**SÚMULA 198ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CED-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 21 de janeiro de 2021 | HORÁRIO: | 9h às 12h |
| LOCAL: | Reunião Remota realizada por meio de vídeo conferência, pelo aplicativo *Microsoft* *Teams*, conforme Ad Referendum nº 006/2020. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Tiago Holzmann da Silva | Presidente do CAU/RS |
| Deise Flores Santos | Coordenadora |
| Marcia Elizabeth Martins | Coordenadora Adjunta |
| Gislaine Vargas Saibro | Membro |
| Maurício Zuchetti | Membro suplente |
| ASSESSORIA: | Amanda Elisa Barros Gehrke | Gerente de Fiscalização interina |
| Karla Ronsoni Riet | Arquiteta e Urbanista |
| Sabrina Lopes Ourique | Assistente Administrativa |
| SECRETARIA: | Maria José Mendes da Silva | Assistente de Atendimento e Fiscalização |

|  |
| --- |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Estão presentes os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). Os(As) conselheiros(as) titulares Rodrigo Spinelli e Silvia Monteiro Barakat solicitaram a convocação do seus membros suplentes, Maurício Zuchetti e Cristina Gioconda Bastos Langer. Registrada a ausência justificada da conselheira Cristina Gioconda Bastos Langer. |
|  |
| 1. **Aprovação da súmula da 197ª Reunião Ordinária**
 |
| **Discussão** | A súmula da 197ª Reunião Ordinária, enviada previamente e ajustada, foi aprovada com 4 votos favoráveis. |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura da coordenadora e da secretária e publicar no site do CAU/RS. |

|  |
| --- |
| 1. **Comunicações**
 |
| **Relator** | Tiago Holzmann da Silva, Presidente do CAU/RS |
| **Comunicação** | O Presidente do CAU/RS, Tiago Holzmann da Silva, dá as boas-vindas aos(às) conselheiros(as) da Comissão e à equipe de assessoria e secretaria. Ele destaca os principais objetivos da Comissão e a importância da atuação diante do aumento do número de denúncias recebidas. Ele também ressalta o desafio da Comissão na busca por simplificar os procedimentos e dar celeridade no julgamento dos processos ético-disciplinares.  |

