SÚMULA DA 143ª REUNIÃO ORDINÁRIA CEF-CAU/RS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 12 de julho de 2019 | HORÁRIO: | 09h30 às 12h30 | |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS (Rua Dona Laura, 320 – Rio Branco, Porto Alegre/RS) | | | |
|  | | | |
| PARTICIPANTES: | Claudio Fischer | Coordenador | |
| Rodrigo Spinelli | Coordenador adjunto | |
| José Arthur Fell | Membro | |
| Paulo Ricardo Bregatto | Membro | |
| ASSESSORIA: | Jéssica Nataly Santos de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização | |
| SECRETARIA: | Luciana Eloy Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização | |
| CONVIDADOS: | Alexandre Noal | Gerente jurídico | |
|  | | | |
| 1. **Verificação de quórum** | | | |
| **Presenças** | Verificado o quórum mínimo para início da reunião às 09h30, com os conselheiros acima nominados. | | |
|  |  | | |
| 1. **Comunicações** | | | |
|  |  | | |
| * 1. **Relatos e informes da Gerência Técnica** | | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | | |
| **Comunicado** | Afirma que foi informada pela UFRGS de que o entendimento da instituição vai ao encontro do entendimento do CAU/RS ao exigir que haja complementação curricular por parte do o sr. Mauro Slomp para deferimento do seu requerimento de registro profissional com diploma estrangeiro. Ainda, a instituição de ensino informou que o requerente da validação demonstrou interesse em realizar a complementação. | | |
|  |  | | |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta** | | | |
| **Inclusão** | **Minuta Memorando - Carta aos egressos** | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Inclusão** | **Deliberação nº 23 CEF-CAU/RS – Eng. de Segurança do Trabalho** | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Inclusão** | **CPFI – Inadimplência de coordenadores** | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Inclusão** | **Apreciação de requerimento de registro profissional de Mauro Slomp** | | |
| **Relator** | José Arthur Fell | | |
|  |  | | |
| 1. **Ordem do dia** | | | |
|  |  | | |
| * 1. **Deliberação de registros profissionais requeridos – 05 de julho a 11 de julho de 2019** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Discussão** | É apresentada a Deliberação CEF-CAU/RS nº 022/2019 e aprovada. | | |
| **Encaminhamento** | Providenciar os trâmites no SICCAU. | | |
| **Responsável** | Jéssica Nataly Santos de Lima | | |
|  |  | | |
| * 1. **Convidados da comissão para reuniões.** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Discussão** | A assistente Jéssica informa que aguarda retorno dos convites para participação nas reuniões da CEF, inclusive da conselheira convidada Ana Cé. Aguarda retorno da Maria Elisa para videoconferência em reunião da CEF. A conselheira Roberta Krahe Edelweiss, também convidada, confirmou participação em data a confirmar. | | |
| **Encaminhamento** | Aguardar retorno sobre datas para comparecimento dos convidados. | | |
| **Responsável** | Assessoria | | |
|  | | | |
| * 1. **EAD: parecer técnico da comissão e qualidade do ensino e minuta de ofício aos reitores das IES sobre o registro no CAU.** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Discussão** | A assessoria solicita à comissão auxílio para a elaboração do parecer para ser anexado ao processo judicial. Os conselheiros entendem exceder a competência da comissão a produção do respectivo material e informam ao gerente jurídico, ficando decidido que não haverá elaboração de parecer por esta comissão. Quanto à minuta de ofício, a assessoria informa que está pendente de ser finalizada. | | |
| **Encaminhamento** | Pautar a minuta de ofício aos reitores para a próxima reunião. | | |
| **Responsável** | Assessoria | | |
|  | | | |
| * 1. **Manifestação da comissão sobre premiação a egressos.** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Discussão** | É apresentada a Deliberação CEF-CAU/RS nº 024/2019 e aprovada. | | |
| **Encaminhamento** | Providenciar os trâmites no SICCAU. | | |
