|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **185ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL - SÚMULA** | | | | | |
| **Data: 08/09/2016** | | | | | |
| **Hora início:** 10h | | | **Hora de término:** 13h | | |
| **Local:** Sede do CAURS: Rua Dona Laura, 320 – Sala de reuniões do 15º andar. | | | | | |
| **PRESENTES:**  O Coordenador Carlos Eduardo Mesquita Pedone, a Coordenadora Adjunta Silvia Barakat, os Conselheiros Titulares Oritz Adriano Adams de Campos, Roberto Luiz Decó e Rosana Oppitz, a Gerente de Atendimento e Fiscalização Marina Proto e a Supervisora Sabrina Lopes Ourique. | | | | | |
| **PAUTA** | | | | | |
| 1. **Aprovação da súmula:** | | | | | |
| Súmula da 184ª Reunião Ordinária foi lida e aprovada. | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| CEP |  | | | |  |
| 1. **Pauta da Comissão:** | | | | | |
| * 1. II Seminário de Fiscalização da CEP-CAU/RS sobre Legislação, Arquitetura e Urbanismo;      1. Local:         1. Memorial Legislativo do RS:   A comissão foi informada que o local é disponibilizado apenas para eventos institucionais do Legislativo. A comissão solicita contato, por meio da presidência, com o Deputado Vinicius Ribeiro, para viabilizar a reserva para o seminário.   * + - 1. Solar dos Câmara:   Espaço restrito para público de 50 pessoas e não possui disponibilidade de alteração de layout do mobiliário.   * + - 1. Sugestão de outros locais de interesse da Comissão;   2ª opção - Ministério Público, 3ª opção – Câmara de Vereadores;   * + 1. Objetivo:   Disseminar aos arquitetos e urbanistas a atuação do CAU em prol dos Projetos de Lei de interesse da profissão e ouvir os profissionais quanto aos seus anseios e expectativas na aplicação e impacto da legislação em sua atuação profissional.   * + 1. Expectativa:   Obter maior envolvimento da categoria na tramitação das leis afetas à profissão, bem como o conhecimento da legislação existente.  Presidente Joaquim salientou que o seminário deve demonstrar o trabalho do CAU em defesa dos interesses da arquitetura e urbanismo e, se houver fiscalização entre os temas, demonstrar que o conselho tem o objetivo de educar os profissionais, e não ir contra eles, demonstrando a preocupação do CAU para com a classe e a sociedade.  Conselheiro Oritz propõe que em 2017 o CAU/RS realize dois projetos grandes, nos moldes da proposta do presidente Joaquim, um deles é ter um piquete no maior evento do Rio Grande do Sul, no Parque Harmonia durante a Semana Farroupilha e outro em na semana da arquitetura em dezembro, envolvendo escolas, maquetes, etc., pois o público gosta de ver o ofício da profissão. Presidente reitera que em 2017 deve ser feito um evento de grandes proporções, com todas as comissões, com mídia na imprensa, e outro evento sobre as políticas urbanas, para assistência técnica.   * + 1. Programação do evento;   Manhã: Legislação Federal;  Tarde: Legislação Estadual, Planos Diretores, Planejamento Regional – COREDEs  A transmissão do evento será feita pelo facebook.   * + 1. Data e horário;   Proposta de data: 25/11/2016, devendo alterar a reunião extraordinária para o dia 04/11/2016.  Credenciamento: 09:00 e início das atividades às 09:30. Intervalo das 12:30 às 14:00. Encerramento às 17:30.   * + 1. Materiais personalizados do evento;   Será verificada com a unidade de eventos a possibilidade de reaproveitar as pastas do I Seminário, a faixa da mesa e os banners, com a cobertura de adesivo. A programação deverá ser feita com o layout gráfico do evento, personalizada, para impressão e disponibilização nas pastas;   * + 1. Convites (Layout, forma de divulgação e cidades abrangidas)     2. Público estimado;   - Entre 150 e 200 pessoas;   * + 1. Palestrantes;   Indicados como palestrantes:  - Haroldo Pinheiro - Presidente CAU/BR;  - Joaquim Haas - Presidente CAU/RS;  **-** [Vinicius Ribeiro](https://www.google.com.br/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwi7npCRz4_PAhWKI5AKHeMmD-oQFggcMAA&url=http%3A%2F%2Fwww.viniciusribeiro.com.br%2F&usg=AFQjCNEIKxZk_l62iDn-RPxMx7FmNTWKSw) – Deputado Estadual;  - Débora Menegat – Ministério Público;  - Luciana Rubino - Assessora Parlamentar do CAU/BR, para tratar da tramitações das leis afetas à arquitetura e urbanismo;  - Tiago Holzmann - Presidente do IAB-RS, para tratar sobre a Lei 8666 (licitações e concurso público);  - Lana Jube - Conselheira Federal por GO;  - Marcelo Martins Barrachi - Coordenador da Comissão Permanente de Legislação e Normas do CAU/SP;  - Amador Ubaldo - Assessor Parlamentar do CAU/MG;   * 1. Consulta sobre o formato do Termo de responsabilidade referente aos RDA pendentes a ser enviado ao gabinete para projeção na Reunião Plenária;   A advogada Suzana esteve neste momento da reunião e encaminhará à secretaria técnica o termo.   * 1. Lei sobre o dia estadual do Arquiteto e Urbanista e PLs de interesse da profissão;   Não foi tratado. Repautar.   * 1. Decreto nº 36180 de 30 de agosto 2012 que define a obrigatoriedade do uso de placas, sancionado no Rio de Janeiro, por Eduardo Paes.   A comissão fará uma minuta de PL, semelhante a este decreto, para encaminhamento junto ao Deputado Vinícius. | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| CEP |  | | | |  |
