**Ata da 61ª Reunião da Comissão de Organização e Administração**

**DATA:** 05/12/2013 **HORÁRIO DE INÍCIO:** 13 h

**LOCAL:** Sede do CAU/RS **HORÁRIO DE FIM:** 14 h 30 min

Em 05 de dezembro de 2013, reuniram-se na sede do CAU/RS, cujo endereço consta em rodapé, a Comissão de Organização e Administração do Conselho acima citado. Estavam presentes o Vice-Presidente e membro da Comissão Alberto Fedosow Cabral, o Coordenador da Comissão Carlos Alberto Sant’ana, a Conselheira Cristina Duarte Azevedo e a Assessora Jurídica Bruna Ballejo Ancinello.

O Coordenador da Comissão Carlos Alberto Sant´Ana deu início à Reunião, propondo a realização de um levantamento dos principais projetos realizados pela mesma, visando a elaboração de material para apresentação dos projetos realizados pela Comissão desde a instalação do CAU/RS, que compreende, até o momento, a montagem da equipe para início das atividades do CAU/RS, elaboração do organograma do Conselho, planejamento estratégico, plano de cargos e salários, plano de comunicação e elaboração do concurso público.

O Coordenador Carlos Alberto Sant´Ana informa que o primeiro projeto realizado foi o organograma, eis que através dele foram identificadas as necessidades de assessorias externas (comunicação, jurídica, etc) para que posteriormente fosse possível realizar a montagem da equipe, realizada através de seleção de currículos e entrevistas. Complementa referindo que, atualmente, o principal projeto desenvolvido pela Comissão é a elaboração de fluxos para todos os procedimentos realizados pelos funcionários do CAU/RS.

Em relação a este assunto, a Assessora Jurídica Bruna Ancinello apresenta deliberação nº 34 da Comissão de Exercício Profissional, que dispõe acerca da necessidade de aquisição de software gerenciador de processos, para agilizar os procedimentos e não haver risco de perda de documento e movimentações dos processos existentes no CAU/RS, momento em que lhe foi solicitada a pesquisa de softwares disponíveis no mercado para tanto, para que se possa analisar qual deverá ser adquirido pelo CAU/RS. A Assessora Jurídica Bruna Ancinello menciona que além de facilitar o trabalho de todos dentro do Conselho, após a instalação do mesmo, as informações referentes aos processos administrativos (sejam éticos, licitatórios, de exercício,...), poderão ser repassadas com mais celeridade aos interessados.

O Vice Presidente Alberto Fedosow Cabral refere que foi comentado na última reunião do Conselho Diretor, realizada no dia 03/12/2013, que a ideia da ouvidoria é que ela seja realizada de forma digital, para que a triagem seja feita antes mesmo da análise por um profissional designado para tanto, visando um procedimento mais célere.

O Coordenador Carlos Alberto Sant´Ana menciona que conversou com o Publicitário Mauro Dorfmann, solicitando indique um profissional que se encaixe no perfil do profissional de comunicação que o CAU/RS está buscando, pois o Sr. Ratinecas pode não aceitar a proposta deste Conselho, eis que o salário que está sendo oferecido é de R$ 7.000,00 (sete mil reais) bruto e com os descontos ficaria bem abaixo do pretendido por este profissional.

O Vice-Presidente Alberto Fedosow Cabral informa que na última Reunião do Conselho Diretor, ocorrida no dia 03/12/2013, somente a Comissão de Planejamento e Finanças efetuou observações no Descritivo dos Cargos apresentado pelo Consultor da Fundatec, que deverá ser aprovado na 7ª Sessão Plenária Extraordinária, a ser realizada amanhã, dia 06/12/2013, sendo que uma das solicitações era a divisão da

descrição dos arquitetos e urbanistas, devendo constar arquiteto fiscal e arquiteto analista em separado, sendo que foi explicado ao Coordenador da referida Comissão que não será realizada tal modificação, eis que ditos profissionais deverão estar aptos a realizar todas as atividades, seja de fiscalização ou administrativa.

A próxima reunião ficou agendada para o dia 12 de dezembro de 2013, às 11 horas, na sede do CAU/RS, cuja pauta será a formatação da apresentação para o dia 16/12/2013 e aquisição de software para gerenciamento de processos.

Não havendo assuntos pendentes, encerrou-se a reunião da Comissão de Organização e Administração às 14 horas e 30 minutos.

Esta ata foi redigida pela Assessora Jurídica Bruna Ancinello.

Porto Alegre, 05 de dezembro de 2013.

Carlos Alberto Sant´Ana

Coordenador da Comissão de Organização e Administração