**SÚMULA DA 151ª REUNIÃO ORDINÁRIA CEAU-CAU/RS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DATA: | | 02 de março de 2021, terça-feira | HORÁRIO: | 9h às 12h | |
| LOCAL: | | Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020 | | | |
|  | | | | | |
| PARTICIPANTES: | | Tiago Holzmann da Silva | Presidente do CAU/RS | | |
| Evandro Cardoso Medeiros | Presidente do SAERGS | | |
| Gislaine Saibro | Presidente da AAI Brasil/RS | | |
| Vicente Brandão | Coord. do CEAU-CAU/RS e Presidente da AsBEA/RS | | |
| Paula Motta | Presidente do IAB/RS | | |
| Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Coordenador Adjunto da CEP-CAU/RS | | |
| Rodrigo Spinelli | Coordenador da CEF-CAU/RS | | |
| ASSESSORIA: | | Fausto Loureiro | Assessor de Relações Institucionais | | |
| Paulo Henrique Cesarino Soares | Chefe de Gabinete | | |
| Camila Minozzo | Assistente de Atendimento e Fiscalização | | |
| SECRETARIA: | | Maria José Mendes da Silva | Assistente de Atendimento e Fiscalização | | |
|  | | | | | |
| 1. **Verificação de quórum** | | | | | |
| **Presenças** | | Verificado o quórum para início da reunião às 9h, com os(as) conselheiros(as) e representantes acima nominados(as). Em função de falha técnica, a presidente do IAB/RS, Paula Motta, acessou a reunião com seu e-mail pessoal. | | | |
|  | | | | |
| 1. **Aprovação da súmula da 150ª Reunião Ordinária** | | | | |
| **Discussão** | A súmula da 150ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 5 votos favoráveis e 1 ausência. | | | |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura do assessor e da secretária e publicar no site do CAU/RS. | | | |
|  | | | | |
| 1. **Apresentação da pauta** | | | | |
| Mantida a pauta previamente apresentada. | | | | |
|  | | | | |
| 1. **Comunicações** | | | | | |
| **Relator** | | Tiago Holzmann da Silva | | | |
| **Comunicação** | | O presidente do CAU/RS, Tiago, informa sobre novo organograma do CAU/RS e alterações na Assessoria do CEAU-CAU/RS. Ele informa que Paulo Henrique Cesarino Soares assume a Chefia de Gabinete e que Fausto Loureiro assume a Assessoria de Relações Institucionais. | | | |
| **Relator** | | Vicente Brandão | | | |
| **Comunicação** | | O coordenador Vicente informa sobre período em que entrará em licença-paternidade e sobre a participação do vice-presidente AsBEA/RS, Tagir Fattori, nas reuniões do CEAU-CAU/RS nesse período. | | | |
| **Relator** | | Evandro Cardoso Medeiros | | | |  |
| **Comunicação** | | O presidente do SAERGS, Evandro, sugere a alteração dos dias das reuniões do CEAU-CAU/RS e os(as) conselheiros(as) e representantes avaliam a disponibilidade de agenda. O assessor Fausto solicita que assessora Camila envie as datas referentes às quartas-feiras pela manhã, em dias em que não ocorre a CEF-CAU/RS, para avaliação do Colegiado. Ele informa que solicitação de alteração será encaminhada à Plenária. | | | |
|  | | | | | |
| 1. **Ordem do dia** | | | | | |
|  | | | | | |
| * 1. **Desdobramentos do Plano de Trabalho** | | | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS | | | |
| **Relatores** | | Conselheiros(as) | | | |
| **Discussão** | | O coordenador Vicente iniciam a avaliação das pautas ordinárias do Plano de Trabalho e Colegiado identifica os desdobramentos. Os(As) conselheiros(as) e representantes avaliam possíveis ações para o item 1. Visibilidade/Comunicação. O presidente do CAU/RS, Tiago, faz esclarecimentos referentes aos protocolos de comunicação para replicação das ações das entidades. O chefe de Gabinete, Paulo, sugere que o gerente de Comunicação seja convidado para reunião para esclarecimentos. O presidente do CAU/RS, Tiago, e o conselheiro Pedone destacam os seguintes pontos tratados:   1. Informar procedimentos de divulgação das entidades via mídias do CAU/RS e esclarecer a política para essa divulgação; 2. Elaborar agenda comum das entidades; 3. Enviar convite ao gerente de Comunicação para tratar sobre o tema; 4. Definição de canais para comunicação com as Universidades; 5. Estabelecer publicações relacionadas com as entidades nas redes sociais.   O Colegiado discute acerca de ações do item 2. Relação com o Poder Público e a Assessoria ajusta a planilha com inclusão das estratégias e responsáveis. Os(As) conselheiros(as) e representantes falam sobre diretrizes relacionadas ao licenciamento, PPCI (Plano de Prevenção e Proteção Contra Incêndio), normas técnicas e Código de Edificações. O Colegiado define o encaminhamento de solicitação de reunião com as entidades em abril de 2021.  