



**CAU/RS**

Conselho de Arquitetura  
e Urbanismo do Rio Grande do Sul

# RELATO INTEGRADO DE GESTÃO

2019

# CONTEÚDO

Mensagem do Presidente

1. Visão Geral

2. Governança e Estratégia

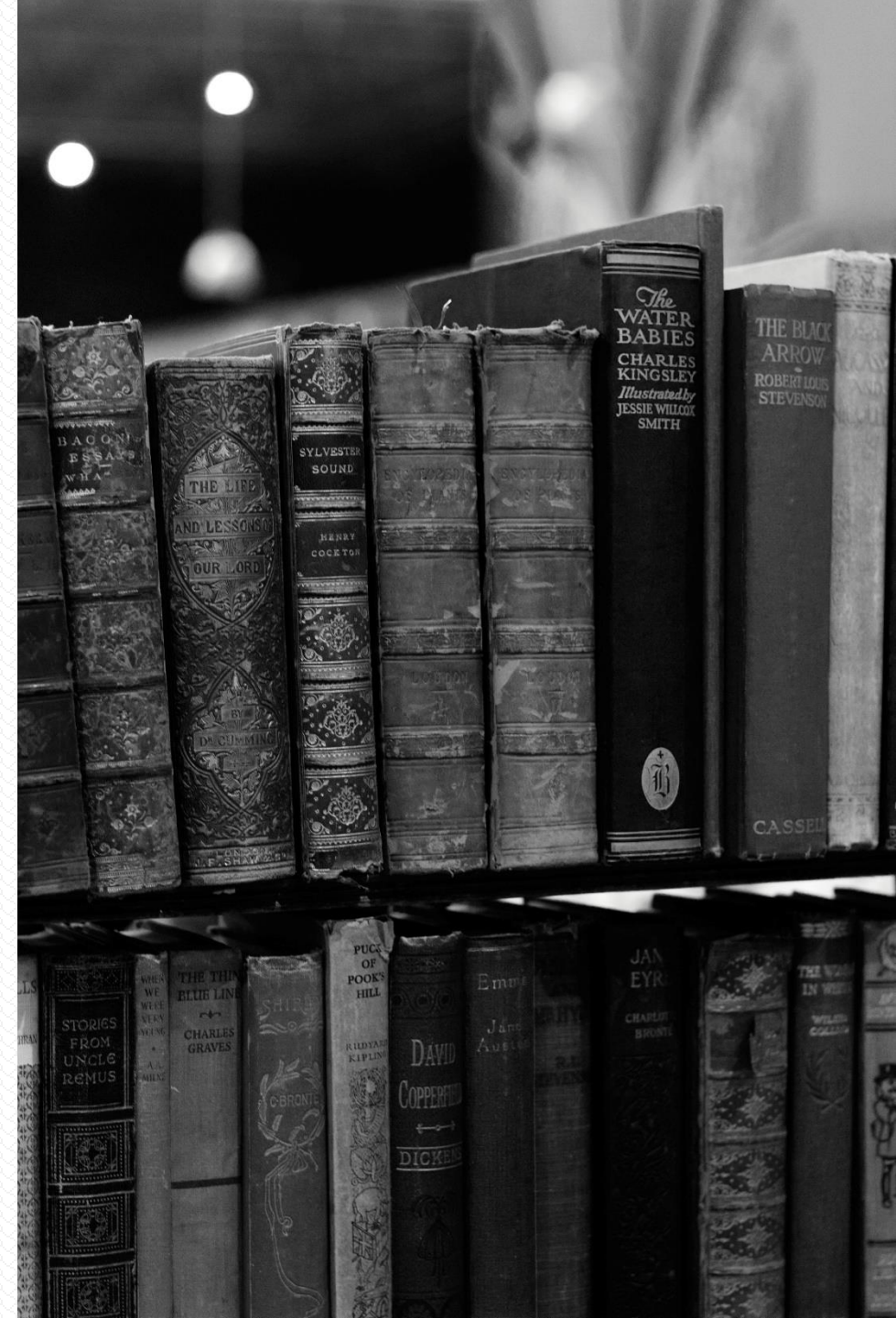
3. Perspectivas

4. Desempenho

5. Áreas Especiais da Gestão

6. Orçamento, Finanças e Contabilidade

7. Anexos e Apêndices



# MENSAGEM DO PRESIDENTE

Nos últimos anos, a Governança vem ganhando destaque cada vez maior nas instituições públicas.

O Relato Integrado de Gestão é um poderoso instrumento de accountability e transparência, resultante do anseio social pela boa e correta aplicação de recursos públicos.

Ao exercer seu papel de autarquia de fiscalização do exercício profissional, o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul se insere no ambiente dinâmico, marcado por fortes avanços tecnológicos e demandante de aperfeiçoamento em suas atividades.

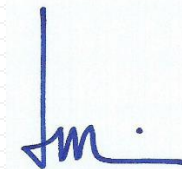
A Gestão deste Conselho assegura a integridade, fidedignidade, precisão e completude deste Relato, que é resultado do pensamento integrado e produto de construção coletiva, elaborado de acordo com os parâmetros adotados pelo Tribunal de Contas da União.

Nesta mensagem, cabe destacar a missão do Conselho, de *Promover a Arquitetura e Urbanismo*

*para Todos*”, que orienta a elaboração do Plano de Ação e Orçamento do CAU/RS e é parâmetro para o processo decisório e criação de políticas públicas.

A Gestão 2018/2020 do CAU/RS fundamenta-se na plataforma e compromissos assumidos frente aos mais de 15.000 arquitetos gaúchos e tem como prioridades o exercício profissional; o ensino e formação; e a comunicação e gestão.

Nossas ações diárias visam, do ponto de vista Institucional, realizar a Plataforma da Gestão 2108/2020 e, no lado Organizacional, implantar o Programa de Desenvolvimento Organizacional.



Tiago Holzmann da Silva  
**Presidente do CAU/RS**



## EXERCÍCIO PROFISSIONAL

**Qualificação** da fiscalização, com aumento de 200% no volume de ações em relação à 2018.

**Consolidação** das rotinas de impugnação de editais e licitações prejudiciais aos profissionais.

**Criação** da Comissão de Equidade de Gênero.

**Atuação** destacada da Comissão de Patrimônio Histórico.

**Otimização** de processos e **superação** das metas de julgamento de processos éticos.

## ENSINO E FORMAÇÃO

**Enfrentamento** do EAD na Arquitetura e Urbanismo.

**Atingimento** das metas estratégicas.

**Recuperação** de passivos e **execução eficiente** do orçamento anual.



## COMUNICAÇÃO E GESTÃO

**Melhora** nos níveis de satisfação com o Atendimento e **qualificação** da Comunicação.

**Implantação** do Fórum de Entidades.

**Abertura** de Escritórios Regionais.

**Editais** de apoio e patrocínio, **publicação** de livros e **Prêmio CAU/RS**.

**Co-Promoção** do CBA.

# REALIZAÇÕES 2019



# 1. VISÃO GERAL



# 1. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

O Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU, compreendendo a Unidade Nacional – CAU/BR e as Unidades Estaduais – CAU/UF, autarquia federal criada pela Lei Federal nº 12.378, tem como função orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de arquitetura e urbanismo, zelar pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe em todo o território nacional, bem como pugnar pelo aperfeiçoamento do exercício da arquitetura e urbanismo.

O CAU/RS possui jurisdição no Estado do Rio Grande do Sul.

## Missão



Promover a  
Arquitetura e  
Urbanismo para  
Todos

## Valores



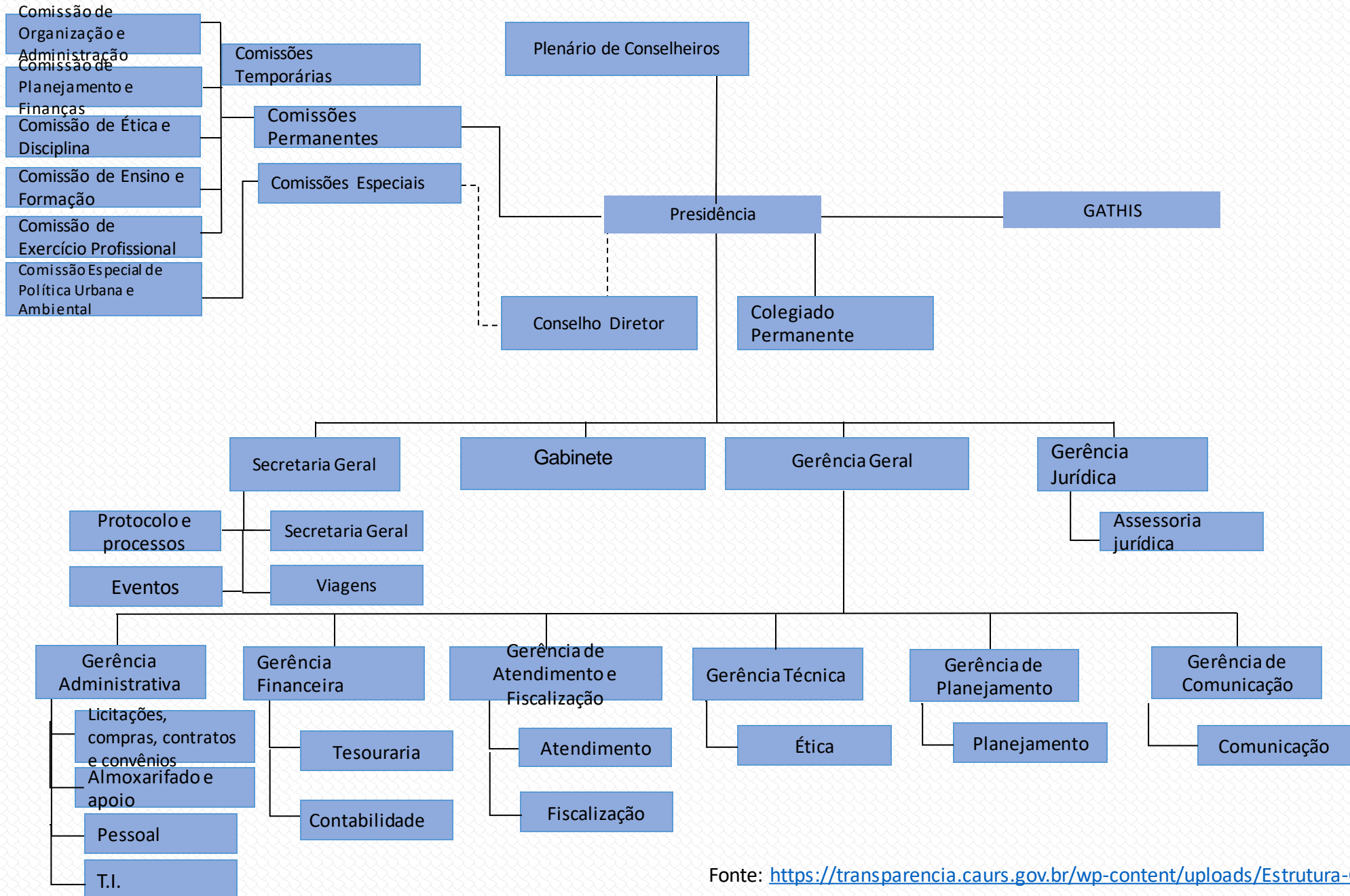
- Ética e transparência
- Excelência organizacional
- Comprometimento com a inovação
- Unicidade e integração
- Democratização da informação e conhecimento
- Interlocução da Arquitetura e Urbanismo na sociedade

## Visão



- Ser reconhecido como referência na defesa e fomento das boas práticas da Arquitetura e Urbanismo

# 1.1 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DO CAU/RS





# CONSELHO DIRETOR

---

O Conselho Diretor do CAU/RS é composto pelo presidente, vice-presidente e coordenadores das comissões permanentes do Conselho.

Presidente



**Tiago Holzmann da Silva**

presidente@caurs.gov.br



**Rômulo Plentz Giralt**

(Comissão de Planejamento e Finanças)

cpf@caurs.gov.br



**Paulo Fontana**

(Comissão de Organização e Administração)

coa@caurs.gov.br



**Vinicius Vieira de Souza**

(Comissão de Política Urbana e Ambiental)

cpua@caurs.gov.br

Vice-presidente



**Rui Mineiro**

ced@caurs.gov.br



**Claudio Fischer**

(Comissão de Ensino e Formação)

cef@caurs.gov.br



**Oritz Adriano Adams de Campos**

(Comissão de Exercício Profissional)

cep@caurs.gov.br



**CAU/RS**  
Conselho de Arquitetura  
e Urbanismo do Rio Grande do Sul

# COMISSÕES PERMANENTES

O Plenário do CAU/RS é composto por 20 conselheiros titulares, 19 conselheiros suplentes e 01 conselheiro federal distribuídos nas seguintes comissões:

## Comissão de Ensino e Formação

### Titulares



Claudio Fischer  
Coordenador



Rodrigo Spinelli  
Coordenador  
adjunto



José Arthur Fell



Paulo Ricardo  
Bregatto

### Suplentes

Ana Rosa Sulzbach  
Sé

Maurício Zuchetti

Alexandre Couto  
Giorgi

Antônio Cesar  
Cassol da Rocha

## Comissão de Ética e Disciplina

### Titulares



Rui Mineiro  
Coordenador



José Arthur Fell  
Coordenador  
adjunto



Rodrigo Spinelli



Roberto Luiz Decó

### Suplentes

Deise Flores Santos

Antônio Cesar  
Cassol da Rocha

Maurício Zuchetti

Marcia Elizabeth  
Martins

# COMISSÕES PERMANENTES

## Comissão de Organização e Administração

### Titulares



Paulo Fontana  
Coordenador



Vinicius de Souza  
Coordenador  
adjunto



Carlos Pitzer



Manoel Tostes



Paulo Bregatto

### Suplentes

Ori Ides Tres

Jorge Stocker

Renata  
Maraschin

Alexandre Giorgi

## Comissão de Exercício Profissional



Oriz de Campos  
Coordenador



Helenice Couto  
Coordenadora  
adjunta



Matias Vazquez



Roberto Decó

### Suplentes

Evelise Menzes

Marisa Potter

Bernardo Gehlen

Marcia Elizabeth  
Martins



# COMISSÕES PERMANENTES

## Comissão de Planejamento e Finanças

### Titulares



Rômulo Giralt  
Coordenador



Alvin Jara  
Coordenador  
adjunto



Priscila Quesada



Raquel Bresolin

### Suplentes

Magali Mingotti

Felipe Trucolo

Emilio  
Dominguez

Rodrigo Rintzel

## Comissão de Política Urbana e Ambiental

### Titulares



Roberta Edelweiss  
Coordenadora



Carlos Pitzer  
Coordenador  
adjunto



Helene Couto



Paulo Fontana



Priscila Quesada

### Suplentes

Marisa Potter

Oriides Tres

Emilio Dominguez

# Colegiado de Entidades

---

Além das comissões ordinárias, o CAU/RS conta com a participação do Colegiado das Entidades Estaduais de Arquitetos e Urbanistas, que é composto por membros do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul (CAU/RS) e das entidades listadas abaixo:

- ❑ Sindicato dos Arquitetos no Estado do Rio Grande do Sul
  - Maria Teresa Peres de Souza
  
- ❑ Associação Brasileira dos Escritórios de Arquitetura - RS
  - Vicente Brandão
  
- ❑ Associação de Arquitetos de Interiores do Brasil
  - Flávia Bastiani
  
- ❑ Instituto de Arquitetos do Brasil – Departamento Rio Grande do Sul
  - Rafael Pavan dos Passos
  
- ❑ Federação Nacional de Estudantes de Arquitetura e Urbanismo do Brasil
  - Francieli Franceschini Schallenberger

# MODELO DE NEGÓCIO



## Parcerias Principais

- A sociedade.
- Órgãos públicos nas três esferas de governo.
- Conselhos profissionais.
- Instituições de ensino e pesquisa.
- Arquitetos e urbanistas.
- Entidades de classe.
- Empresas de construção.



## Atividades Chave

- Desenvolvimento de produtos e serviços
- Plano de Fiscalização
- Gestão da informação (Gestão do conhecimento)
- Gestão eletrônica de documentos e processos - GED
- Gestão do relacionamento
- Comunicação E Atendimento
- Planejamento e gestão estratégica
- Prestação de contas
- Produção de encontros presenciais (palestras, feiras e mostras especializadas, seminários, oficinas, congressos, conferências, outros)
- Normatização da profissão E Consultoria/ orientações
- Treinamento/cursos de capacitação
- Convênios ( implantação e funcionamento de escritórios modelo, projetos e pesquisas)
- Plano de Comunicação
- Residência Técnica



## Recursos Principais

### Capital humano

- Conselheiros BR e UF
- Colaboradores do CAU
- Funcionários, Contratados, Conveniados

### Infraestrutura física

- Sedes Nacionais, Estaduais e Escritórios
- Pontos de atendimento dedicados/móveis/provisórios ou compartilhados com os parceiros: instituições de ensino, prefeituras,

### Tecnologia

- SICCAU/Portal/
- CRM (*Customer Relationship Management*)
- Inteligência geográfica/ Implants/ APP/SGI



## Proposta de Valor

- Ética e transparência.
- Excelência organizacional.
- Comprometimento com a inovação.
- Unicidade e integração.
- Democratização da informação e conhecimento.
- Interlocução da arquitetura e urbanismo na sociedade.



## Relacionamento com Público-Alvo

- Call Center
- Redes Sociais - Fóruns de debate
- Mídia (imprensa, revistas especializadas, eventos relacionados, publicações gerais do CAU) / Mídia subliminar
- Portal do CAU
- SICCAU (considerado apenas como canal de entrega)
- Atendimento presencial pelos CAU/UF/ Canais de atendimento presencial (pelo CAU e parceiros)
- Ouvidoria
- Encontros presenciais (palestras, feiras e mostras especializadas, seminários, workshops, congressos, conferências, outros)
- Programa de benefícios (plano de saúde, convênios com instituições de ensino, certificadoras, desconto para ingressos de eventos da profissão, outros)
- Apps/IGEO para mostrar quem são os arquitetos das obras



## Segmentos de Público-Alvo

### Classificações:

- Relações de prestação de serviços.
- Relações políticas e institucionais.
- Relações de fiscalização.
- Relações de formação profissional e pesquisa.
- Relações de captação de recursos.
- Relações associativas.
- Relações culturais e científicas.
- Público infanto-juvenil.
- Sociedade.



## Canais

### Online

- SICCAU
- Portal online

### Presencial

- Sedes Regionais (fiscais/funcionários)
- Pontos móveis/provisórios de atendimento (fiscais/funcionários)
- Pontos de atendimento dedicados ou compartilhados com os parceiros: instituições de ensino, Prefeituras Municipais
- Publicidade
- Publicações
- Recursos Áudio Visuais
- Assessoria de Imprensa



## Estrutura de Custos

- Sistemas de informação:
  - Sistemas de relacionamento com o arquiteto e urbanista (acervo, registro e certificação);
  - Data Center.
- Capital humano.
- Operação, ampliação e aprimoramento dos sistemas de fiscalização.
- Produção de encontros presenciais (palestras, feiras e mostras especializadas, seminários, oficinas, congressos, conferências, outros).
- Infraestrutura física (construção e manutenção das sedes).
- Aquisição de estudos com impacto na arquitetura e urbanismo.
- Parcerias nacionais e internacionais para inovação, projetos, integração de políticas públicas, produção de conhecimento, patrocínio e convênios;
- Desenvolvimento / precificação de produtos e serviços.
- Comunicação e marketing.
- Capacitação continuada – reciclagem profissional.
- Reuniões plenárias e de comissões para a normatização da atividade profissional.
- Premiações (valorização das boas práticas / concurso de TCC).



## Captação de Recursos

- Anuidades.
- Emissão de RRT e certidões.
- Fiscalização atuante (novas RRT e multas).
- Convênios e parcerias para fiscalização (cartórios, sindicatos, etc.).
- Locação e serviço de TI.
- Propagandas, com incentivo ao uso do site do CAU.



A close-up photograph of a hand moving a white chess piece on a chessboard. The board is in the foreground, and the hand is in the upper right. The background is blurred, showing other chess pieces. The text "2.GOVERNANÇA E ESTRATÉGIA." is overlaid in the center.

