**Súmula da 233ª Reunião Ordinária da Comissão de Exercício Profissional**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data: | 06/12/2017 | | Local: | | Sala de Reuniões – Presidência | |
| Horário de início: | | 10h00 | Horário de encerramento: | | | 12h25 |
| **PRESENÇAS** | | | | | | |
| Comissão | | | | | | |
| Rosana Oppitz | | | | Coordenadora Adjunta | | |
| Oritz Adriano Adams de Campos | | | | Membro | | |
| Roberto Luiz Decó | | | | Membro | | |
| Silvia Monteiro Barakat | | | | Membro | | |
| Apoio | | | | | | |
| Claudivana Bittencourt | | | | Secretária Executiva | | |
| Marina Leivas Proto | | | | Gerente de Atendimento e Fiscalização | | |
| Raquel Dias Coll Oliveira | | | | Analista – Arquiteta e Urbanista | | |
| Demais participantes | | | | | | |
| Flavio Salamoni Barros Silva | | | | Analista – Assessor Jurídico | | |
| Cezar Eduardo Rieger | | | | Coordenador Jurídico | | |
| Suzana Rahde Gerchmann | | | | Gerente Jurídica Substituta | | |
| Tales Völker | | | | Gerente Geral | | |

**PAUTA:**

1. **Verificação do quórum**
2. **Verificação da pauta e inclusão de assuntos extras**
3. **Aprovação das súmulas pendentes**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A minuta da súmula da 231ª reunião ordinária é lida e aprovada pelos presentes. |
| *Encaminhamento:* | A secretaria providenciará a publicação da súmula aprovada no site e Portal da Transparência do CAU/RS. |

1. **Comunicações**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Os conselheiros Decó e Oritz ressaltam que participarão do evento da CPUA e CPP em Campo Grande/MS nesta quinta e sexta-feira (07 e 08/12). |
| *Encaminhamento:* | Apenas informe. |

1. **Ordem do dia**
   1. **Respostas da CEF aos Memorandos CEP nº 018 e nº 021**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A analista Raquel informa o posicionamento da Comissão de Ensino e Formação concordando com ambas deliberações. Esclarece que o memorando em resposta virá |
| *Encaminhamento:* | Apenas informe. |

* 1. **Resposta da CPF ao Memorando CEP nº 021**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A conselheira Rosana faz a leitura do documento onde a CPF informa não ter contribuições a colocar em relação ao procedimento de interrupção de registro de pessoa jurídica. |
| *Encaminhamento:* | Apenas leitura. |

* 1. **Memorando CPF-CAU/RS nº 012/2017**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A conselheira Rosana faz a leitura do memorando. O assessor Flávio esclarece a elaboração da deliberação. A comissão não concorda com a minuta proposta e solicita à Assessoria Jurídica as alterações de acordo com o que entende ser devido. O coordenador Cézar propõe uma discussão conjunta das comissões. A CEP decide convidar um representante da CPF para a próxima reunião a fim de alinhar os procedimentos para cobrança de anuidades. A conselheira Rosana é chamada à reunião do Conselho Diretor (ocorrendo paralelamente) para tratar deste assunto apresentado pelo conselheiro Rômulo. |
| *Encaminhamento:* | Justificar e fundamentar que o procedimento de verificação do que precisa ser cobrado e instrução do processo deve ser realizado pela Gerência Financeira. |

* 1. **Retorno da Assessoria Jurídica – posicionamento sobre questões encaminhadas**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | * Memorando nº 018/2017 – contribuições das comissões sobre TAC e multas: o assessor Flavio esclarece os pontos levantados por cada comissão – (CPF) sobre os fundos passíveis de recebimento das multas – A CEP incluirá na deliberação o Fundo de ATHIS. (CED) questões de autoconstrução – A CEP solicita dar retorno por e-mail à CED com esclarecimentos e justificativas. (COA) sobre dosimetria – A CEP solicita dar retorno por e-mail em resposta à COA com esclarecimentos e justificativas. * Memorando nº 016/2017 – Estatuto das Cidades e das Metrópoles: o coordenador Cézar lembra que foi definido na última reunião encaminhar o assunto à CPUA; * Memorando nº 012/2017 – alteração dos procedimentos de denúncias anônimas: o coordenador Cézar informa que está sendo analisada a questão para proposição de justificativas para a revogação da determinação e procedimentos a serem realizados posteriormente. A CEP solicita que além de deliberação do CAU/RS, o procedimento seja sugerido ao CAU/BR e que seja feita divulgação no site do procedimento de denúncia anônima (incluir no relatório de transição); * Memorando nº 014/2017 – salário mínimo profissional: o coordenador Cézar informa que o documento foi respondido à GETEC, porém deve ser verificado se é necessária a complementação da resposta (incluir no relatório de transição); * Processos aguardando resposta – serão apresentados na pauta da Gerência de Atendimento e Fiscalização. |
| *Encaminhamento:* | Alterar a minuta da deliberação de multas do TAC para assinatura na próxima reunião (14/12). Responder à CED e COA, por e-mail, sobre as questões citadas. |

