SÚMULA DA 16ª REUNIÃO DA COMISSÃO TEMPORÁRIA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA PARA HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL – CTATHIS-CAU/RS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 12 de dezembro de 2019, quinta-feira | HORÁRIO: | 14 às 17 horas |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS (Rua Dona Laura, 320, bairro Rio Branco – Porto Alegre/RS) |
|  |
| PARTICIPANTES: | Roberta Krahe Edelweiss | Coordenadora |
| Carlos Fabiano Santos Pitzer | Membro |
| Newton Burmeister | Membro |
| Patrícia de Freitas Nerbas | Membro |
| ASSESSORIA – Gabinete de Gestão (GATHIS-RS): | Paulo Henrique Cesarino Cardoso Soares  | Assessor Técnico Institucional |
| Sandra Helena Lehnen Becker | Assessora Técnica Operacional |
| Elis Lucca | Estagiária |
| SECRETARIA: | Claudivana Bittencourt | Secretária Executiva |
|  |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Verificado o quórum para o início da reunião às 14h, com a presença dos membros acima nominados. |
|  |  |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta**
 |
| Mantida a pauta previamente apresentada, com acréscimo do item extrapauta “5.1 Relatório de atividades 2019 – apresentação na 104ª Reunião Plenária do CAU/RS”. |
|  |  |
| 1. **Comunicações**
 |
|  |  |
| * 1. **Relatos e informes da Assessoria**
 |
| **Fonte** | GATHIS-RS |
| **Relator** | Paulo Henrique Cesarino Cardoso Soares | Sandra Helena Lehnen Becker |
| **Discussão** | A assessoria informa sobre contato realizado com o município de Rio Grande e verifica disponibilidade dos membros para receber o prefeito junto com o Gabinete, no próximo dia 19. Falam ainda sobre proposta de convênio com a Fiocruz e a UFPel. |
| **Encaminhamento** | Seguir as tratativas com os municípios e órgãos. |
|  |  |
| 1. **Ordem do dia**
 |
|  |  |
| * 1. **Organização do Seminário de ATHIS – março/2020**
 |
| **Fonte** | GATHIS-RS | CTATHIS |
| **Relator** | Paulo Henrique Cesarino Cardoso Soares | Sandra Helena Lehnen Becker |
| **Discussão** | A assessoria apresenta esboço de programação para o evento, a ocorrer no dia 13 de março de 2020, em Porto Alegre. A comissão debate os nomes e assuntos a serem trabalhados no Seminário, bem como o público-alvo. Ainda, considera-se a possibilidade de realização de evento sobre atividades de extensão, promovido pelo CAU/SC, na mesma data. |
| **Encaminhamento** | A assessoria seguirá desenvolvendo a programação do evento junto à Comissão. |
|  |  |
| * 1. **Plano de Trabalho – Projeto ATHIS Casa Saudável – definição de indicadores**
 |
| **Fonte** | GATHIS-RS | CTATHIS |
| **Relator** | Paulo Henrique Cesarino Cardoso Soares | Sandra Helena Lehnen Becker |
| **Discussão** | A assessoria e a comissão compartilham materiais previamente elaborados relacionados aos indicadores. |
| **Encaminhamento** | Repautar para a próxima reunião. |
|  |  |
| 1. **Extrapauta**
 |
|  |  |
| * 1. **Relatório de atividades 2019 – apresentação na 104ª Reunião Plenária do CAU/RS**
 |
| **Fonte** | CTATHIS | GATHIS-RS |
| **Relator** | Roberta Krahe Edelweiss |
| **Discussão** | A comissão prepara e revisa o relatório a ser apresentado ao Plenário, reunindo as ações e resultados da comissão e do Gabinete de ATHIS. |
| **Encaminhamento** | O material é enviado à Secretaria Geral. |
|  |  |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião (16/01/2020)**
 |
| **Assunto** | **Plano de Trabalho – Projeto Casa Saudável** |
| **Fonte** | CTATHIS | GATHIS-RS |
| **Assunto** | **Organização do Seminário de ATHIS – março/2020** |
| **Fonte** | CTATHIS | GATHIS-RS |

|  |
| --- |
| 1. **Leitura, discussão e aprovação da súmula da reunião**
 |
| **Discussão** | A súmula é aprovada e assinada pelos presentes. |
| **Encaminhamento** | Publicar no site e Portal de Transparência. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ROBERTA KRAHE EDELWEISS**Coordenadora | **CARLOS FABIANO SANTOS PITZER**Membro |
| **NEWTON BURMEISTER** Membro | **PATRÍCIA DE FREITAS NERBAS** Membro |
| **PAULO** **HENRIQUE SOARES**Assessor GATHIS-RS | **SANDRA HELENA LEHNEN BECKER**Assessora GATHIS-RS |
| **ELIS LUCCA**Estagiária GATHIS-RS | **CLAUDIVANA BITTENCOURT**Secretária Executiva |