SÚMULA DA 152ª REUNIÃO ORDINÁRIA CEF-CAU/RS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 01 de novembro de 2019, sexta-feira | HORÁRIO: | 09h30 às 12h30 |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS (Rua Dona Laura, 320 – Rio Branco, Porto Alegre/RS) |
|  |
| PARTICIPANTES: | Claudio Fischer | Coordenador |
| Rodrigo Spinelli | Coordenador Adjunto |
| José Arthur Fell | Membro |
| Paulo Ricardo Bregatto | Membro |
| Ana Sulzbach Cé | Membro Suplente |
| ASSESSORIA: | Jéssica Nataly Santos de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| Raquel Dias Coll Oliveira | Gerente Técnica |
| SECRETARIA: | Claudivana Bittencourt | Secretária Executiva |
|  |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Verificado o quórum pleno para início da reunião às 09h30, com os conselheiros acima nominados. Registrada a participação da conselheira suplente Ana Cé. |
|  |  |
| 1. **Comunicações**
 |
|  |  |
| * 1. **Informes da comissão**
 |
| **Relator** | Claudio Fischer |
| **Comunicado** | O conselheiro Fischer informa que estará ausente nas próximas três semanas, em razão de procedimento médico.O conselheiro Spinelli informa que foi contatado pela coordenadora da Comissão de Ensino, Formação e Ética do CAU/ES com questionamentos sobre o processo do CAU/RS com o EAD. Afirma que encaminhou as matérias do site do CAU/RS sobre o tema. |
|  |  |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta**
 |
| Retirado de pauta o item “4.3. Atividades de extensão”. |
| **Assunto** | **Parecer sobre EaD - Paulo Speller** |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Assunto** | **Participação no XXXVII ENSEA e XX CONABEA** |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Assunto** | **Memorando sobre EAD** |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Assunto** | **Decreto n° 9.235/2017** |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
|  |  |
| 1. **Ordem do dia**
 |
|  |  |
| * 1. **Deliberação de registros profissionais requeridos**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Discussão** | Apresentada a minuta de deliberação sobre registros profissionais requeridos no período de 23 a 31 de outubro de 2019. A comissão aprova. |
| **Encaminhamento** | Assinada a Deliberação CEF-CAU/RS nº 044/2019.Providenciar os trâmites no SICCAU. |
| **Responsável** | Assessoria |
|  |  |
| * 1. **Solicitação de registro de diplomado no exterior (nº 659638/2018) – MAURO SLOMP**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Discussão** | A comissão revisa a minuta e ajusta a redação. |
| **Encaminhamento** | Assinada a Deliberação CEF-CAU/RS nº 043/2019. |
| **Responsável** | Assessoria |
|  |  |
| 1. **Extrapauta**
 |
|  |  |
| * 1. **Parecer sobre EaD - Paulo Speller**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Discussão** | A comissão avalia o texto encaminhado pelo parecerista. O conselheiro Fell apresenta suas considerações. A comissão aprova. |
| **Encaminhamento** | Repassar à Assessoria Jurídica e Presidência as considerações da comissão. |
| **Responsável** | Assessoria |
|  |  |
| * 1. **Participação no XXXVII ENSEA e XX CONABEA**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Discussão** | A assessoria informa que ainda não foram abertas as inscrições para o evento, bem como não houve retorno do CAU/BR sobre a isenção dos conselheiros. |
| **Encaminhamento** | Solicitar convocação para a conselheira Ana Cé e verificar as inscrições. |
| **Responsável** | Assessoria |
|  |  |
| * 1. **Memorando sobre EAD**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Discussão** | Apresentado documento que encaminha relatório elaborado sobre EAD. |
| **Encaminhamento** | Assinado o Memorando CEF nº 020/2019, à Presidência. |
| **Responsável** | Assessoria |
|  |  |
| * 1. **Decreto n° 9.235/2017**
 |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Relator** | Jéssica Nataly Santos de Lima | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Discussão** | A comissão debate sobre o posicionamento. |
| **Encaminhamento** | Pautar posteriormente. |
| **Responsável** | Assessoria |
|  |  |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião (8/11/2019)**
 |
| **Assunto** | **Deliberação de registros profissionais requeridos** |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
| **Assunto** | **Atividades de extensão** |
| **Fonte** | Gerência Técnica |
|  |  |
| 1. **Leitura, discussão e aprovação da súmula da reunião**
 |
| **Discussão** | A súmula é lida, aprovada e assinada pelos presentes. |
| **Encaminhamento** | Publicar no Portal da Transparência, após aprovada e assinada pelos presentes. |

|  |  |
| --- | --- |
| **CLAUDIO FISCHER**Coordenador | **RODRIGO SPINELLI**Coordenador Adjunto |
| **JOSÉ ARTHUR FELL**Membro | **PAULO RICARDO BREGATTO**Membro |
| **JÉSSICA NATALY SANTOS DE LIMA**Assistente de Atendimento e Fiscalização | **RAQUEL DIAS COLL OLIVEIRA**Assessoria – Gerente Técnica |
| **CLAUDIVANA BITTENCOURT**Secretária Executiva |  |