## **2.GOVERNANÇA E ESTRATÉGIA.**

## **2.1 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA**

Em 2019 o CAU, conjunto autárquico constituído pelo CAU/BR e pelos 27 CAU/UF, não implementou uma política de governança, entretanto em 20/12/2019 foi expedida a Portaria Presidencial do CAU/BR nº 284/2019

(<https://transparencia.caubr.gov.br/portariapres284/>) criando um grupo de trabalho para atuar nas ações de estruturação e implantação dentre outros, da Política de Governança Institucional, cujos trabalhos se iniciaram em meados de 2020, com prazo conclusivo estimado para 30/06/2020. Segue a identificação da estrutura de governança do CAU e proposta de representação de sua figura, nos moldes do Referencial Básico de Governança, 2ª versão, expedido

pelo Tribunal de Contas da União. No CAU, a Governança compreende a seguinte estrutura:

### **Estrutura de Governança do CAU**

#### **I. Instâncias externas:**

- TCU
- CGU

#### **II. Instâncias externas de apoio:**

- Auditoria independente
- Controle social organizado
- Fórum de Presidentes

#### **III. Instâncias internas:**

- Plenário
- Conselho Diretor

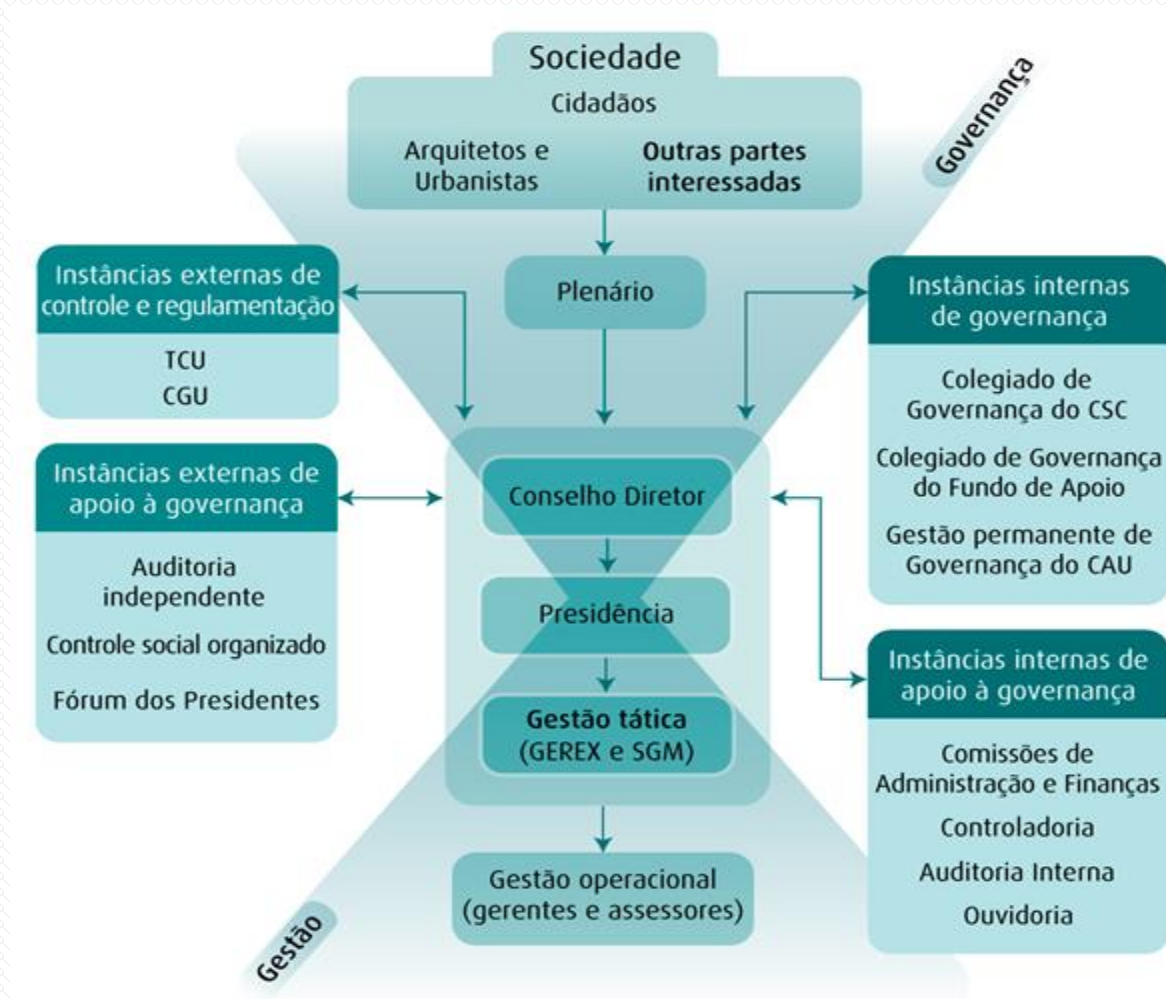
- Colegiado de Governança do Centro de Serviços Compartilhados do CAU (CSC-CAU)

- Colegiado de Governança do Fundo de Apoio Financeiro aos CAU/UF

#### **IV. Instâncias internas de apoio:**

- Comissões de Administração e de Finanças
- Controladoria
- Auditoria interna
- Ouvidoria

# SISTEMA DE GOVERNANÇA



## **2.2 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**

O planejamento estratégico é um processo sistêmico que permite definir o melhor caminho a ser seguido por uma organização, para atingir um ou mais objetivos estratégicos, dentro de um contexto previamente analisado dos cenários, definindo-se metas e ações que permitirão chegar onde se deseja.

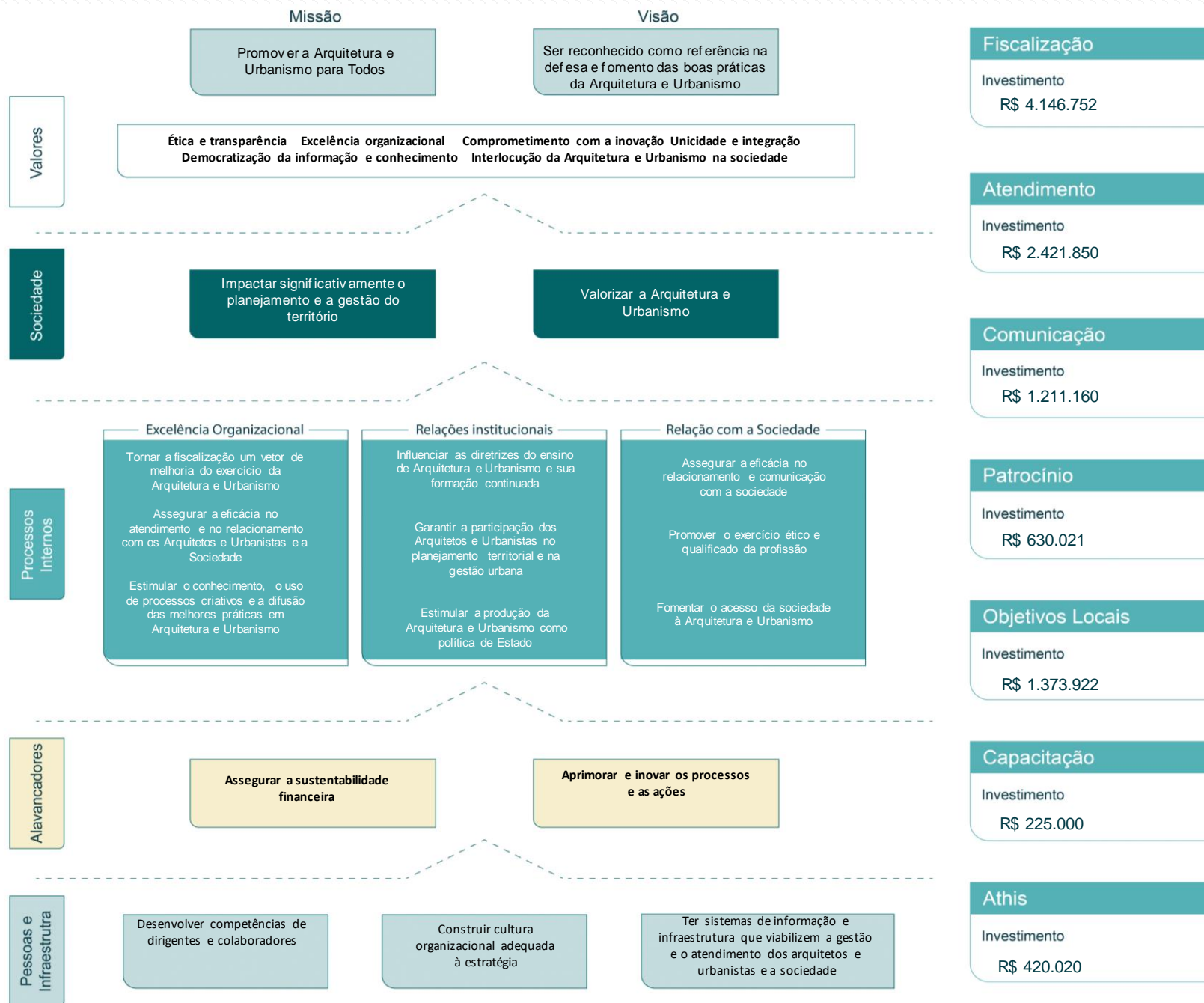
A Identidade Organizacional do conjunto autárquico CAU composta pela Missão, Visão e Valores; bem como os Objetivos Estratégicos Nacionais e Locais estabelecidos para um período de dez anos. O Planejamento Estratégico CAU 2013 -2023, sedimenta as bases de um Conselho com excelência organizacional, transparente, inovador e financeiramente sustentável, para servir à Sociedade, assegurando eficácia no atendimento aos profissionais e às empresas do setor no estado, compromissado com a qualidade e a modernidade.

A Missão estabelecida é “Promover Arquitetura e Urbanismo para Todos”. No que diz respeito à Visão, o CAU busca ser reconhecido como referência na defesa e fomento das boas práticas da Arquitetura e Urbanismo.

Os Valores, por sua vez, têm as seguintes premissas: Ética e transparência; Excelência organizacional; Comprometimento com a inovação; Unicidade e integração e Democratização da informação e conhecimento.

O mapa estratégico, em 2019, tem seus pilares fundamentados na identidade estratégica do CAU e relacionam os 16 objetivos estratégicos, dos quais foram priorizados em 02 objetivos nacionais e 02 objetivos locais.

# MAPA ESTRATÉGICO





# PRINCIPAIS INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

<b>Visão</b>	Ser reconhecido como referência na defesa e fomento das boas práticas da Arquitetura e Urbanismo								
	Nacional		Locais		Comunicação	Patrocínio	Capacitação	ATHIS	
<b>Alocação de Recursos</b>	29,6% da RAL	17,3% da RAL	9,8% da RAL		8,7% da RAL	4,5% da RAL	2,9% da folha	3% da RAL	
<b>Objetivos</b>	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	Promover o exercício ético e qualificado da profissão		Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo
<b>Iniciativas Estratégicas</b>	09 R\$ 4.146.752	05 R\$ 2.421.850	01 R\$ 162.762		02 R\$ 1.211.160	02 R\$ 1.211.160	03 R\$ 630.021	01 R\$ 225.000	01 R\$ 420.020

## Legenda:

1. ATHIS - Assistência Técnica em Habitações de Interesse Social
2. INVESTIMENTOS (R\$) - Somatório dos recursos destinados ao objetivo estratégico
3. % ALOCAÇÃO DE RECURSOS - Valores aprovados (Previstos)
4. Iniciativas Estratégicas: Projeto ou Atividade

### **3. RISCOS, OPORTUNIDADES, PERSPECTIVAS.**



# GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

---

Em outubro de 2016 a Controladoria do CAU/BR realizou um levantamento junto a todos os CAU/UF e ao CAU/BR por meio de um “Questionário de Avaliação de Controles Internos e Gestão de Riscos (QACI) visando avaliar o nível de maturidade institucional nestes quesitos.

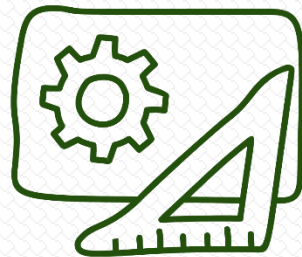
Não obstante, até 2019 o conjunto autárquico CAU/BR e CAU/UF não implementou uma política de gestão de riscos, deficiência a ser debelada em 2020, tendo em vista a expedição da Portaria Presidencial do CAU/BR nº 284, de 20/12/2019 criando um grupo de trabalho para atuar nas ações de estruturação e implantação dentre outros, de Política de Gestão de Riscos e Controles Internos, cujos trabalhos se iniciaram em meados do corrente exercício, com prazo conclusivo estimado para 30/06/2020. (<https://transparencia.caubr.gov.br/portariapres284/>)

# OPORTUNIDADES 2020

**Implantar** o Programa Casa Saudável (ATHIS).

**Aumentar** a qualificação e **ampliar** as ações de profissionalização.

**Estabelecer** parceria com a UFRGS para pesquisas conjuntas.



**Implantação** de novo Plano de Cargos e Salários.

**Ampliação** da virtualização de processos.

**Ampliar** editais de apoio, patrocínio e publicações e **promover** a 2ª edição do Prêmio CAU/RS.

**Abertura** de Escritórios Regionais e **inauguração** do Espaço do Arquiteto.

**Consolidar** convênios com instituições para defesa da Arquitetura e Urbanismo.

# 4. DESEMPENHO

The background is a light blue gradient. It features several stylized illustrations: a hand pointing at a document with a bar chart and a banner; a hand holding a calculator with '56' on the display; a hand holding a yellow pencil over a pie chart; a hand holding a yellow ruler over a line graph with colored dots; and a hand pointing at a document with a bar chart. There are also various other charts and graphs scattered throughout the scene.



# FISCALIZAÇÃO



**R\$ 3.160.278**

› 76% do previsto

**INVESTIMENTO REALIZADO**



**84 %**

› 24,9% da Receita Líquida

**LIMITE ALCANÇADO**

## OBJETIVO

**Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo**

## INDICADORES

**0,57**

RRT x mês x profissional

**99%**

Índice de atendimento

**96%**

Índice de satisfação com a solução da demanda



## PRINCIPAIS PROJETOS

### Projeto CAU Mais Perto

Programa de atendimento e fiscalização itinerante, que possui como principal objetivo aproximar o Conselho dos profissionais e sociedade através de sua presença em todo o interior do estado do Rio Grande do Sul. Com escritórios móveis alocados em furgões, o projeto CAU Mais Perto completou em 2019 03 anos em atividade plena.

### Escritórios Regionais

A gestão do CAU/RS 2018-2020 vem implantando escritórios regionais nas principais cidades do estado. Em 2019 foram implantados escritórios de Santa Maria e Pelotas.

A Resolução CAU/BR nº 22/2012 prevê que a fiscalização do exercício da Arquitetura e Urbanismo visa garantir à sociedade serviços de Arquitetura e Urbanismo de qualidade, com as condições de segurança e bem estar à altura de suas necessidades, a serem prestados por profissionais habilitados com a devida formação acadêmica e qualificação técnica.

Para isso, cabe ao Agente de Fiscalização do CAU exigir, em suas ações de fiscalização Registro de Responsabilidade Técnica – RRT, se o responsável for Arquiteto e urbanista ou Anotação de Responsabilidades Técnica – ART se o responsável for Engenheiro Civil.



A Fiscalização do CAU/RS possui algumas frentes de atuação, quais sejam:

- ▶ Ações em obras em andamento, buscando os responsáveis técnicos pelas atividades desempenhadas e encontradas no local;
- ▶ Estruturas temporárias montadas em feiras e eventos;
- ▶ Ambientes efêmeros montados para mostras de arquitetura;
- ▶ Condomínios verticais ou horizontais;
- ▶ Centros comerciais e shoppings;
- ▶ Empresas que prestem serviços de arquitetura e urbanismo e que, por ventura, não tenham registro no CAU;
- ▶ Pessoas físicas que estejam exercendo ilegalmente a profissão ou estejam se apresentando como Arquitetos e Urbanistas, sem a devida formação acadêmica;
- ▶ Editais de licitações ou concursos públicos em que haja restrição, respectivamente, à participação de empresa ou ao profissional de arquitetura e urbanismo;
- ▶ Editais de licitações que estejam utilizando a modalidade pregão, cujos objetos tenham natureza predominantemente intelectual (serviços de arquitetura e urbanismo);
- ▶ Possíveis faltas ético-disciplinares de profissionais arquitetos e urbanistas.



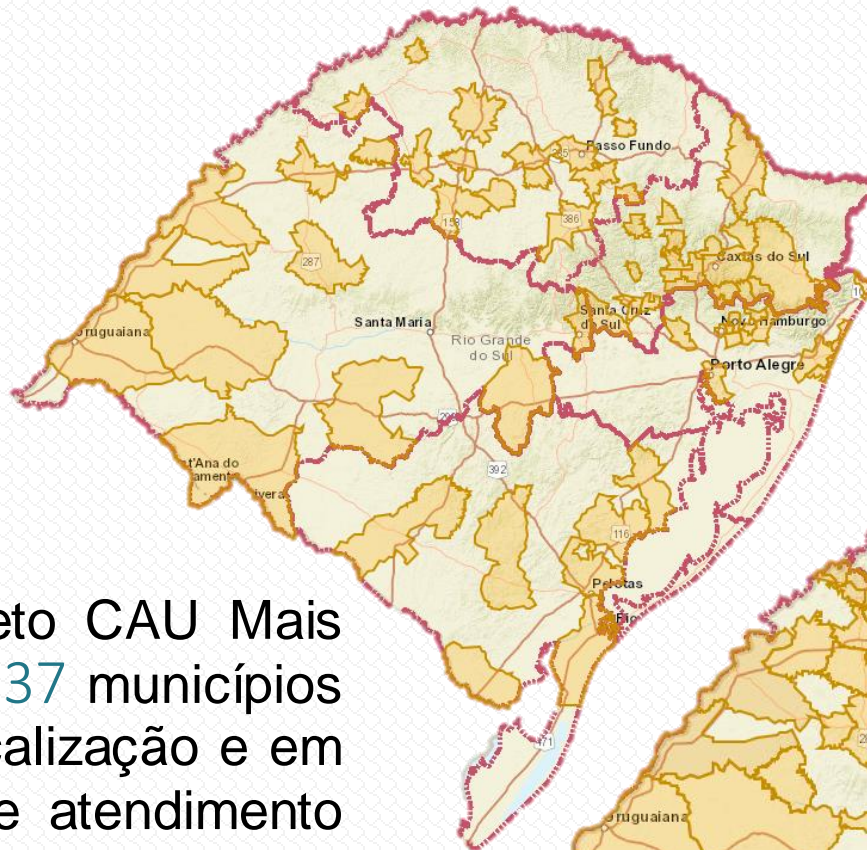
Em 2019, o Projeto CAU Mais Perto esteve em 237 municípios para ações de fiscalização e em 70 para ações de atendimento ao profissional.



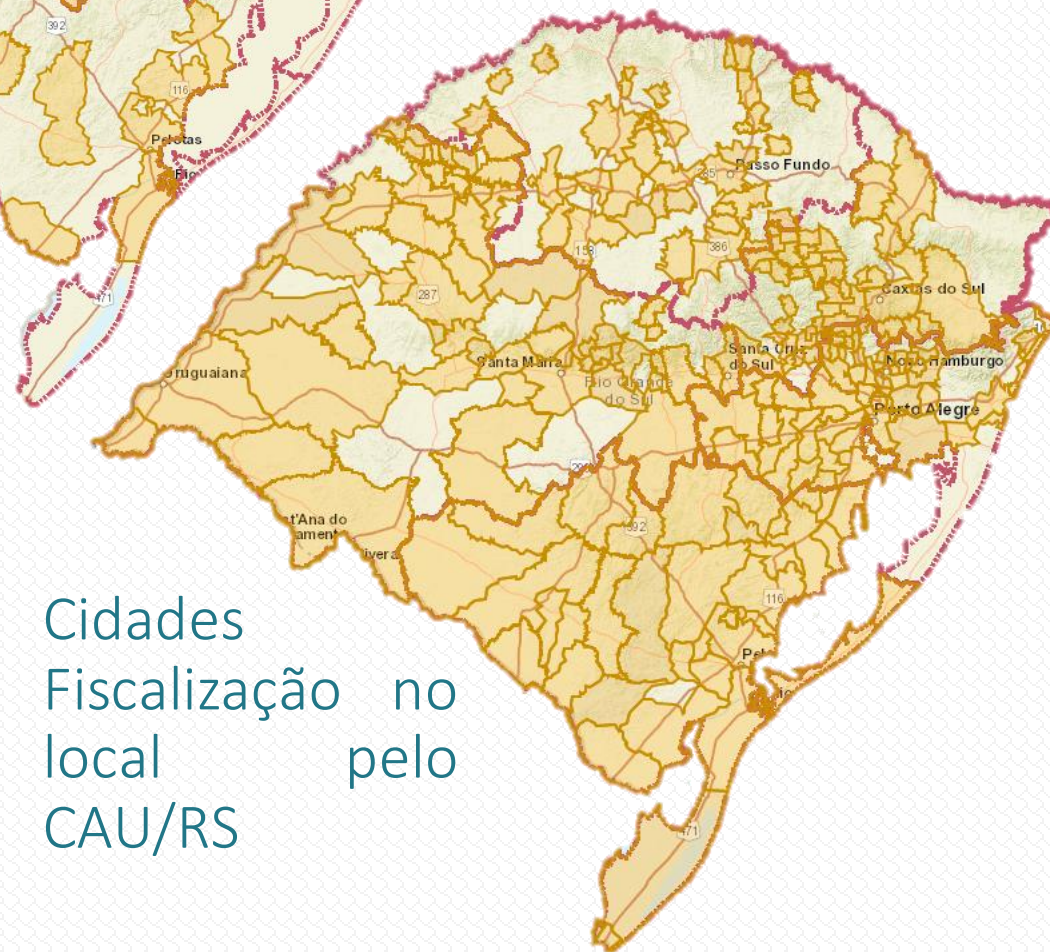
Elaboração: CAU/RS, dez. 2019.

Fonte de Dados:

Gerência Atendimento e Fiscalização (GAF-CAU/RS), 2019



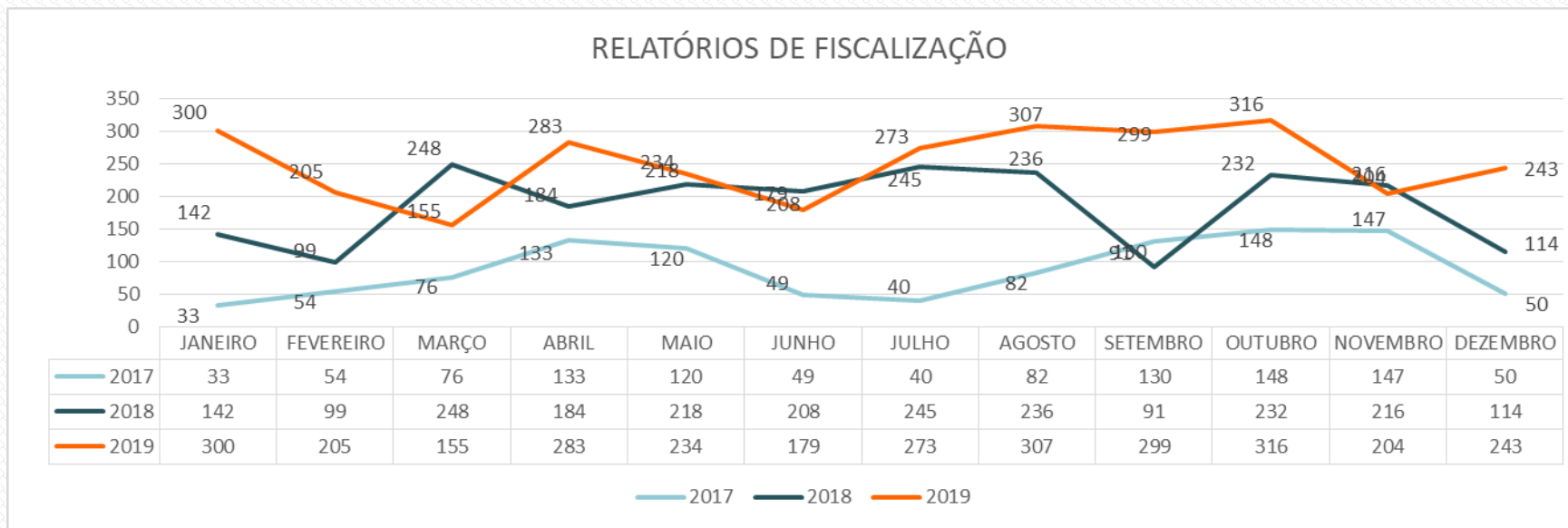
Cidades que receberem o Atendimento do CAU/RS



Cidades Fiscalização no local pelo CAU/RS



Em 2019, O CAU/RS elaborou um total de **2998** Relatórios de Fiscalização. **34%** a mais que ano anterior

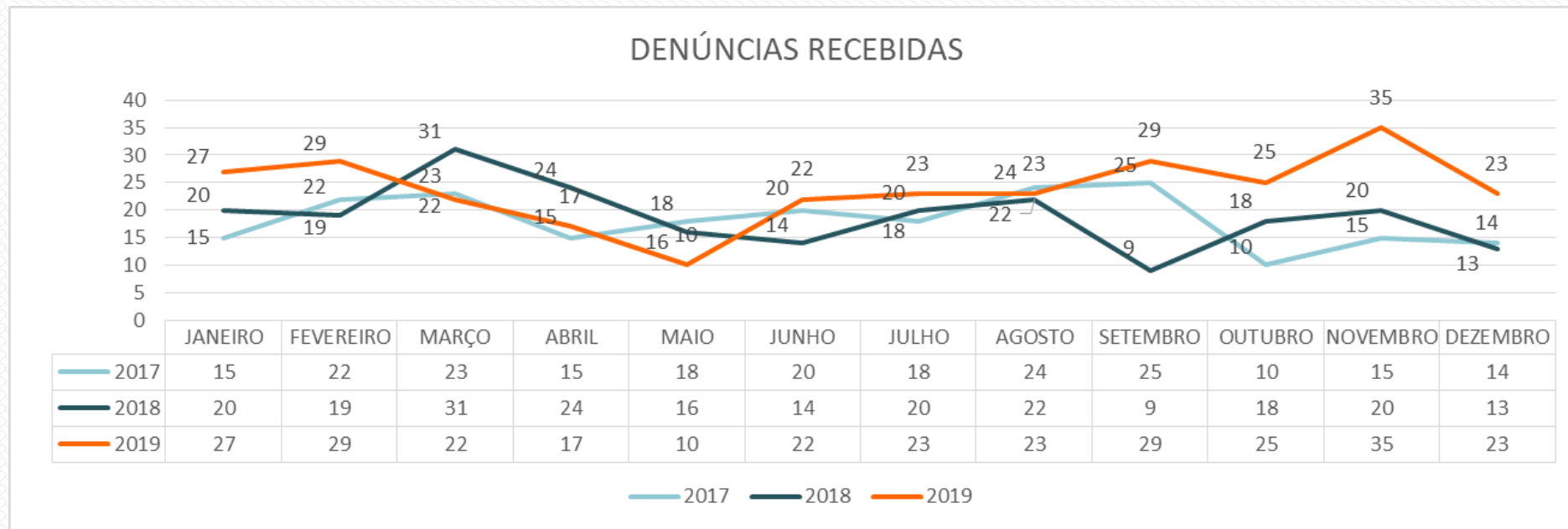


Elaboração: CAU/RS, dez. 2019.

