SÚMULA DA 164ª REUNIÃO ORDINÁRIA CEF-CAU/RS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 17 de abril de 2020, sexta-feira | HORÁRIO: | 10h às 12h |
| LOCAL: | Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020 | | |
|  | | | |
| PARTICIPANTES: | Tiago Holzmann da Silva | Presidente | |
| Claudio Fischer | Coordenador | |
| Rodrigo Spinelli | Coordenador Adjunto | |
| José Arthur Fell | Membro | |
| Paulo Ricardo Bregatto | Membro | |
| Roberta Krahe Edelweiss | Membro | |
| ASSESSORIA: | Raquel Dias Coll Oliveira | Gerente Técnica | |
| Flavio Salamoni Barros Silva | Assessor Jurídico | |
| SECRETARIA: | Maria José Mendes da Silva | Assistente de Atendimento e Fiscalização | |
| Luciana Eloy Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização | |
| CONVIDADOS: | Eduardo Cidade | Representante FeNEA | |
|  | | | |
| 1. **Verificação de quórum** | | | |
| **Presenças** | Verificado o quórum para início da reunião às 10h, com os conselheiros acima nominados. Registra-se verificação da presença nominal dos conselheiros Paulo Ricardo Bregatto e Claudio Fischer que, em razão de falhas técnicas, não registraram a presença de forma remota. | | |
|  |  | | |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta** | | | |
| Mantida a pauta e extrapauta previamente apresentada. | | | |
|  | | | |
| 1. **Ordem do dia** | | | |
|  | | | |
| * 1. **Participação de representante da FeNEA** | | | |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS | | |
| **Relator** | CEF-CAU/RS | | |
| **Discussão** | A Comissão recebe a participação do representante da FeNEA (Federação Nacional de Estudantes de Arquitetura e Urbanismo) Eduardo Cidade em razão da manifestação feita pela Associação Brasileira de Ensino de Arquitetura e Urbanismo (ABEA) e a FeNEA a respeito da Portaria nº 343 do Ministério da Educação. O conselheiro Fischer informa o convidado que o CEF incorporou o documento da FeNEA e enviou a todos os coordenadores de curso do Rio Grande do Sul, com o documento da ABEA e a manifestação oficial do CAU/RS. O convidado fala sobre as consequências do documento publicado pela FeNEA e sobre a consulta realizada pela entidade aos centros acadêmicos sobre a situação emergencial provocada pela pandemia do COVID-19, bem como as percepções do representante como estudante.  O conselheiro Fischer solicita ao convidado o compartilhamento do questionário enviado aos alunos e os dados coletados. O convidado Eduardo solicita a disponibilização do escopo do questionário que está sendo criada pelo Comissão para entendimento e envio de contribuições. | | |
| **Encaminhamento** | A conselheira Roberta enviará o escopo do questionário à gerente técnica Raquel, que encaminhará ao convidado para a reunião das contribuições. | | |
|  | | | |
| * 1. **Deliberação de registro profissionais requeridos** | | | |
| **Fonte** | Assessoria | | |
| **Relator** | Raquel Coll Oliveira | | |
| **Discussão** | A gerente Raquel apresenta minuta de deliberação de aprovação de registros profissionais de 06 a 09 de abril de 2020. | | |
| **Encaminhamento** | Aprovada a Deliberação CEF 016-2020 - Registros de 06 a 09 de abril de 2020. Registrada a aprovação em nominal do conselheiro Paulo Ricardo Bregatto. A gerente Raquel enviará as deliberações ao coordenador para assinatura digital. | | |
|  | | | |
| **3.3 MEDIDA PROVISÓRIA Nº 934, DE 1º DE ABRIL DE 2020** | | | |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS | | |
| **Relator** | Paulo Ricardo Bregatto | | |
| **Discussão** | A Comissão analisa o texto da norma. A gerente técnica Raquel sugere criação de manifestação junto ao MEC para levantamento de informações sobre os procedimentos que estão sendo adotados para o retorno do ensino. O conselheiro Fischer sugere que seja incluída no questionário a ser enviado aos coordenadores de cursos uma pergunta sobre como os professores aferem a autoria das respostas da prova e como aferem a presença do aluno. Os conselheiros falam sobre os desafios de adaptação do formato de aulas à distância e os impactos nas responsabilidades dos professores. | | |
