**Súmula da 219ª Reunião Ordinária da Comissão de Exercício Profissional**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data: | 27/07/2017 | Local: | Sala de Reuniões – 15º andar |
| Horário de início: | 10 horas | Horário de encerramento: | 12h45min |
| PRESENÇAS |
| Joaquim Eduardo Vidal Haas | Presidente |
| Comissão |
| Rosana Oppitz | Coordenadora Adjunta |
| Oritz Adriano Adams de Campos | Membro |
| Rafael Artico | Membro Suplente |
| Roberto Luiz Decó | Membro |
| Silvia Monteiro Barakat | Membro |
| Apoio |
| Marina Leivas Proto | Gerente de Atendimento e Fiscalização |
| Bianca Teixeira Serafim | Assistente Administrativa |
| Raquel Dias Coll Oliveira | Gerente Técnica Substituta |
| Demais participantes |
| Alexandre Noal dos Santos | Gerente Jurídico |
| Eduardo Bimbi | Assessor Especial da Presidência |
| Flavia Mu Meksraitis | Assessora de Comunicação |
| Tales Völker | Gerente Geral |

**PAUTA:**

1. **Verificação do quórum**
2. **Verificação da pauta e inclusão de assuntos extras**
3. **Aprovação das súmulas pendentes**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Pendente para a próxima reunião. |
| *Encaminhamento:* | Revisar e aprovar na reunião seguinte (Responsável: Secretaria). |

1. **Comunicações**
	1. **Projetos de Lei sobre a criminalização do exercício ilegal da profissão (nº 6699/2002) e sobre carteiras provisórias (nº 3443/2012)**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A conselheira Rosana esclarece que a CEP sempre aproveita viagens à Brasília para levar aos três senadores gaúchos projetos de lei de interesse da categoria que estejam em tramitação para que os mesmos tenham conhecimento. Afirma que o PL 6699 fará parte do Código Penal e as penas da criminalização incluem prisão e multa e, quando estiver em vigor, auxiliará a dar andamento com agilidade aos processos de exercício ilegal. Em contato com as assessorias, agendou com o senador Paim na segunda-feira passada, onde compareceu com o conselheiro Decó e entregou os PLs. Relata que solicitou ao senador que busque ser relator do PL 3443, para passá-lo em regime de urgência, pois permitirá que, por 180 dias após a formatura, o egresso tenha uma carteira legal com validade. A gerente Marina complementa informando que o CAU/BR recentemente abriu consulta pública sobre uma resolução de carteiras, que prevê uma carteira provisória produzida pelo CAU/UF e a carteira definitiva feita pelo CAU/BR. |
| *Encaminhamento:* | Apenas informe. |

1. **Ordem do dia:**
	1. **Questionamentos dos Encontros do CAU/RS**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A conselheira Rosana afirma que no planejamento inicial dos Encontros, haveria um espaço para a CEP ouvir os arquitetos e falar sobre fiscalização, e que este foi transformado no momento “CAU Mais Perto de você”, onde hoje há somente uma apresentação do Conselho e das comissões, realizada pelo Tales, sem fala dos conselheiros, que ocorre apenas no momento de debate e perguntas, quando os questionamentos em geral são sobre a fiscalização. Questiona por que não há mais o espaço para a CEP, como há para outras comissões. A assessora Flavia esclarece que a CED e a CEF têm em seus Planos de Ação a realização de diversos eventos (palestras e reuniões) ao longo do ano pelo estado, e por isso tem essa participação incluída na programação dos Encontros, assim como os dois seminários da CEP. Ressalta a diferença entre as previsões de participação em realizações externas e de realização de eventos. O assessor Bimbi esclarece que os autores dos livros patrocinados pelo CAU/RS devem, por contrato, ministrar até 5 palestras cada um e por isso contatou o arquiteto Júlio Posenato para palestrar em Panambi, mediante solicitação da atividade pela entidade local. |
| *Encaminhamento:* | Apenas esclarecimentos. |

