|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **49ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE ÉTICA E DISCIPLINA – SÚMULA** | | | | |
| **LOCAL:** Sala de Reuniões – 14º andar | | **Data:** 05/10/2015  **Hora início:** 10h  **Hora término:** 16h | | |
| **PRESENTES:**  Coordenador Marcelo Petrucci Maia, os Conselheiros Rui Mineiro e Márcio Gomes Lontra; a Gerente Técnica e de Fiscalização Maríndia Izabel Girardello; a Secretária Executiva Claudivana Bittencourt e a Assistente Administrativa Thaís Cristina da Luz. | | | | |
| **PAUTA** | | | | |
| 1. **Elaboração da apresentação às IES:** | | | | |
| Os Conselheiros ressaltam que a ideia é que a apresentação possa ser utilizada por qualquer Conselheiro do CAU/RS. O Coord. Marcelo explica brevemente como o material foi elaborado. A Assistente Adm. Thaís exibe a apresentação e, conforme manifestações dos Conselheiros, faz as alterações. Após as demais correções, o arquivo será encaminhado aos Conselheiros. O Coord. Marcelo solicita à Gerente Maríndia que entre em contato com as IES para o agendamento das visitas, questionando sobre a realização de semana acadêmica e dias da disciplina de Ética & Disciplina. O Cons. Rui solicita que além dos contatos de caráter imediato para agendamentos ainda em 2015, seja iniciado calendário prévio para as visitas em 2016. A Gerente Maríndia informa que a UFSM solicitou uma palestra. O Coord. Marcelo acredita que a apresentação deve incluir, além da palestra sobre Ética, palestra sobre preenchimento de RRT e a coleta biométrica. O Cons. Rui crê que é mais interessante falar sobre a relação com o CAU (acesso ao SICCAU, etc.), em vez de RRT. O Cons. Rui lembra que o Cons. Efreu se dispôs a auxiliar no agendamento com a Ulbra – Torres; que o Cons. Rinaldo pode ajudar com o IPA. A Gerente Maríndia lembra da Sra. Daniela Fialho, contato na UFRGS. | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | **Responsável** |
| Coord. Marcelo | Alterar a apresentação conforme orientações da CED. | | | Thaís |
| Coord. Marcelo | Contatar as IES para agendar palestras (inicialmente UFSM, Ulbra Torres, IPA e UFRGS). | | | Maríndia |
| 1. **Memorando CED-CAU/RS nº 007/2015 – resposta à CEP:** | | | | |
| A Comissão decide encaminhar memorando em resposta à solicitação da CEP, sugerindo modificação na redação e inclusão de um novo item na deliberação. | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | **Responsável** |
| Coord. Marcelo | Encaminhar memorando à Comissão de Exercício Profissional. | | | Claudivana |
| 1. **Solicitação Arq. e Urb. Fabiana Marques Simoni – nota de desagravo:** | | | | |
| A Comissão analisa a solicitação da profissional. O Coord. Marcelo solicita à Gerente Maríndia que traga os demais documentos encaminhados, para que a Comissão possa se posicionar e solicitar a presença da profissional no CAU/RS para esclarecer os fatos e orientá-la conforme a necessidade. | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | **Responsável** |
| Coord. Marcelo | Entrar em contato com a profissional para que compareça à sede do CAU/RS. | | | Maríndia |
| 1. **Assuntos Gerais:** | | | | |
| * Reunião Extraordinária: agendada para o dia 15/10 – pauta: análise de processos. | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | **Responsável** |
| Coord. Marcelo | Solicitar convocação e encaminhar aos Conselheiros. | | | Claudivana |
| **PARTICIPANTES** | **CARGO** | | **ASSINATURA** | |
| Marcelo Petrucci Maia | Coordenador da Comissão | |  | |
| Rui Mineiro | Conselheiro Titular | |  | |
| Márcio Gomes Lontra | Conselheiro Titular | |  | |
| **DEMAIS PARTICIPANTES:** | | | | |
| Maríndia Izabel Girardello | Gerente Técnica e de Fiscalização | |  | |
| Claudivana Bittencourt | Secretária Executiva | |  | |
| Thaís Cristina da Luz | Assistente Administrativa | |  | |