| **Responsável** | Jéssica Nataly Santos de Lima | | |
|  | | | |
| * 1. **Apuração de irregularidades e responsabilidades relacionados aos aspectos de ensino e formação: cursos de pós-graduação com matérias de paisagismo e denúncia de curso de conservação e restauro.** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Discussão** | A assistente Jéssica informa que encaminhou a denúncia do conselheiro Rodrigo Rintzel sobre o curso superior de conservação e restauro da Universidade Federal do Pará à fiscalização que, por sua vez, encaminhou ao CAU/PA, localidade da universidade denunciada. | | |
| **Encaminhamento** | Apresentar minuta de deliberação ao CAU/BR relativa aos cursos de pós-graduação com matérias de paisagismo na próxima reunião. | | |
| **Responsável** | Assessoria | | |
|  |  | | |
| 1. **Extrapauta** | | | |
|  |  | | |
| * 1. **Minuta Memorando – Carta aos egressos** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Discussão** | É apresentada a minuta do Memorando CEF-CAU/RS nº 009/2019 e os conselheiros realizam apontamentos. | | |
| **Encaminhamento** | Aguardar apontamentos do setor de pessoa física e pautar novamente para a próxima reunião. | | |
| **Responsável** | Assessoria | | |
|  |  | | |
| * 1. **Deliberação nº 23 CEF-CAU/RS – Eng. De Segurança do Trabalho** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Discussão** | É apresentada a Deliberação CEF-CAU/RS nº 023/2019 e aprovada. | | |
| **Encaminhamento** | Providenciar os trâmites no SICCAU. | | |
| **Responsável** | Jéssica Nataly Santos de Lima | | |
|  | | | |
| * 1. **CPFI – Inadimplência de coordenadores** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Discussão** | A assistente Jéssica informa que a gerente Raquel assinará e encaminhará memorando à CPFI. | | |
| **Encaminhamento** | Elaborar e enviar memorando. | | |
| **Responsável** | Assessoria | | |
|  | | | |
| * 1. **Apreciação de requerimento de registro profissional de Mauro Slomp** | | | |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS | | |
| **Relator** | José Arthur Fell | | |
| **Discussão** | A assistente Jéssica apresenta documento de apreciação do requerimento de registro profissional do sr. Mauro Slomp elaborado pelo conselheiro José Arthur Fell. | | |
| **Encaminhamento** | Encaminhar e-mail à CEF-CAU/BR para verificar se já foi formulado entendimento sobre assunto semelhante.  Elaborar minuta de deliberação a ser apresentada na próxima reunião. | | |
| **Responsável** | Assessoria | | |
|  |  | | |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | | | |
| **Assunto** | **Questionamentos ao CAU/BR sobre registro de diplomados no exterior** | | |
| **Fonte** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Assunto** | **EAD: minuta de ofício aos reitores das IES sobre o registro no CAU.** | | |
| **Fonte** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Assunto** | **Apuração de irregularidades e responsabilidades relacionados aos aspectos de ensino e formação: cursos de pós-graduação com matérias de paisagismo.** | | |
| **Fonte** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Assunto** | **Minuta Memorando – Carta aos egressos** | | |
| **Fonte** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Assunto** | **Deliberação de registros profissionais** | | |
| **Fonte** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
|  |  | | |
| 1. **Leitura, discussão e aprovação da súmula da reunião** | | | |
| **Discussão** | A súmula é lida, aprovada e assinada pelos presentes. | | |
| **Encaminhamento** | Publicar no Portal da Transparência, após aprovada e assinada pelos presentes. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **CLAUDIO FISCHER**  Coordenador | **RODRIGO SPINELLI**  Coordenador adjunto |
| **JOSÉ ARTHUR FELL**  Membro | **PAULO RICARDO BREGATTO**  Membro |
| **JÉSSICA NATALY SANTOS DE LIMA**  Assessoria – Assistente de Atendimento e Fiscalização | **LUCIANA ELOY LIMA**  Assistente de Atendimento e Fiscalização |
|  |  |