* 1. **Questionamentos acerca dos “Encontros CAU/RS” edição de Passo Fundo**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O presidente Joaquim afirma que a organização dos Encontros está tentando conciliar todos os assuntos de interesse dos arquitetos e urbanistas nos eventos, conforme as necessidades de cada região, através de conteúdos e palestras objetivas. A comissão reivindica um espaço exclusivo para falar com os profissionais sobre fiscalização e exercício profissional. O presidente Joaquim afirma que a programação pode ser revista, mas que a comissão deve formatar uma apresentação bem interativa e interessante. |
| *Encaminhamento:* | - |

* 1. **Questionamentos do Edital de Patrocínio**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O gerente Tales informa que será aberta sindicância para apurar como ocorreu a alteração entre o documento aprovado pelo Conselho Diretor e aquele apresentado ao Plenário para aprovação. O conselheiro Decó ressalta que se absteve das votações pois não teve acesso ao material com antecedência. |
| *Encaminhamento:* | Apenas informe. |

* 1. **Recursos da Comissão para as ações de 2017**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O gerente Tales apresenta os valores executados pela comissão no ano comparando com o programado. A conselheira Rosana destaca que a principal diferença no orçamento é decorrente das participações nos Encontros. O gerente Tales esclarece que foi aportada verba no centro de custos da Presidência para participação em iniciativas externas, que está disponível para uso dos conselheiros e empregados. Informa que o CAU/BR já encaminhou as diretrizes para o próximo ano e em breve será iniciada a elaboração do Plano de Ação 2018. Os conselheiros ressaltam as passagens compradas muito perto das datas dos eventos por preços elevados, em virtude das convocações feitas em cima da hora, e sugerem a compra de passagens programadas. Questionam se há verba disponível para viabilizar a participação do conselheiro Oritz no evento da CEP-CAU/BR nos dias 31/07 e 01/08. O gerente Tales afirma que há em outras ações, onde quem autoriza o uso é o presidente. A comissão decide encaminhar memorando à presidência com a solicitação. A gerente substituta Raquel irá trabalhar com os novos dados da reprogramação para avaliar as ações previstas da comissão para este ano na próxima reunião. |
| *Encaminhamento:* | Memorando CEP nº 007/2017. Avaliar as ações e orçamento da comissão para propor nova reprogramação orçamentária (Responsável: Gerência Técnica). |

* 1. **Entrega dos pareceres jurídicos sobre o programa de fiscalização das empresas juniores e sobre o encaminhamento de valores arrecadados pelo TAC para Fundo de Assistência Técnica**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O gerente Alexandre apresenta o parecer sobre as empresas juniores esclarecendo que, conforme discutido no Encontro das CEP-Sul, há dois caminhos possíveis de atuação: envio de ofícios ou ingresso de ações judiciais individuais, questionando a forma de atuação quanto à concorrência desleal e realização de atividades privativas da arquitetura e urbanismo. Apresenta ainda o parecer sobre as possibilidades de destinação legal dos valores do TAC, que tem legislação própria (Lei nº 7347), afirmando que o CAU/RS pode propor a criação de um fundo próprio através do poder executivo, transferir os recursos para o Sistema Nacional de Habitação, solicitar participação na gestão do Fundo Nacional, ou convencionar com as partes do TAC a destinação dos valores a projetos e instituições sem fins lucrativos que busquem a efetivação da lei de assistência técnica. |
| *Encaminhamento:* | A comissão irá avaliar uma linha de atuação |

* 1. **Memorando CEP/RS nº 006-2017 - Convite CEP-Sul**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A gerente substituta Raquel apresenta o convite a ser encaminhado para que os conselheiros da CEF-CAU/RS participem da reunião. |
| *Encaminhamento:* | Assinatura do memorando. |

* 1. **Revisão do Regimento Interno do CAU/RS**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A gerente substituta Raquel apresenta e encaminhará por e-mail aos conselheiros a revisão feita pela CEF para que a CEP faça suas contribuições até o dia 04/08. |
| *Encaminhamento:* | Encaminhar arquivo para revisão (Responsável: Gerência Técnica). |