Fonte de Dados:

Gerência Atendimento e Fiscalização (GAF-CAU/RS), 2019

Em 2019, O CAU/RS recebeu um total de **285** denúncias pelo sistema SICCAU. **26%** a mais que ano anterior.



Elaboração: CAU/RS, dez. 2019.

Fonte de Dados:

Gerência Atendimento e Fiscalização (GAF-CAU/RS), 2019

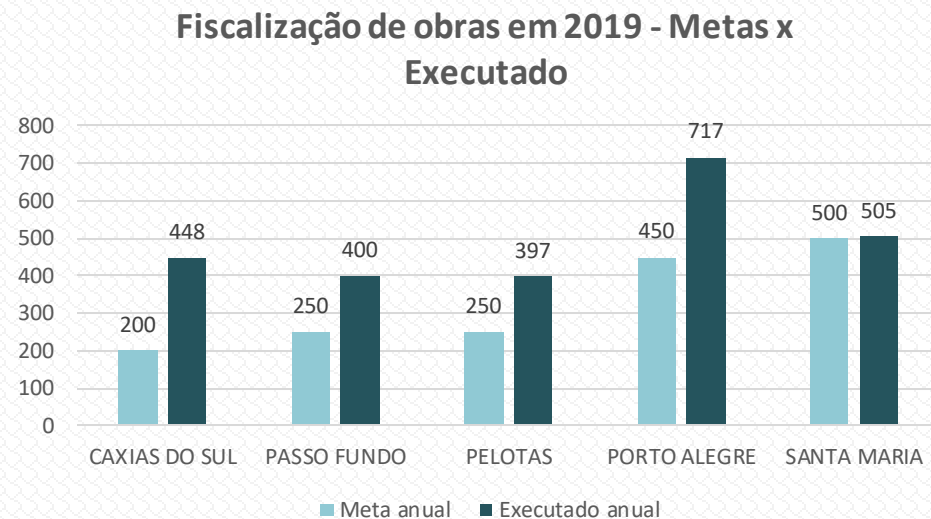
Meta = 1ª análise da denúncia em até **5 dias úteis**;

Executado = **62%** das denúncias receberam a 1ª análise em até 5 dias úteis.

Prazo médio anual = 15 dias úteis.



## ✓Obras:



## METAS

A Meta para 2019 era fiscalizar **1 650** obras no estado;

Fiscalizamos **2467** obras em 2019 (50% acima da meta).

## INDICADORES RELACIONADOS A ESTA FRENTE

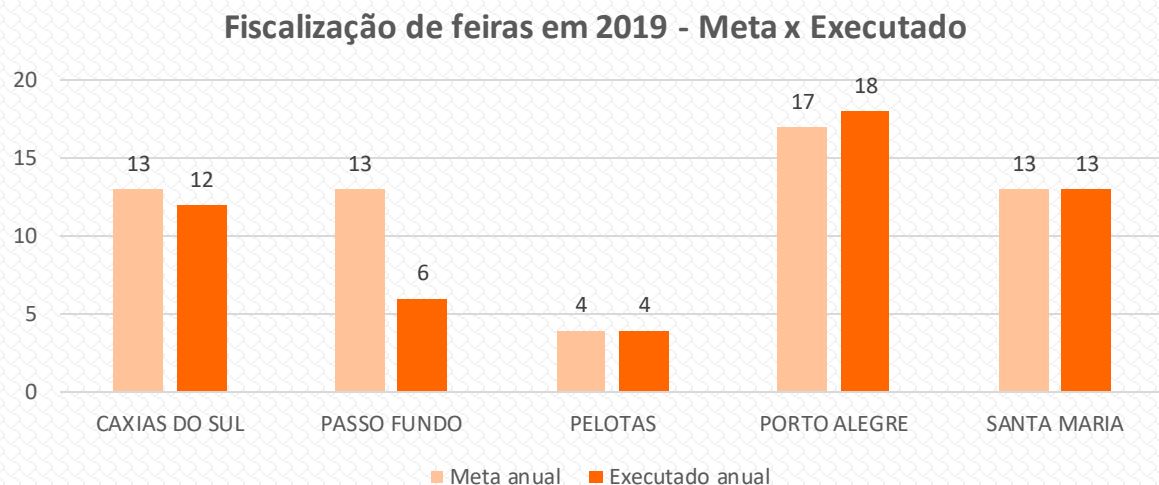
- Índice de regularidade de obras fiscalizadas pelo CAU/RS: **76%**
- Índice de obras regularizadas após fiscalização: **17%**
- Índice de obras regularizadas por arquitetos e urbanistas: **67%**

Elaboração: CAU/RS, dez. 2019.

Fonte de Dados:

Gerência Atendimento e Fiscalização (GAF-CAU/RS), 2019

## ✓ Feiras, Eventos e Mostras de Arquitetura:



### METAS

A Meta para 2019 era fiscalizar **60** feiras e eventos no estado;

Fiscalizamos **53** feiras e eventos no ano em 2019 (88% da meta).

### INDICADORES RELACIONADOS A ESTA FRENTE

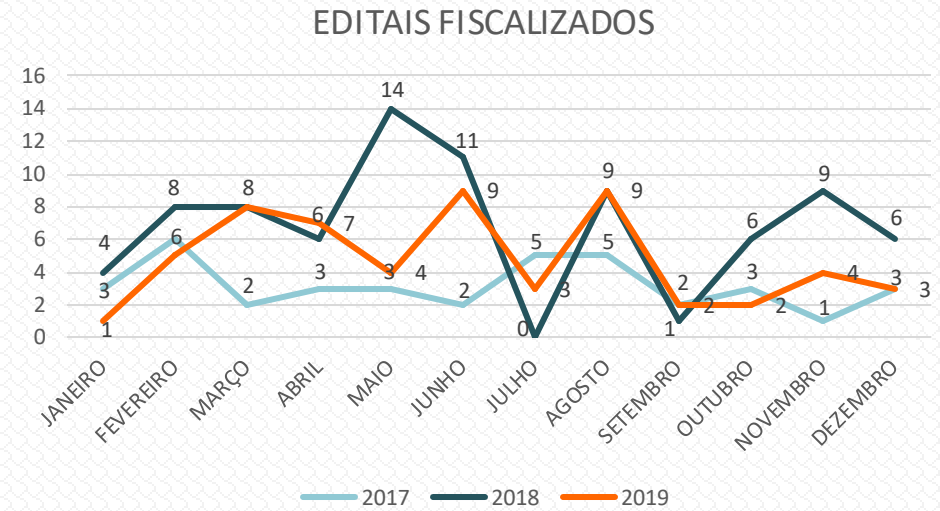
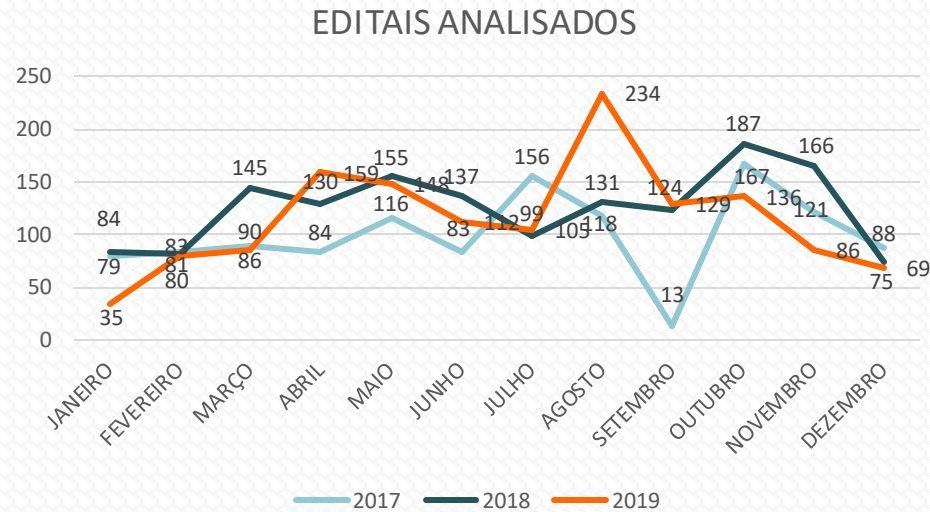
- Índice de regularidade de feiras/eventos/mostras – Instalações gerais: **68%**
- Índice de regularidade de feiras/eventos/mostras – Estandes: **78%**

Elaboração: CAU/RS, dez. 2019.

Fonte de Dados:

Gerência Atendimento e Fiscalização (GAF-CAU/RS), 2019

## ✓ Editais de Licitação e Concursos



Em 2019, O CAU/RS analisou **1379** editais de licitação e concurso e impugnou **57**.

### INDICADOR RELACIONADO A ESTA FRENTE

- Índice de editais retificados após a impugnação administrativa: **47%**

Elaboração: CAU/RS, dez. 2019.

Fonte de Dados:

Gerência Atendimento e Fiscalização (GAF-CAU/RS), 2019

# DESAFIOS E PERSPECTIVAS

Para 2020, o CAU/RS destinará 32,5% da sua receita de arrecadação líquida para as atividades de fiscalização. Dentre as ações a serem realizadas, destacam-se a criação dos Escritórios Regionais de Passo Fundo e Caxias do Sul e a consolidação dos Escritórios Regionais de Pelotas e Santa Maria.

Serão intensificadas as ações de fiscalização em obras, feiras, centros comerciais, eventos, mostras de arquitetura, assim como as análises de editais de licitação e concursos.

As iniciativas almejam à viabilização do exercício digno e seguro para os profissionais do setor e visam propiciar segurança e confiança no trabalho do arquiteto e urbanista perante a sociedade.

**R\$ 4.811.227**

**ORÇAMENTO 2020**

# ÉTICA PROFISSIONAL

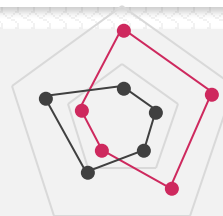
## OBJETIVO

Promover o exercício ético e qualificado da profissão

## INDICADORES

25%

Índice de eficiência na conclusão de processos éticos



\$

R\$ 127.917

79 % do previsto

INVESTIMENTO REALIZADO

## PRINCIPAIS PROJETOS E AÇÕES

- Reuniões ordinárias e extraordinárias;
- Reuniões exclusivas para elaboração de relatório e voto dos processos ético-disciplinares em andamento;
- Audiências de conciliação e/ou instrução;
- Palestras nas Instituições de Ensino Superior;
- Corresponsável pela implantação do processo ético-disciplinar no Sistema de Gestão Integrada (SGI);
- Participação em eventos de capacitação;
- Ética e Disciplina editado pelo RS;
- Treinamento sobre processo ético-disciplinar aos conselheiros e funcionários do CAU/MT
- Recepção da Assessora da CED-CAU/RO, para observação da metodologia de trabalho do RS
- Recepção da Coordenadora da CED-CAU/BA, para observação da metodologia de trabalho do RS
- Participação na Semana da Arquitetura e Urbanismo da FIMCA em Porto Velho/RO

*Índice de eficiência na conclusão de processos éticos:* É a relação entre os processos éticos transitados em julgado no ano (ou até o mês em análise) e o total de processos éticos-disciplinares em andamento.



Segundo a Lei nº 12.378/2010, o CAU/BR e os CAUs têm como função orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de arquitetura e urbanismo, zelar pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe em todo o território nacional, bem como pugnar pelo aperfeiçoamento do exercício da arquitetura e urbanismo.

Compete à Comissão de Ética e Disciplina zelar pela verificação e cumprimento dos artigos 17 a 23 da referida lei e do Código de Ética e Disciplina do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil deliberando sobre:

- Aprimoramento de atos normativos do CAU/BR referentes à ética e disciplina, a ser encaminhado para deliberação pelo CAU/BR, sobre procedimentos para:
  - a) conciliação e mediação em processos de infração ético-disciplinares;
  - b) julgamento de processos de infração ético-disciplinares;
  - c) programas para divulgação de valores e atos normativos referentes à ética e disciplina; e
  - d) reabilitação de profissional.

- Processos de infrações ético-disciplinares dos artigos 17 a 23 da Lei nº 12.378, de 31 de dezembro de 2010, e do Código de Ética e Disciplina do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil, para a apreciação e deliberação do Plenário do CAU/RS;
- Apuração de irregularidades e responsabilidades relacionados aos aspectos de ética e disciplina, no âmbito de sua competência;
- Medidas para aprimoramento do Código de Ética e Disciplina do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil, a ser encaminhado para deliberação pelo CAU/BR; e
- Indicadores estratégicos de caráter ético-disciplinar para subsidiar a revisão do Planejamento Estratégico do CAU, a ser encaminhados ao CAU/BR.

As normativas que regem a ética profissional podem ser conferidas no [sítio eletrônico do CAU/BR, https://transparencia.caubr.gov.br/resolucoes/](https://transparencia.caubr.gov.br/resolucoes/).

Processos ético-disciplinares submetidos a juízo de admissibilidade em 2019:

Ano	Nº juízos de admissibilidade	Admissão	Inadmissão
2019	72	32	40

Resultados do julgamento:

Ano	Improcedente	Extinção	Adv. Reservada	Adv. Pública	Suspensão	Multa	Total
2019	5	4*	7	8	1	8	25

\*Extintos por desistência; acordo entre as partes; falecimento; prescrição da pretensão punitiva; etc.

Audiências realizadas em 2019:

### Conciliações

- 7 audiências realizadas
- 6 exitosas e 1 inexitosa - 86% de êxito

### Instruções

- 20 audiências realizadas

### Total

- 27 audiências realizadas pela CED-CAU/RS

Infrações mais recorrentes em 2019:

Art. 18, da Lei nº 12.378/2010 - Constituem infrações disciplinares, além de outras definidas pelo Código de Ética e Disciplina:

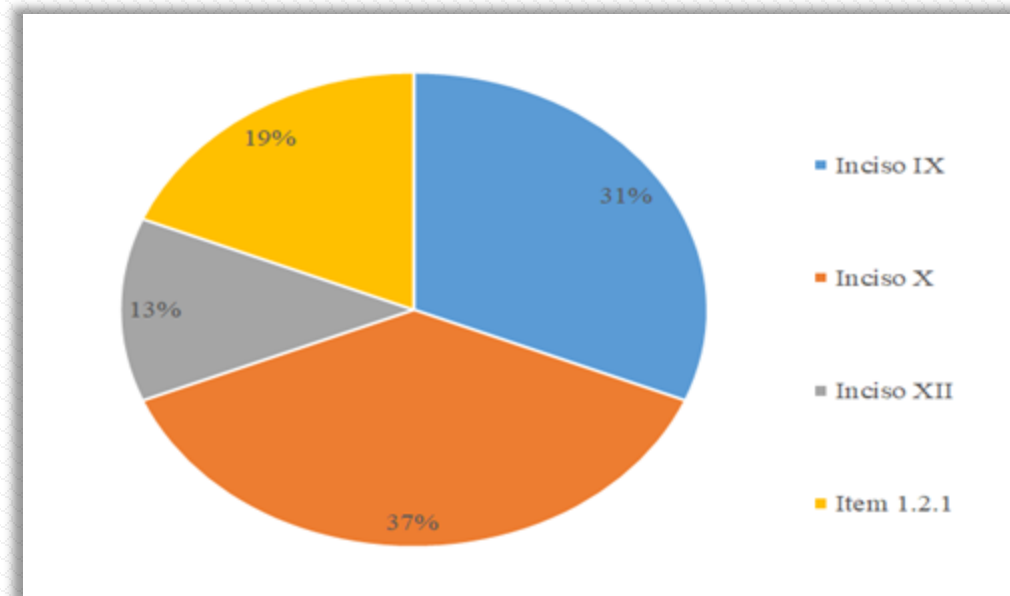
IX - deixar de observar as normas legais e técnicas pertinentes na execução de atividades de arquitetura e urbanismo;

X - ser desidioso na execução do trabalho contratado;

XII - não efetuar Registro de Responsabilidade Técnica quando for obrigatório.

Código de Ética e Disciplina:

1.2.1. O arquiteto e urbanista deve responsabilizar-se pelas tarefas ou trabalhos executados por seus auxiliares, equipes, ou sociedades profissionais que estiverem sob sua administração ou direção, e assegurar que atuem em conformidade com os melhores métodos e técnicas.



1.175 dias

Média de conclusão dos processos  
éticos

### Capacitações em 2019:

- 17º Seminário Nacional da CED-CAU/BR - 18 e 19/03/2019 - Porto Alegre/RS;
- 6º Encontro da CED SUL + 04 (PR/SC/RS, SP, MG, MS e ES) - 23/04/2019 - Vitória/ES;
- 18º Seminário Nacional da CED-CAU/BR - 16 e 17/05/2019 - São Paulo/SP;
- 19º Seminário Nacional da CED-CAU/BR - 03 a 05/07/2019 - Teresina/PI;
- 8º Treinamento Técnico da CED-CAU/BR - 24/10/2019 - Brasília/DF.





Em 2019 foram realizadas 11 palestras nas 9 Instituições de Ensino Superior listadas abaixo:

- Universidade de Caxias do Sul (UCS) – Campus Caxias do Sul;
- Universidade de Caxias do Sul (UCS) – Campus Bento Gonçalves;
- Universidade Católica de Pelotas (UCPEL);
- Universidade Franciscana (UFN) – Campus Santa Maria;
- Universidade Federal de Santa Maria (UFSM) – Campus Santa Maria;
- IMED – Campus Passo Fundo;
- Universidade do Vale dos Sinos (Unisinos) – Campus São Leopoldo;
- Universidade Federal de Santa Maria (UFSM) – Campus Cachoeira do Sul;
- Universidade Integrada das Missões (URI) – Campus Erechim.



# DESAFIOS E PERSPECTIVAS

Para 2020, o CAU/RS destinará R\$ 120.692,00 do seu orçamento para as atividades destinadas à ética profissional, cujo objetivo estratégico é “Promover o exercício ético e qualificado da profissão”, cujas ações a serem realizadas compreender as reuniões da Comissão de Ética e Disciplina, as audiências de conciliação e/ou instrução e a participação dos conselheiros da comissão em iniciativas externas. Os resultados esperados com as ações anteriores são:

- ✓ Processos analisados e deliberados;
- ✓ Consolidação da política de solução de conflitos através das conciliações;
- ✓ Alinhamento na interpretação das resoluções em conjunto com os demais CAUs.



R\$ 120.692

ORÇAMENTO 2020



# ATENDIMENTO



**R\$ 980.894**

41% do previsto

**INVESTIMENTO REALIZADO**



**45 %**

> 7,7% da Receita Líquida

**LIMITE ALCANÇADO**

## CANAIS DE ATENDIMENTO

**Telefone** (segunda a sexta, das 9h às 17h)  
**(51) 3094 9800**

### Whatsapp

**(51) 99258-3377** - RRT  
**(51) 99259-9555** - PF  
**(51) 99217-9727** - PJ  
**(51) 99382-7295** - FISC.

### E-mail:

[atendimento@caurs.gov.br](mailto:atendimento@caurs.gov.br)

### Presencial

**Porto alegre** (segunda a sexta, das 9h às 17h)  
Rua Dona Laura, 320 – 14º andar.

**Santa Maria** (segunda a sexta-feira, das 9h às 13h)  
Alameda Buenos Aires, 107 – Sala 101.

**Pelotas** (segunda a sexta-feira, das 9h às 13h)  
Rua Félix da Cunha, 601.

## OBJETIVO

**Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade**

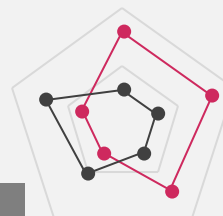
## INDICADORES

**99%**

Índice de Atendimento

**96%**

Índice de satisfação com a solução da demanda



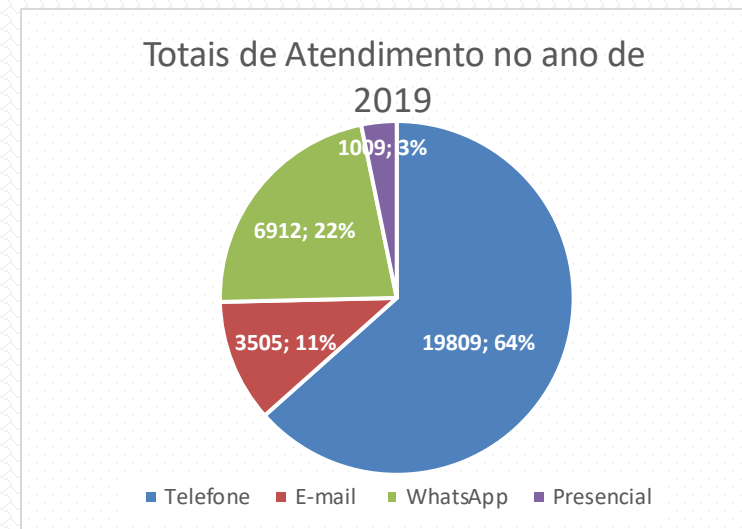
O CAU/RS possui 04 canais de atendimento – Telefone, E-mail, WhatsApp e Presencial, sendo que nas duas regionais já implementadas controlamos apenas o atendimento presencial. Os demais são realizados pela sede em Porto Alegre.

