**Súmula da 216ª Reunião Ordinária da Comissão de Exercício Profissional**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data: | 22/06/2017 | | | Local: | Sala de Reuniões – 15º andar | |
| Horário de início: | | 10h00min | | Horário de encerramento: | | 13h05min |
| PRESENÇAS | | | | | | |
| Comissão | | | | | | |
| Roberto Luiz Decó | | | Coordenador *ad hoc* | | | |
| Oritz Adriano Adams de Campos | | | Membro | | | |
| Rafael Artico | | | Membro – Suplente | | | |
| Silvia Monteiro Barakat | | | Membro | | | |
| Apoio | | | | | | |
| Marina Leivas Proto | | | Gerente de Atendimento e Fiscalização | | | |
| Maríndia Izabel Girardello | | | Gerente Técnica | | | |
| Claudivana Bittencourt | | | Secretária Executiva | | | |

**PAUTA:**

1. **Verificação do quórum**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Em virtude da ausência do Coordenador e Coordenadora Adjunta, os conselheiros presentes elegem o Conselheiro Roberto Decó como Coordenador *ad hoc* para a condução desta reunião. |

1. **Verificação da pauta e inclusão de assuntos extras**
2. **Aprovação das súmulas pendentes**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | As súmulas pendentes (da 19ª e 20ª reuniões extraordinárias e 215ª reunião ordinária) serão encaminhadas aos conselheiros para aprovação na próxima reunião. |
| *Encaminhamento:* | Encaminhar aos conselheiros as minutas das súmulas (Responsável: Secretaria). |

1. **Comunicações**
   1. **Relato e informes do CP-CAU (12/06)**
   2. **Relato e informes do Conselho Diretor (21/06)**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Em virtude da ausência do Coordenador e Coordenadora Adjunta, não há relatos. |
| *Encaminhamento:* | - |

1. **Ordem do dia**
   1. **Pauta da Gerência Técnica**
      1. **Programa de fiscalização das empresas juniores – retorno do parecer jurídico**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O Coordenador Jurídico Alexandre Noal, averiguando as possibilidades de atuação da fiscalização em relação às empresas juniores, relata as ações já realizadas pelo Conselho nesse sentido, citando o ofício à empresa júnior de engenharia da UFRGS. A Gerente Maríndia questiona sobre o registro das empresas juniores, se pode ou não ser exigido pelo CAU. A Comissão solicita que seja trazido parecer jurídico por escrito para referências futuras. |
| *Encaminhamento:* | Retorno do parecer na reunião de 06/07 (Responsável: Assessoria Jurídica). |

* + 1. **Encaminhamento de valores arrecadados pelo TAC para Fundo de Assistência Técnica – retorno do parecer jurídico**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O Coordenador Jurídico Alexandre informa que, após os estudos feitos, entende que seja muito difícil o CAU conseguir criar um fundo próprio, pois todos os existentes são criados por lei ou decreto. Entende que é possível, mas deve haver um pedido formal do CAU, porque o fundo deve ser implantado pelo poder executivo estadual ou federal, com intervenção do Ministério Público. Sugere que os valores possam ser remetidos para o Fundo Nacional de Habitação de Interesse Social – FNIS (estabelecido pela Lei 11.888). Afirma que o CAU poderia participar da gestão do FNIS, considerando a atuação do Conselho em relação à ATHIS. Há ainda a possibilidade de destinar cada valor para um fundo específico ou instituição sem fins lucrativos. O Conselheiro Oritz afirma que não gostaria que os recursos saíssem do estado. O Coordenador Jurídico Alexandre irá manter os estudos sobre a possibilidade de propor uma lei estadual para criação do fundo próprio do CAU e, enquanto isso, os valores serão destinados individualmente conforme definição. A Comissão solicita que seja trazido parecer jurídico por escrito para referências futuras. |
| *Encaminhamento:* | Retorno do parecer na reunião de 06/07 (Responsável: Assessoria Jurídica). |

* + 1. **Fracionamento e cumprimento do salário mínimo profissional**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O Conselheiro Oritz informa que recebeu do CEAU-CAU/BR (Colegiado Permanente com Participação das Entidades Nacionais dos Arquitetos e Urbanistas) as minutas de revisão e alteração das Resoluções Nº 28 e Nº 38. Irá compartilhar o material com os demais e deseja que seja preparado material para debate dos assuntos na reunião das CEPs-Sul. A Gerente Marina e o Coordenador Jurídico Alexandre prepararão o material. O Conselheiro Rafael entende que a discussão sobre o fracionamento deve ser aberta com as entidades, sindicatos. |
| *Encaminhamento:* | Preparar material sobre o assunto para levar à Reunião das CEPs-Sul (Responsável: Marina e Alexandre). |