|  |
| --- |
| 1. **Ordem do dia**
 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Plano de Trabalho da CED-CAU/RS** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relatora** | Sabrina Lopes Ourique |
| **Discussão** | A assessora Sabrina apresenta modelo de Plano de Trabalho e explica que os itens devem ser divididos em pautas ordinárias e especiais, com inclusão de prazos, resultados e responsáveis. A conselheira Marcia propõe que seja retomada inclusão de informações sobre a quantidade de processos que tramitam em cada fase, ao final da súmula, para acompanhamento. A conselheira Gislaine sugere que a Plenária seja informada, permanentemente, acerca dos quantitativos de processos e andamentos e reitera a proposta de revisão dos procedimentos de julgamento em Plenária. A conselheira Deise avalia julgamentos de processos em Plenária da gestão anterior e também sugere a revisão dos procedimentos. Ela cita ação realizada na Assessoria, em 2020, referente ao envio de *e-mail*, com o quantitativo de processos indicação de priorização da análise, a cada conselheiro, e solicita a retomada dessa atividade. A assessora Sabrina sugere ajuste no período de gestão de eficiência de análises de processos para bimestral e os(as) conselheiros(as) concordam. A conselheira Deise fala sobre palestra realizada com a temática de Contratos e sugere que a assessoria jurídica avalie a retomada dessa ação. A conselheira Gislaine destaca a importância da realização de palestras, seminários, eventos, entre outros, e sugere que a pauta sobre regulamentações do CAU/BR seja alocada em pautas especiais. A conselheira Marcia considera que as palestras devem ser propositivas. A conselheira Gislaine propõe que as ações sejam direcionadas a três públicos: universitários, profissionais e público infantojuvenil. A conselheira Deise menciona ó CAU Educa, projeto desenvolvido pela Comissão de Política Urbana e Ambiental (CPUA) do CAU/BR voltado aos estudantes de ensino fundamental. A assessora Sabrina fala sobre o projeto de lei que está sendo elaborado no âmbito da CPUA-CAU/RS, o qual propõe a inclusão de temas relacionados ao urbanismo no currículo do ensino fundamental, e sugere que a CED-CAU/RS possa se disponibilizar a elaborar um tópico que aborde a ética, no âmbito da Arquitetura e Urbanismo, dentro dessa proposta da CPUA-CAU/RS. A assessora Karla sugere ação conjunta a respeito da ética relacionada ao urbanismo. A conselheira Marcia solicita que seja feito contato com a CPUA-CAU/RS para informar que a CED-CAU/RS está à disposição para colaborar. A conselheira Deise fala sobre a pauta da Reserva Técnica. A conselheira Gislaine faz um relato acerca das ações já realizadas e propõe a definição de posicionamento. A conselheira Deise informa que solicitará inclusão de extrapauta referente a esse assunto no Conselho Diretor. Ela solicita que Assessoria envie memorando à Presidência para solicitar informações sobre o andamento. A assessora Sabrina preenche as informações para definição do Plano de Trabalho, de acordo com as considerações da Comissão e indicações de responsáveis e prazos de cada pauta. Os(As) conselheiros(as) falam sobre o orçamento para eventos e palestras e a Assessoria faz esclarecimentos. A Comissão fala sobre questões regimentais acerca da composição da CED-CAU/RS e a conselheira Gislaine ressalta que o cumprimento das disposições contidas no Regimento Interno é fundamental. Ela destaca que não há previsão regimental para a permanência de um mesmo conselheiro titular em mais de uma Comissão, mantendo seu suplente como participante efetivo em determinada comissão. A conselheira Marcia sugere que os(as) conselheiros(as) se informem sobre os regramentos e pareceres para aprofundamento e elaboração de posicionamento individual em Plenária.  |
| **Encaminhamento** | Assessoria enviará memorando à Presidência sobre Reserva Técnica e conselheira Deise solicitará extrapauta sobre o assunto no Conselho Diretor. |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Relatório e Voto: 546.103/2017** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relatora** | Márcia Elizabeth Martins |
| **Discussão** | Protocolo nº 546.103/2017: a conselheira Marcia faz um relato sobre o processo e informa que, após analisar o conjunto probatório apresentado, julga parcialmente procedente a denúncia e vota pela aplicação da sanção de ADVERTÊNCIA PÚBLICA E MULTA, CORRESPONDENTE AO VALOR DE 8,16 (OITO INTEIROS E DEZESSEIS DÉCIMOS) ANUIDADES, uma vez que restou comprovado que a profissional praticou infração. A Comissão aprova o relatório apresentado pela relatora. |
| **Encaminhamento** | Votada e aprovada a Deliberação CED-CAU/RS nº 001/2021 - Protocolo nº 546.103/2017: Relatório e Voto Fundamentado - aprovação com 4 votos favoráveis. |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Extrapauta**
 |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Processo de Julgamento dos Processos Éticos na Plenária** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
| **Relatora** | Gislaine Vargas Saibro |
| **Discussão** | Assunto não tratado devido à extensão das demais pautas. |
| **Encaminhamento** | Pautar novamente para a próxima reunião. |

|  |
| --- |
|   |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião**
 |
| **Assunto** | **Plano de Trabalho da CED-CAU/RS** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
| **Assunto** | **Processo de Julgamento dos Processos Éticos na Plenária** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
| **Assunto** | **Análise de Processos** |
| **Fonte** | CED-CAU/RS |
|  |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento**
 |
| **Presenças** | A reunião encerra às 12h10min com os(as) participantes acima nominados(as).  |

**DEISE FLORES SANTOS**

Coordenadora da CED-CAU/RS

**MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA**

Assistente de Atendimento e Fiscalização