O horário de atendimento presencial e telefônico em Porto Alegre acontece das 9 às 17 horas, de segunda a sexta-feira.

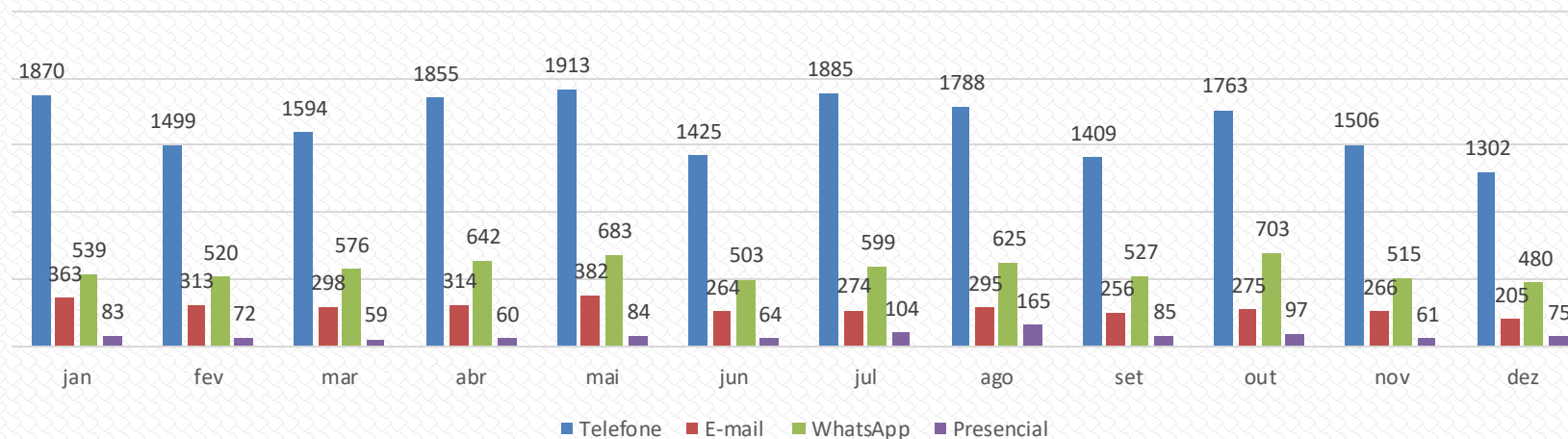
O atendimento presencial nas regionais acontece das 9 às 13 horas, de segunda a sexta-feira.

O CAU/RS realizou um total de 31.235 atendimentos em 2019.

64% dos atendimentos de 2019 ocorreu pelo telefone.



TOTAIS DE ATENDIMENTOS / 2019

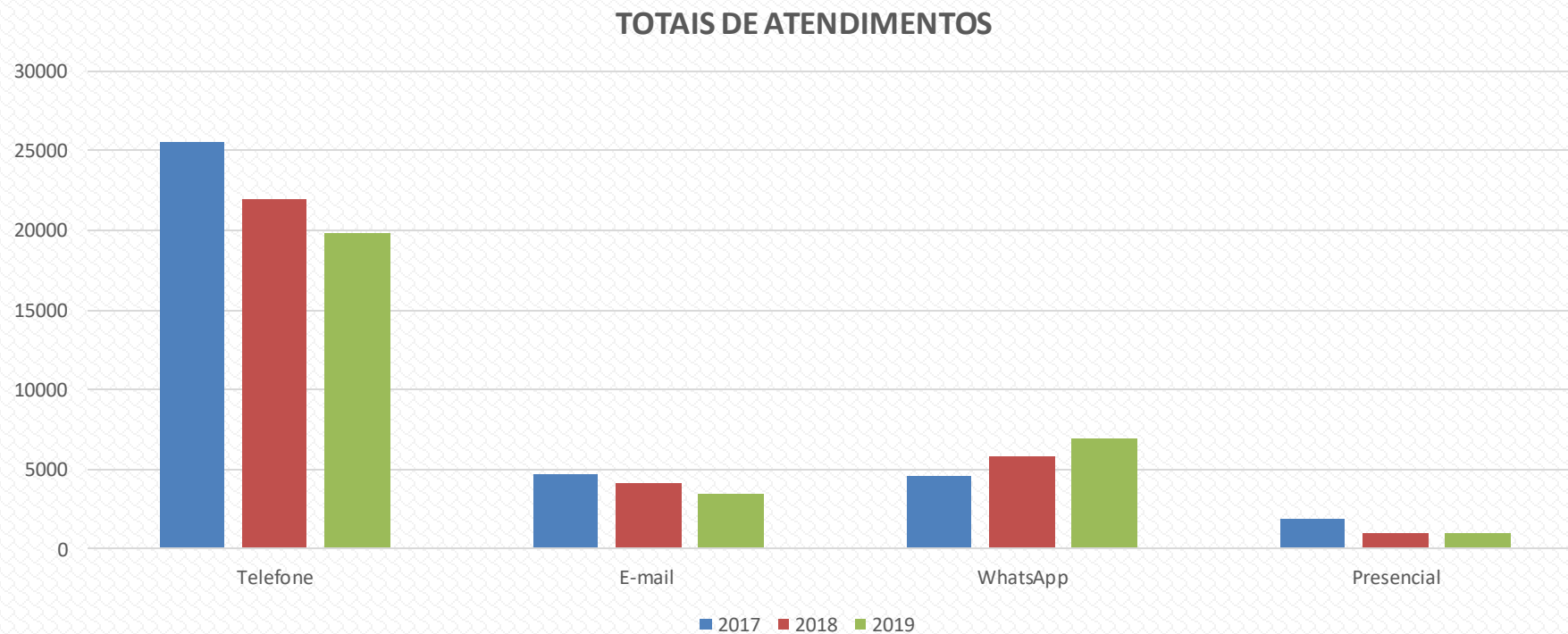


Em 2017, tivemos um total de 36.755;

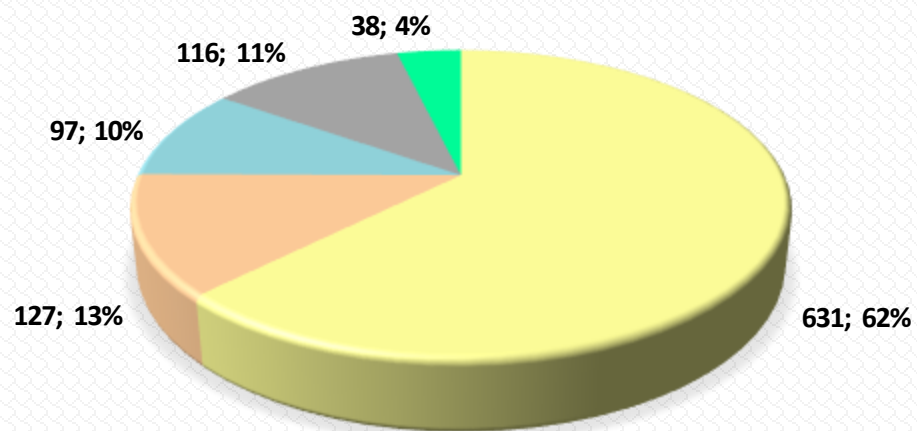
Em 2018, foram 32.977;

Em 2019, o total foi de 31.235 atendimentos.

Nota-se uma redução dos números em 3 dos 4 canais de atendimentos. Percebe-se que o atendimento por WhatsApp tem aumentado gradualmente.



## ATENDIMENTOS PRESENCIAIS POR REGIONAL - 2019



■ Porto Alegre ■ Santa Maria ■ Caxias do Sul ■ Passo Fundo ■ Pelotas

Tivemos um total de **1.009** atendimentos presenciais em 2019

**62%** dos atendimentos presenciais de 2019 foi aconteceram na região de Porto Alegre. Os profissionais foram atendidos na sede e no furgão.

Os atendimentos contabilizados nas regiões de Passo fundo e Caxias do Sul acontecerem no escritório móvel do CAU/RS (furgão).

## DIVISÃO DAS REGIÕES



O CAU/RS possui pesquisa de satisfação nos 4 canais de atendimento.

No atendimento telefônico, a pesquisa acontece logo após o atendimento. O usuário é encaminhado automaticamente para a pesquisa.

Nos demais canais, a pesquisa é enviada por e-mail, por meio de formulário, na mesma semana em que o atendimento foi realizado.

TOTAIS DE ATENDIMENTOS COM A PESQUISA DE SATISFAÇÃO											
	Telefone		E-mail		WhatsApp		Presencial				
Trimestre	Responderam	Satisfeitos	Responderam	Satisfeitos	Responderam	Satisfeitos	Responderam	Satisfeitos	Total que Responderam	Total de Satisfeitos	% Índice de Satisfação
Totais	3711	3571	277	257	775	760	158	155	4921	4743	96,38%

Dos 31.235 atendimentos, 4.921 responderam as nossas pesquisas de satisfação (16%).

Destes, 4.743 ou 96,38% ficaram satisfeitos com o atendimento.

# DESAFIOS E PERSPECTIVAS

Para 2020, o CAU/RS destinará 17,2% da sua receita de arrecadação líquida para as atividades de atendimento vinculadas ao objetivo estratégico “Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade”.

**R\$ 2.550.036**

**ORÇAMENTO 2020**



# FORMAÇÃO PROFISSIONAL

\$

**R\$ 73.389**

70% do previsto

**INVESTIMENTO REALIZADO**



**OBJETIVO**

Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada.

## COMBATE AO ENSINO À DISTÂNCIA

**VITÓRIA PIONEIRA NO TRF4**

Em julho deste ano, o Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU/RS) obteve duas importantes e pioneiras vitórias na Justiça Federal em defesa do Ensino Superior de qualidade. Agora, foi a vez do Tribunal Regional Federal da 4ª Região (TRF4) deliberar pela legitimidade do Conselho em não registrar egressos de cursos a distância em Arquitetura e Urbanismo.

**CARTA ABERTA AOS PROFESSORES E COORDENADORES**

**POR QUE NÃO VAMOS REGISTRAR EGRESSOS DO EAD?**

PELA QUALIDADE DO ENSINO DE ARQUITETURA E URBANISMO

**CARTA ABERTA AOS ESTUDANTES:**

**POR QUE NÃO VAMOS REGISTRAR EGRESSOS DO EAD?**

PELA QUALIDADE DO ENSINO DE ARQUITETURA E URBANISMO

Relações Institucionais

Segundo a Lei nº 12.378/2010, o CAU/BR e os CAUs têm como função orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de arquitetura e urbanismo, zelar pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe em todo o território nacional, bem como pugnar pelo aperfeiçoamento do exercício da arquitetura e urbanismo.

Compete à Comissão de Ensino e Formação zelar pelo aperfeiçoamento da formação em arquitetura e urbanismo e, no âmbito de suas competências, delibera sobre:

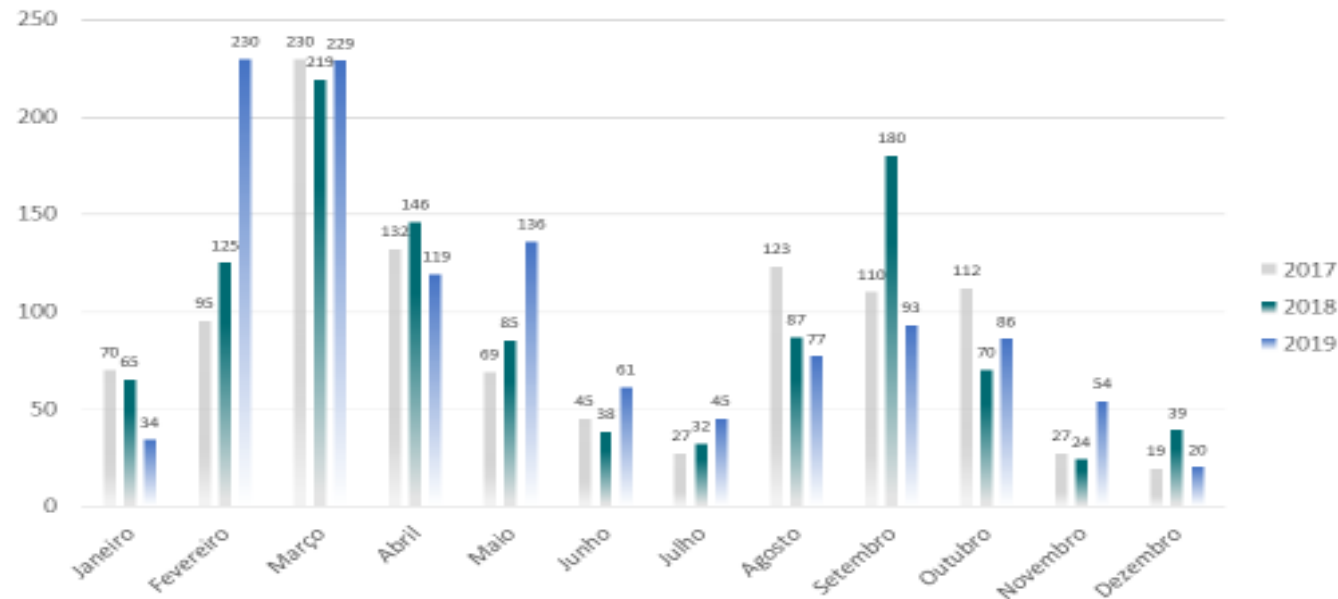
- Relação entre conteúdos programáticos e as atividades e atribuições profissionais;
- Oferta, qualidade e cadastramento dos cursos de graduação em Arquitetura e Urbanismo;
- Registros de profissionais brasileiros e estrangeiros;
- Ensino e formação relacionados às atribuições profissionais;
- Formação profissional continuada;
- Registros temporários de profissionais estrangeiros sem sede no país;

- Colegiado das Entidades de Arquitetura e Urbanismo do CAU/RS (CEAU-CAU/RS); e
- Planejamento Estratégico do CAU.

As normativas que regem a o ensino e a formação podem ser conferidas no sítio eletrônico do CAU/BR, <https://transparencia.caubr.gov.br/resolucoes/>.

Em 2019, foram homologados 1184 novos registros de arquitetos e urbanistas, atingindo o número de 15.643 Arquitetos e Urbanistas ativos no Estado do Rio Grande do Sul.

## COMPARATIVO DE REGISTROS HOMOLOGADOS PELA CEF-CAU/RS – 2017, 2018, 2019



**2017:** Total de **1.059** registros homologados de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2017

**2018:** Total de **1.110** registros homologados de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2018

**2019:** Total de **1184** registros homologados de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2019

# PATROCÍNIO E APOIO INSTITUCIONAL



**R\$ 570.580,00**

> 91% do previsto

**INVESTIMENTO REALIZADO**



**100 %** DO LIMITE PREVISTO

> 4,5% da Receita Líquida

**LIMITE ALCANÇADO**

**EDITAIS**

**CHAMADAS PÚBLICAS**

**Patrocínios**

**Apoio**

**Publicações**

## OBJETIVO

**Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo**

## INDICADORES



**3,7%**

ORÇAMENTO  
PATROCÍNIO X TOTAL

**91%**

PATROCÍNIO  
EXECUTADO X ORÇADO

Em 2019 o CAU/RS destinou recursos para patrocínio e apoio nas seguintes modalidades:

- **Patrocínio:** recursos destinados a pessoas jurídicas representativas de arquitetos e urbanistas, com sede e atividade no Estado Rio Grande do Sul, sem fins lucrativos, compostas exclusivamente por Arquitetos e Urbanistas, pessoas físicas ou jurídicas, ou por entidades com instâncias deliberativas compostas exclusivamente por Arquitetos e Urbanistas, para que apresentem ações relevantes para essa área. **Valor: R\$ 390.800,00**

- **Apoio:** recursos destinados a pessoas jurídicas de direito privado, sem fins lucrativos, que contribuam para promover a produção e a difusão do conhecimento, estimular o desenvolvimento e a consolidação do ensino e do exercício profissional da Arquitetura e Urbanismo, para que apresentem propostas, a serem selecionadas para receber APOIO INSTITUCIONAL do CAU/RS, destinado ao pagamento de determinados bens ou serviços, os quais devem estar especificados e delimitados na proposta, necessários à realização de evento. Valor: **R\$ 80.665,63**

- **Patrocínios para publicações:** recursos destinados à seleção de livros a serem publicados pelo CAU/RS, que sejam relevantes para o desenvolvimento da Arquitetura e Urbanismo. **Valor: R\$ 99.114,00**





### **Patrocínios:**

Em 2019 o CAU/RS destinou recursos a patrocínios de ações de entidades exclusivas de arquitetos e urbanistas de diversas modalidades, incluindo eventos, prêmios, seminários e encontros. As atividades foram realizadas por todo o Estado, com a participação de profissionais e também da sociedade em geral.

Eventos patrocinados pelo CAU/RS em 2019:

- IAB RS – Organização Acervo IAB RS;
- IAB RS – Prêmio José Albano Volkmer;
- Saergs – Seminário Olhares Sobre a Cidade;
- Saergs – Arquiteto e Urbanista do Ano;
- Saergs – Encontro Nacional da Bioconstrução, Permacultura e Bioarquitetura;
- Saergs – Saergs na Estrada via Web;
- AsBEA-RS – AsBEA Talk;
- AsBEA-RS – Seminário “Metacidades e Sustentabilidade”;



## **Apoios:**

- Em 2019 o CAU/RS destinou recursos a apoio de ações de pessoas jurídicas sem fins lucrativos, auxiliando na realização de eventos como cursos, seminários, mostras, palestras, etc. Foram realizados os seguintes eventos:
- **Congresso Regional de Tecnologias Sustentáveis** – Associação de Engenheiros e Arquitetos de Pelotas (AEAP);
- **II Mutirão de Arquitetura Social para o Projeto Escolas** – Fundação Marcopolo;
- **IX Prêmio Projeto de Arquitetura e Urbanismo FSG e Revista Sala de Arquitetos** – Associação Sala de Arquitetos;
- **Aperfeiçoamento Profissional dos Arquitetos através do Revit Architecture** – Associação Profissional dos Engenheiros e Arquitetos de Santa Rosa (APEA-SR);
- **NR 35 – Segurança no Trabalho em Altura** – APEA-SR;
- **Arquitetura, Espaço e Democracia – Habitação de Interesse Social em foco – Concurso de Ideias** – Associação dos Engenheiros e Arquitetos de Passo Fundo (AEAPF);
- **Arquitetura, Espaço e Democracia** – Mostra de trabalhos: uma extensão do 21º CBA – AEAPF;
- **Exposição Itinerante: FAM: Fayet, Araujo e Moojen – Uma Arquitetura Moderna no Sul** – Unisinos;
- **Semana da Arquitetura e Construção** – Sociedade dos Engenheiros e Arquitetos de Santa Cruz do Sul (SEASC);
- **CONTAÁ – Histórias de (in)sucessos** – SEASC;
- **Fórum Baukultur** – Câmara de Comércio e Indústria Brasil-Alemanha Rio Grande do Sul;
- **Projeto Treinamento Revit MEP (Elétrico Hidrossanitário)** – APEA-SR;
- **3ª Mostra de Arquitetura de Interiores** – SEASC;
- **Semanarq19: Millenials** – SEASC;
- **Círculo Viva São Pelegrino** – Instituto de Desenvolvimento Municipal e Regional (Idemer);
- **Diálogos: Arquitetura/Urbanismo/Arte Urbana** – Instituto SAMbA;
- **Queremos Falar Daqui: Democratizando a Arquitetura no 4º Distrito** – Associação Cultural Vila Flores;
- **E por falar em cidade** – Instituto de Arquitetos do Brasil (IAB RS).

## Patrocínios para Publicações:

Em 2019 o CAU/RS destinou recursos a patrocínios de publicações de arquitetos e urbanistas, estabelecendo uma conexão com a academia e a literatura a partir da presença do Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU/RS) na Feira do Livro de Porto Alegre. Um novo edital para seleção e publicação de livros de fomento à Arquitetura e Urbanismo foi lançado em 2019.



Livros patrocinados pelo CAU/RS em 2019:

- “Arquitetura de Porto Alegre: os primórdios”, Günter Weimer;
- “O urbanismo dos arquitetos: genealogia de uma experiência de ensino”, de Bruno Cesar Euphrásio de Mello;
- “Tecnologias da informação e comunicação, sistemas de informação **geográfica e a participação pública no planejamento urbano**”, de Geisa Bugs;
- “**Paisagem Cultural Vitícola**”, de Marilei Elisabeth Giordani.





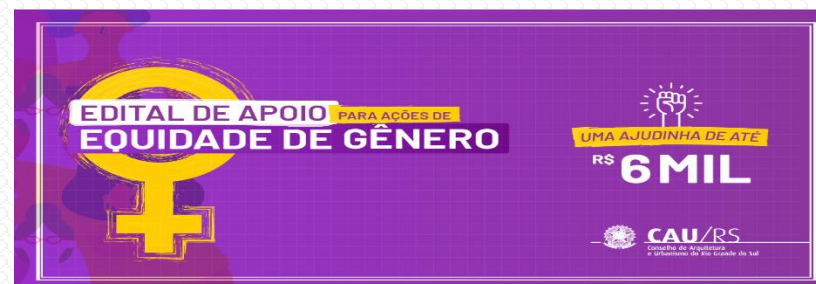
A promoção de eventos e atividades por meio do patrocínio às entidades associativas e instituições sem fins lucrativos, com o objetivo de promover a Arquitetura e Urbanismo para todos é uma prática que requer planejamento, controle de execução e avaliação constante dos resultados.

