|  |
| --- |
| **165ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL - SÚMULA** |
| **Data: 10/03/2016** |
| **Hora início: 10h** | **Hora de término: 13h** |
| **Local:** Sede do CAURS: Rua Dona Laura, 320 – Sala de reuniões do 15º andar. |
| **PRESENTES:** O Coordenador Carlos Eduardo Mesquita Pedone, os Conselheiros Titulares Roberto Luiz Decó, Sílvia Barakat e Rosana Oppitz; a Gerente Técnica Maríndia Girardello, o Gerente de Atendimento e Fiscalização Rodrigo Jarosesqui e a Secretária Executiva Carla Lago. |
| **SÚMULA** |
| 1. **Aprovação da súmula da 164ª Reunião Ordinária:**
 |
| A súmula foi lida e assinada pelos presentes. Fica pendente a assinatura do Cons. Oritz, que não está presente na reunião de hoje. |
| 1. **Análise de processos:**
 |
| Não há processos a serem analisados. |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. **Gerência Técnica:**
 |
| * 1. **Retorno sobre o encaminhamento do pedido de reforma para acessibilidade nos ambientes do CAU/RS:**

Tendo em vista a resposta da COA/RS apresentada na última reunião, a Comissão decide enviar Memorando para a Presidência sugerindo que seja realizada licitação na modalidade carta-convite, direcionada às empresas especialistas nessa área no Rio Grande do Sul.* 1. **Retorno da Cons. Gislaine sobre participação em reunião da Comissão:**

A Cons. Gislaine enviou e-mail informando disponibilidade de participar no dia 24/03. Confirmar a pauta de Reserva Técnica para essa data.* 1. **Memorando CED/RS nº 04/2016 e Memorando CPF/RS nº 001/2016 – Resposta ao Memorando CEP nº 004/2016 sobre a análise da Deliberação 05/2016 de Direito Autoral:**

A CED/RS manifestou que concorda com a Deliberação e que não tem contribuições a fazer no documento.A CPF/RS informou que não possui contribuições, visto que o tema será tratado com o Coord. da CEP-CAU/BR, em reunião a ser realizada no CAU/RS.* 1. **Memorando Pres-CAU/RS nº 001/2016 – Resposta ao memorando CEP nº 003/2016 sobre o Programa Mistura:**

A Presidência respondeu que foi feita uma análise do Programa e que não encontrou qualquer irregularidade. A Comissão então pede que seja enviado memorando ao CP-CAU, anexando a resposta da Presidência, solicitando providências do Colegiado quanto à manifestação da apresentadora do programa, veiculado no dia 28/11/2015, cujo link para acessá-lo é <http://gshow.globo.com/RBS-TV-RS/Mistura-com-Rodaika/noticia/2015/11/amigas-lancam-projeto-para-redecorar-ambientes-rapidamente.html>Ratificar no memorando que as profissionais que aparecem no programa não são especialistas. |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEP/RS | Redigir memorando para a Presidência sugerindo que seja realizada licitação na modalidade carta-convite, direcionada às empresas especialistas nessa área no Rio Grande do Sul. | Carla Lago. |
| CEP/RS | Pautar o tema “Reserva Técnica” na reunião do dia 24/03 e incluir a participação da Cons. Federal Gislaine Saibro. | Carla Lago. |
| CEP/RS | Redigir memorando ao CP-CAU solicitando providências quanto à manifestação da apresentadora do Programa Mistura. | Carla Lago. |
| 1. **Gerência de Atendimento e Fiscalização:**
 |
| * 1. **Arquivamento das denúncias – chancela da Gerência**:

O Gerente Rodrigo diz que há uma inconformidade do fluxograma da CEP/RS com o da CEP-CAU/BR e, sendo assim, não bastaria somente excluir a chancela da Gerência. O ideal seria desmembrar o fluxograma da CEP-CAU/BR e adaptá-lo para atender as necessidades do CAU/RS.A Comissão autoriza o arquivamento das denúncias pelos agentes de fiscalização, sem a chancela da Gerência. No encontro mensal com os fiscais, os mesmos trarão as dúvidas para análise da Comissão.Aproveitar a presença da Cons. Gislaine na reunião do dia 24/03 e pautar o tema “Fluxograma da CEP-CAU/RS e CAU/BR”.* 1. **Treinamento da Resolução CAU/BR nº 22**:

Na próxima quinta-feira, dia 17/03, a Unidade de Fiscalização se reunirá com a assessoria jurídica para analisar as dúvidas sobre a Resolução CAU/BR nº 22 e para um treinamento sobre processo administrativo. O Gerente sugere que o treinamento seja oferecido aos Conselheiros, se houver interesse.A Comissão propõe que seja feita uma revisão da Resolução nº 22 pela equipe técnica e que o assunto seja pautado oportunamente pela Gerência.* 1. **Caderno de fiscalização de Instituições de Ensino:**

O Coordenador solicita que seja resgatado o material do Seminário conjunto realizado com a CEF/RS em 2014, a fim de que seja pautado na reunião com o Coordenador da CEP-CAU/BR, Hugo Seguchi, prevista para a próxima semana.Quanto ao registro de docente em Conselho Profissional, a Comissão entende que deve haver uma orientação aos professores para que efetuem o registro profissional e o RRT de cargo e função, pois isso auxiliará no mapeamento de profissionais atuantes em IES e proporcionará outros dados.O Gerente Rodrigo recomenda que no site haja um espaço dedicado aos novos arquitetos, com orientações sobre RRT, Registro de PF e de PJ e outros. Para a cartilha indica tópicos dos temas direcionando para o link no site. Ainda, o Gerente entende que a cartilha deveria contemplar os seguintes temas: 1. Orientação aos alunos quanto ao exercício profissional antes de formado e registrado;
2. Escritórios modelos e empresas juniores.

As cartilhas serão disponibilizadas em pdf para as IES para serem encaminhadas aos alunos, podendo assim ser impressa uma tiragem menor do que a inicialmente prevista.A Comissão pede que seja agendada reunião no início do mês de abril com o Coordenador da CED/RS e CEF/RS, também com a participação da Gerente Maríndia e da Arq. e Urb. Marina. * 1. **Relatório referente à rotina de fiscalização de Editais de Licitações no período de 01 a 29 de fevereiro de 2016:**

O relatório foi aprovado e deve ser encaminhado para o Plenário. A Comissão solicita que o tema “processo de cancelamento de RRT” seja pauta do Seminário com os profissionais atuantes em prefeituras, visto que atualmente esses órgãos vinculam o RRT de projeto ao de execução. Ratifica também a inclusão do tema aceitação do RRT retificador pelas Prefeituras, tratado na reunião do dia 03/03.O Gerente Rodrigo recomenda que os problemas identificados junto às Prefeituras também podem ser item de pauta da Rádio Arquitetura. * 1. **Processos relativos aos Registros de Responsabilidade Técnica (RRT) aprovados pelo setor no período de 01 a 29 de fevereiro de 2016:**

O relatório foi analisado e aprovado e deve ser encaminhado para o Plenário. A Comissão requisita que seja preparado gráfico para o Plenário em que fique aparente a melhoria do procedimento e alcance nos prazos dos editais. Pede ainda que os números sejam divulgados no site do CAU/RS.O Coordenador Carlos Pedone solicita que seja dada atenção à reanálise da aplicação de multa, dosimetria e possibilidade de estabelecimento de percentual de desconto. O Gerente Rodrigo fala que esse tema será pauta do workshop com a assessoria jurídica, programado para o dia 17/03. |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEP/RS | Pautar na reunião do dia 24/03 o tema “Fluxograma da CEP-CAU/RS e CEP-CAU/BR”. | Carla Lago. |
| CEP/RS | Organizar com a equipe técnica a revisão da Resolução CAU/BR nº 22 e oportunamente pautar o assunto para análise da Comissão. | Rodrigo Jaroseski. |
| CEP/RS | Verificar disponibilidade do Coordenador da CEF e da CED em participarem de reunião com a CEP no início do mês de abril para tratar da Cartilha das IES. | Carla Lago. |
| CEP/RS | Resgatar para a reunião do dia 24/03 o Relatório do Seminário conjunto com a CEF, realizado em 2014. | Carla Lago. |
| 1. **CEP/RS:**
 |
| * 1. **RDA – participação do Coordenador da CEP-CAU/BR na reunião do dia 17/03:**

