SÚMULA 36ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPUA-CAU/RS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 17 de junho de 2019 | HORÁRIO: | 14h30 às 17h |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS (Rua Dona Laura, 320 – Rio Branco) Porto Alegre – RS | | |
|  | | | |
| PARTICIPANTES | Vinícius Vieira de Souza | Coordenador | |
| Roberto Luiz Decó | Membro titular | |
| Emilio Merino Dominguez | Membro Suplente | |
| Marisa Potter | Membro Suplente | |
| Orildes Tres | Membro Suplente | |
| SECRETARIA | Carla Lago | Secretária Executiva | |
| ASSESSORIA | Fausto Loureiro | Chefe de Gabinete | |
|  | | | |
| 1. **Verificação de quórum** | | | |
| **Presenças** | Havendo quórum, a reunião é iniciada às 14h36min. | | |
|  |  | | |
| 1. **Comunicações** | | | |
| * 1. **Representação institucional em Canoas** | | | |
| **Comunicado** | O conselheiro Roberto Decó informa que se reuniu com o Secretário de Desenvolvimento Urbano de Canoas, acerca da representação do CAU/RS no CMDU. Fala que se reunirá com o prefeito para formalizar o pedido de indicação. | | |
| **Responsável** | Roberto Decó | | |
| * 1. **Representação no COMPAM** | | | |
| **Comunicado** | A conselheira diz que participou da reunião do COMPAM, em Pelotas, como representante institucional do CAU/RS. Acerca da indicação do representante suplente, o chefe de gabinete Fausto informa que está no aguardo da publicação no Diário Oficial pela prefeitura, mas que já está definido que é o conselheiro Noé Veja Cotta de Mello. Relata também sua participação no Congresso Regional de Tecnologias Sustentáveis, ocorrido em Pelotas de 13 a 15/06. | | |
| **Responsável** | Marisa Potter | | |
| * 1. **Intervenção Praça Dante Aliguieri** | | | |
| **Comunicado** | A conselheira Orildes Tres fala que participou de reunião do CMPHC, que tratou sobre a praça Dante Alighieri. Diz que o atual prefeito abriu enquete sobre alteração na arquitetura da praça, tendo a participação das entidades nessa votação. O resultado foi positivo quanto às alterações propostas, mas as entidades contrárias formaram uma Comissão multidisciplinar, composta também por órgãos público, com o objetivo de dar prosseguimento à intervenção. A conselheira pede que haja uma mobilização do CAU e conselheiros a respeito e, em resposta, o chefe de gabinete sugere que seja formalizado o pedido junto ao CAU/RS, à CTPH-CAU/RS, ao Conselho Estadual de Patrimônio Histórico e, informalmente, contatar o IPHAN e IPHAE. O coord. Vinícius enviará à conselheira os telefones de contatos de profissionais que atuam na área. | | |
| **Responsável** | Orildes Tres | | |
| * 1. **CMDUA PMPA** | | | |
| **Comunicado** | O coordenador diz que houve uma alteração na presidência do CMDUA PMPA por questões políticas. | | |
| **Responsável** | Vinícius Vieira de Souza | | |
| * 1. **CMDUA PMPA** | | | |
| **Comunicado** | O cons. Emílio reforça a informação sobre a alteração na presidência do CMDUA e que falou com o então presidente que não foi pautada a alteração no Plano Diretor, cuja discussão é essencial. | | |
| **Responsável** | Emílio Merino | | |
|  |  | | |
| 1. **Análise da pauta e extrapauta.** | | | |
| **Inclusão** | Agenda com a vice-presidente do IAB/RS, arq. e urb. Maria Teresa Albano. | | |
| **Relator** | Vinícius Vieira de Souza | | |
| **Inclusão** | Relatório de participação no I Encontro Regional de CPUA-Sul. | | |
| **Relator** | Emílio Merino | | |
|  |  | | |
| 1. **Ordem do dia** | | | |
|  |  | | |
| **4.1** | **Retorno sobre os encaminhamentos da reunião do dia 03/06/2019** | | |
| **4.1.1** | **Relatório de PLs em andamento (CAU/BR) - I Encontro Regional de CPUA-Sul e Evento Técnico** | | |
| **Fonte** | CPUA-CAU/RS | | |
| **Relator** | Emílio Merino | | |
| **Discussão** | O tema foi tratado no I Encontro Regional de CPUA-Sul e Evento Técnico, oportunidade em que se decidiu que o CAU/RS ficou incumbido de analisar os PLs relativas aos temas patrimônio histórico, ATHIS, acessibilidade e mobilidade. Considerando que há divergência entre a decisão da Comissão dos Presidentes de CAU/UF e dos encaminhamentos do Encontro CPUA-Sul, o coordenador Vinicius encaminhará e-mail ao presidente Tiago. | | |
| **Encaminhamento** | 1. Enviar e-mail ao presidente Tiago sobre a decisão tomada no Encontro das CPUA-Sul, juntamente com os relatórios do cons. Emílio Merino. Enviar os relatórios elaborados pelo conselheiro Emílio Merino ao presidente Tiago. | | |
| **Responsável** | Vinícius Vieira de Souza | | |
| **4.1.2** | **Envio de documento à SEMOB** | | |
| **Fonte** | CPUA-CAU/RS | | |
| **Relator** | Emílio Merino | | |
| **Discussão** | O chefe de gabinete, Fausto Loureiro, informa que enviou a minuta do documento aos conselheiros e, não havendo contribuições, deve ser assinado pelo presidente ainda esta semana. | | |