Percebe-se que por vezes os recursos destinados principalmente a apoios, que consistem em ressarcimentos de valores de projetos de pequeno porte, acabam por não ser disponibilizados às entidades.



Dentre as causas pressupostas para este fenômeno, consideramos a complexidade da documentação exigida pela Lei 13.019, com a qual os gestores das entidades ainda não tem tanta familiaridade. Assim, um desafio para o CAU/RS é manter a oferta de momentos onde os gestores das entidades são capacitados administrativa e juridicamente para que possam pleitear recursos na forma da Lei. Os Fóruns de Entidades, realizados regularmente pelo CAU/RS, são momentos onde proporcionamos as informações necessárias para as entidades associativas. Nossa perspectiva é continuar com os Fóruns, que tem tido muito boa aceitação dos participantes.

A divulgação das oportunidades de patrocínio e apoio também é um fator importante para o sucesso dos editais. N Plano de Ação da Comunicação do CAU/RS, continuam presentes as ações de divulgação dos editais.



# COMUNICAÇÃO



**R\$ 1.096.354**

> 91% do previsto

**INVESTIMENTO REALIZADO**



**98 %** DO LIMITE PREVISTO

> 8,6% da Receita Líquida

**LIMITE ALCANÇADO**

## OBJETIVO

**Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade**

## Facebook

**20.396** seguidores  
**97,5 mil** reações à publicação  
**8,21 mil** compartilhamentos da publicação  
**3,80 mil** comentários na publicação  
**132** mensagens enviadas  
**262** mensagens recebidas

## Ações realizadas

**R\$ 769.189**

Destinados à contratação de agência de publicidade e propaganda, envolvendo criação de mídias, publicações em jornais, inserções em rádios, spots, entre outras.

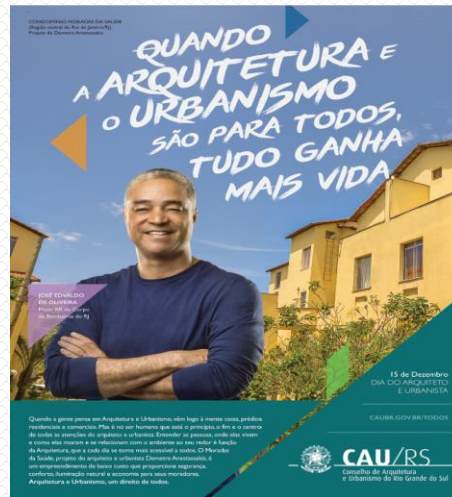
**R\$ 99.772**

Destinados à aquisição de materiais gráficos para a divulgação da marca do CAU/RS em materiais de apoio como cartilhas e folders.

# • Campanha Dia do Arquiteto:

## Anúncio em Jornais:

Veiculação nos principais jornais de grande circulação do Estado.



VEÍCULO	PRAÇA	FORMATO	DEZEMBRO		TOTAL
			S	D	
CORREIO DO POVO	PORTO ALEGRE	PÁGINA SIMPLES 5 col (26,1cm) x 35 cm/COR	14	15	
DIÁRIO POPULAR	PELOTAS	PÁGINA SIMPLES 5col (26,1cm) x 35cm/COR			
ZERO HORA	PORTO ALEGRE	PÁGINA SIMPLES 5 col (26,1cm) x 35cm/COR	1		1
O PIONEIRO	CAXIAS DO SUL	PÁGINA SIMPLES 5 col (26,1cm) x 35cm/COR	1		1
DIÁRIO DA MANHÃ	PASSO FUNDO E CARAZINHO	PÁGINA SIMPLES 5col (26,1cm) x 35cm/COR*	1		1
DIÁRIO DE SANTA MARIA	SANTA MARIA	PÁGINA SIMPLES 5 col (26,1cm) x 35cm/COR	1		1
JORNAL ABC	NOVO HAMBURGO (REGIÃO)	PÁGINA SIMPLES 5 col (26cm) x 32cm/COR	1		1
			1		1
			1		1



- **Campanha Dia do Arquiteto:**

**Anúncio em Rádios:**

Veiculação nas principais rádios do Estado. Total de **192 inserções**.

[Clique e ouça o Áudio](#)

VEÍCULO	FORMATO	COLOCAÇÃO	DEZEMBRO				TOTAL
			S	S	S	D	
			12	13	14	15	
ANTENA 1 - PORTO ALEGRE	COMERCIAL 30"	DETERMINADO - 7H ÀS 19H	5	5	5	8	23
							23
102.3 - PORTO ALEGRE	COMERCIAL 30"	DETERMINADO - 7H ÀS 19H	5	5	5	8	23
							23
GAÚCHA - PORTO ALEGRE	COMERCIAL 30"	GAÚCHA ATUALIDADES - 8h ÀS 10H	2	2			4
		CHAMADA GERAL - 11H ÀS 12H	2	2			4
		CHAMADA GERAL - 16H30 ÀS 17H30	2	2			4
		SUPERSÁBADO - 8H ÀS 11H			4		4
		PRÉ-JORNADA - 14H ÀS 16H				4	4
						20	
GAÚCHA - SERRA (CAXIAS)	COMERCIAL 30"	GAÚCHA ATUALIDADES - 8h ÀS 10H	2	2			4
		CHAMADA GERAL - 11H ÀS 12H	2	2			4
		CHAMADA GERAL - 16H30 ÀS 17H30	2	2			4
		SUPERSÁBADO - 8H ÀS 11H			4		4
		PRÉ-JORNADA - 14H ÀS 16H				4	4
						20	
GAÚCHA - ZS (PELOTAS)	COMERCIAL 30"	GAÚCHA ATUALIDADES - 8h ÀS 10H	2	2			4
		CHAMADA GERAL - 11H ÀS 12H	2	2			4
		CHAMADA GERAL - 16H30 ÀS 17H30	2	2			4
		SUPERSÁBADO - 8H ÀS 11H			4		4
		PRÉ-JORNADA - 14H ÀS 16H				4	4
						20	
						<b>192</b>	

## Outdoors lonados e Outdoor digital:

Total de 24 Outdoors lonados:

CIDADE	PONTOS
Santa Maria	5
Porto Alegre	9
Eldorado do Sul	1
Viamão	1
Caxias do Sul	4
Passo Fundo	4

**PASSO FUNDO**



**PORTO ALEGRE**



**CAXIAS DO SUL**



**ELDORADO DO SUL**



**SANTA MARIA**



**VIAMÃO**



Outdoor Digital:

**PORTO ALEGRE**



 CHECKING  
FOTOGRAFICO  
OUTDOOR DIGITAL



# Folder campanha

CHECKING  
FOTOGRAFICO

CLIENTELA USE

**ARQUITETURA E URBANISMO. UM DIREITO DE TODOS.**

Muito além de casas, prédios residenciais e comerciais, é no ser humano que está o princípio, o fim e o centro de todas as atenções do arquiteto e urbanista.

Entender as pessoas, onde elas vivem, como elas moram e se relacionam com o ambiente ao seu redor é função da Arquitetura e Urbanismo, que a cada dia se torna mais acessível a todos.

Moradas da Saúde, no bairro da Gamboa, ao lado do Porto do Rio de Janeiro, é um empreendimento com 150 apartamentos, em dois blocos de diferentes tamanhos diferentes. Além dos blocos, alamedas internas e equipamentos públicos, o condomínio se destaca por sua área verde e proporciona segurança, iluminação natural e economia para seus moradores.

O empreendimento, totalmente privado, usou crédito associativo. Foi o primeiro do plano diretor da área do Porto do Rio, seguindo o conceito urbanístico de ocupar espaços vazios das cidades com moradias, para que as pessoas residam perto do trabalho. Há também espaços comuns, como o Moradas da Saúde tornou-se um privilegiado vizinho de museus, como o Amanhã (foto), e de atrativos como o aquário e a recém inaugurada estação do Rio, além de ganhar uma estação do VLT praticamente em sua porta.

**JOSÉ EDVALDO DE OLIVEIRA**  
Major BR do Corpo de Bombeiros do RJ

**ARQUITETO Demetre Anastassakis**

Autor do projeto, nasceu na Grécia, mas morou no Brasil desde os oito anos. Graduiu-se em Arquitetura e Urbanismo e realizou pós-graduação em Planejamento Urbano e Regional pela Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ). Falecido em 2019, aos 71 anos de idade, Demetre defendia o "Direito à Cidade" e a Arquitetura e Urbanismo de interesse social, harmonizando o planejamento e o projeto arquitetônico. Por esta razão o Moradas da Saúde, mesmo localizado na região central do Rio, foi construído com baixo custo, tornando-se atrativo e acessível às pessoas de menor renda (até cinco salários mínimos). Segundo ele, "o valor de uso do Moradas supera o valor da troca" e, de fato, muitos moradores do condomínio não pensam em se mudar.

**QUANDO A ARQUITETURA E O URBANISMO SÃO PARA TODOS, TUDO TEM MAIS SENTIDO E GANHA MAIS VIDA.**

CAUBR.GOV.BR/TODOS

**CAU/RS**  
Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul

## Anúncio Revista Living

Campanha de **valorização profissional** e Promoção da  
Arquitetura e Urbanismo



TEM COISAS QUE  
SÓ UM ARQUITETO  
GARANTE NA SUA OBRA:  
**ECONOMIA E SATISFAÇÃO.**

Pesquisa realizada pelo Datafolha mostrou que **contratar arquitetos e urbanistas** para a sua obra proporciona um alto índice de **satisfação de 78%**.

Contar com o trabalho de um arquiteto traz mais **planejamento, conforto e segurança** para o seu projeto.

**CAU/RS** Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul  
ARQUITETURA E URBANISMO PARA TODOS

CAURSDOFICIAL CAURS.GOV.BR



## Anúncio Revista Em Evidência:

Campanha divulgação da Lei de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social (ATHIS).





## ▪ Campanha do CAU / RS no 21º Congresso Brasileiro de Arquitetos:

### Mobiliário Urbano Porto Alegre:

Anúncio em bancas de revistas: Quantidade: Circuito XS (28 MBUs + 02 bancas) = 30 mobiles

Anúncio painel traseiro das lotações: 30 Mobilebus

Custo produção: R\$ 8.538,75

Custo mídia: R\$ 30.000,00



- Campanha do CAU / RS no 21º Congresso Brasileiro de Arquitetos:

### Ativações digitais

Facebook, Instagram, Push notification, Display Impacto standart

Custo total: R\$ 14.000,00



▪ Campanha do CAU / RS no 21º Congresso Brasileiro de Arquitetos:



Nome do conjunto de anúncios	Nome do anúncio	Impressões	Alcance	Cliques (todos)	CTR (todos)
Instagram	Vídeo imagem	5202	1922	20	0,38%
facebook – alcance	Vídeo Facebook	7187	6468	14	0,19%
facebook	Vídeo Facebook	5624	1907	140	2,49%
facebook – alcance	Card Facebook	36659	24624	44	0,12%
fb e insta	Stories	22025	3086	120	0,54%
Instagram	Card Instagrm	24932	3309	112	0,45%
facebook	Card Facebook	30426	3416	316	1,04%

<b>Campaign:</b>	CAU RS - CBA		
<b>Date Range:</b>	2019-08-23 - 2019-09-20		
<b>Impressions (Lifetime)</b>	206.477		
<b>Clicks (Lifetime)</b>	430		
<b>CTR % (Lifetime)</b>	0,21		
Date	Impressions	Clicks	CTR %
8/23/2019	2,261	3	1,33
8/24/2019	4,253	5	1,18
8/25/2019	5,214	7	1,34
8/26/2019	4,252	1	0,24
8/27/2019	3,928	4	1,02
8/28/2019	4,358	3	0,69
8/29/2019	5,112	5	0,98
8/30/2019	5,672	17	3
8/31/2019	5,431	9	1,66
9/1/2019	5,938	7	1,18
9/2/2019	5,76	3	0,52
9/3/2019	6,692	20	2,99
9/4/2019	7,163	15	2,09
9/5/2019	7,269	18	2,48
9/6/2019	6,141	8	1,3
9/7/2019	5,764	12	2,08
9/8/2019	5,391	10	1,85
9/9/2019	5,737	12	2,09
9/10/2019	6,153	11	1,79
9/11/2019	5,762	12	2,08
9/12/2019	6,449	22	3,41
9/13/2019	6,528	23	3,52
9/14/2019	6,271	20	3,19
9/15/2019	5,826	17	2,92
9/16/2019	5,335	16	3
9/17/2019	5,787	13	2,25
9/18/2019	7,475	15	2,01
9/19/2019	6,807	17	2,5
9/20/2019	3,644	12	3,29
9/21/2019	0	1	0
9/24/2019	2,124	12	5,65
9/25/2019	11,162	35	2,47
9/26/2019	3,684	5	1,36
9/27/2019	10,74	19	1,77
9/28/2019	3	0	0
9/30/2019	7,919	14	1,77
10/1/2019	5,475	7	1,28
	<b>206,477</b>	<b>430</b>	

▪ **Campanha do CAU / RS no 21º Congresso Brasileiro de Arquitetos:**

Ativações digitais – Alright Mídia

**Push notification**

**Período: 29/08/2019 à 20/09/2019**

**Total Contratado: 8.000 cliques**

**Total Entregue:**

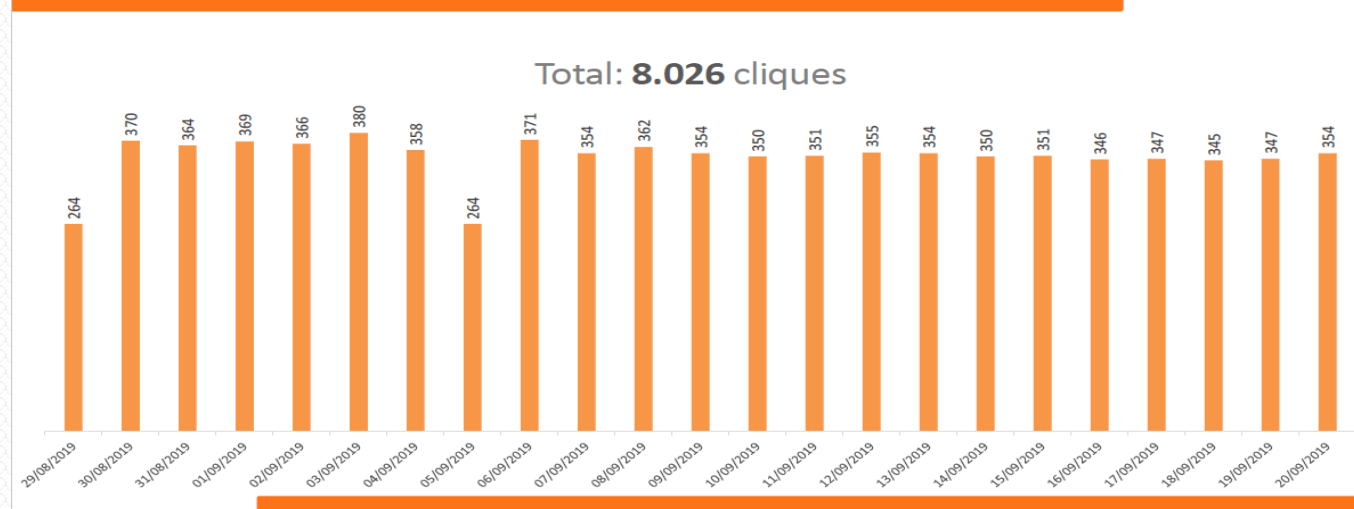
**Impressões:38.885**

**Cliques: 8.026**

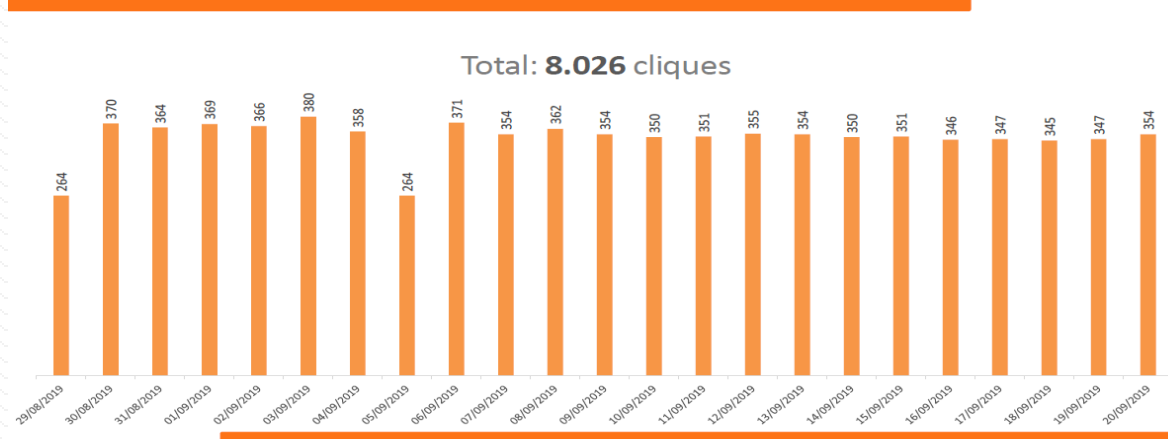
**CTR: 20,64%**



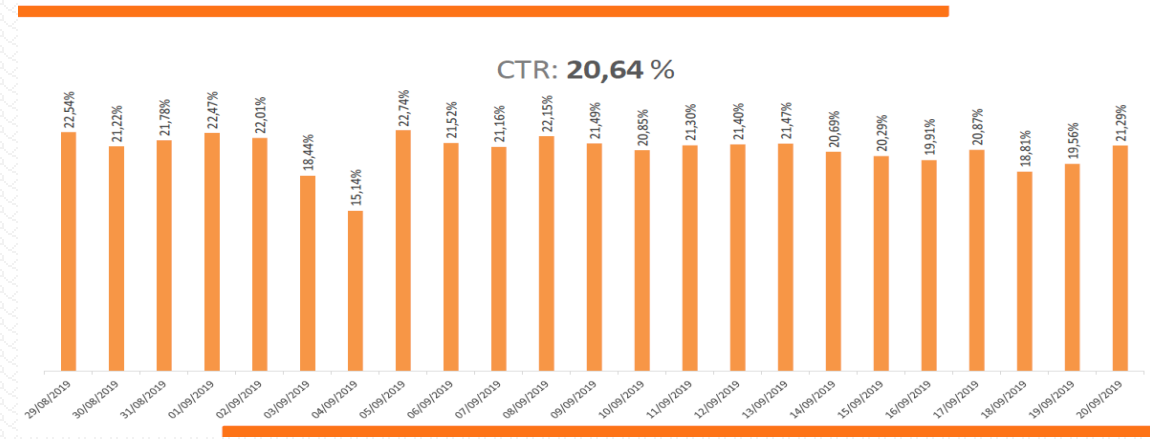
Cliques de Banner x Dia



Cliques de Banner x Dia



CTR de Banner x Dia





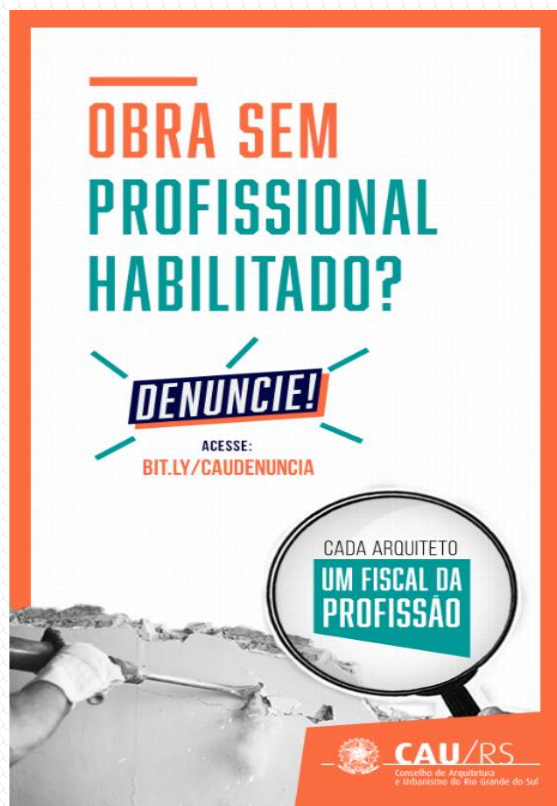
- Campanha do CAU / RS no 21º Congresso Brasileiro de Arquitetos:

Frontlight digital



▪ Campanha “Cada arquiteto um fiscal da profissão”:

Campanha nas redes sócias do CAU/RS para incentivar a realização de denúncias para uma fiscalização ainda mais eficiente.





- **E-mail marketing**

Notícias enviadas semanalmente a todos profissionais registrados do RS  
Informações, oportunidades e divulgação das iniciativas do Conselho

Número de visualizações: **169.229 mil**

Confira alguns exemplos:

<https://www.caurrs.gov.br/wp-content/uploads/2019/04/329.html>

<https://www.caurrs.gov.br/wp-content/uploads/2019/08/349.html>

<https://www.caurrs.gov.br/wp-content/uploads/2019/10/356.html>

17 de abril de 2019 nº 329

# NEWS CAU/RS

**Edital do CAU/RS financia propostas de até 5 mil reais para ações e eventos de Arquitetura e Urbanismo**



**EDITAL DE APOIO**  
PARA PROMOVER E DIVULGAR A  
**ARQUITETURA E O URBANISMO**  
UMA AJUDINHA DE ATÉ R\$ 5 MIL

Está aberta a Chamada Pública 01/2019 do CAU/RS, que selecionará propostas para receber Apoio Institucional. Serão disponibilizados R\$ 65 mil, divididos em cotas de, no máximo, R\$ 5 mil por proposta. As inscrições encerram dia 20 de setembro.  
[Saiba mais.](#)

**CAU/RS anuncia Escritório Regional em Passo Fundo**



**CAU Mais PERTO**  
**LANÇAMENTO**  
**ESCRITÓRIO REGIONAL**  
**PASSO FUNDO**

O CAU/RS anunciou nesta segunda-feira (15/04) a criação de seu Escritório Regional em Passo Fundo. A cidade é polo educacional da região norte do estado e possui cerca de 2 mil arquitetos e urbanistas ativos e 420 empresas de Arquitetura e Urbanismo registradas.  
[Saiba mais.](#)

**ANOTA AI!**



**ARQUITETO, VALORIZE SEU TRABALHO**  
22/04 – Palestra: Tabela de Honorários  
Arquiteto e urbanista, quanto...

- **AÇÕES DE COMUNICAÇÃO:**

Ações de comunicação em eventos com distribuição de materiais que promovem a arquitetura e urbanismo, permitindo transparência e visibilidade às ações e trabalhos realizados pela autarquia.