* 1. **Pauta da Gerência Técnica**
     1. **Relatório de transição de gestão**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A analista Raquel apresenta a minuta da deliberação. A comissão solicita alterações e inclusão de dados. |
| *Encaminhamento:* | Pautar na próxima reunião (14/12). |

* + 1. **Análise de processos**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Processo de Fiscalização nº 1000047467/2017 – Carla & Rosângela Arquitetura e Urbanismo Ltda. ME: a Comissão aprova o voto do relator e mantém o auto de infração por ausência de registro da pessoa jurídica. |
| *Encaminhamento:* | Assinada a deliberação CEP nº 084/2017. |

* 1. **Pauta da Gerência de Atendimento e Fiscalização**
     1. **Deliberação nº 075/2017 – Fiscalização Empresas Juniores**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A gerente Marina apresenta a minuta. A comissão aprova. |
| *Encaminhamento:* | Deliberação assinada. |

* + 1. **Deliberação nº 083/2017 – QR Code nas placas de obra**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A gerente Marina apresenta a minuta. A comissão aprova. |
| *Encaminhamento:* | Deliberação assinada. Será encaminhada à Presidência do CAU/RS. |

* + 1. **Minuta de deliberação – Limitação da atuação profissional dos arquitetos e urbanistas**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A gerente Marina apresenta a minuta. A comissão solicita incluir nos “considerandos” a Resolução conjunta. O assessor Flavio sugere mover ação paralela judicial. |
| *Encaminhamento:* | A minuta será reapresentada com alterações na próxima reunião (14/12). |

* + 1. **Processo nº 504/2017 – Análise de RRT Extemporâneo nº 6402862**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O conselheiro Decó apresenta seu relato sobre o processo e despacho com considerações. A conselheira Silvia sugere que sejam pensadas aulas de preenchimento de RRT (incluir no relatório de transição). O processo, que estava em carga com o conselheiro Decó, é devolvido. |
| *Encaminhamento:* | Retornar à CEP após cumprimento das solicitações constantes no despacho. |

* + 1. **Processo nº 632/2017 – Baixa de RRT pelo contratante**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O processo está em carga com a conselheira Rosana, que trará o relato na próxima reunião. |
| *Encaminhamento:* | Pautar na próxima reunião (14/12). |

* + 1. **Processo nº 486327/2017 – RRT de Atividade Desenvolvida no Exterior nº 5516098**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A gerente Marina apresenta o processo. |
| *Encaminhamento:* | O conselheiro Decó leva em carga para análise. |

* + 1. **Processo nº 486397/2017 – RRT de Atividade Desenvolvida no Exterior nº 5516486**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A gerente Marina apresenta o processo. |
| *Encaminhamento:* | O conselheiro Decó leva em carga para análise. |

1. **Assuntos gerais**
   1. **Consulta sobre atribuição – paisagismo**

|  |
| --- |
| O conselheiro Decó relata suas considerações sobre o tema apresentado e o material elaborado pela Gerência Técnica para envio ao CAU/BR. Redigirá relatório para entregar na próxima reunião. |

* 1. **Retorno – ofício IPHAN**

|  |
| --- |
| O coordenador Cézar relata que a superintendente do IPHAN entrou em contato com o CAU/RS para solicitar informações sobre o ofício recebido. O gerente Tales informa que foi solicitado o agendamento de uma reunião. Participarão da reunião os conselheiros Oritz e Marcelo Petrucci. |

* 1. **Definição da pauta da próxima reunião**

|  |
| --- |
| * Conforme definições |

**Rosana Oppitz**

**Coordenadora Adjunta**

**Oritz Adriano Adams de Campos**

**Membro**

**Roberto Luiz Decó**

**Membro**

**Silvia Monteiro Barakat**

**Membro**