* + 1. **Registros de empresas**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O Conselheiro Rafael apresenta questionamento sobre registros de empresas diversas do mesmo proprietário. A Gerente Marina esclarece que, independentemente das atividades efetivas, se há no objeto social da empresa é obrigatório o registro. O Coordenador Jurídico Alexandre fala do ponto de vista legal – Lei 6.839/80, que dispõe que, se no objeto básico do contrato social houver atividade atinente da fiscalização do CAU, assim como empresas que prestam serviços terceirizados de atividade atinente, deverá haver o registro no Conselho. |
| *Encaminhamento:* | Apenas esclarecimentos. |

* + 1. **Cargos para arquitetos nos órgãos estaduais**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A Gerente Maríndia informa que não deu andamento a este item. |
| *Encaminhamento:* | Repautar na próxima reunião (Responsável: Gerência Técnica). |

* + 1. **Baixa nos requerimentos não pagos – RDA**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A Gerente Maríndia ressalta que esta é uma operação do sistema, que pode ser pleiteada junto ao CAU/BR, para que haja a possibilidade de excluir/indeferir o requerimento por falta de pagamento. Irá verificar e trazer uma minuta de solicitação ao CAU/BR. |
| *Encaminhamento:* | Encaminhar ao CAU/BR solicitação de opção para excluir os requerimentos – trazer minuta na próxima reunião (Responsável: Gerência Técnica). |

* + 1. **Mapa da arquitetura gaúcha – participação da Assessora de Comunicação Flávia Mu**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A Gerente Maríndia apresenta as novas imagens recebidas encaminhadas pela Comunicação. Será feita a verificação dos registros para publicação. |
| *Encaminhamento:* | Verificar registros das pessoas físicas e jurídicas (Responsável: Gerência Técnica e de Atendimento e Fiscalização). |

* + 1. **IV Seminário CEP – proposta de programação e palestrantes**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A Gerente Maríndia apresenta prévia da programação. Os conselheiros sugerem os títulos dos temas. A Gerência Técnica iniciará os contatos com os palestrantes indicados. |
| *Encaminhamento:* | Contatar palestrantes definidos; manter o item na pauta das próximas reuniões (Responsável: Gerência Técnica). |

* + 1. **Participações externas da CEP-CAU/RS**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A Gerente Maríndia verifica quais são os eventos em que a Comissão deseja participar. Os conselheiros preveem participarem de: duas reuniões das CEPs-Sul (uma em SC e uma no PR); os quatro Encontros do CAU/RS até o fim do ano; e dois seminários nacionais da CEP-CAU/BR (em SP, dias 31/07 e 01/08 e no DF, dias 27 e 28/11). |
| *Encaminhamento:* | Solicitar as convocações para os eventos (Responsável: Gerência Técnica). |

* + 1. **Reprogramação do Plano de Ação**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O Gerente Geral Tales informa a necessidade de reprogramação do orçamento do CAU/RS para 2017, esclarecendo que deve ser feita a redução de, pelo menos, 6% do total do orçamento previsto para cada comissão. A Comissão verifica a previsão de gastos até o fim do ano e define que ficarão constando no Plano de Ação, de julho a dezembro: 20 reuniões ordinárias e até 02 extraordinárias; e, conforme cada ocorrência, os conselheiros irão verificando a possibilidade para as participações externas. Foi reduzido 3,9% do orçamento. |
| *Encaminhamento:* | As alterações serão validadas na reprogramação do Plano de Ação. |

* 1. **Pauta da Gerência de Atendimento e Fiscalização**
     1. **Processo nº 100047974/2017**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A Gerente Marina apresenta denúncia. A Comissão solicita que o assunto retorne na próxima reunião para encaminhamento. |
| *Encaminhamento:* | Repautar na próxima reunião (Responsável: Marina). |

* + 1. **Protocolo nº 528878/2017 – retorno dos encaminhamentos**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A Comissão solicita que o assunto retorne na próxima reunião para encaminhamento. |
| *Encaminhamento:* | Repautar na próxima reunião (Responsável: Marina). |

