|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **59ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ENSINO E FORMAÇÃO DO CAU/RS**  **SÚMULA** | | | |
| **Data: 18/10/2016** | | | |
| **Hora de início:** 10h | | **Hora de término:** 12:30h | |
| **Local:** Sede do CAU/RS - Rua Dona Laura, 320/14º andar – Porto Alegre/RS. | | | |
| **PRESENTES:** Coordenador da Comissão Luiz Antônio Machado Veríssimo e os Conselheiros titulares Rinaldo Ferreira Barbosa (Coordenador Adjunto) e José Arthur Fell; a Gerente Técnica Maríndia Izabel Girardello e o Conselheiro Clóvis Ilgenfritz da Silva. | | | |
| **PAUTA** | | | |
| 1. **Aprovação da súmula da 58ª reunião ordinária:** | | | |
| A súmula foi aprovada. O Conselheiro Clóvis Ilgenfritz da Silva, representando o Presidente em Exercício, compareceu à reunião. | | | |
| 1. **VII Seminário da Comissão de Ensino e Formação do CAU/RS;** | | | |
| * 1. **Participação da Comissão de Exercício Profissional;**   Foi informado pela Gerente Maríndia que a CEP/RS solicitou à Presidência, a convocação para participação no VII Seminário da CEF/RS. A Comissão salientou que o objetivo do seminário é trazer palestrantes que esclareçam dúvidas e assuntos pertinentes aos coordenadores de curso, portanto, não haverá abertura de pauta para outras comissões. Quando o evento estiver com toda a pauta organizada, os demais conselheiros serão convidados, sem convocação.   * 1. **Informações sobre o andamento das providências para o seminário.**   Os Conselheiros Federais Geraldine e Maria Elisa, confirmaram sua participação. Foi informado que o palestrante do MEC não tem disponibilidade, portanto, foi decidido convidar os pró-reitores de extensão da UFRGS e da ULBRA para uma mesa redonda. Ocupando o mesmo tempo de 1 hora no evento, sendo meia hora para cada um. O Conselheiro Clóvis solicitou que os termos que estão em inglês na programação sejam traduzidos para português. | | | |
| **Providências / Encaminhamentos:** | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | **Responsável** |
| CEF | Convidar os pró-reitores de extensão da UFRGS e da ULBRA para uma mesa redonda. | | Maríndia |
| CEF | Retirar os termos em inglês que constam na programação do evento e traduzi-los para português. | | Maríndia |
| 1. **Seminário “Habitat III + COP 21 – E suas inserções na Política Urbana” – CAU/PR;** | | | |
| * 1. **Definição de logística de deslocamento;**   Os conselheiros já enviaram as suas preferências de voo ao setor de eventos e o projeto básico já foi encaminhado. | | | |
| **Providências / Encaminhamentos:** | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | **Responsável** |
| ---------------------------- | ------------------------------------------------ | | --------------------------------- |
| 1. **Análise de inclusão do título de pós-graduação em Engenharia de Segurança do Trabalho (Participação da Gerente Marina);** | | | |
| A Gerente Marina explicou o caso de uma estudante da FSG, que solicitou a inclusão do título de pós-graduação em Engenharia de Segurança do Trabalho, porém, o quadro docente deste centro universitário não possui o percentual de 50%, de mestres e doutores conforme exigência do MEC. A Comissão orienta que, antes de encaminhar a decisão à estudante, se faça o contato com a Câmara de Engenharia de Segurança do Trabalho do Crea-RS para verificar se este curso está regular. Se estiver, devemos efetuar o registro. Se não estiver, considerando que é a única especialização que dá atribuição, deve se ter todo o cuidado e seguir as orientações do CAU/BR. Após, deve ser feito contato com o coordenador da FSG, informando que o certificado do curso não atende às exigências. Tendo esse material, poderemos encaminhar à CEF-CAU/BR. | | | |
| **Providências / Encaminhamentos:** | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | **Responsável** |
| CEF | Enviar e-mail ao Crea-RS e ao coordenador do curso da FSG. | | Gerente Marina |
| 1. **Participação dos Conselheiros em eventos nas suas cidades de residência;** | | | |
| Esclarecido que em representações na própria cidade pode ou não haver convocação, com pagamento dos custos. Se for apenas um convite, o conselheiro não é obrigado a comparecer e também não receberá diária. | | | |
| **Providências / Encaminhamentos:** | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | **Responsável** |
| ---------------------------- | ------------------------------------------------ | | --------------------------------- |
| 1. **Assuntos Gerais:** | | | |
| 6.1. O Cons. Veríssimo solicitou verificar se o curso de Arquitetura e Urbanismo na IFF Panambi realmente existe, porque recebeu comunicação da coordenadora Josiane informando que o curso só existe na IFF de Santa Rosa.  6.2. O Conselheiro Clóvis propõe que seja alterada a denominação do título “engenharia de segurança do trabalho” para “engenharia e arquitetura de segurança do trabalho”. Não ficou decidido encaminhamento por parte da CEF.  6.3. Foi apresentado um modelo de cartão pendrive, conforme idealização do Presidente. A Comissão aprovou por unanimidade. | | | |
| **Providências / Encaminhamentos:** | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | **Responsável** |
| CEF | Confirmar se existe o curso de Arquitetura na IFF Panambi. | | Bianca |
| **PARTICIPANTES** | **CARGO** | | **ASSINATURA** |
| Luiz Antônio Machado Veríssimo | Coordenador da Comissão | |  |
| Rinaldo Ferreira Barbosa | Coordenador Adjunto | |  |
| José Arthur Fell | Conselheiro Titular | |  |