|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **87ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE ÉTICA E DISCIPLINA - SÚMULA** | | | |
| **Data: 13/03/2017** | | | |
| **Horário de início:** 09:30 h | | **Horário de término:** 13:00 h | |
| **Local:** Sede do CAU/RS: Rua Dona Laura, 320 – Sala 15º andar | | | |
| **Presentes:**  Coordenador Marcelo Petrucci Maia, Coordenador adjunto Rui Mineiro, Conselheiro suplente Efreu Brignol Quintana, a Gerente Técnica Maríndia Izabel Girardello e o Assistente Administrativo Eduardo Sprenger da Silva. | | | |
| **PAUTA** | | | |
| 1. **Aprovação da Súmulas da 86ª Reunião Ordinária:** | | | |
| A súmula foi lida e assinada pelos presentes. | | | |
| 1. **Informes do Coordenador referentes assuntos tratados no Conselho Diretor:** | | | |
| O Coordenador relatou ter levado ao Conselho Diretor informação sobre a realização da reunião das CEDs dos três estados do Sul, como vêm ocorrendo nos últimos anos, com o nome CED-SUL. Será realizada nos dias 03 e 04 de abril, na sede do CAU/RS. O tema será “Direito Autoral”. Pediu à assessoria que tome as providências necessárias para a realização do evento: convites às CEDs de Santa Catarina e Paraná e aos respectivos presidentes, reserva da sala de reuniões da presidência e convocação dos conselheiros, computando no Plano de Ação como reunião extraordinária, pois há 6 (seis) reuniões previstas no ano. | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | **Responsável** |
| Coordenador | Providências para a reunião CED-SUL | | Maríndia |
| 1. **Plano de Ação 2017:** | | | |
| A gerente Maríndia trouxe a solicitação da coordenadora do curso da FTEC, no dia 19 de abril. Decidido que a palestra será incluída no Plano de Ação e o Coordenador irá palestrar. Quanto às outras palestras já solicitadas – URI Santo Ângelo e URI Santiago, devem ser enviados os e-mails aos conselheiros para que verifiquem sua possibilidade de comparecer. Decidido também que a denominação da palestra neste ano será “Palestra sobre aspectos éticos no desempenho profissional”. | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | **Responsável** |
| CED | Providenciar contatos e organização da palestra do conselheiro Marcelo na FTEC em 19/04. | | Maríndia |
| CED | Enviar aos conselheiros os e-mails solicitando palestras na URI-Santo Ângelo e URI-Santiago. | | Maríndia |
| 1. **Análise de processos:** | | | |
| 4.1. Juízo de admissibilidade:  4.1.1. Denúncia nº 7731/2015 (7761/2015 anexa) – Denúncia foi inadmitida pela Comissão. Enviar ofício às partes.  4.1.2. Denúncia nº 10085/2016 – Denúncia não foi analisada. Pautar para outra reunião.  4.2. Coord. Conselheiro Marcelo Petrucci Maia:  4.2.1. Processo nº 2010/041400 (oriundo do CREA) – aprovado parecer do relator pela aplicabilidade da prescrição intercorrente. Segue para julgamento pelo Plenário.  4.2.2. Processo nº 289/2013 (Protocolo nº 283354/2015) – Processo não foi analisado. Pautar para próxima reunião.  4.2.3. Processo nº 395934/2016 – Processo apreciado pelo relator. Segue para audiência de instrução.  4.2.4. Processo nº 65554/2013 – Processo apreciado pelo relator. Segue para audiência de instrução.  4.2.5. Processo nº 412459/2016 – Designado como relator Conselheiro Márcio Gomes Lontra.    4.2.6. Processo nº 412866/2016 – Designado como relator Conselheiro Marcelo Petrucci Maia.  4.2.7. Processo nº 412822/2016 - Processo não foi analisado. Pautar para próxima reunião.  4.3. Cons. Rui Mineiro:  4.3.1. Processo nº 53927/2013 – Processo apreciado pelo relator.  4.3.2. Denúncia nº 8156/2016 – retificado horário de audiência: às 10:00 h, no dia 03/04/2017. Enviar ofício às partes.  4.4. Assinatura de ofícios CED-CAU/RS nº 054/2017, 069/2017 a 078/2017 e nº 080/2017 a nº 082/2017: os ofícios foram assinados pelo Coordenador. | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | **Responsável** |
| - | - | | - |
| 1. **Assuntos Gerais:** | | | |
| 5.1. Coletar assinatura do Conselheiro Efreu referente à súmula da 82ª reunião ordinária – Conselheiro Efreu assinou a respectiva súmula.  5.2. Protocolo nº 441485/2016 (apreciação do Coordenador quanto a ofício circular sobre reserva técnica) – o Conselheiro Marcelo solicitou à Assessoria que elabore um relatório das ações da CED, incluindo a plenária temática, os ofícios sobre reserva técnica e as palestras para estudantes em que esse tema é enfatizado.  5.3. Protocolo nº 406499/2016 (loja idélli) – assinado ofício nº 082/2017 referente à orientação acerca da reserva técnica.  5.4. Assinado ofício 081/2017 referente à orientação acerca da reserva técnica. | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | **Responsável** |
| - | - | | - |

**Marcelo Petrucci Maia**

**Coordenador da Comissão de Ética e Disciplina**