- **Ação de boas vindas aos egressos do curso de Arquitetura e Urbanismo:**  
Material entregue na ocasião da solenidade de formatura dos cursos de arquitetura e urbanismo do RS.



- Ação de divulgação da marca CAU/RS através de materiais como, blocos, ecobags, canetas, que são divulgados nos eventos promovidos pelo Conselho





## • Calendário do Patrimônio Histórico

Valorização e divulgação do Patrimônio Histórico Arquitetônico do RS



- Cartilhas





## Divulgação de EDITAIS

- Edital de Apoio;
- Edital de Patrocínio;
- Edital para criação do Troféu Prêmio CAU/RS;
- Edital para seleção de livros;





- Ação do CAU / RS na 65ª feira do livro de Porto Alegre com uma caminhada guiada pelo centro de Porto Alegre.



**ESPECIAL ARQUITETURA**

**QUAIÇA**

RUA DO COMÉRCIO  
RUA DO SÉCULO XIX  
RUA DO SÉCULO XX  
RUA DO SÉCULO XXI  
RUA DO SÉCULO XXII  
RUA DO SÉCULO XXIII  
RUA DO SÉCULO XXIV  
RUA DO SÉCULO XXV  
RUA DO SÉCULO XXVI  
RUA DO SÉCULO XXVII  
RUA DO SÉCULO XXVIII  
RUA DO SÉCULO XXIX  
RUA DO SÉCULO XXX

**ESPECIAL ARQUITETURA**

1. PRACA DA ALFANDEGA  
2. PRACA XV DE SETEMBRO  
3. PRACA DA MATRIZ (ANTIGA CATEDRAL) (1780)  
4. CASA DA ASSOCIAÇÃO (1780)  
5. SOLAR DOS CÂMBARA (1780)

**EXPANSÃO**

6. SOLAR DO COMÉRCIO DE PORTO ALEGRE - (1810-1850)  
7. THEATRO SÃO PEDRO (1800)  
8. MUSEU PÚBLICO (1800)  
9. MEMORIAL DO MINISTÉRIO (1800)  
10. MUSEU JOÃO DE CASTELHANO (1800)

**INDUSTRIALIZAÇÃO**

11. PRACETA NA RUA BERTINI  
12. PAÇO MUNICIPAL (1800)  
13. IGREJA N.S. DAS DORES (1800)  
14. CONJUNTO DO SÉCULO XIX (1800)  
15. ANJOS DO SÉCULO XIX (1800)  
16. CINE-TEATRO GUARANY / SÁBIO (1800)  
17. MEMORIAL DO SÉCULO XIX (1800)  
18. MUSEU DE ARTE DO RIO GRANDE (1800)  
19. CASA DE CULTURA MARCO ANTONIO (1800)  
20. BIBLIOTECA PÚBLICA (1800)  
21. MUSEU DE COMUNICAÇÃO (1800)  
22. LUNARIA DO SÉCULO XIX (1800)  
23. CENTRO CULTURAL CECILIA (1800)  
24. SANTAREM CULTURAL (1800)  
25. VARRIZO OTÁVIO ROCHA (1800)  
26. SALVADOR CHATEAU (1800)  
27. CINE-TEATRO IMPERIAL (1800)  
28. CLUBE DO COMÉRCIO (1800)  
29. CASO MALÁ (1911-1940)  
30. PALÁCIO PIRENE (1900-1910)  
31. CATEDRAL METROPOLITANA (1900)

**METROPOLITANIZAÇÃO E MODERNISMO**

32. EDIFÍCIO SULCAP (1940)  
33. PALÁCIO DA JUSTIÇA (1940)  
34. EDIFÍCIO SANTA CRUZ (1940)  
35. TRIBUNAL DE CONTAS DO RS (1950)  
36. ASSIMILAÇÃO LEGISLATIVA (1980)  
37. MULTIPALÁCIO EVA SOPHER (1980)

**2012**

**FREE WALK POA**

**TOUR ESPECIAL DE ARQUITETURA**



## Promoção e divulgação de eventos e seminários:

- Seminário de Exercício Profissional;
- 3º Fórum das Entidades de Arquitetos e Urbanistas do RS;
- Seminário de Ensino;
- Workshop: Cenários Possíveis para Arquitetura e Urbanismo;
- Prêmio CAU/RS 2019;
- Seminário Nacional de Athis / Seminário Athis e o Setor Público;
- Evento sobre tecnologia BIM;
- Seminário Nacional de Proteção e Prevenção Contra Incêndio;



- **Painel CAU / RS**

A parceria com o Grupo Sinos promoveu debates sobre Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social (ATHIS), Patrimônio Histórico e o papel da Arquitetura e Urbanismo na saúde da cidade. Os debates foram transmitidos ao vivo pelas redes sociais do Jornal NH e pela Rádio ABC 900. Os vídeos estão disponíveis para download e acesso dos profissionais e de toda a sociedade.

**1ª edição:** Athis - Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social

Link: <https://www.youtube.com/watch?v=8XpHjrYTNec&t=445s>

**2ª edição:** Patrimônio Histórico

Link: <https://www.youtube.com/watch?v=tYImPVyT70I>

**3ª edição:** “Que cidade queremos? O papel da Arquitetura e Urbanismo na saúde da cidade”

Link: <https://www.youtube.com/watch?v=vqKWv4TAX00&t=2043s>





- **Evento de comemoração e promoção do Dia do Arquiteto**

A programação contou com exposições, cinema e música.





CAU/RS participa da Indumóveis, maior Feira da Construção e do Mobiliário do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul.



### Postagem no Facebook







- **Ação de comunicação**

Divulgação do projeto ATHIS com a adesivagem da van do CAU Mais Perto.



# ASSISTÊNCIA TÉCNICA



**R\$ 120.678**

> 28% do previsto

**INVESTIMENTO REALIZADO**



**33 %** DO LIMITE PREVISTO

> 1% da Receita Líquida

**LIMITE ALCANÇADO**

## OBJETIVO

**Fomentar o acesso da sociedade à  
Arquitetura e Urbanismo**

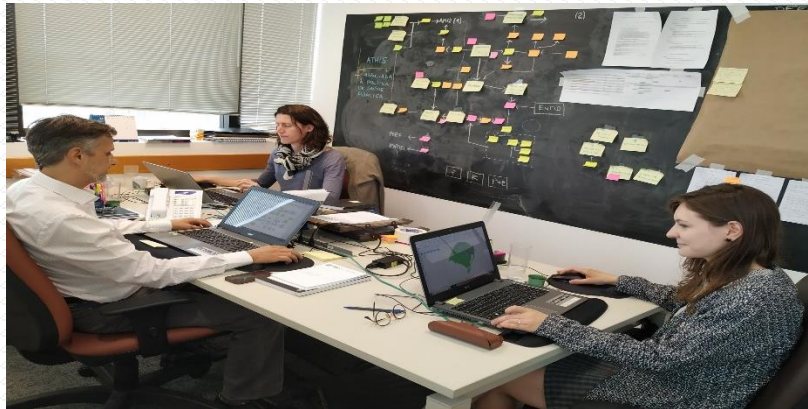
## Ações realizadas

- ✓ Criação do Gabinete de ATHIS;
- ✓ Elaboração do Plano de Trabalho em três linhas:
  - 1) Diagnóstico
  - 2) Divulgação
  - 3) Fomento
- ✓ Efetivação de convênios e termos de colaboração entre o CAU/RS e municípios e instituições;
- ✓ Pesquisa sobre necessidades habitacionais no Rio Grande do Sul.



# Assistência técnica

O Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul - CAU/RS, através do Gabinete de Gestão para Implantação de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social - GATHIS vem trabalhando no fomento da Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social, nos moldes da Lei 11.888.



De acordo com a deliberação da Plenária Ordinária (DPO/RS nº 989/2018) o Gabinete de ATHIS orientou suas atividades no ano de 2019 de acordo com o plano de trabalho, previamente elaborado pela CTATHIS, em três linhas de ação:

- Diagnóstico;
- Divulgação;
- Fomento.

O Gabinete de Gestão para a Implantação da Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social tem como objetivo geral atuar na divulgação e sensibilização dos potenciais agentes e no fomento e incentivo ao estabelecimento de convênios entre Municípios, Governo do Estado, Entidades profissionais associativas e Instituições de ensino superior, de modo a alcançar a condição de política pública de caráter permanente com abrangência de atuação no território do estado do Rio Grande do Sul.

A Comissão Temporária de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social, de acordo com a deliberação da Plenária Ordinária (DPO/RS nº 989/2018), definiu um plano de trabalho estruturado em três linhas de ação a serem desenvolvidas pelo Gabinete de Gestão para fins de implementação de política pública de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social no estado: **(1) Diagnóstico, (2) Divulgação e (3) Fomento.**

A Comissão Temporária de ATHIS definiu como prioridade, dentre as atividades estabelecidas no Plano de Trabalho, a efetivação de convênios que apoiem a fomento de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social. A seguir serão apresentadas todas as atividades desenvolvidas pelo gabinete no ano de 2019.

## • 1. DIAGNÓSTICO

- Pesquisa sobre necessidades habitacionais no Rio Grande do Sul;
- Levantamento das Entidades profissionais de arquitetos e urbanistas no Rio Grande do Sul e interesse no fomento de ações em ATHIS;
- Levantamento das Instituições de Ensino Superior com projetos em assistência técnica para habitação de interesse social;
- Levantamento de recursos técnicos, financeiros e jurídicos dos municípios;

## • 2. DIVULGAÇÃO

- Divulgação e sensibilização em formato presencial;
- Elaboração de materiais informativos e de apoio;
- Promoção institucional CAU/RS.



## • 3. FOMENTO

- Estruturar modelo(s) para a implantação de programas de Assistência Técnica voltada à Habitação de Interesse Social
- Convênios e termos de colaboração/termos de fomento/acordos de cooperação para implantação da ATHIS: ao longo de 2019, o GATHIS realizou 23 reuniões nos municípios do estado, em 19 Prefeituras, para estabelecimento de convênios/termos de cooperação;
- Parcerias estratégicas com outras instituições;
- Cadastramento de profissionais.



O Gabinete de Assistência Técnica do CAU/RS para ano de 2020, prevê como ação principal o monitoramento, acompanhamento e assessoria executiva dos projetos pioneiros estabelecidos nos municípios que efetivaram convênio com o CAU/RS.

Além disso, com base no desenvolvimento do Credenciamento realizado em Carlos Barbosa e o interesse de inúmeros municípios nesse instrumento, será estudado a proposta de elaboração de Credenciamento estadual/regional de escritórios de ATHIS. Esta modalidade está prevista na Lei 8.666/1993, e será verificada a sua efetividade em formato mais generalizado, e posteriormente, incorporado de forma mais específica os serviços técnicos a serem prestados pelas pessoas jurídicas.

O planejamento prevê ainda as seguintes ações:

- Prosseguir na divulgação e fomento da ATHIS, com vistas a sua implantação como política pública;
- Manter e ampliar contatos com as entidades representativas das categorias que atuam de forma complementar a ATHIS;
- Desenvolver parcerias da ATHIS com as instituições de ensino, cooperativas, associações de moradores e outros grupos organizados;

- Implementar convênios com outras instituições, visando a ampliação do tema, envolvendo outros segmentos atuantes na área da moradia. Dar sequência as tratativas já iniciadas com Defensoria Pública, Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul, Secretaria de Obras do Estado (SOP), FAMURS e Tribunal de Contas;

- Promover e apoiar eventos que visem qualificar as ações dos profissionais arquitetos que tenham atuação na área da habitação social;

- Desenvolver materiais de apoio às prefeituras para orientação e implantação de programas de ATHIS;

- Desenvolver materiais informativos sobre ATHIS direcionados aos profissionais Arquitetos e Urbanistas, bem como aos beneficiários (população de baixa renda);

- Realização de seminário sobre ATHIS, envolvendo a categoria dos arquitetos e urbanistas, bem como ampliando para categorias afins ao tema da habitação social. Envolvendo segmentos da administração pública, seja do Executivo, Legislativo e Judiciário. Com ênfase na mobilização e sensibilização dos gestores municipais para que implantem programas de ATHIS.

# POLÍTICA URBANA E AMBIENTAL



**R\$ 65.526**

> 77% do previsto

**INVESTIMENTO REALIZADO**



**98 %** DO LIMITE PREVISTO

> 8,6% da Receita Líquida

**LIMITE ALCANÇADO**

## OBJETIVO

**Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana**

## Ações realizadas

- ✓ Realização de reuniões da Comissão de Política Urbana e Ambiental;
- ✓ Participação na 2ª Reunião da CPUA-Sul;
- ✓ Encontro com entidades e prefeituras para discussão dos temas pertinentes à Política Urbana e Ambiental.

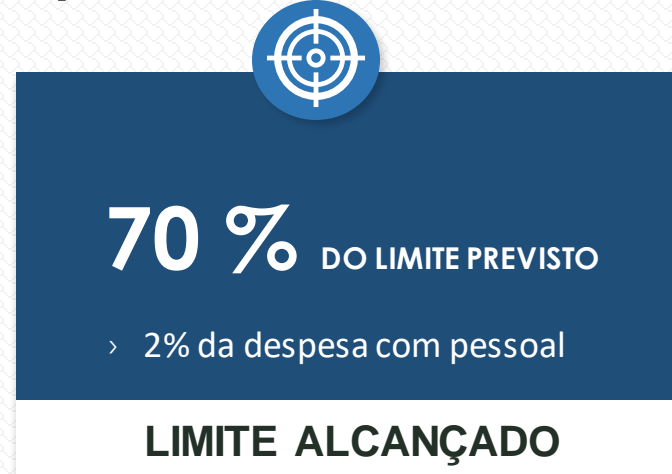


The background of the slide features five stacks of coins of varying heights and colors, including copper and silver, arranged on a white surface. The text is overlaid on this background.

## **5. ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DE GESTÃO**

# 5.1 GESTÃO DE PESSOAS

## a) Desenvolvimento de competências



**OBJETIVO**

**Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores**



### Ações realizadas

- ✓ Capacitação de servidores e conselheiros;
- ✓ Consultoria da empresa FALE, cujo objeto foi de serviços de elaboração de plano de comunicação para implantação do programa de ética, diagnóstico do ambiente comunicacional, planejamento de comunicação interna e endomarketing e workshops de comunicação para conselheiros e empregados do CAU/RS.

## b) Conformidade Legal

- ✓ Entrega das Declarações de Bens e Renda: Anualmente os Conselheiros e empregados entregam suas declarações de Imposto de Renda ou sua Declaração de bens na Unidade de Pessoal.
- ✓ Cumprimento das obrigações eleitorais dos servidores (ativos, inativos e pensionistas) - NA POSSE
- ✓ Controle e registros de informação no Sistema e-Pessoal – MAIER CONTABILIDADE
- ✓ Remoções para acompanhar cônjuge/companheiro – NÃO
- ✓ Regime especial de cumprimento de jornada de trabalho por servidor estudante – NÃO
- ✓ Licença para atividade política/desincompatibilização – NÃO
- ✓ Afastamento para participar de curso de formação – NÃO
- ✓ Recadastramento anual de servidores inativos – NÃO
- ✓ Perícias médicas e reavaliações – NÃO
- ✓ Exames periódicos de saúde - TODOS REALIZADOS DE ACORDO COM A CLT
- ✓ Acompanhamento de concessões, licenças e benefícios - NÃO

## c) Força de Trabalho

### **Conselheiros em 2019: 18**

Em 2018: 19

### **Empregados Efetivos 2019: 68**

Cargos em Comissão: 12

Terceirizados: 4

Estagiários: 14

### **Distribuição de Empregados por Gênero:**

Feminino: 40 – 59%

Masculino: 28 – 41%

### **ASSISTENTE ADMINISTRATIVO: 31**

Feminino: 19 – 61%

Masculino: 12 – 39%

### **ADMINISTRADOR: 03**

Feminino: 02 – 67%

Masculino: 01 – 33%

### **ARQUITETO E URBANISTA: 12**

Feminino: 09 – 75%

Masculino: 03 – 25%

### **CONTADOR: 01**

Feminino: 00 – 0%

Masculino: 01 – 100%

### **JORNALISTA: 01**

Feminino: 01 – 100%

Masculino: 00 – 0%

### **SECRETÁRIA EXECUTIVA: 02**

Feminino: 02 – 100%

Masculino: 00 – 0%

### **SUPERIOR TI: 00**

Feminino: 00 – 100%

Masculino: 00 – 0%

### **TÉCNICO EM MICROINFORMÁTICA: 01**

Feminino: 00 – 0%

Masculino: 01 – 100%



## **Evolução Do Quadro De Pessoal:**

Quantos empregados em dezembro 2018?

50 concursados

10 cargos comissionados

### **2018: Empregados Ativos Por Faixa Etária**

**20 - 30 anos:** 14 – 23%

**31 - 40 anos:** 28 – 47%

**41 - 50 anos:** 7 – 12%

**51 - 60 anos:** 9 – 15%

**61 - 69 anos:** 2 – 3%

**TOTAL: 60**

### **2019: Empregados Ativos Por Faixa Etária**

**20 - 30 anos:** 15 – 22%

**31 - 40 anos:** 35 – 51%

**41 - 50 anos:** 7 – 10%

**51 - 60 anos:** 10 – 15%

**61 - 69 anos:** 1 – 2%

**TOTAL: 68**

## **Distribuição de Empregados por Unidades de Exercício em 2019:**

**GERÊNCIA ADM:** Total: 10 – 15%

**GERÊNCIA TÉCNICA:** Total: 5 – 7%

**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO E FISCALIZAÇÃO:** Total: 25 – 37%

**GERÊNCIA JURÍDICA:** Total: 6 – 9%

**PRESIDÊNCIA:** Total: 3 – 4%

**GERÊNCIA FINANCEIRA:** Total: 4 – 6%

**SECRETARIA GERAL:** Total: 7 – 10%

**COMUNICAÇÃO:** Total: 4 – 6%

**PLANEJAMENTO:** Total: 2 – 3%

**GABINETE:** Total: 2 – 3%

## Unidade de Fiscalização:

Recrutamento e Alocação de Pessoas, destacando o percentual de fiscais (atuando em atividades de fiscalização) em relação ao total de empregados do conselho:

**2018: 07 (10,29%)**

**2019: 08 (11,76%)**

Evolução Dos Gastos Com Pessoal (R\$) detalhando a despesa de pessoal (ativo, inativo e pensionista), evolução dos últimos anos e justificativa para o aumento/diminuição, levando em conta as diretrizes do CAU/BR (limite estratégico máximo – 55%):

Não há, no CAU/RS, despesa com pessoal “inativo e/ou pensionistas”, dado que a sua criação foi em 31/12/2010 e efetivamente, em 2012, que sua máquina administrativa e pessoal entrou em funcionamento.

Em 2018 a folha contava com 60 empregados e o gasto foi de R\$ 5.914.915,42.

Em 2019 a folha contava com 68 empregados e o gasto foi de R\$ R\$ 6.695.196,00.

**Alteração de 13,19%**

## d) Avaliação De Desempenho:

Em 2019 a avaliação de desempenho do CAU/RS passou a ser realizada através do Sistema de Gestão Integrada, utilizando a mesma regra desde 2016, todavia, aperfeiçoando a graduação nos quesitos a serem avaliados.

A melhoria que se percebe foi quanto à rapidez na forma de avaliar, dado que o sistema operacionaliza de forma intuitiva. A utilização de uma ferramenta eletrônica permitirá ao CAU/RS criar indicadores mais sólidos para acompanhamento das atividades e do desempenho dos seus empregados.

## e) Níveis de Qualificação dos Empregados

- 1 – Ensino Médio ou Técnico: 09
- 2 – Superior: 59
- 3 – Aperfeiçoamento/Especialização/Pós-Graduação: 20
- 4 – Mestrado: 03
- 5 - Doutorado/Pós-Doutorado/PhD/Livre Docência: 00

## f) Principais Desafios e Ações Futuras:

Implementar o Plano de Cargos, Salários e Carreiras em 2020, respeitando o limite de 45%

**Foram realizados diversos treinamentos e cursos, tais como:**

- Ferramentas Google
- Marketing Digital
- Formação de administrador de redes
- BPM
- Conservação e restauração de documentos arquivísticos
- Governança e Gestão Pública
- Oficina de resolução de problemas

# Sustentabilidade ambiental

---

Seguindo critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições, materiais de consumo foram adquiridos para manter o pleno funcionamento do CAU/RS em suas atividades diárias, bem como para atendimento ao Programa CAU Mais Perto e eventos. O quantitativo foi estimado mediante relatórios mensais elaborados pelo setor de Almoxarifado e Estudo de Sustentabilidade que constam no processo administrativo do CAU/RS nº 144/2018.2.2. No Estudo de sustentabilidade efetuado pela Comissão de Organização do Plano de Logística Sustentável do CAU/RS, aprovado pelo presidente do Conselho, estabeleceu-se que alguns itens atenderiam ao critério de promoção de sustentabilidade e saúde, como o café, as pilhas e baterias recarregáveis, o açúcar demerara, a caneca esmaltada, os copos de vidro e acrílico, colher de inox e adoçante sucralose. Além disso, a separação de resíduos é feita em todas as dependências do Conselho.





# Gestão de custos

A apuração dos custos é realizada na Gerência Financeira, sob coordenação da Gerência Geral do CAU/RS. A rotina financeira é acompanhada pelo Presidente do CAU/RS - dirigente que possui a competência regimental de autorizar o pagamento das despesas orçamentárias ou emergenciais aprovadas pelo Plenário - e, mensalmente, pela Comissão de Planejamento e Finanças - CPFi-CAU/RS. Os relatórios gerenciais de acompanhamento da Execução Orçamentária e Financeira são encaminhados, trimestralmente, para apreciação pela CPFi-CAU/RS e, posterior, encaminhamento para aprovação pelo Plenário.



# **GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS (INCLUINDO DE TI)**

# GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS (INCLUINDO DE TI)

## a) Conformidade Legal:

As principais normas são:

- Lei nº 8.666, de 21/06/1993;
- Decreto nº 9.412, de 18/06/2018;
- Lei nº 10.520, de 17/07/2002;
- Decreto nº 10.024, de 20/09/2019;
- Lei nº 12.232, de 29/04/2010;
- Decreto nº 3.555, de 08/08/2000.

