**Súmula da 185ª Reunião Ordinária da Comissão de Organização e Administração**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data: | 27/03/2017 | | | Local: | Sala de Reuniões – 14º andar | |
| Horário de início: | | 14h05 | | Horário de encerramento: | |  |
| PRESENÇAS | | | | | | |
| Joaquim Eduardo Vidal Haas | | | Presidente | | | |
| Comissão | | | | | | |
| Hermes de Assis Puricelli | | | Coordenador | | | |
| Alberto Fedosow Cabral | | | Coordenador Adjunto | | | |
| Márcio de Mendonça Lima Arioli | | | Membro | | | |
| Apoio | | | | | | |
| Carla Ribeiro de Carvalho | | | Gerente Administrativa | | | |
| Carla Lago | | | Secretária Executiva | | | |
| Demais Participantes | | | | | | |
| Rodrigo Jaroseski | | | Gerente Geral | | | |
| Suzana Rahde Gerchmann | | | Assessora Jurídica | | | |

**PAUTA:**

1. **Verificação do quórum.**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Todos os membros convocados estão presentes. |
| *Encaminhamento:* | Não há. |

1. **Verificação da pauta e inclusão de assuntos extras.**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Verificada a pauta, a reunião é iniciada. |
| *Encaminhamento:* | Não há encaminhamentos. |

1. **Aprovação da súmula da reunião anterior.**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Lida a súmula da 184ª Reunião Ordinária, o Cons. Hermes Puricelli solicita a correção do nome da cidade de São José dos Pinhais para Colombo. A súmula foi corrigida e assinada pelo Coordenador da Comissão. |
| *Encaminhamento:* | Não há encaminhamentos. |

1. **Comunicações**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A Gerente Carla Carvalho informa que recebeu a minuta do edital do concurso p0úblico para o cargo de Assistente de Comunicação. O documento será analisado pela Comissão do Concurso. A Gerente explica que o concurso deve ser homologado até junho. O Cons. Márcio atenta para que no edital não conste o benefício do plano de saúde, não vinculando assim ao plano atual oferecido pelo CAU/RS. |
| *Encaminhamento:* | Não há encaminhamentos. |

1. **Ordem do dia:**
   1. **Pauta da Gerência Geral:**

**5.1.1 Revisão do procedimento de avaliação de desempenho:**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O Gerente Geral Rodrigo explica que, em razão da orientação do Ministério Público do Trabalho, a avaliação de desempenho foi alterada no sentido de tornar os critérios mais objetivos. O Gerente Rodrigo fala da dificuldade de alguns itens de avaliação, como a pontualidade, visto que os Gerentes que exercem cargos de comissão não registram o ponto. O Presidente Joaquim participa da reunião e concorda que os funcionários de carreira que ocupam cargos em comissão devem ser avaliados e, no caso daqueles funcionários vinculados à Presidência, o Presidente poderá delegar a avaliação à um funcionário de sua assessoria. A Comissão e o Presidente entendem que os recursos devem ser encaminhados à COA que analisará e, após suas considerações, encaminhará a avaliação ao Presidente. O Presidente solicita que a minuta, após revisada, seja encaminhada e ele para análise e, após sua verificação, discutirá com a COA e a CPF. O Gerente Geral apresenta a minuta com as alterações propostas e a Comissão faz suas contribuições. O Rodrigo revisará o material e levará ao conhecimento do Presidente e pede que seja pautado na próxima reunião da Comissão. |
| *Encaminhamento:* | Gerente Rodrigo: Revisar e encaminhar ao Presidente.  Secretaria: Pautar na próxima reunião da Comissão. |

* 1. **Pauta da Gerência Administrativa:**

**5.2.1 Deliberação patrocínio, apoio:**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Sobre a IN e o Edital de Chamamento Público 01/2017, a assessora jurídica Suzana diz que a maior alteração feita foi com relação à solicitação da Comissão em estabelecer 10% de contrapartida para as entidades. A Comissão revisa ambos os documentos e faz suas contribuições, que serão adequadas pela assessora Suzana.  O Assessor Especial da Presidência, Eduardo Bimbi, sugere que o Diretor da Secretaria de Controle Externo do TCU/PR, Norberto de Souza Medeiros, seja convidado a palestrar sobre a Lei 13.019 para o CAU/RS, ou o responsável do Tribunal de Contas do Estado do RS.  A Deliberação 011/2017 foi assinada e deve ser encaminhada ao Presidente, juntamente com os documentos à que se refere. |
| *Encaminhamento:* | Encaminhar a Deliberação 011/2017 ao Presidente. |

**5.2.2 Encontro COAs – encaminhamentos.**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O assunto está finalizado, não há o que tratar. |
| *Encaminhamento:* | Não houve encaminhamentos. |

1. **Assuntos Gerais:**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | **6.1 Pauta próxima reunião:**  Avaliação de desempenho  Criação da Comissão Temporária de Política Urbana – Carla vai checar e trazer material da Comissão do CAU/BR. |
| *Encaminhamento:* | Pautar os assuntos para a próxima reunião. |

**Hermes de Assis Puricelli**

**Coordenador da Comissão de Organização e Administração do CAU/RS**