SÚMULA DA 19ª REUNIÃO DA COMISSÃO TEMPORÁRIA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA PARA HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL – CTATHIS-CAU/RS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 06 de fevereiro de 2020, quinta-feira | HORÁRIO: | 14 às 17 horas |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS (Rua Dona Laura, 320, bairro Rio Branco – Porto Alegre/RS) | | |
|  | | | |
| PARTICIPANTES: | Tiago Holzmann da Silva | Presidente | |
| Carlos Fabiano Pitzer | Coordenador Adjunto | |
| Newton Burmeister | Membro | |
| Patrícia de Freitas Nerbas | Membro | |
| ASSESSORIA – Gabinete de Gestão (GATHIS-RS): | Paulo Henrique Cesarino Cardoso Soares | Assessor Técnico Institucional | |
| Sandra Helena Lehnen Becker | Assessora Técnica Operacional | |
| SECRETARIA: | Claudivana Bittencourt | Secretária Executiva | |
| CONVIDADOS: | Fausto Leiria Loureiro | Chefe de Gabinete | |
| Gelson Luiz Benatti | Gerente de Planejamento | |
| Carla Regina Dal Lago Valério | Secretária Executiva | |
| Mônica dos Santos Marques | Assistente Administrativa | |
|  | | | |
| 1. **Verificação de quórum** | | | |
| **Presenças** | Verificado o quórum mínimo para o início da reunião às 14h, com a presença dos membros acima nominados. Registrada a ausência justificada da conselheira Roberta Edelweiss. | | |
|  |  | | |
| 1. **Leitura, discussão e aprovação de súmulas pendentes** | | | |
| **Discussão** | As súmulas enviadas previamente são aprovadas e assinadas. | | |
| **Encaminhamento** | Publicar no site e Portal de Transparência. | | |
|  |  | | |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta** | | | |
| Mantida a pauta previamente apresentada. | | | |
|  |  | | |
| 1. **Comunicações** | | | |
| Não foram realizados comunicados. | | | |
|  |  | | |
| 1. **Ordem do dia** | | | |
|  |  | | |
| * 1. **Programa ATHIS Casa Saudável** | | | |
| **Fonte** | GATHIS-RS | CTATHIS | | |
| **Relator** | Paulo Henrique Cesarino Cardoso Soares | Sandra Helena Lehnen Becker | | |
| **Discussão** | Os assessores relatam a apresentação do Plano de Trabalho ao Conselho Diretor e à Comissão de Planejamento e Finanças para aprovação do projeto. | | |
| **Encaminhamento** | Apenas informe. | | |
|  |  | | |
| * 1. **Relatório de fechamento** | | | |
| **Fonte** | GATHIS-RS | CTATHIS | | |
| **Relator** | Paulo Henrique Cesarino Cardoso Soares | Sandra Helena Lehnen Becker | | |
| **Discussão** | O documento está em desenvolvimento. | | |
| **Encaminhamento** | Apresentar ao Plenário do CAU/RS no próximo dia 14/02. | | |
|  | | | |
| 1. **Extrapauta** | | | |
|  | | | |
| * 1. **Assembleia Geral da FAMURS** | | | |
| **Fonte** | GATHIS-RS | | |
| **Relator** | Paulo Henrique Cesarino Cardoso Soares | Sandra Helena Lehnen Becker | | |
| **Discussão** | Os assessores informam sobre evento do qual o CAU/RS participará nos dias 13 e 14/02, data conflitante com reunião agendada da comissão. Propõem a participação dos membros da comissão no evento. | | |
| **Encaminhamento** | Solicitar convocação para os membros da comissão participarem do evento. | | |
|  | | | |
| * 1. **Seminário ATHIS** | | | |
| **Fonte** | GATHIS-RS | | |
| **Relator** | Paulo Henrique Cesarino Cardoso Soares | Sandra Helena Lehnen Becker | | |
| **Discussão** | A comissão debate junto aos convidados da reunião a organização e programação do evento. | | |
| **Encaminhamento** | O GATHIS e Gabinete da Presidência darão andamento às providências. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Leitura, discussão e aprovação da súmula da reunião** | |
| **Discussão** | A súmula é aprovada e assinada pelos presentes. |
| **Encaminhamento** | Publicar no site e Portal de Transparência. |

|  |  |
| --- | --- |
| **CARLOS FABIANO PITZER**  Coordenador Adjunto | **PATRÍCIA DE FREITAS NERBAS**  Membro |
| **NEWTON BURMEISTER**  Membro | **PAULO** **HENRIQUE SOARES**  Assessor GATHIS-RS |
| **SANDRA HELENA LEHNEN BECKER**  Assessora GATHIS-RS | **CLAUDIVANA BITTENCOURT**  Secretária Executiva |
|  |  |
|  |  |