## b) Detalhamento dos Gastos das Contratações:

LICITAÇÕES 2018		
PA	VALORES (R\$)	PERCENTUAL (%)
Dispensa:	92.929,98	3,34
Inexigibilidade	519.925,10	18,69
Adesão	165.508,00	5,95
Concorrência	263.012,77	9,45
Pregão	1.740.585,22	62,57
<b>TOTAL</b>	<b>2.781.961,07</b>	<b>100,00</b>

LICITAÇÕES 2019		
PA	VALORES (R\$)	PERCENTUAL (%)
Dispensa:*	120.470,01	4,79
Inexigibilidade*	185.122,57	7,36
Adesão*	336.887,98	13,39
Concorrência	-	0,00
Pregão**	1.873.524,99	74,46
<b>TOTAL</b>	<b>2.516.005,55</b>	<b>100,00</b>

\*Site - Transparência CAU/RS

\*\* Planilha Pregões 2019

### c) Contratações Diretas:

Dispensas: 17 processos

Inexigibilidades: 23 processos

**Total = 40**

Pregões: 21 processos

Adesões: 10 processos

### d) Contratações de maior relevância:

Levando-se em conta o orçamento anual do CAU/RS, não houver contratações de valor relevante.

### e) Terceirização Regular de Mão De Obra:

01 processo: limpeza, manutenção e copeiragem

### f) Programa de Estágio:

Foi realizada dispensa de Licitação (art. 24, II) para prestação de serviço de intermediação de estágios.

Quando há necessidade de termos o serviço, a empresa é contatada para que recrute o candidato à vaga necessária. Após, os mesmos são encaminhados ao CAU/RS, para entrevista e posterior assinatura do contrato entre as partes (Universidade, Empresa contratada e CAU/RS).

### g) Economia com Aquisições e Contratos:

Comparativo de 2018 e 2019:

PREGÕES 2018		
VALOR ESTIMADO (R\$)	VALOR DO CONTRATO ASSINADO OU ARP (R\$)	DIFERENÇA (R\$)
1.584.050,15	1.196.268,76	387.781,39

PREGÕES 2019		
VALOR ESTIMADO (R\$)	VALOR DO CONTRATO ASSINADO OU ARP (R\$)	DIFERENÇA (R\$)
3.942.038,03	1.873.524,99	2.068.513,04

### h) Principais Desafios e Ações Futuras:

Desafios para 2020: após finalizar a licitação para execução do Espaço do Arquiteto, junto à Sede do CAU/RS, deve ser implementados os 2 últimos escritórios regionais, em Caxias do Sul/RS e em Passo Fundo/RS.

Pelos pilotos que tivemos em 2019, com a abertura de escritórios regionais em Santa Maria/RS e Pelotas/RS, devemos ter a logística para as contratações de pessoas (concurso realizado em 2019), licitações para aquisições de bens (móveis entre outros) locações de espaço (salas para implementar os escritórios), entre outros.



# **GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

## a) Modelo de Governança de TI:

Para avaliação de Maturidade em Governança de TI do CAU/RS foi realizado o preenchimento do Questionário de Governança de TI, elaborado e mantido pela Secretaria de Fiscalização de TI do TCU – SEFTI. Este questionário tem como propósito orientar as organizações públicas no esforço de melhoria da governança e da gestão de TI e gera, como resultado, o Índice de Governança de TI (iGovTI). O preenchimento e acompanhamento periódico deste questionário permitirá o acompanhamento da efetividade das ações propostas para a melhoria da governança de TI do órgão.

## b) Montante de Recursos Aplicados em TI:

R\$ 510.006,41

## c) Contratações mais Relevantes em TI:

cód. Relevância	critério
1	sem relevância
2	Pouca relevância
3	Média relevância
4	Moderada relevância
5	Alta relevância

2

Ativos de rede - Rack

3

Capacitação IN 01

Capacitação Lgpd

Certificado Digital

desktops

Notebooks

4

Ativos de rede - Roteador Wifi

Capacitação Multiplataformas

Link de acesso dedicado de internet de 20 Mbps POA

Suporte Servidores Dell

5

Ativos de rede - Nobreak

Ativos de rede - Patch Panel

Ativos de rede - roteadores

Ativos de rede - Switch

Central telefônica

Link de acesso dedicado de internet de 10 Mbps Pelotas

Link de acesso dedicado de internet de 100 Mbps

Link de acesso dedicado de internet de 20 Mbps SM

Locação de impressoras (9 imp P&B e 1 imp color)

Solução de Backup

Telefonia Fixa

#### **d) Informatização administrativa:**

A implementação do SGI – sistema de Gestão Integrada: processos de férias, processos da Comissão de Ética e Disciplina, Processo de Aquisições e Avaliação de Competências.

#### **e) Segurança da informação:**

Criação de equipe multidisciplinar para implementação da LGPD – Lei Geral de Proteção de Dados ([LEI Nº 13.709, DE 14 DE AGOSTO DE 2018](#)).

#### **f) Principais Desafios e Ações Futuras:**

Atender as demandas do PDTI

Realização de cursos de capacitação

Montar infraestrutura padrão nos escritórios regionais

Montar infraestrutura padrão no Espaço do Arquiteto

Montagem das 7 salas de videoconferência

Colocar em produção processo de ética e Compras no SGI

Aplicativo para a comissão de ética

Implementar LGPD

Contratar empresa de Infraestrutura

descarte dos equipamentos

# **GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA**



**a) Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos:** foi investido na criação dos escritórios regionais, em Santa Maria e Pelotas/RS.

**b) desfazimento de ativos:** Não houve desfazimento de bens em 2019.

**c) locações de imóveis e equipamentos:**

foram locados 5 imóveis:

uma sala para implantação do Escritório Regional em Santa Maria/RS;

uma vaga de garagem para furgão do Projeto CAU MAIS PERTO em Santa Maria/RS

uma sala para implantação do Escritório Regional em Pelotas/RS

uma vaga de garagem para o veículo de fiscalização do Escritório Regional em Pelotas/RS

duas vagas de garagem para furgão do Projeto CAU MAIS PERTO em Porto Alegre

um depósito para almoxarifado da sede do CAU/RS

**d) mudanças e desmobilizações relevantes:** criação dos escritórios regionais de Santa Maria/RS e Pelotas/RS, que faz parte da estratégia de Gestão 2018-2020, criação de Grupo de trabalho, para Implantação dos 04 escritórios Regionais. Em 2019, foram implantados 02 dos 04 escritórios.

Além disso, foram contratados profissionais para atuarem junto a esses escritórios, através de concurso público, já mencionado anteriormente.

A person wearing a white shirt is shown from the chest down, sitting at a desk. They are holding a pen in their right hand and writing on a large sheet of paper. Their left hand is resting on the paper. The background is blurred, showing what appears to be a window with some greenery outside. The overall scene is brightly lit and professional.

## **6. ORÇAMENTO, FINANÇAS, CONTABILIDADE.**

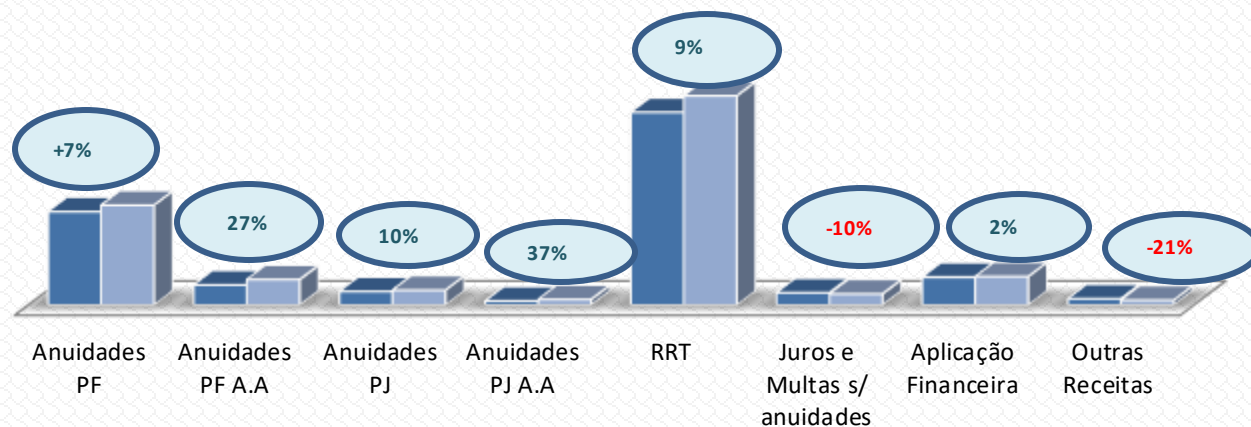
# Gestão orçamentária e financeira - Receitas

O CAU/RS fechou o ano de 2019 com arrecadação de receitas correntes, em R\$ 15.324.505,90, 90,88% do programado para o ano, no valor de R\$ 16.863.120,00.

Com relação ao total que foi programado para o ano, no valor R\$ 20.615.985,00, a arrecadação representa 74,33%.

A arrecadação do ano de 2019 está composta da seguinte forma:

Arrecadação	2018	2019	Diferença	%
<b>Anuidades Pessoa Física</b>	3.584.343,78	3.831.027,18	246.683,40	7%
<b>Anuidades Pessoa Física exercícios anteriores</b>	771.616,03	977.115,72	205.499,69	27%
<b>Anuidades Pessoa Jurídica</b>	517.320,41	571.596,78	54.276,37	10%
<b>Anuidades Pessoa Jurídica exercícios anteriores</b>	155.858,22	213.618,31	57.760,09	37%
<b>RRT</b>	7.398.444,22	8.027.940,04	629.495,82	9%
<b>Juros e Multas s/ anuidades</b>	470.839,94	424.824,76	-46.015,18	-10%
<b>Aplicação Financeira</b>	1.069.688,19	1.089.582,97	19.894,78	2%
<b>Outras Receitas</b>	240.448,46	188.802,36	-51.646,10	-21%
<b>TOTAL</b>	<b>14.208.559,25</b>	<b>15.324.508,12</b>	<b>1.115.948,87</b>	<b>8%</b>

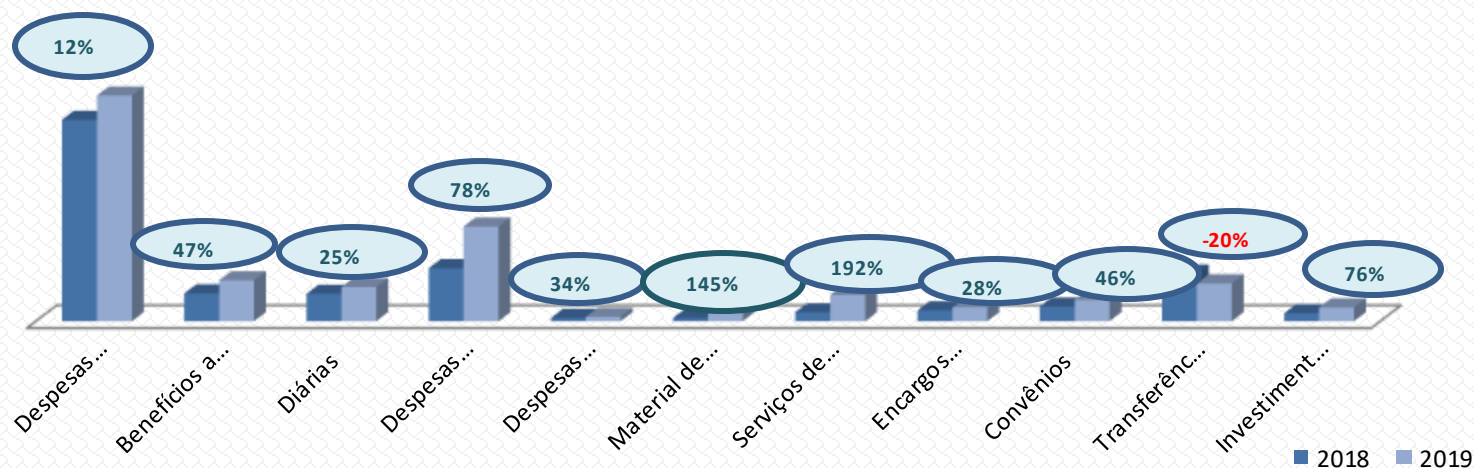


Em comparação com o mesmo período do ano anterior (2018), houve um crescimento da arrecadação de **8%**, sendo as maiores contribuições vindas do aumento na arrecadação de RRT, em **9%**; Anuidade PF **7%**; e Anuidades de anos anteriores, PF **27%** e PJ **37%**.

# Gestão orçamentária e financeira - Despesas

O CAU/RS fechou o exercício de 2019 com a execução, em **R\$ 15.298.744,20** que corresponde a **74,21%** da despesa orçamentária prevista para o exercício que é de R\$ 20.615.985,00.

	Orçada	Empenhada	%
Despesa Corrente	17.663.120,00	14.893.648,43	84,32%
Despesa de Capital	2.952.865,00	405.095,77	13,72%
<b>Total</b>	<b>20.615.985,00</b>	<b>15.298.744,20</b>	<b>74,21%</b>



A execução deste período janeiro a dezembro de 2019, está composta da seguinte forma:

Em comparação com o mesmo período do ano anterior (2018), a execução das despesas teve um aumento de **28%**.

	2018	2019	Diferença	%
<b>Despesas com Pessoal</b>	5.914.915,42	6.629.978,54	715.063,12	12%
<b>Benefícios a Pessoal</b>	817.140,88	1.201.787,65	384.646,77	47%
<b>Diárias</b>	805.445,77	1.005.521,32	200.075,55	25%
<b>Despesas Serv. PJ</b>	1.558.565,89	2.779.715,48	1.221.149,59	78%
<b>Despesas Serv. PF</b>	96.964,31	130.037,88	33.073,57	34%
<b>Material de Consumo</b>	94.265,78	231.075,94	136.810,16	145%
<b>Serviços de Comunicação</b>	263.012,47	769.188,77	506.176,30	192%
<b>Encargos Diversos</b>	319.801,61	408.160,42	88.358,81	28%
<b>Convênios</b>	429.460,64	626.979,63	197.518,99	46%
<b>Transferências Correntes</b>	1.397.261,94	1.111.202,80	-286.059,14	-20%
<b>Investimentos</b>	230.534,10	405.095,77	174.561,67	76%
<b>Total</b>	<b>11.927.368,81</b>	<b>15.298.744,20</b>	<b>3.371.375,39</b>	<b>28%</b>



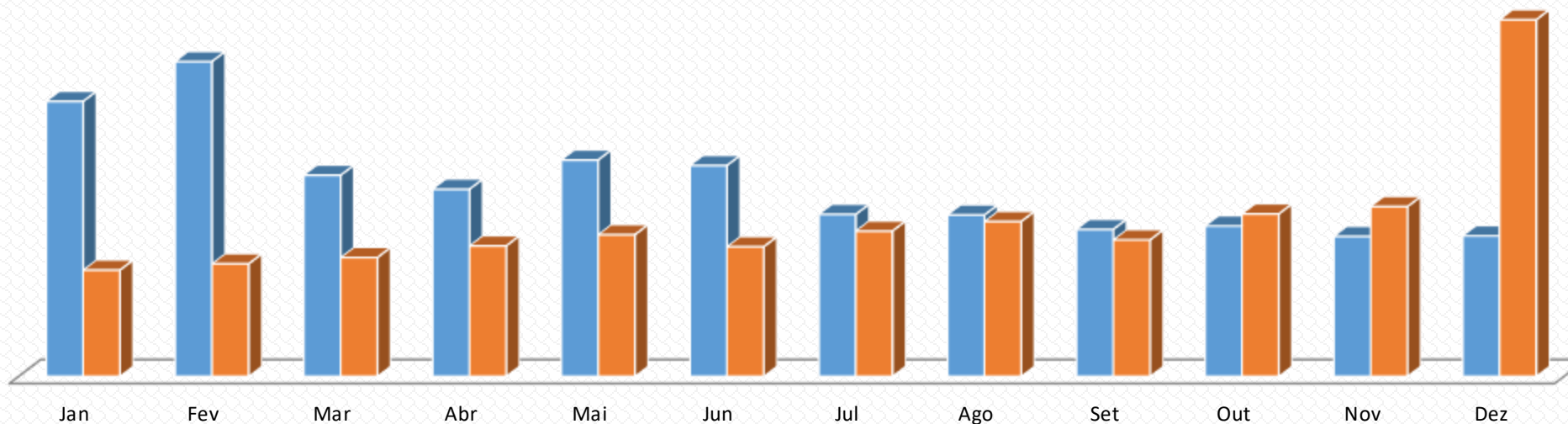
# Gestão orçamentária - Receita X Despesas

## Resultados

1.701.100	1.867.747	1.176.382	1.381.897	1.496.420	1.304.829	1.149.526	1.041.715	1.056.634	1.151.930	974.031	1.022.294
829.414	868.701	934.325	1.150.565	1.378.403	1.197.063	1.085.848	1.183.794	1.039.805	1.457.664	1.497.634	2.675.528

Arrecadação

Execução/despesas



Comparando-se a receita arrecadada com as despesas do período, o resultado do ano de 2019 foi um saldo positivo de R\$ 25.761,70.

# Principais desafios e ações futuras



## Ações de Sustentabilidade Financeira

Processo de Inadimplência iniciado em 2016 com a cobrança dos devedores de 2012. Até o final de 2019:

3093  
profissionais  
notificados

1648  
empresas  
notificadas

### Pessoa Física

Ano	Nº Profissionais Inadimplentes	Inadimplência %	Valores Totais
2012	331	3,12%	36.405,16
2013	532	4,70%	73.019,15
2014	721	6,04%	128.178,19
2015	1031	8,19%	225.534,13
2016	1526	11,51%	401.478,59
2017	2226	15,83%	692.696,42
2018	2867	19,38%	980.960,35
2019	4495	28,76%	2.167.131,33

### Pessoa Jurídica

Ano	Nº de Empresas Inadimplentes	Inadimplência %	Valores Totais
2012	439	31,25%	121.481,20
2013	540	30,22%	156.632,43
2014	701	31,98%	215.106,47
2015	874	35,02%	287.943,94
2016	1098	40,88%	399.765,83
2017	1366	46,65%	539.764,18
2018	1600	50,43%	653.093,63
2019	1879	54,78%	804.663,86

# Principais desafios e ações futuras



## Ações de Sustentabilidade Financeira

### Pessoa Física

R\$ 4,3 milhões

Total de Anuidades Devidas R\$ 7,5 milhões

### Pessoa Jurídica

R\$ 3,2 milhões

**REDUÇÃO** da inadimplência comparando 2019 com o mesmo período (jan. a dez.) do ano anterior (2018).

#### Pessoa Física:

2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
27%	16%	13%	14%	23%	25%	26%

#### Pessoa Jurídica:

2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
3%	2%	4%	4%	7%	13%	8%

**\$ Resultado** das ações de cobrança em 2019: **R\$ 1,1 milhão arrecadado.**

# 6.1 Gestão Contábil

---

## **Considerações**

O conjunto autárquico formado pelo CAU/BR e pelos CAU/UF utiliza um mesmo sistema informatizado de contabilidade estando este integrado a diversos sistemas de controle administrativo possibilitando, assim, um acompanhamento da gestão contábil do conjunto em tempo real, tanto pelas áreas técnicas do CAU/BR como por sua assessoria contábil terceirizada que presta consultoria e emite relatórios contábeis a todos os entes do CAU.

## **Norma interna**

Além da Lei nº 4320/1964, das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) e do manual correspondente (MCASP) seguidas integralmente pela Contadoria do CAU/RS, a Resolução CAU/BR nº 174/2018 dispõe sobre procedimentos orçamentários, contábeis e de prestação de contas a serem adotados pelo CAU/BR e pelos CAU/UF (<https://transparencia.caubr.gov.br/resolucao174/>). Tal norma propicia ao CAU/BR, dentre outros, de exercer acompanhamento por meio de orientações e proposições de melhorias das informações contábeis.

## **Auditoria Interna do CAU/BR**

A Contadoria do CAU/RS conta ainda com a Auditoria (interna) do CAU/BR a qual incumbe “manifestar-se acerca das informações contábeis mensais por meio de relatórios”, segundo o art. 8º, § 2º, e art. 11, da referida Resolução CAU/BR nº 174/2018.



