|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SÚMULA DA 43ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL** | | | | |
| LOCAL: Sala de Reunião do 4º andar | | | DATA: 01.08.13 | |
| **PRESENTES:** Conselheiros: Carlos Eduardo Mesquita Pedone, Maria Bernadete Sinhorelli de Oliveira, Agente de Fiscalização Rogério Pinto Dias de Oliveira, Aline Garcia Silva Nardi, Ass. da Fiscalização Alessandra Scalcon, Ass. Técnica Suzana Rosa, Ass. Técnica Maríndia Girardello, Ass. Jurídica Letícia Filgueras, Secretário Sérgio Gré Jr. | | | | |
| **ASSUNTOS TRATADOS** | | | | |
| **1. Aprovação da Súmula da 42ª Reunião da Comissão de Exercício Profissional** | | | | |
| A Súmula da 42ª Reunião da CEP/RS foi aprovada. | | | | |
| **2. Balanço do Programa de Fiscalização** | | | | |
| Diretor Geral Eduardo Bimbi relatou que existe uma grande demanda de RRT e que os fiscais também podem ajudar no atendimento, e que fará um ajuste na equipe que vai trabalhar nisso. Comentou também que haverá uma apresentação em Gramado, inclusive com a apresentação do Cairos e da Fiscalização.  Citou também que haverá o treinamento do CAU/BR, que provavelmente será aqui na Sede do CAU. O Diretor solicitou projeto do uso do Georreferenciamento pela Fiscalização, para que possa contribuir nessa questão.  Sobre processos que tramitam na CEP/RS, Ass. Letícia disse que há embasamento legal para publicar edital solicitando manifestação do Arquiteto que não foi localizado (Ex. Caso Raquel Krieser). Arquiteta Maríndia comentou que o Crea fazia um edital coletivo.  Agente Fiscal Rogério leu uma denúncia contra a Prefeitura de Júlio de Castilhos sobre o Plano Diretor ter sido feito por Engenheiro Civil. A Comissão decidiu encaminhar essa demanda à Assessoria Jurídica.  Conselheiro Pedone disse que a fiscalização nas prefeituras será a longo prazo. Ass. Maríndia relatou estar trabalhando em um ofício para as prefeituras sobre loteamento e planejamento urbano. Sobre isso, o Conselheiro Pedone ressaltou a importância de o ofício não conter informações demais e que essas comunicações devem ser contínuas, mas dando ênfase a um assunto por vez.  Agentes Fiscais relataram que a Consultoria que está montando o plano de cargos e salários para o concurso do CAU mencionou a possibilidade de haver níveis diferentes entre os fiscais. A Comissão entende que, ao menos nesse primeiro momento, essa é uma proposta inviável, pois todos os fiscais terão formação em Arquitetura e Urbanismo e começarão praticamente juntos sua trajetória dentro do Conselho. Ampliando a questão dos concursos públicos, Conselheiro Pedone relatou que na reunião da Comissão Permanente de Entidades de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul, foi tratado sobre o tema editais de concursos de arquitetura e urbanismo, e que os resultados provindos das discussões serão enviados para a Fiscalização do CAU/RS. Sobre os Planos Diretores, Conselheiro Pedone citou que também haverá fiscalização sobre. Relatou nesse sentido, a experiência do Projeto Interface do CAU/MG, no qual o CAU está junto ao centro do poder, sendo consultado para editais de concursos e planos diretores.  Sobre as NBR, Ass. Maríndia questionou sobre o papel da Fiscalização. Agente Fiscal Rogério defendeu que a norma existe em prol da uniformização e que é mais fácil o arquiteto conscientizar o cliente para que o mesmo compreenda a importância de que a obra ser construída conforme as normas, do que exercer uma fiscalização em cima disso.  Sobre o número de fiscais, os Agentes Fiscais trouxeram o número de 28 (em conformidade com o número de COREDES) e mais 8 para a região metropolitana. Secretário Sérgio e Conselheiro Pedone relataram que em reuniões anteriores a CEP tinha feito o cálculo de 20, se baseando nas 9 regiões funcionais do RS, sendo que desse montante, 18 seriam para preencher o número de 2 fiscais por região e os outros 2 para a região metropolitana.  Diretor Eduardo Bimbi apresentou um estudo que ele fez sobre os escritórios de representação, indicando a necessidade de cinco escritórios em cidades polos do estado conforme consta no Plano de Ação do CAU/RS, isso até o final de 2013, com a possibilidade de chegar até 10 escritórios até o final do ano de 2014. Citou também que ao apresentar o assunto na Comissão de Atos Administrativo, esta entendeu que o número ideal para esse ano seriam de 3 escritórios. Sobre o preenchimento das vagas nesses escritórios que estão previstos para serem instalados ate o fim de 2014, frisou que isso pode acontecer através dos candidatos que ficarem no cadastro reserva do Concurso do CAU/RS, não havendo assim a necessidade de fazer outro concurso.  Conselheira Bernadete trouxe o assunto sobre a demora de aprovação de projetos na SMURB e questionou se o CAU fará algo em relação a essa situação. Conselheiro Pedone relatou que esse assunto também está sendo tratado pela Comissão Permanente de Entidades de Arquitetura e Urbanismo do CAU/RS e que as providências serão tomadas por esta. Foi relatado também pela Conselheira Bernadete que está agendada uma reunião no SAERGS, inclusive com a presença do IAB, para tratar com mais ênfase sobre esse assunto. | | | | |