O Presidente Roberto Py participa da reunião e diz que foi enviado ofício ao CAU/BR solicitando a presença de um representante da CEP, a ser designado pelo Coordenador da Comissão, para a reunião do dia 17/03. Caso o Presidente do CAU/BR Haroldo Pinheiro confirme presença no dia 17/03, o Presidente sugere apresentar o projeto do Cau Truck. A Cons. Rosana diz que gostaria de tratar do Projeto de Lei sobre as empresas juniores.O Presidente informará a Comissão assim que tiver a confirmação da presença do Presidente Haroldo e do representante da CEP. * 1. **Eventos CEP/2016:**

A partir das especificações dadas pela Comissão a agência de eventos verificou disponibilidade nos seguintes hotéis:Master Grande Hotel, não possui estacionamento e próprio e nem conveniado.*Quality Hotel – Moinhos de Vento*\* Disponibilidade para dia 20/05 e 16/06\* Estacionamento próprio - R$ 28,75 diária\*Almoço buffet livre com bebida: R$27,50\*Hospedagem: Quarto Superior R$ 259 (+15% de taxas)Quarto Luxo R$ 313 (+15% de taxas)*Hotel Laguetto – Moinhos de Vento*\* Disponibilidade para todas as datas\* Estacionamento próprio – R$ 20,00 diária\* Almoço a la carte, pratos entre R$34,00 e R$48,00.\* Hospedagem:Quarto Luxo R$ 265 (+10% de taxas)Quarto Super Luxo R$ 316 (+10% de taxas)Por solicitação do Presidente, a Coordenadora verificou outros hotéis próximos ao CAU, são eles:Hotel Mercure Manhatthan: tem capacidade para até 80 pessoas, o que não atende à solicitação da CEP.Apart Hotel Adagio: não possui salas para eventos. A Coordenadora Marcele aguarda definição da Comissão para reservar o local do evento. |
| 1. **Aprovação das publicações:**
 |
| Não há publicações para o informativo da semana. |
| 1. **Assuntos Gerais:**
 |
| **7.1 Retorno sobre PL 437/2012 das empresas juniores:**A Cons. Rosana diz que contatou com o Partido Democrata (DEM) de Novo Hamburgo, que informou que o PL já retornou do Senado com alterações, porém que não inclui o Art. 4º, que trata especificamente do impacto nos Conselhos de Fiscalização Profissional. A relatora do projeto é a Senadora Ana Amélia Lemos, que já apresentou na Comissão de Justiça e agora encaminhou ao Plenário do Senado para apreciação.O Presidente concorda em propor uma alteração no texto do Art. 4º, respeitando a atuação dos Conselhos Profissionais na fiscalização dessas empresas. Aproveitará a visita do Pres. Haroldo no CAU/RS para tratar do tema. **7.2 Site Amarelinhas.net:**O Coord. Carlos Pedone solicita ao Gerente Rodrigo que a Unidade de Fiscalização verifique o site Amarelinhas.net, a fim de examinar se os profissionais ali cadastrados e que oferecem serviços de arquitetura e urbanismo estão registrados no CAU. A solicitação inicial foi feita pelo Vice-Presidente Joaquim Haas.**7.3 Assuntos diversos - Cons. Rosana Oppitz:** A Cons. Rosana repassa ao Gerente Rodrigo um e-mail enviado pelo Coordenador da CEF/RS em que solicita que se averigue a informação de que há um Escritório de Projetos sem responsável técnico na cidade de Pelotas que estaria ciente da realização de um concurso de projetos para a Câmara de Vereadores. O Escritório teria privilégio de participação no concurso em relação a outros escritórios de arquitetura e urbanismo e profissionais.Além disso, a Conselheira pede que seja verificada a página da R&E Projetos no Facebook, pois fala claramente de criação de projetos por leigo. |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEP/RS | Solicitar à Unidade de Fiscalização que analise o site “Amarelinhas.net”.  | Rodrigo Jaroseski |
| CEP/RS | Verificar a página “R&E Projetos” no Facebook por tratar-se de exercício profissional por leigo. | Rodrigo Jaroseski |
| **PARTICIPANTES** | **CARGO** | **ASSINATURA** |
| Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Coordenador da Comissão |  |
| Sílvia Monteiro Barakat | Conselheira Adjunta |  |
| Oritz Adriano Adams de Campos | Conselheiro Titular |  |
| Roberto Luiz Decó | Conselheiro Titular |  |
| Rosana Oppitz | Conselheiro Titular |  |