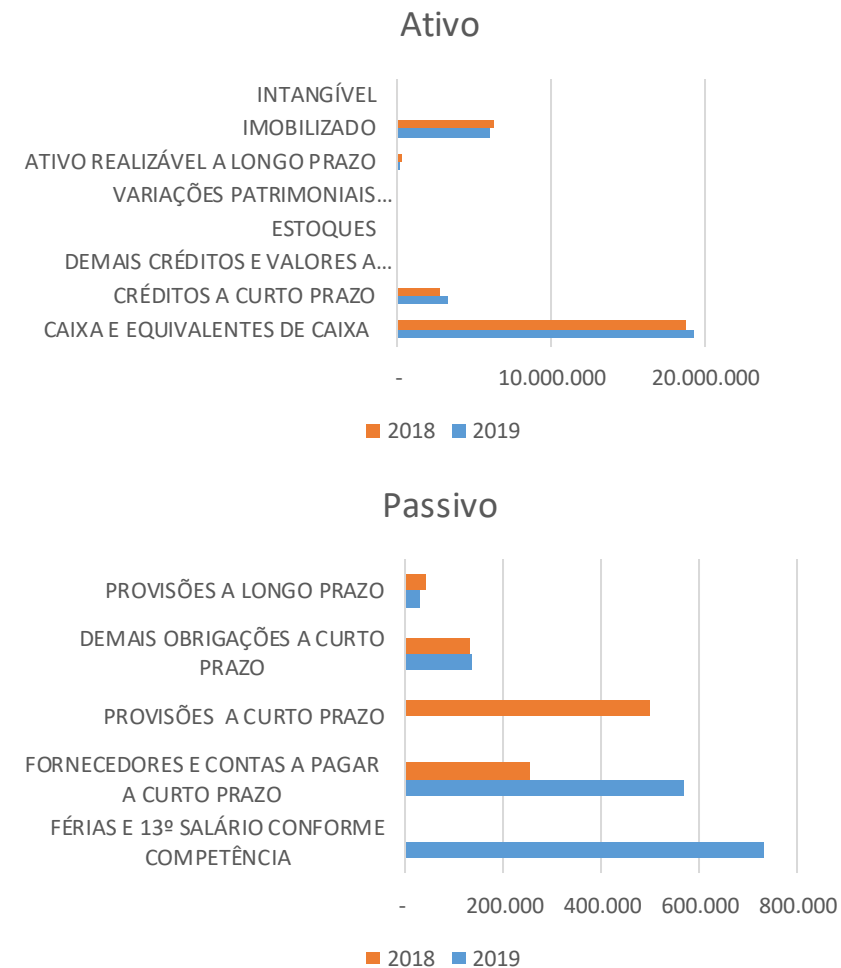
# 6.2 Balanço Patrimonial

ATIVO	2019	2018	PASSIVO	2019	2018
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	22.865.913	21.817.973	<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	1.438.415	885.099
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	19.270.936	18.805.896	FÉRIAS E 13º SALÁRIO CONFORME COMPETÊNCIA	733.472	
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	3.374.492	2.814.453	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	570.832	254.721
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	108.045	48.584	PROVISÕES A CURTO PRAZO		500.630
ESTOQUES	62.845	81.538	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	134.112	129.749
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	49.595	67.502	<b>PASSIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	30.690	40.185
<b>ATIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	6.293.233	6.593.255	PROVISÕES A LONGO PRAZO	30.690	40.185
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	166.535	286.757			
IMOBILIZADO	6.093.711	6.264.549	<b>TOTAL PASSIVO</b>	1.469.105	925.284
INTANGÍVEL	32.987	41.948	<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	27.690.040	27.485.944
			RESULTADOS ACUMULADOS	27.690.040	27.485.944
<b>TOTAL</b>	29.159.145	28.411.228	<b>TOTAL</b>	29.159.145	28.411.228

	2018	2019		2018	2019
Ativo Financeiro	19.270.936	18.805.896	Passivo Financeiro	1.772.536	1.063.051
Ativo Permanente	9.888.209	9.605.332	Passivo Permanente	30.690	40.185
Saldo Patrimonial				27.355.919	27.307.992

Saldo do Atos Potenciais Ativos	2019	2018	Saldo do Atos Potenciais Passivos	2019	2018
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	-	-	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	-	-
Execução de Direitos Conveniados	-	-	Execução de Obrigações Conveniadas	-	-
Execução de Direitos Contratuais	-	-	Execução de Obrigações Contratuais	1.271.923	1.808.827
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	-	-	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	-	-

QUADRO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO	2019	2018
Superávit Financeiro	17.498.400	17.742.885

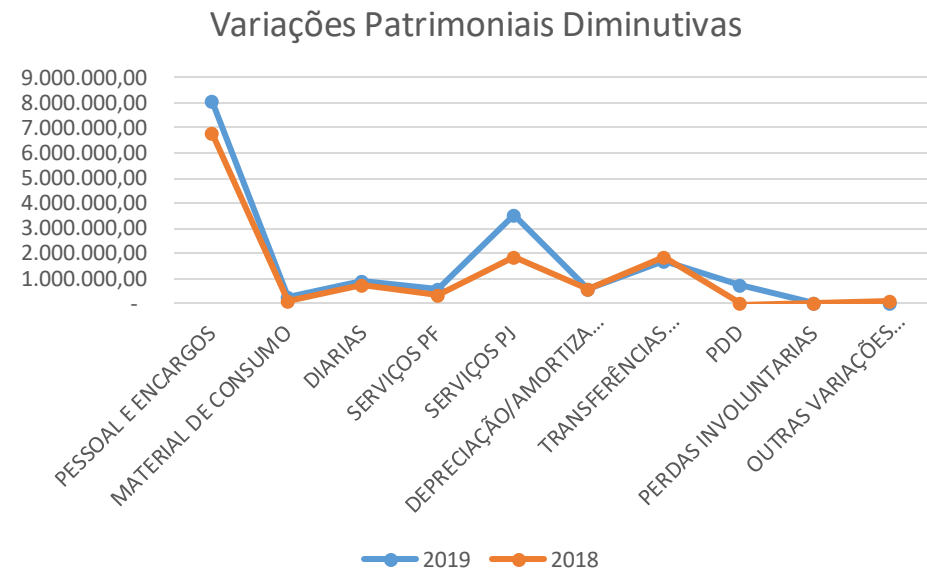
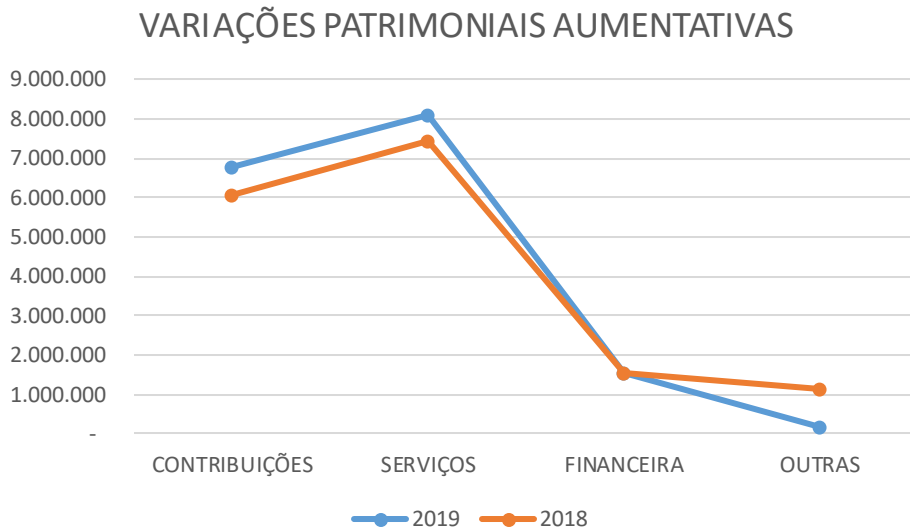


## 6.3 Demonstração das Variações Patrimoniais (1/2)

Conta	2019	2018	Conta	2019	2018
<b>VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA</b>	<b>16.557.188</b>	<b>16.161.583</b>	<b>VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA</b>	<b>16.353.091,48</b>	<b>12.297.997,06</b>
CONTRIBUIÇÕES	6.789.169	6.059.116	PESSOAL E ENCARGOS	8.079.373,24	6.784.232,99
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	6.789.169	6.059.116	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	6.877.585,59	5.967.092,11
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	8.088.486	7.424.117	BENEFÍCIOS A PESSOAL	1.201.787,65	817.140,88
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	8.088.486	7.424.117	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	5.816.898,27	3.608.876,68
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	1.530.891	1.546.677	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	226.120,28	100.095,44
JUROS E ENCARGOS DE MORA SOBRE FORNECIMENTOS DE BENS E SERVIÇOS	256.328	249.252	SERVIÇOS	5.044.982,84	2.953.017,00
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	1.274.563	1.297.425	DIARIAS	880.260,66	705.184,57
MULTAS SOBRE ANUIDADES	1.274.563	1.297.425	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	607.608,65	378.397,98
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	148.642	1.131.674	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	3.557.113,53	1.869.434,45
MULTAS ADMINISTRATIVAS	7.352	11.622	DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	545.795,15	555.764,24
INDENIZAÇÕES	104.010	197.006	DEPRECIACAO	536.833,98	545.402,52
REVERSÃO DE PROVISÕES	24.650	832.720	AMORTIZACAO	8.961,17	10.361,72
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	12.631	90.326	TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS	1.697.835,26	1.826.722,58
			TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	1.697.835,26	1.826.722,58
			DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS	755.994,57	11.320,42
			VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA COM PROVISÃO PARA PERDAS DE CREDITOS	755.994,57	-
			PERDAS INVOLUNTARIAS	-	11.320,42
			PERDAS INVOLUNTARIAS COM IMOBILIZADO	-	11.320,42
			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	2.990,14	66.844,39
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	2.990,14	66.844,39
<b>Resultado Patrimonial</b>					
DÉFICIT DO EXERCÍCIO	-	-	SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO	204.096	3.863.586

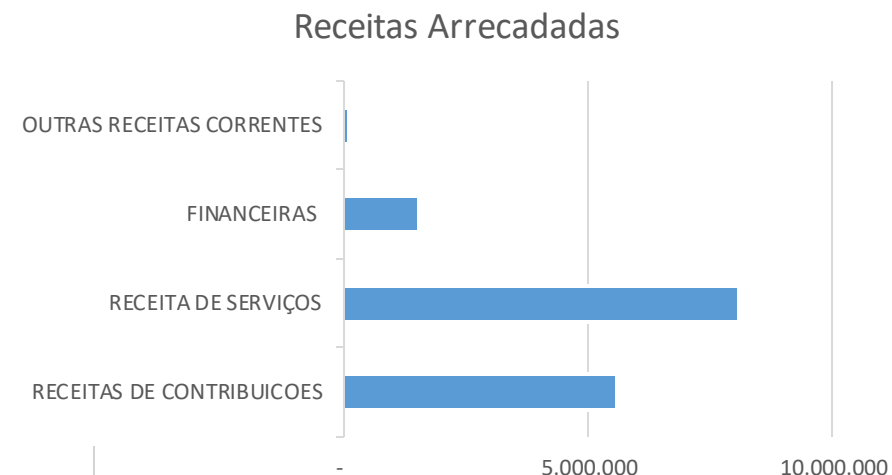
Demonstração contábil completa disponível em: [https://transparencia.caurs.gov.br/?page\\_id=3946](https://transparencia.caurs.gov.br/?page_id=3946)

## 6.3 Demonstração das Variações Patrimoniais (2/2)



# 6.4 Balanço Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE	16.788.753	16.863.120	15.324.505	- 1.538.615
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	5.991.888	6.066.255	5.593.358	- 472.897
RECEITA DE SERVIÇOS	8.717.878	8.717.878	8.088.486	- 629.392
FINANCEIRAS	2.017.999	2.017.999	1.530.891	- 487.108
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	60.988	60.988	111.771	50.783
RECEITA DE CAPITAL	5.994.900	3.752.865	-	- 3.752.865
SUB-TOTAL DAS RECEITAS	22.783.653	20.615.985	15.324.505	- 5.291.480
DÉFICIT	-	-	-	-
TOTAL	22.783.653	20.615.985	15.324.505	- 5.291.480



DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
DESPESA CORRENTE	16.738.753	17.663.120	14.893.648	14.685.099	14.324.360	2.769.472
PESSOAL	7.861.579	7.952.419	7.831.766	7.831.766	7.691.808	120.652
MATERIAL DE CONSUMO	691.560	338.040	231.076	190.504	183.917	106.964
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	1.467.137	1.532.679	1.135.559	1.135.559	1.135.559	397.120
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	4.116.842	5.471.620	3.548.904	3.421.274	3.207.080	1.922.716
ENCARGOS DIVERSOS	520.000	520.350	408.160	408.160	408.160	112.190
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	2.081.635	1.848.012	1.738.182	1.697.835	1.697.835	109.830
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	5.994.900	2.952.865	405.096	279.524	118.045	2.547.769
INVESTIMENTOS	5.994.900	2.952.865	405.096	279.524	118.045	2.547.769
DOTAÇÃO ADICIONAL POR FONTE	50.000	-	-	-	-	-
SUB-TOTAL DAS DESPESAS	22.783.653	20.615.985	15.298.744	14.964.624	14.442.404	5.317.241
SUPERÁVIT	-	-	25.761	-	-	25.761
TOTAL	22.783.653	20.615.985	15.324.505	14.964.624	14.442.404	5.291.480





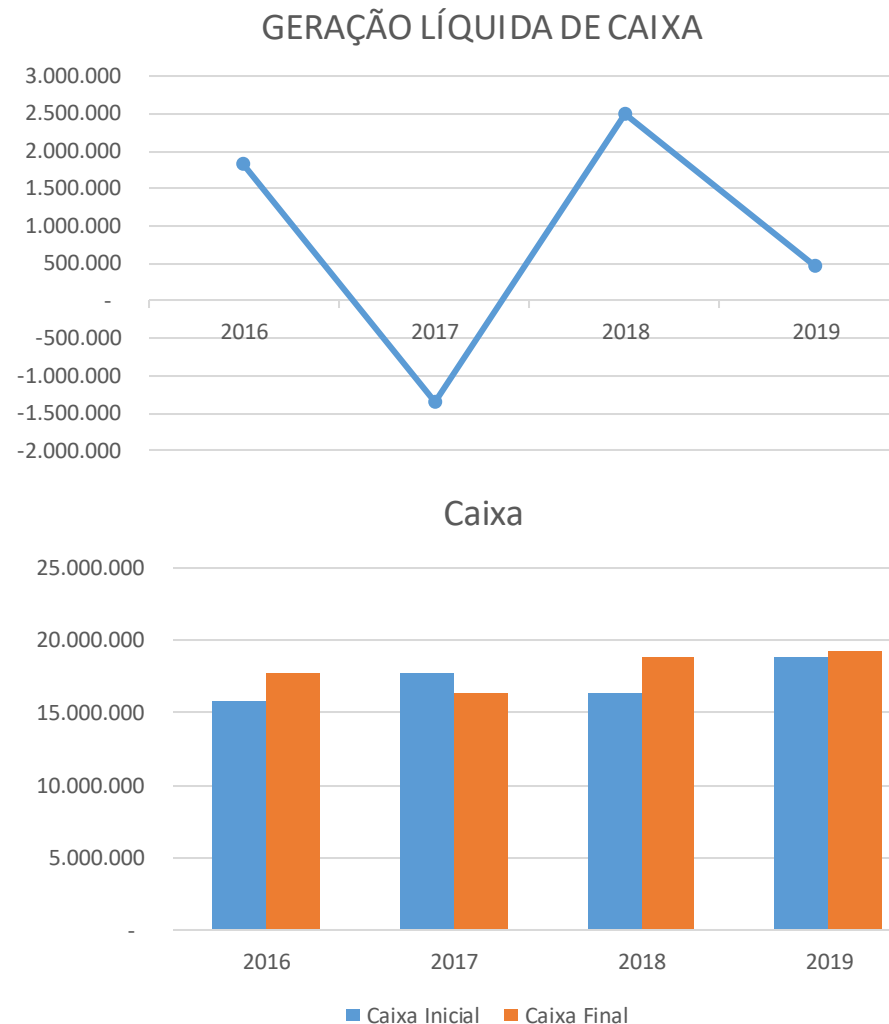
## 6.5 Balanço Financeiro

INGRESSOS	2019	2018	DISPÊNDIOS	2019	2018
Receita Orçamentária	15.324.505	14.208.559	Despesa Orçamentária	15.298.744	11.981.733
RECEITA REALIZADA	15.324.505	14.208.559	CREDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	334.121	177.952
RECEITA CORRENTE	15.324.505	14.208.559	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	522.219	201.490
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	5.593.358	5.029.138	CREDITO EMPENHADO – PAGO	14.442.404	11.602.291
ANUIDADES	5.593.358	5.029.138	DESPEZA CORRENTE	14.324.360	11.458.228
RECEITA DE SERVIÇOS	8.088.486	7.424.117	PESSOAL	8.076.022	6.916.617
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	23.649	24.753	MATERIAL DE CONSUMO	183.917	86.347
EMOLUMENTOS COM RRT	8.027.940	7.398.444	SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	751.345	577.079
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	1.114	919	SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3.207.080	1.692.897
FINANCEIRAS	1.514.405	1.540.528	ENCARGOS DIVERSOS	408.160	319.802
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	128.257	214.776	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	1.697.835	1.811.123
			DESPEZA DE CAPITAL	118.045	144.063
			INVESTIMENTOS	118.045	144.063
			DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	54.364
Recebimentos Extraorçamentários	12.181.904	10.591.355	Pagamentos Extraorçamentários	11.742.625	10.324.056
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	334.121	177.952	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	143.668	15.052
Inscrição de Restos a Pagar Processados	522.219	201.490	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	201.490	190.108
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	1.264.280	1.051.695	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	1.259.917	1.038.510
Outros Recebimentos Extraorçamentários	10.061.284	9.160.217	Outros Pagamentos Extraorçamentários	10.137.551	9.080.386
Saldo em espécie do Exercício Anterior	18.805.896	16.311.771	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	19.270.936	18.805.896
Caixa e Equivalente de Caixa	18.805.896	16.311.771	Caixa e Equivalente de Caixa	19.270.936	18.805.896
Depósitos. Rest. Vlrs Vinculados	-	-	Depósitos. Rest. Vlrs Vinculados	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>46.312.305</b>	<b>41.111.685</b>		<b>46.312.305</b>	<b>41.111.685</b>

Demonstração contábil completa disponível em: [http://transparencia.caurs.gov.br/?page\\_id=1581](http://transparencia.caurs.gov.br/?page_id=1581)

# 6.6 Demonstração dos Fluxos de Caixa

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES		
	2019	2018
<b>INGRESSOS</b>		
RECEITA CORRENTE	15.324.505	14.208.559
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	5.593.358	5.029.138
RECEITA DE SERVIÇOS	8.088.486	7.424.117
FINANCEIRAS	1.514.405	1.540.528
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	128.257	214.776
OUTROS INGRESSOS	11.325.564	10.211.913
<b>DESEMBOLSOS</b>		
DESPEZA CORRENTE	14.324.360	11.458.228
PESSOAL	8.076.022	6.916.617
MATERIAL DE CONSUMO	183.917	86.347
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	751.345	577.079
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3.207.080	1.692.897
ENCARGOS DIVERSOS	408.160	319.802
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	1.697.835	1.811.123
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	54.364
OUTROS DESEMBOLSOS	11.742.625	10.324.056
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDOS DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>	<b>583.084</b>	<b>2.638.188</b>
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
<b>DESEMBOLSOS</b>		
INVESTIMENTOS	118.045	144.063
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDOS DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>	<b>- 118.045</b>	<b>- 144.063</b>
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
<b>DESEMBOLSOS</b>		
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDOS DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO</b>		
<b>GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA</b>		
	<b>465.040</b>	<b>2.494.125</b>
<b>CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL</b>	<b>18.805.896</b>	<b>16.311.771</b>
<b>CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL</b>	<b>19.270.936</b>	<b>18.805.896</b>



Demonstração contábil completa disponível em: [https://transparencia.caurs.gov.br/?page\\_id=1576](https://transparencia.caurs.gov.br/?page_id=1576)

# 6.7 Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis e Declaração do Contador

---

## NOTAS EXPLICATIVAS

As Demonstrações Contábeis foram elaboradas de acordo com as diretrizes do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCsTSP), do Conselho Federal de Contabilidade (CFC).

As Demonstrações Contábeis do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Rio Grande do Sul são compostas por:

- O Balanço Patrimonial, estruturado em Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido, evidencia qualitativa e quantitativamente a situação patrimonial da Entidade.
- O Balanço Orçamentário evidencia as receitas e as despesas orçamentárias, detalhadas em níveis relevantes de análise, confrontando o orçamento inicial e as suas alterações com a execução, demonstrando o resultado orçamentário.
- O Balanço Financeiro evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte.
- A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as variações verificadas no patrimônio e indica o resultado patrimonial do exercício.
- A Demonstração dos Fluxos de Caixa permite aos

usuários projetar cenários de fluxos futuros de caixa e elaborar análise sobre eventuais mudanças em torno da capacidade de manutenção do regular financiamento dos serviços.

As notas explicativas apresentam os critérios de mensuração e de provisão utilizados pela entidade na elaboração das suas demonstrações contábeis. São destacados os principais fatos ocorridos no ano que ocasionaram as oscilações mais relevantes.

São apresentados quadros detalhando os principais grupos de contas presentes no Balanço Patrimonial como distribuição dos valores de Caixas e Equivalentes, de Créditos a Receber, Demais Valores a Curto Prazo, Estoques, Despesas Antecipadas, Imobilizado, Fornecedores a Pagar, Reconhecimento mensal das despesas da folha de pagamento, provisões de riscos judiciais, dentre outros, todos comparados com o exercício anterior. Constam também quadros comparativos dos resultados orçamentário, patrimonial e financeiro do exercício comparados com o exercício anterior

As Notas Explicativas estão disponíveis na íntegra no endereço: [https://transparencia.caurs.gov.br/?page\\_id=5112](https://transparencia.caurs.gov.br/?page_id=5112)

## Declaração do Contador do CAU/RS

Declaro que as informações constantes das Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração de Fluxos de Caixa e Demonstração das Variações Patrimoniais, regidos pela Lei nº 4.320/1964, pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) e pelo respectivo manual (MCASP), referentes ao exercício de 2019, refletem nos seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul, exceto no tocante a ressalva relacionada a:

- A falta de realização de procedimento de reavaliação dos bens móveis e imóveis, nos termos da NBCT SP 07
- Ativo Imobilizado, para se ter a posição patrimonial atualizada da entidade.

Porto Alegre, 6 de março de 2020.

Pedro Reusch lanzer Jardim  
**Contador CRC/RS 090.228/O-4**

A person wearing a white long-sleeved shirt is shown from the chest down, sitting at a desk. They are holding a silver and black pen in their right hand and writing on a white sheet of paper. Their left hand is resting on the paper. The background is a blurred office setting with other people and desks. The text "7. ANEXOS E APÊNDICES" is overlaid in the center of the image.

## **7. ANEXOS E APÊNDICES**



# 7.1 Posicionamentos de Área, Assessoria, Instâncias e Auditoria Externa

## PLANEJAMENTO

A Gerência de Planejamento e Gestão Estratégica do CAU/BR opinou favoravelmente à aprovação do Plano de Ação executado pelo CAU/RS no exercício de 2019.

## ASSESSORIA CONTÁBIL DO CAU/BR

Conforme o Relatório Contábil CAU-BR nº 06/2020, de 23/01/2020, a empresa contratada pelo CAU/BR, ATA Contabilidade e Auditoria, responsável pela assessoria e análise contábeis junto aos CAU/UF, concluiu: “Tendo em vista que não constatamos nenhuma falha na prestação de contas de 2019 do CAU/RS, informamos que a mesma está em condições de ser aprovada pela Comissão de Planejamento e Finanças e Plenário do CAU BR”.

## INSTÂNCIAS DELIBERATIVAS DO CAU/RS

A Comissão de Planejamento, Finanças Organização e Administração do CAU/RS emitiu a Deliberação nº **XX-XX/2020** de **XX/XX/2020** pela aprovação da prestação de contas do estadual relativas ao exercício de 2019, sem indicação de ponto de ressalva ou recomendação, posicionamento seguido pelo Plenário do CAU/RS, mediante a Deliberação Plenária nº **0XX-XX/2020** de **XX/XX/2020**.

## AUDITORIA EXTERNA (INDEPENDENTE)

As contas do CAU/RS relativas ao exercício de 2019 foram auditadas pela empresa contratada pelo CAU/BR, a BDO RCS Auditores Independentes, responsável por expressar opinião sobre as demonstrações contábeis daquele conselho, conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria.

O Relatório do Auditor Independente integrante da prestação de contas expressa opinião que as Demonstrações Contábeis apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul – CAU/RS, sem ressalva.

## PARECER CONCLUSIVO DA AUDITORIA INTERNA DO CAU/BR

Em análise à formalização do processo de Prestação de Contas do CAU/RS, aos aspectos de gestão demonstrados, posicionamentos das assessorias e instâncias deliberativas pertinentes, e ao relatório e parecer da Auditoria Independente, formamos opinião pela regularidade do referido processo.