| **Decisão** | | **Providências/Responsável** | | |
| Repassar todas as informações ao Diretor Geral sobre o uso do sistema de Georreferenciamento no CAU/RS | | Agentes Fiscais | | |
| **3. Processos de RRT** | | | | |
| A Comissão deliberou os seguintes processos:  **Cancelamento:**  Proc. 70981 /2013 - RRT 1212337 e RRT 1212374  Proc. 58289/2013 - RRT 801045 E RRT 801125  **Extemporâneo:**  Proc. 73028/2013 - RRT 1287643  Proc. 731721/2013 - RRT 1418165  Proc. 71450/2013 - RRT 1332325  Proc. 62900/2013 - RRT 419418 | | | | |
| **4. Termos de Cooperação** | | | | |
| Ass. Alessandra informou que foi enviado um novo termo para a cidade de Nova Hartz, pois em visita feita pela Conselheira Rosana, o mesmo foi entregue para a Prefeita em exercício, e na volta do titular, este não localizou o termo. Conselheiro Pedone destacou a importância da assinatura do termo de um munícipio grande, citando o exemplo de Caxias do Sul. Ass. Alessandra relatou que seria importante a presença do Presidente em três municípios: Caxias do Sul, Santa Tereza e Bento Gonçalves. Foi sugerido pela Ass. Alessandra, que o Coordenador da CEP/RS, Conselheiro Pedone converse com o Presidente sobre essas visitas. | | | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **Decisão** | **Providências/Responsável** | | Alinhar junto ao Presidente visitas aos municípios de Caxias do Sul, Santa Tereza e Bento Gonçalves | Conselheiro Pedone/Alessandra | | | | | | |
| **5. Consultoria KP Cartografia** | | | | |
| O assunto não foi discutido devido à ausência do Consultor Cairos por motivos de saúde. | | | | |
| **6. Assuntos Gerais** | | | | |
| Ass. Maríndia leu as resposta da Ass. de Planejamento Angela Rimolo sobre os questionamentos feitos sobre a Ouvidoria do CAU/RS:  **1) Existe uma previsão para a instalação da Ouvidoria do CAU/RS?**  O Regimento Interno do CAU/RS, na seção III – Da Organização do CAU/RS, artigo 7º, institui a ouvidoria do CAU/RS, que deverá ser implantada de acordo com normativo específico.  No Plano de Ação da Comissão de Exercício Profissional, consta um projeto chamado “Implantar Ouvidoria do CAU/RS”, com orçamento de R$ 150.000,00 para o exercício de 2013.  No trabalho de estruturação e montagem do plano de cargos e salários que está sendo executado junto a consultoria da Fundatec, assim com no diagnóstico elaborado pela Consultora Denise, foi identificada a necessidade de Ouvidor vinculado a presidência deste Conselho.  **2) Há alguma ideia sobre trabalhar com softwares para gerenciar as demandas da Ouvidoria (Ex: Sistema Ouvidoria - OGU - Ouvidoria Geral da União)?**  Não recebi, até o presente momento, a demanda de pesquisar a existência de Softwares de gestão de ouvidoria.  Foi solicitado pela Comissão, que a Analista Administrativa Alessandra fizesse contato com o CAU/BR para averiguar se o sistema implantado por eles está acessível para ser usado nos CAU/UF. Também foi solicitado repassar à Ass. Ângela que fizesse uma pesquisa sobre os softwares livres de Ouvidoria e do software disponibilizado pela OGU - Ouvidoria Geral da União.  **Obs: Em reunião do Conselho Diretor, no turno da tarde do dia 01/08, ficou decidido que este assunto ficará sob responsabilidade da Comissão de Atos Administrativos e Presidência, portanto, o mesmo será retirado da pauta da próxima reunião da Comissão de Exercício Profissional, a pedido do Coordenador da Comissão, Conselheiro Pedone.** | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | **Decisão** | **Providências/Responsável** | | Retirar o assunto Ouvidoria da pauta da próxima reunião | Secretário Sérgio | | | | | |
|  | | | | |
| **7. Assuntos Gerais** | | | | |
| Ass. Maríndia solicitou incluir o assunto Recadastramento das empresas na pauta da próxima reunião, o que foi acatado pela Comissão. Conselheiro Pedone também sugeriu uma discussão sobre a minuta da Resolução do CAU/BR sobre Direitos Autorais e solicitou que esteja disponível na reunião uma cópia da Lei dos Direitos Autorais – Lei 9610/98.  Ass. Jurídica Letícia mencionou o caso Marcelo Rosembaum, e que reforçando a sua análise, entende que o encaminhamento ao MP não deve ser feita por falsidade ideológica e sim por exercício ilegal da profissão. Conselheiro Pedone solicitou repassar essas informações para a Conselheira Rosana, pois foi ela que trouxe esse assunto para CEP. | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | **Decisão** | **Providências/Responsável** | | Pautar os assuntos Recadastramento das Empresas e Resolução dos Direitos Autorais | Secretário Sérgio | | | | | |
|  | **CARGO** | | | **ASSINATURA** |
| Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Coordenador | | |  |
| Maria Bernadete Sinhorelli de Oliveira | Conselheira | | |  |
| Suzana Rosa | Assessora Técnica | | |  |
| Sérgio Gré Junior | Secretário | | |  |
| Letícia Filgueras | Assessora Jurídica | | |  |
| Alessandra Scalcon | Ass. Da Fiscalização | | |  |
| Rogério Pinto Dias de Oliveira | Agente de Fiscalização | | |  |
| Aline Silva | Agente de Fiscalização | | |  |