| 1. **Análise de denúncias/processos:** | | | | | |
| * 1. Processo Administrativo Protocolo nº1213;   O Conselheiro relator propôs o arquivamento, visto que a profissional comprovou o não recebimento dos honorários e recolheu o RRT de laudo de inspeção sobre atividades insalubres, conforme solicitado pela Comissão. | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
|  |  | | | |  |
| 1. **Gerência de Atendimento e Fiscalização:** | | | | | |
| * 1. Apresentação dos relatórios das Unidades de Fiscalização e RRT do mês de agosto;   A gerente Marina apresentou o relatório à comissão. Este deve ser encaminhado ao gabinete para que seja pautado na Reunião Plenária.   * 1. Cadernos relativos ao Patrimônio;   A gerente de atendimento e fiscalização, Marina, atualizou as informações sobre o caderno.  Conselheira Rosana salienta que o CAU não pode extrapolar as suas atribuições, assim como ir de encontro com outras legislações anteriores, como do IPHAN.  Conselheiro Pedone solicita que a gerência de atendimento e fiscalização deverá buscar junto ao CAU/PR e CAU/MG considerações a respeito do conteúdo do caderno. O caderno deverá ser um instrumento informativo à sociedade e aos profissionais, além de instruir a fiscalização da atividade. | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| CEP | Encaminhar | | | |  |
| CEP |  | | | |  |
| 1. **Gerência Técnica:** | | | | | |
| * 1. Relatório final do I Seminário de Fiscalização da CEP – CAU/RS;   A comissão irá elaborar os encaminhamentos para as conclusões do I Seminário de Fiscalização, como forma de atuar a partir do resultado extraído do evento. Com relação ao quadro apresentado em que os fiscais de nível médio de prefeituras fiscalizam obras para emissão de habite-se, com a homologação de servidores arquitetos e urbanistas, a comissão solicita uma pesquisa na legislação de Porto Alegre, Fortaleza e Brasília, a fim de identificar a regulamentação relativa e subsidiar uma possível ação do conselho. Conselheiro Oritz informa que o CREA-RS possui informações a respeito da atuação de profissionais de nível médio em fiscalização de obras para habite-se, o que poderia complementar a pesquisa. | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| CEP | Encaminhar o relatório de RRTs e fiscalização de editais para o Gabinete, para inclusão na pauta da Reunião Plenária. | | | | Sabrina Ourique |
| CEP | Pesquisar a legislação de Porto Alegre, Fortaleza e Brasília, no que se refere aos servidores de nível médio de prefeituras que fiscalizam obras para emissão de habite-se, com a homologação de servidores arquitetos e urbanistas a fim de identificar a regulamentação relativa e subsidiar uma possível ação do conselho uma possível ação do conselho. Contatar o CREA-RS para complemento da pesquisa. | | | | Melina Lai |
| 1. **Publicações:** | | | | | |
| * 1. 19ª Construsul – Saiba quais foram as principais dúvidas esclarecidas no estande do CAU/RS   2. <http://www.caurs.gov.br/?p=19525>   3. CAU/RS fiscaliza Shoppings Bella Vista e João Pessoa em Porto Alegre   4. <http://www.caurs.gov.br/?p=19517>   5. CAU/RS participa de evento sobre Arquitetura, Urbanismo e Legislação em Belo Horizonte   6. <http://www.caurs.gov.br/?p=19495>   7. [Informativo 210](http://www.caurs.gov.br/wp-content/uploads/2016/08/g210.html) [26/08/2016] – Serviços online do CAU em manutenção neste final de semana   8. <http://www.caurs.gov.br/wp-content/uploads/2016/08/g210.html> | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| CEP |  | | | |  |
| 1. **Assuntos Gerais** | | | | | |
| * 1. Em virtude do III Evento da CEP-CAU/BR, que irá tratar de autoria e RRT (problemas encontrados), solicitada a alteração da data da Reunião Plenária de Novembro para o dia 18/11/2016.   2. Conselheira Silvia informa as campanhas que serão realizadas para o dia do arquiteto.   3. Conselheiro Pedone informa que o conselho diretor aprovou a orientação jurídica 036.2016 - RDA protocolos pendentes - para o tratamento das solicitações.   4. Conselheira Rosana traz informações sobre a reunião da CEP-CAU/BR, a qual participou no dia 02 de setembro de 2016, sobre a Resolução 67 (RDA). Informou proposições levantadas na reunião, entre elas: a restrição do requerimento para projetos; a necessidade de endereço vinculado ao projeto; o entendimento de não ser necessário o RRT apenas para o registro de autoria, uma vez que o RDA sanaria a necessidade; a necessidade de compatibilizar o SICCAU; inclusão do termo produzido pela assessoria jurídica do CAU/RS no SICCAU, para consentimento do profissional no momento da solicitação. | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** |
| CEP | Elaborar de um memorando solicitando a alteração da data da Plenária do mês de Novembro à Presidência. | | | | Sabrina Ourique |
| **PARTICIPANTES** | | **CARGO** | | **ASSINATURA** | |
| Carlos Eduardo Mesquita Pedone | | Coordenador | |  | |
| Sílvia Monteiro Barakat | | Coordenadora Adjunta | |  | |
| Oritz Adriano Adams de Campos | | Conselheiro Titular | |  | |
| Roberto Luiz Decó | | Conselheiro Titular | |  | |
| Rosana Oppitz | | Conselheira Titular | |  | |