a prática profissional nas IES, que segundo o conselheiro Geraldine está sendo feito pela CEF nacional. | | | | Maríndia Girardello |
| 1. **Assuntos gerais:** | | | | | |
| **5.1. Habitat III**:  O Conselheiro Veríssimo informa que no dia 30/06 (quinta-feira) haverá um Seminário preparatório para o evento internacional Habitat III. O Seminário é promovido pelo CAU/BR, mas prevê a participação dos Conselheiros do RS e por isso solicita que os demais membros reservem suas agendas para que possam participar.  **5.2. Agenda da CEF:**  As próximas reuniões serão nos dias 31/05, 14/06 e 28/06. Deve ser verificado se essas datas estão devidamente registradas no calendário de reuniões do CAU/RS.  **5.3. Reunião Comissões de Ensino do CAU/RS, CAU/SC e CAU/PR:**  Para a reunião do dia 31/05 a Comissão solicita que seja providenciado:   * Matriz de Mobilidade: questionar a CEF-CAU/BR sobre a Matriz de Mobilidade: como os coordenadores de curso podem obtê-la e se existe possibilidade de acesso dos coordenadores ao IGEO. Dependendo da resposta, preparar memorando solicitando o acesso. * Reunião conjunta CEFs Região Sul: Contatar com a CEF/PR e CEF/SC para propor reunião das três Comissões. A ideia é realizar a reunião em Santa Catarina, visto a posição geográfica.     **5.4. Processo de registro de diplomado no exterior:**  O Conselheiro José Artur, que está analisando o requerimento de registro de Shadir Othman Rigon, diplomada na Jordânia, expõe suas dúvidas quanto ao preenchimento da planilha de equivalência curricular. Segundo ele, uma mesma disciplina aparece com três denominações diferentes na tradução e não consta a respectiva ementa, o que gera insegurança no preenchimento.  O Conselheiro então solicita que seja feita diligência à interessada, pedindo que esclareça qual o nome correto e que apresente a ementa. Em síntese, a CEF- CAU/RS deve ater-se a verificar que constem no processo todos os documentos exigidos pela Resolução CAU/BR nº 26, sem questionamentos sobre a equivalência curricular, que compete à Instituição de Ensino responsável pela revalidação do diploma. A Comissão orienta que seja feito contato com as IES solicitando o apoio no preenchimento da planilha anexa à Resolução CAU/BR nº 26, pois a disponibilização dessas informações nos moldes da Resolução agilizará o processo de registro.  Os Conselheiros solicitam que seja verificado o andamento do processo do profissional Artur Kalil, cujo processo foi enviado ao CAU/BR com a planilha de equivalência incompleta, bem como se houve algum questionamento da Comissão Federal ou, até mesmo, alguma alteração na análise desses processos, reduzindo a relevância dessa planilha. | | | | | |
| **Providências / Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| CEF/RS | Entrar em contato com a assessoria da CEF- CAU/BR para verificar se ainda é exigido o preenchimento da planilha de equivalência curricular pelo CAU/UF. | | | | Maríndia Girardello |
| CEF/RS | Minutar correspondência às IES que realizam revalidação dos diplomas solicitando que cooperem no preenchimento da planilha de equivalência curricular, conforme Resolução nº 26 do CAU/BR. | | | | Maríndia Girardello |
| **PARTICIPANTES** | | **CARGO** | | **ASSINATURA** | |
| Luiz Antônio Machado Veríssimo | | Coordenador da Comissão | |  | |
| Rinaldo Ferreira Barbosa | | Coordenador adjunto | |  | |
| José Arthur Fell | | Conselheiro titular | |  | |