**Súmula da 86ª Reunião Ordinária da Comissão de Ensino e Formação**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data: | 29/08/2017 | Local: | Sala de Reuniões – 14º andar |
| Horário de início: | 14h | Horário de encerramento: | 15h35 |
| PRESENÇAS |
| Comissão |
| Rinaldo Ferreira Barbosa | Coordenador |
| Luiz Antônio Machado Veríssimo | Coordenador Adjunto |
| José Arthur Fell | Membro |
| Apoio |
| Maríndia Izabel Girardello | Gerente Técnica |
| Claudivana Bittencourt | Secretária Executiva |
| Raquel Dias Coll Oliveira | Analista – Arquiteta e Urbanista |

**PAUTA:**

1. **Verificação do quórum**
2. **Verificação da pauta e inclusão de assuntos extras**
3. **Aprovação da súmula da reunião anterior**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A súmula da 84ª reunião ordinária é lida e aprovada. O conselheiro José Arthur questiona a situação da inclusão do título de Engenharia de Segurança do Trabalho debatido na reunião em questão. A gerente Maríndia esclarece que as dúvidas apresentadas foram sanadas. |
| *Encaminhamento:* | Providenciar a publicação da súmula aprovada no site do CAU/RS e Portal da Transparência (Responsável: Secretaria). |

1. **Comunicações:**
	1. **ENSEA/CONABEA**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O conselheiro José Arthur informa que devido a compromissos profissionais não conseguirá participar do evento. |
| *Encaminhamento:* | Apenas informe. |

* 1. **Relato e informes do CP-CAU (18/08)**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O conselheiro Veríssimo informa que os principais assuntos tratados foram Dia do Arquiteto, indicação de palestrantes para o Encontro de Santa Cruz e Plano de Ação 2018. |
| *Encaminhamento:* | Apenas informe. |

* 1. **Relato e informes do Conselho Diretor (21/08)**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O conselheiro Rinaldo relata que a reunião tratou sobre a pauta da Plenária de agosto, a finalização dos processos de patrocínio 2015 e 2016, a revisão do regimento interno e possibilidade de realização de plenária extraordinária para discussão e votação do mesmo. |
| *Encaminhamento:* | Apenas informe. |

1. **Ordem do dia:**
	1. **Encontro do CAU/RS – Santa Cruz do Sul**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Apenas o conselheiro Veríssimo participará do evento. A gerente Maríndia informa as confirmações dos coordenadores das IES convidados para a reunião. |
| *Encaminhamento:* | Apenas informe. |

* 1. **Seminário da CEF – programação**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Define-se como data prévia os dias 20 e 21 de novembro para realização do Seminário, iniciando na manhã de segunda-feira (09 às 21h) e encerrando na tarde de terça (9 às 17h). O conselheiro Rinaldo sugere organizar 5 mesas de 1h30 com as IES, considerando até 9 instituições em cada grupo e uma palestra sobre EAD e currículo. *Programação:** 20/11

09 às 12h abertura – CEF/RS e CEF/BR14 às 18h mesas 1 e 219 às 21h palestra* 21/11

09 às 13h mesas 3 e 415 às 16h30 mesa 516h30 às 17h30 encerramento |
| *Encaminhamento:* | Estruturar a programação e consultar IES. |

* + 1. **Verificação com as IES sobre interesse de apresentar a estrutura curricular dos seus cursos no evento**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O conselheiro Rinaldo sugere verificar as IES que possuem disciplinas EAD para que apresentem sua estrutura curricular e se as IES com polos diversos possuem a mesma estrutura curricular para que unifiquem sua apresentação. Conforme retorno das IES avaliar o período de apresentação de cada uma. |
| *Encaminhamento:* | Consultar IES. |