| **Encaminhamento** | A discussão auxiliará na criação do questionário que está sendo elaborado pela Comissão sobre os reflexos da pandemia no ensino. | | |
|  | | | |
| * 1. **27º Congresso Mundial de Arquitetos** | | | |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS | | |
| **Relator** | Claudio Fischer | | |
| **Discussão** | O conselheiro Fischer relata o contato com o arquiteto e urbanista Pablo Benetti sobre as inscrições do 27º Congresso Mundial de Arquitetos e a solicitação feita para o apoio na divulgação do evento com previsão de realização em 2021. Os conselheiros falam sobre como os CAUs de outros estados estão tratando a situação de pandemia. O conselheiro Fischer sugere o envio de e-mail aos CAUs de outros estados com a manifestação feita pela CAU/RS e consulta de posicionamento das demais instituições. | | |
| **Encaminhamento** | A Comissão orienta a seguir com o estreitamento com os CAUs de outros estados e auxiliar na divulgação do evento. A gerente técnica Raquel enviará e-mail aos CAUs de outros estados. | | |
|  | | | |
| **3.5 Plano de Trabalho 2020** | | | |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS | | |
| **Relator** | José Arthur Fell | | |
| **Discussão** | O conselheiro Fell propõe a discussão coletiva do Plano de Trabalho com base na nova realidade. A gerente técnica Raquel buscará esclarecimentos sobre o direcionamento para realização dos eventos virtuais, especificamente em relação ao XI Seminário de Ensino e Formação. A Comissão ajustará no questionário a ser enviado aos coordenadores de curso pontos sobre o Seminário. | | |
| **Encaminhamento** | A gerente técnica Raquel buscará esclarecimentos sobre o direcionamento para realização dos eventos virtuais. | | |
|  | | | |
| * 1. **Atividades de extensão** | | | |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS | | |
| **Relator** | CEF-CAU/RS | | |
| **Discussão** | O conselheiro Fell apresenta à Comissão a proposta de alteração da minuta do Memorando sobre os EMAUs e Empresas Júniors. O conselheiro Fell enviará por e-mail à Comissão, que avaliará os ajustes para construção do documento final. O assessor jurídico Flavio esclarece pontos legais para o ajuste da minuta. | | |
| **Encaminhamento** | O conselheiro Fell enviará por e-mail à Comissão, que avaliará os ajustes. | | |
|  | | | |
| 1. **Extrapauta** | | | |
|  | | | |
| **4.1 Deliberação participação em evento** | | | |
| **Fonte** | Assessoria | | |
| **Relator** | Raquel Coll Oliveira | | |
| **Discussão** | Assunto não tratado devido à extensão dos demais assuntos. | | |
| **Encaminhamento** | Pautar novamente para a próxima reunião. | | |
|  |  | | |
| **4.2 Consulta recebida por e-mail** | | | |
| **Fonte** | Assessoria | | |
| **Relator** | Raquel Coll Oliveira | | |
| **Discussão** | Assunto não tratado devido à extensão dos demais assuntos. | | |
| **Encaminhamento** | A Comissão elaborará uma resposta em reunião informal para envio do e-mail. | | |
|  |  | | |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | | | |
| **Assunto** | **Plano de Trabalho 2020** | | |
| **Fonte** | José Arthur Fell | | |
| **Assunto** | **Atividades de extensão** | | |
| **Fonte** | CEF-CAU/RS | | |
| **Assunto** | **Deliberação de registro profissionais requeridos** | | |
| **Fonte** | Raquel Coll Oliveira | | |
| **Assunto** | **Deliberação sobre documentos para registro no CAU/RS** | | |
| **Fonte** | Raquel Coll Oliveira | | |
| **Assunto** | **Deliberação participação em evento** | | |
| **Fonte** | Raquel Coll Oliveira | | |
|  |  | | |
| 1. **Leitura, discussão e aprovação da súmula da reunião** | | | |
| **Discussão** | A súmula é lida, aprovada e assinada pelos presentes. | | |
| **Encaminhamento** | Publicar no Portal da Transparência, após aprovada e assinada pelos presentes. | | |

|  |
| --- |
| **CLAUDIO FISCHER**  Coordenador |
|  |
|  |
| **MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA**  Assistente de Atendimento e Fiscalização |