* + 1. **Auditoria de RRTs**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A Analista Melina apresenta a Deliberação Nº 032/2017 da CEP-CAU/BR que determina procedimentos de auditoria para 25% dos RRTs registrados e baixados em cada CAU/UF. Ressalta que a demanda é exorbitante em relação ao que hoje é atendido pelo CAU/RS. A Gerente Marina informa que o assunto já foi levantado e será levado pelo CAU/PR à Reunião das CEPs-Sul. A Comissão sugere levar também ao seminário nacional e solicita que sejam listados todos os procedimentos necessários e mão-de-obra que seria empregada nessa atividade. A Gerente Marina levará o documento elaborado (minuta de ofício à CEP-CAU/BR) à Reunião das CEPs-Sul para considerações dos demais CAUs. |
| *Encaminhamento:* | Apresentar a minuta de ofício com as considerações do CAU/RS na Reunião das CEPs-Sul (Responsável: Gerência de Atendimento e Fiscalização). |

* + 1. **Mudanças implementadas no RRT Retificador**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A Analista Melina esclarece as mudanças vigentes desde o último dia 08 que permitem a retificação apenas mediante novo pagamento, não prevendo a possibilidade de ressarcimento, mesmo que a alteração tenha sido motivada por descuido ou equívoco no preenchimento do RRT. A Comissão entende que o assunto deve ser levado para discussão no evento da CEP-CAU/BR e solicita que as sugestões para resolver a situação sejam acumuladas e anotadas. |
| *Encaminhamento:* | Elaborar documento na próxima reunião (Responsável: Gerência de Atendimento e Fiscalização). |

* + 1. **Relatório de Fiscalização e RRTs**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A Gerente Marina informa que este material será apresentado na próxima Plenária. |
| *Encaminhamento:* | Apenas informe. |

* + 1. **Materiais para a CEPs-Sul**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A Gerente Marina informa que cada CAU/UF será responsável por conduzir as apresentações dos pontos de pauta propostos para a Reunião. Do CAU/RS: informações sobre a decisão da 4ª Região referente à Resolução 51; RDA; Fiscalização de leigos (TAC); Fiscalização de arquiteturas de interiores; Oferta de serviços de arquitetura e urbanismo pela internet; Empresas juniores; e Fracionamento e fiscalização do salário mínimo profissional. A Comissão solicita preparação de uma apresentação básica sobre cada assunto, juntando o que houver de procedimentos da fiscalização do CAU/RS sobre os temas, as deliberações relacionadas e os pareceres jurídicos. A Gerente Maríndia fala sobre solicitação do CAU/SC para que fosse disponibilizado o termo de responsabilidade implementado para o requerimento de RDA. A Comissão concorda que o documento seja compartilhado. |
| *Encaminhamento:* | Elaborar apresentação básica sobre cada assunto, conforme solicitado (Responsável: Gerência Técnica e Gerência de Atendimento e Fiscalização). |

1. **Assuntos gerais**
   1. **Definição da pauta da próxima reunião**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | * Retornos do Jurídico: * Entrega dos pareceres jurídicos sobre o programa de fiscalização das empresas juniores e sobre o encaminhamento de valores arrecadados pelo TAC para Fundo de Assistência Técnica; * Retornos da Gerência Técnica: * Cargos para arquitetos nos órgãos estaduais; * Baixa nos requerimentos da RDA não pagos (proposta ao CAU/BR de alteração no SICCAU); * IV Seminário CEP; * Mapa da Arquitetura Gaúcha (retorno da análise dos trabalhos apresentados); * Retornos da Gerência de Atendimento e Fiscalização: * Processo nº 100047974/2017; * Protocolo nº 528878/2017; * Mudanças implementadas no RRT Retificador (minuta do encaminhamento à CEP-CAU/BR). |

* 1. **Assuntos gerais**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A Gerente Maríndia fala sobre questão do INCRA e os problemas enfrentados pelos profissionais arquitetos. Os conselheiros questionam se o problema é regional. A Gerente Maríndia afirma que é nacional. A Comissão entende que, nesse caso, deve ser resolvido pelo CAU/BR. |
| *Encaminhamento:* | Retomar a discussão na próxima reunião. |

**Roberto Luiz Decó**

***Coordenador Ad Hoc***

**Oritz Adriano Adams de Campos**

**Membro**

**Rafael Artico**

**Membro Suplente**

**Silvia Monteiro Barakat**

**Membro**