* 1. **Visita às IES**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A gerente Maríndia apresenta as solicitações e os conselheiros definem:* Ulbra Carazinho – 04/10, das 19 às 22h: cons. Veríssimo;
* IFFS Santa Rosa – 25 a 29/09, manhã ou tarde: a definir;
* Univates – 03/10, noite: cons. Rinaldo.
 |
| *Encaminhamento:* | Confirmar com as IES. |

* 1. **Carta das CEFs do Sul**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A gerente Maríndia apresenta o material encaminhado da reunião da CEF-Sul. O conselheiro Rinaldo solicita repautar para a próxima reunião, para que os conselheiros revisem e tragam suas contribuições. |
| *Encaminhamento:* | Compilar contribuições dos conselheiros na próxima semana. |

* 1. **Plano de Ação 2017 e 2018**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A analista Raquel apresenta as previsões de execução orçamentária das atividades da comissão, esclarecendo os ajustes necessários e propondo a redução da realização de reuniões. A comissão cancela as reuniões de 24/10, em virtude da viagem para o ENSEA/CONABEA, e de 19/12, por ser após a data prevista para a última Plenária. O conselheiro Rinaldo sugere que, para viabilizar o custeio das despesas dos conselheiros no Seminário da CEF, seja considerada no dia 20 uma reunião extraordinária e no dia 21 uma reunião ordinária. A gerente Maríndia apresenta os indicadores para a elaboração do Plano de Ação/2018. A comissão decide manter a realização de 3 reuniões mensais, totalizando 40 ocorrências (36 ordinárias + 4 extraordinárias); participação em 06 iniciativas externas: (eventos: 02 ABEA, 02 CEF-Sul, 02 CEF-BR); realização de 20 palestras, com 02 conselheiros, em eventos acadêmicos nas IES; realização de 02 eventos da CEF para os coordenadores de curso (Fórum e Seminário). O conselheiro Rinaldo reitera o questionamento feito pela comissão à Presidência, solicitando esclarecimentos e cópia do Plano de Ação original aprovado, em virtude da revisão do Plano de Ação 2017, uma vez que a comissão deve justificar as alterações no seu Plano de Ação. O registro dos questionamentos e esclarecimentos devem ser anexados às justificativas de movimentações do Plano de Ação. |
| *Encaminhamento:* | Encaminhar as definições sobre os Planos de Ação 2017 e 2018. Minutar novo memorando solicitando retorno aos questionamentos. |

* + 1. **Fórum de ensino CEF-Sul**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O conselheiro Rinaldo sugere alterar o nome para Congresso e verificar com a unidade de Eventos a previsão da organização do evento de 03 dias, com palestrantes (passagens) e solicita verificar com os demais CAUs (SC e PR) para alinhar sobre o custeio do evento. |
| *Encaminhamento:* | Prever a organização do Congresso no Plano de Ação do CAU/RS e verificar orçamento com os CAUs. |

1. **Assuntos Gerais**
	1. **Definição da pauta da próxima reunião**

|  |
| --- |
| * Leitura e pontuação de questões sobre o Projeto do Sistema de Acreditação de Cursos de Arquitetura e Urbanismo do CAU/BR, aprovado pela Deliberação Plenária DPOBR Nº 0060-05/2016;
* Programação Seminário CEF;
* Carta das CEFs do Sul;
* Plano de Ação 2018;
* Congresso de Ensino – CEFs-Sul;
 |

* 1. **Homologação do registro de profissional diplomado no exterior**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O conselheiro Rinaldo comenta sobre o encaminhamento dos processos da CEF. A gerente Maríndia afirma que a resolução não prevê a necessidade de homologação pelo Plenário após análise da comissão. A comissão decide que os processos apenas serão relatados como informe ao Plenário. |
| *Encaminhamento:* | Adotar o encaminhamento de processos conforme resolução. |

**Rinaldo Ferreira Barbosa**

**Coordenador**

**Luiz Antônio Machado Veríssimo**

**Coordenador Adjunto**

**José Arthur Fell**

**Membro**