* 1. **Plano Diretor de Lajeado**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O gerente Alexandre apresenta os encaminhamentos que serão feitos pelo CAU/RS em relação ao caso – contratação por notório saber para elaboração de planos diretores. |
| *Encaminhamento:* | Apenas informe. |

* 1. **Parecer jurídico nº 068/2017**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O item não foi tratado – parecer sobre designers.  |
| *Encaminhamento:* | Repautar. |

* 1. **Fundações superficiais**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O conselheiro Oritz afirma que a questão deve ser reavaliada, pois foi constatado que o termo “micro estaca”, utilizado no RS, na norma é chamado de “estaca broca”, que consiste em uma fundação superficial até 4 metros. A comissão solicita novo parecer jurídico para confrontar a posição do CAU/BR. |
| *Encaminhamento:* | Retorno na próxima reunião para verificar as normas correspondentes (Responsável: cons. Oritz). |

* 1. **Pauta da Gerência Técnica:**
		1. **Cargos para arquitetos nos órgãos estaduais**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Repautar. |
| *Encaminhamento:* | Próxima reunião. |

* + 1. **Baixa nos requerimentos da RDA não pagos (proposta ao CAU/BR de alteração no SICCAU)**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Repautar. |
| *Encaminhamento:* | Próxima reunião. |

* + 1. **Informações sobre revisão da cartilha URBE – calçadas acessíveis**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A gerente substituta Raquel esclarece que participou da revisão da cartilha em dezembro de 2015, onde foram repassadas contribuições. Os conselheiros afirmam que a cartilha traz imagens erradas e informações ultrapassadas. A gerente substituta Raquel sugere que seja trabalhada a cartilha desenvolvida pela CEP para disponibilizá-la no site. O conselheiro Oritz sugere solicitar o quantitativo de acesso à cartilha.  |
| *Encaminhamento:* | Solicitar o mapa de acesso à cartilha URBE e suspender a divulgação no site; revisar a cartilha da CEP para publicação (Responsável: Gerência Técnica). |

* + 1. **INCRA – Georrefereciamento (verificação de procedimentos nos demais estados)**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Repautar. |
| *Encaminhamento:* | Próxima reunião. |

* + 1. **IV Seminário CEP – Encontro CAU/RS em Santa Cruz do Sul**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A assistente Bianca apresenta o texto do ofício para envio aos convidados. A comissão revisa e aprova o convite. |
| *Encaminhamento:* | Os ofícios serão encaminhados aos palestrantes (Responsável: Gerência Técnica). |

* + 1. **Evento CEP Nacional**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Repautar. |
| *Encaminhamento:* | Próxima reunião. |

* + 1. **Plenária Temática – RDA**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Repautar. |
| *Encaminhamento:* | Próxima reunião. |

* + 1. **Mapa da Arquitetura Gaúcha**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A gerente substituta Raquel apresenta as novas imagens recebidas pela Comunicação. |
| *Encaminhamento:* | Será realizada a verificação dos registros para publicação das imagens (Responsável: Gerência Técnica). |

* 1. **Pauta da Gerência de Atendimento e Fiscalização:**
		1. **Ofício CAU/MG**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Repautar. |
| *Encaminhamento:* | Próxima reunião. |

* + 1. **Programação 1ª Reunião Grupo de Trabalho**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Repautar. |
| *Encaminhamento:* | Próxima reunião. |

* + 1. **Baixa de ofício dos RRTs de profissionais com registro provisório vencido**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Repautar. |
| *Encaminhamento:* | Próxima reunião. |

* + 1. **Interrupção das empresas com registro obrigatório**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Repautar. |
| *Encaminhamento:* | Próxima reunião. |

1. **Assuntos gerais**
	1. **Definição da pauta da próxima reunião**

|  |
| --- |
| Repautar os itens não tratados nesta reunião. |

**Rosana Oppitz**

**Coordenadora Adjunta**

**Oritz Adriano Adams de Campos**

**Membro**

**Rafael Artico**

**Membro Suplente**

**Roberto Luiz Decó**

**Membro**

**Silvia Monteiro Barakat**

**Membro**