| **Encaminhamento** | Encaminhar documento para assinatura do presidente. | | |
| **Responsável** | Fausto Loureiro | | |
| **4.2** | **Sistematização de informações externas sobre Políticas Urbanas e Ambientais** | | |
| **Fonte** | CPUA-CAU/RS | | |
| **Relator** | Vinícius Vieira de Souza | | |
| **Discussão** | Sobre isso, o chefe de gabinete fala sobre o projeto do Observatório do CAU/RS, que deve ser realizado em parceria com a UFRGS, aproveitando o Protocolo de Intenções já assinado. O coordenador Vinícius propõe como encaminhamento que os conselheiros verifiquem quais as pautas que entendam como relevante e apresentam na próxima reunião. | | |
| **Encaminhamento** | * Verificar os projetos prioritários e preencher a estrutura de modelo de projeto, conforme encaminhado pela secretária Carla Lago – Responsável: conselheiros. * Projetos da comissão a serem apresentados na próxima reunião - Observatório e outros sugeridos.   Responsável: conselheiros. | | |
| **Responsável** | Conforme acima. | | |
| **4.3** | **Calendário de eventos nacionais: definição dos eventos e participantes (2019/2020)** | | |
| **Fonte** | CPUA-CAU/RS | | |
| **Relator** | Vinícius Vieira de Souza | | |
| **Discussão** | Após debate, fica definido que na próxima reunião os conselheiros apresentem os eventos que entendem como relevantes para a participação da comissão. | | |
| **Encaminhamento** | Encaminhar à secretária executiva Carla Lago as propostas de participação, a fim de que ela organize um calendário até o fim do ano. | | |
| **Responsável** | Conselheiros / Carla Lago | | |
| **4.4** | **Situação PPCI sede do CAU/RS** | | |
| **Fonte** | Gabinete da Presidência | Gerência Geral | | |
| **Relator** | Fausto Loureiro | Tales Völker | | |
| **Discussão** | O gerente geral Tales Völker participa da reunião e informa que o PPCI é de responsabilidade do condomínio e que está regular. Uma vez informado pela conselheira Orildes que o CAU/RS deve ter um Plano independente, o gerente verificará o funcionamento e, oportunamente, informará. A conselheira Orildes retoma a pauta da reunião anterior, informando que foi solicitado posicionamento do CAU/RS quanto à prorrogação do prazo junto ao COESPPCI. Diz que até o momento não houve retorno sobre o tema. Em resposta, o chefe de gabinete, Fausto Loureiro, e o gerente geral, Tales Völker, informam que o assunto foi levado ao conhecimento do Plenário. | | |
| **Encaminhamento** | Verificar com a situação atual do CAU e avaliar a necessidade de contratação de assessoria para fazer análise de ambiente do PPCI – Tales Völker. | | |
| **Responsável** | Tales Völker | | |
| **4.5** | **Evento com os representantes institucionais** | | |
| **Fonte** | CPUA-CAU/RS | | |
| **Relator** | Vinícius Vieira de Souza | | |
| **Discussão** | A ser pautado na próxima reunião. | | |
| **Encaminhamento** | A ser pautado na próxima reunião. | | |
| **Responsável** | Carla Lago | | |
|  |  | | |
| 1. **Extrapauta** | | | |
|  |  | | |
| **5.1** | **Agenda com a arq. e urb. Maria Teresa Albano** | | |
| **Fonte** | CPUA-CAU/RS | | |
| **Relator** | Vinicius Vieira de Souza | | |
| **Discussão** | O coordenador solicita que seja agendada participação da arq. e urb. Maria Teresa Albano em reunião da comissão. | | |
| **Encaminhamento** | Contatar e convidar a arq. e urb. Maria Teresa Albano para participar de reunião da CPUA-CAU/RS. | | |
| **Responsável** | Fausto Loureiro | | |
| **5.2** | **Alteração do horário da reunião** | | |
| **Fonte** | CPUA-CAU/RS | | |
| **Relator** | Vinícius Vieira de Souza | | |
| **Discussão** | Fica decidido que as reuniões passarão a ocorrer às 14h. | | |
| **Encaminhamento** | Atualizar essa informação nas convocações. | | |
| **Responsável** | Carla Lago | | |
|  |  | | |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | | | |
| **Assunto** | Calendário de eventos 2019 e 2020 | | |
| **Relator** | Vinícius Vieira de Souza | | |
| **Assunto** | Projetos CPUA-CAU/RS – participação Gelson Benatti | | |
| **Relator** | Vinícius Vieira de Souza | | |
| **Assunto** | Evento Representantes Institucionais | | |
| **Relator** | Vinícius Vieira de Souza | | |
| **Assunto** | Relato sobre definição da presidência quanto aos LPs | | |
| **Relator** | Fausto Loureiro | | |
|  |  | | |
| 1. **Leitura, discussão e aprovação da súmula** | | | |
| A súmula será lida, discutida e assinada na próxima reunião. | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **VINICIUS VIEIRA DE SOUZA**  Coordenador | **ROBERTO LUIZ DECÓ**  Coordenador Adjunto |
| **EMILIO MERINO DOMINGUEZ**  Membro Suplente | **MARISA POTTER**  Membro Suplente |
| **ORILDES TRES**  Membro Suplente | **FAUSTO LOUREIRO**  Chefe de Gabinete |
| **CARLA LAGO**  Secretária Executiva |  |