SÚMULA DA 145ª REUNIÃO ORDINÁRIA CEF-CAU/RS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 02 de agosto de 2019 | HORÁRIO: | 09h30 às 12h30 | |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS (Rua Dona Laura, 320 – Rio Branco, Porto Alegre/RS) | | | |
|  | | | |
| PARTICIPANTES: | Claudio Fischer | Coordenador | |
| Rodrigo Spinelli | Coordenador adjunto | |
| José Arthur Fell | Membro | |
| Paulo Ricardo Bregatto | Membro | |
| ASSESSORIA: | Jéssica Nataly Santos de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização | |
| Raquel Dias Coll Oliveira | Gerente Técnica | |
| SECRETARIA: | Claudivana Bittencourt | Secretária Executiva | |
|  | | | |
| 1. **Verificação de quórum** | | | |
| **Presenças** | Verificado o quórum pleno para início da reunião às 09h30, com os conselheiros acima nominados. | | |
|  |  | | |
| 1. **Leitura, discussão e aprovação da súmula da 144ª Reunião Ordinária** | | | |
| **Discussão** | A súmula é lida, aprovada e assinada pelos presentes. | | |
| **Encaminhamento** | Publicar no Portal da Transparência, após aprovada e assinada pelos presentes. | | |
|  |  | | |
| 1. **Comunicações** | | | |
|  |  | | |
| * 1. **Relatos e informes do coordenador** | | | |
| **Relator** | Cláudio Fischer | | |
| **Comunicado** | O conselheiro Fischer informa que na próxima segunda-feira, às 14h, será realizada multiconferência com os pareceristas Maria Elisa Baptista e Paulo Speller. | | |
|  |  | | |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta** | | | |
| **Inclusão** | **Matriz de mobilidade e exercício profissional - IGEO** | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Inclusão** | **Contribuições finais às DCNs** | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
|  |  | | |
| 1. **Ordem do dia** | | | |
| * 1. **Deliberação de registros profissionais requeridos** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | | |
| **Discussão** | A assistente Jéssica apresenta a minuta de deliberação para os registros profissionais requeridos de 26 de julho a 01 de agosto de 2019. A comissão aprova.  A assistente Jéssica apresenta a minuta de deliberação de registro de título complementar (especialização em Engenharia de Segurança do Trabalho) para o Arq. e Urb. Paulo Roberto Barden. A comissão aprova. | | |
| **Encaminhamento** | Assinada as Deliberações CEF-CAU/RS nº 028 e 029/2019.  Providenciar os trâmites no SICCAU. | | |
| **Responsável** | Jéssica Nataly Santos de Lima | | |
|  |  | | |
| * 1. **Questionamentos ao CAU/BR sobre registro de diplomados no exterior** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Discussão** | A assistente Jéssica informa que não foi recebido retorno do CAU/BR. Apresenta minuta de deliberação da comissão para encaminhamento. A comissão aprova. | | |
| **Encaminhamento** | Assinada a Deliberação CEF-CAU/RS nº 027/2109.  Encaminhar à Secretaria Geral. | | |
| **Responsável** | Assessoria. | | |
|  | | | |
| * 1. **Apuração de irregularidades e responsabilidades relacionados aos aspectos de ensino e formação: cursos de pós-graduação com matérias de paisagismo** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Discussão** | A assistente Jéssica apresenta a minuta de deliberação sobre a oferta de disciplinas de paisagismo em curso de pós-graduação de Design de Interiores. A comissão aprova. | | |
| **Encaminhamento** | Assinar a Deliberação na próxima reunião. | | |
| **Responsável** | Assessoria | | |
|  | | | |
| * 1. **Finalização da Carta aos formandos com instruções de registro no CAU** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | | |
| **Discussão** | A assistente Jéssica apresenta a minuta do documento. Os conselheiros solicitam alterações e aprovam a redação. | | |
| **Encaminhamento** | Assinado o Memorando CEF-CAU/RS nº 012/2019.  Encaminhar à Secretaria Geral. | | |
| **Responsável** | Secretraria. | | |
|  | | | |
| 1. **Extrapauta** | | | |
|  |  | | |
| * 1. **Matriz de mobilidade e exercício profissional - IGEO** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Discussão** | Não tratado. | | |
| **Encaminhamento** | Repautar. | | |
| **Responsável** | Assessoria. | | |
|  |  | | |
| * 1. **Contribuições finais às DCNs** | | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira | | |
| **Discussão** | A assistente Jéssica salienta o prazo de 30 dias para contribuições ao documento. | | |
| **Encaminhamento** | Finalizar o encaminhamento na reunião do dia 23/08. | | |
| **Responsável** | CEF-CAU/RS | | |
|  | | | |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | | | |
| **Assunto** | **Deliberação de registros profissionais requeridos** | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Assunto** | **Apuração de irregularidades e responsabilidades relacionados aos aspectos de ensino e formação: cursos de pós-graduação com matérias de paisagismo** | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
| **Assunto** | **Matriz de mobilidade e exercício profissional - IGEO** | | |
| **Fonte** | Gerência Técnica | | |
|  |  | | |
| 1. **Leitura, discussão e aprovação da súmula da reunião** | | | |
| **Discussão** | A súmula é lida, aprovada e assinada pelos presentes. | | |
| **Encaminhamento** | Publicar no Portal da Transparência, após aprovada e assinada pelos presentes. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **CLAUDIO FISCHER**  Coordenador | **RODRIGO SPINELLI**  Coordenador adjunto |
| **JOSÉ ARTHUR FELL**  Membro | **PAULO RICARDO BREGATTO**  Membro |
| **JÉSSICA NATALY SANTOS DE LIMA**  Assessoria – Assistente de Atendimento e Fiscalização | **RAQUEL DIAS COLL OLIVEIRA**  Assessoria – Gerente Técnica |
| **CLAUDIVANA BITTENCOURT**  Secretária Executiva |  |