**SÚMULA DA 149ª REUNIÃO ORDINÁRIA CEAU-CAU/RS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DATA: | | 09 de fevereiro de 2021, terça-feira | HORÁRIO: | 9h às 12h | |
| LOCAL: | | Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020 | | | |
|  | | | | | |
| PARTICIPANTES: | | Tiago Holzmann da Silva | Presidente do CAU/RS | | |
| Evandro Cardoso Medeiros | Presidente do SAERGS | | |
| Gislaine Saibro | Presidente da AAI Brasil/RS | | |
| Vicente Brandão | Coord. do CEAU-CAU/RS e Presidente da AsBEA/RS | | |
| Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Coordenador Adjunto da CEP-CAU/RS | | |
| Rodrigo Spinelli | Coordenador da CEF-CAU/RS | | |
| ASSESSORIA: | | Fausto Loureiro | Chefe de Gabinete | | |
| Paulo Henrique Cesarino Soares | Gerente de Planejamento | | |
| Camila Minozzo | Assistente de Atendimento e Fiscalização | | |
| SECRETARIA: | | Maria José Mendes da Silva | Assistente de Atendimento e Fiscalização | | |
|  | | | | | |
| 1. **Verificação de quórum** | | | | | |
| **Presenças** | | Verificado o quórum para início da reunião às 9h, com os(as) conselheiros(as) e representantes acima nominados(as). Registrada a ausência justificada da presidente do IAB/RS, Paula Motta. | | | |
|  | | | | |
| 1. **Aprovação da súmula da 148ª Reunião Ordinária** | | | | |
| **Discussão** | A súmula da 148ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 5 votos favoráveis. | | | |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura do assessor e da secretária e publicar no site do CAU/RS. | | | |
|  | | | | | |
| 1. **Ordem do dia** | | | | | |
|  | | | | | |
| * 1. **Plano de Trabalho do CEAU-CAU/RS** | | | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS | | | |
| **Relator** | | Vicente Brandão | | | |
| **Discussão** | | A assessora Camila informa sobre material a ser preenchido, para envio à Plenária, com as pautas ordinárias e especiais do Plano de Trabalho. O coordenador Vicente fala sobre organograma criado com os objetivos e as diretrizes do Plano de Trabalho e solicita que Assessoria compartilhe material. A conselheira Gislaine fala sobre as principais pautas já tratadas no Colegiado e reforça temas relevantes, como o salário mínimo profissional.  O presidente do CAU/RS, Tiago, destaca que o CEAU-CAU/RS trata de temas permanentes, com objetivo de construção de políticas conjuntas. Ele ressalta que os assuntos relacionados à tabela de honorários e salário mínimo profissional estão vinculados e necessitam de construção de práticas interligadas. Ele fala sobre os níveis de atuação prioritárias junto ao licenciamento e PPCI (Plano de Prevenção e Proteção contra Incêndios), com a participação das entidades, e sobre o acompanhamento de elaboração de normas. Ele sugere que os códigos de obras sejam unificados com diretrizes básicas pra todo o Estado. O conselheiro Pedone propõe a inclusão de ações de incentivo à participação dos arquitetos e urbanistas nos processos de elaboração das normas. O presidente do SAERGS, Evandro, fala sobre a importância da construção política das pautas na Assembleia do Rio Grande do Sul (RS). O assessor Fausto fala sobre os pontos de contato para tratativas dos assuntos na Assembleia do RS e sugere que as pautas sejam apresentadas de forma mais elaborada, a fim de conceder materialidade aos temas. O presidente do CAU/RS, Tiago, considera que o contato deve ocorrer com as Secretarias, por entender ser essa uma iniciativa do Estado.  O Colegiado debate sobre as diretrizes e solicitam ajustes no material apresentado, com destaque às seguintes pautas: práticas urbanísticas, divulgação de ações, equidade e inclusão e políticas. A assessora Camila apresenta planilha com as pautas, com as informações referentes às metas, diretrizes, estratégias e relatores/entidade. Os(As) conselheiros(as) e representantes discutem sobre as pautas e indicam inclusões para preenchimento com as ações a serem realizadas. O presidente do CAU/RS, Tiago, esclarece os processos referentes à meta de visibilidade/comunicação, sugerindo a ampliação da divulgação entre todas as entidades, inclusive contemplando as entidades do interior do Estado. A conselheira Gislaine solicita a inclusão da divulgação de ações realizadas pelo CEAU-CAU/RS, uma vez que as ações das entidades já são divulgadas pelo CAU/RS. Ela ressalta que o Colegiado pode incentivar as entidades a enviarem suas ações à Presidência para promoção de divulgação. O Colegiado fala sobre as metas Relação com o Poder Público, Inovação e Valorização do Profissional, solicitando ajustes nas estratégias e inclusão das ações. Os(As) conselheiros(as) e representantes definem quais são as pautas ordinárias e especiais, bem como os prazos estimados e resultados esperados para cada meta. A conselheira Gislaine sugere que, após a revisão do material pela Assessoria, o documento seja validado pelo coordenador, Vicente. | | | |
| **Encaminhamento** | | Assessoria revisará material, validará com coordenação e enviará aos(às) conselheiros(as). | | | |
|  | | | | | |
| 1. **Extrapauta** | | | | | |
|  | | | | | |
| * 1. **Levantamento de informações solicitadas pelo CAU/BR sobre integrantes CEAU-CAU/RS** | | | | | |
| **Fonte** | | Assessoria | | | |
| **Relatora** | | Camila Minozzo | | | |
| **Discussão** | | A assessora Camila informa sobre solicitação do CAU/BR com levantamento de informações dos integrantes do CEAU-CAU/RS (coordenador, coordenador-ajunto, representantes da FENEA e Fórum das Entidades de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul, assessoria). O coordenador Vicente sugere que seja enviado e-mail com a solicitação das informações para que todos respondem com seus dados. | | | |
| **Encaminhamento** | | Assessoria enviará *e-mail* com a solicitação das informações. | | | |
|  | | | | | |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | | | | | |
| **Assunto** | | **CAU Educa** | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS | | | |
| **Assunto** | | **Relato das Entidades sobre Plano de Inovação** | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS | | | |
| **Assunto** | | **Fórum de Entidades** | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS | | | |
| **Assunto** | | **Licenciamento e Resolução nº 64** | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS | | | |
|  | |  | | | |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento** | | | | | |
| **Presenças** | | A reunião encerra às 12h07min com os(as) participantes acima nominados(as). | | | |

|  |
| --- |
| **FAUSTO LOUREIRO**  Assessor Técnico do CEAU-CAU/RS |
|  |
|  |
| **MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA**  Assistente de Atendimento e Fiscalização |