**Súmula da 88ª Reunião Ordinária da Comissão de Ensino e Formação**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data: | 12/09/2017 | | | Local: | Sala de Reuniões – 15º andar | |
| Horário de início: | | 14h00 | | Horário de encerramento: | | 15h40 |
| PRESENÇAS | | | | | | |
| Comissão | | | | | | |
| Rinaldo Ferreira Barbosa | | | Coordenador | | | |
| Luiz Antônio Machado Veríssimo | | | Coordenador Adjunto | | | |
| José Arthur Fell | | | Membro | | | |
| Apoio | | | | | | |
| Maríndia Izabel Girardello | | | Gerente Técnica | | | |
| Claudivana Bittencourt | | | Secretária Executiva | | | |
| Raquel Dias Coll Oliveira | | | Analista – Arquiteta e Urbanista | | | |
| Demais participantes | | | | | | |
| Flavia Mu Meksraitis | | | Assessora Especial de Comunicação | | | |

**PAUTA:**

1. **Verificação do quórum**
2. **Verificação da pauta e inclusão de assuntos extras**
3. **Aprovação das súmulas pendentes**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Não foram apresentadas súmulas para apreciação. |
| *Encaminhamento:* | A secretaria apresentará na próxima reunião as minutas pendentes para apreciação e assinatura. |

1. **Comunicações**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Não houve comunicações. |
| *Encaminhamento:* | - |

1. **Ordem do dia:**
   1. **Assessoria de Comunicação – Relatório de gestão**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A assessora Flavia fala sobre a ideia de apresentar em uma revista a compilação das realizações da gestão, que conteria uma página divulgando as atividades de cada comissão – números, avanços e entrevista com os conselheiros. O material terá como base os relatórios anuais apresentados já em 2015 e 2016. O levantamento de 2017 deve ser feito até o fim deste mês. |
| *Encaminhamento:* | A Gerência Técnica realizará levantamento dos dados de 2017 para o relatório a ser revisado na próxima reunião. |

* 1. **Leitura e pontuação de questões sobre o Projeto do Sistema de Acreditação de Cursos de Arquitetura e Urbanismo do CAU/BR, aprovado pela Deliberação Plenária DPOBR Nº 0060-05/2016**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O coordenador Rinaldo solicita que sejam trazidas cópias impressas do material na próxima reunião para discussão. Comenta que deve ser verificado com a conselheira federal Gislaine Saibro o andamento da proposta. |
| *Encaminhamento:* | Pautar na próxima reunião. |

* 1. **Programa de cursos para arquitetos e urbanistas – proposta para 2018**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A gerente Maríndia apresenta material anteriormente elaborado. O coordenador Rinaldo exemplifica assuntos que o projeto deve conter, pertinentes ao CAU: questões éticas, exercício profissional, tabela de honorários, áreas de atuação, base de legislação de ensino, etc., informações básicas de formação, que todos os arquitetos deveriam saber. Agrupados em módulos, os cursos abririam inscrições até que formassem turmas para viabilizá-lo, sendo ofertados na sede do CAU/RS ou nas instituições/entidades, conforme solicitado. O conselheiro José Arthur ressalta que o projeto havia sido formatado e encaminhado dentro do CAU junto ao Assessor Especial da Presidência Eduardo Bimbi. O coordenador Rinaldo fala em promover também minicursos ou circuito de palestras de divulgação das áreas de atuação, para fomentar a formação continuada. |
| *Encaminhamento:* | A Gerência Técnica deve verificar as áreas específicas de atuação do CAU, direcionadas a profissionais, para elaborar previsão de temas, datas e locais (regiões do RS) para os cursos a serem ofertados. Esta ação deve ser prevista no Plano de Ação 2018. |

* 1. **Plano de Ação 2017 e 2018**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O coordenador Rinaldo reitera o pedido de retorno do memorando encaminhado à Presidência sobre o Plano de Ação 2017 original da comissão. A analista Raquel informa que será necessária reprogramação orçamentária para viabilizar a participação dos conselheiros nos próximos eventos. O coordenador Rinaldo solicita o encaminhamento das providências para a participação no ENSEA. A gerente Maríndia comenta que para 2018 deve ser prevista uma regularidade entre as ações das comissões, como participação em eventos externos e número de reuniões. |
| *Encaminhamento:* | Solicitar ao Planejamento justificativas de alterações no Plano de Ação 2017, conforme memorando nº 011/2017. |

* 1. **Palestras nas IES**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A gerente Maríndia informa que a data para palestra em Santa Rosa é o dia 27. O coordenador Rinaldo solicita cancelar esta participação, devido ao custo elevado que geraria. A gerente Maríndia informa que para a Ulbra Carazinho, já foi solicitada a convocação e para a Univates falta a confirmação do coordenador do curso. |
| *Encaminhamento:* | Manter atualizada as informações sobre as palestras, acompanhando a execução orçamentária do Plano de Ação. |

* 1. **Conferência – RJ**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A gerente Maríndia informa que o Presidente Joaquim irá tratar do assunto na reunião do Conselho Diretor de amanhã. O coordenador Rinaldo ressalta que ocorrerão reuniões das comissões nacionais para participação das comissões estaduais. Devem participar do evento os conselheiros Rinaldo e Veríssimo. |
| *Encaminhamento:* | Aguardar orientação da Presidência. |

1. **Assuntos Gerais**
   1. **Definição da pauta da próxima reunião**

|  |
| --- |
| * Leitura e pontuação de questões sobre o Projeto do Sistema de Acreditação de Cursos de Arquitetura e Urbanismo do CAU/BR, aprovado pela Deliberação Plenária DPOBR Nº 0060-05/2016; * Relatório de gestão 2015-2017; * Seminário da CEF. |

**Rinaldo Ferreira Barbosa**

**Coordenador**

**Luiz Antônio Machado Veríssimo**

**Coordenador Adjunto**

**José Arthur Fell**

**Membro**