Os(As) conselheiros(as) e representantes debatem sobre as atividades e definem os responsáveis do item 3. Inclusão. Eles seguem a discussão com o item 4. Valorização da Profissão. A assessora Camila ajusta as atividades relativas ao acompanhamento das ações do conselho dos técnicos, de acordo com as estratégias do CAU/BR, e a promoção de debates sobre o Salário Mínimo Profissional, prática profissional (tabela de honorários), prática de RT e reserva técnica. A presidente da AAI Brasil/RS, Gislaine, fala sobre os objetivos em relação ao debate acerca da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).  O Colegiado avalia os encaminhamentos das pautas especiais do Plano de Trabalho. Os(As) conselheiros(as) e representantes discutem acerca de ações referentes ao item 1. Prática Urbanística. A presidente da AAI Brasil/RS, Gislaine, informa que entrará em contato com representantes do grupo do Plano de Inovação de Porto Alegre e trará informações acerca do andamento das atividades. O Colegiado segue a avaliação no item 2. Inovação - Educação urbanística nas escolas. O conselheiro Spinelli faz esclarecimentos acerca do CAU Educa e propõe o fomento de campanhas educativas promovidas por instituições e entidades voltadas para escolas e instituições de ensino. Os(As) conselheiros(as) e representantes sugerem a participação em reunião do conselheiro federal, Ednezer Rodrigues Flores, para esclarecimentos de possibilidades de participação do Colegiado no programa. O assessor Fausto informa que entrará em contato com a CPUA-CAU/RS para identificação de pontos de cooperação.  O coordenador Vicente fala sobre o item 3. Inovação – Digital e faz um relato acerca da utilização do BIM (Building Information Modeling). O presidente do CAU/RS, Tiago, faz uma análise da utilização da ferramenta BIM e manifesta entendimento de que o papel do CAU/RS é incentivar políticas para adoção de ferramentas e migração. Ele destaca que é preciso atentar para as questões de restrição de mercado, em função do uso de ferramentas, e para a reserva de mercado. Ele afirma que o BIM poderia pontuar, mas não poderia ser fator excludente em processos licitatórios e que as instituições públicas não devem exigir o BIM sem que tenham implantado a ferramenta de forma consistente nos seus processos.  Os(As) conselheiros(as) e representantes debatem sobre a promoção de ações para que os profissionais da Arquitetura e Urbanismo tenham acesso a plataformas digitais, softwares e aplicativos. Ele avaliam a implantação do BIM, o andamento da transformação geracional dos profissionais, o processo de transição e a viabilização de softwares livres. O coordenador Vicente concorda que o BIM não pode ser requisito para licitações. O presidente do CAU/RS, Tiago, complementa que, em licitações de técnica e preço, o BIM não poderia ser requisito de exclusão, mas poderia ser requisito de pontuação. O coordenador Vicente sugere que sejam realizados os contatos para implantação desse entendimento.  Ao final da reunião do CEAU-CAU/RS, a presidente da AAI Brasil/RS, Gislaine, reporta que teve retorno de representante do Grupo de Inovação da Prefeitura Municipal de Porto Alegre (PMPA) com informação de que o Grupo avisará sobre a ocorrência de novas reuniões, tendo em vista que o calendário previsto foi prejudicado pela situação atual da pandemia. | | | |
| **Encaminhamento** | | Assessoria ajustará o Plano de Trabalho, encaminhará solicitação de reunião do Fórum das Entidades e convite ao conselheiro federal, Ednezer, para participação em reunião. | | | |
|  | | | | | |
| 1. **Extrapauta** | | | | | |
|  | | | | | |
| * 1. **Acórdão do STJ** | | | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS | | | |
| **Relatora** | | Gislaine Saibro | | | |
| **Discussão** | | A presidente da AAI Brasil/RS, Gislaine, fala sobre a ratificação de habilitação de engenheiro para projetos arquitetônicos, realizada pelo STJ (Superior Tribunal de Justiça). Ela questiona qual seria o impacto da decisão em relação ao que se discute no CAU/RS e se existe possibilidade de recurso para essa decisão.  O assessor Fausto faz esclarecimentos sobre a decisão do STJ e informa que o relator do processo não acatou o Recurso Especial do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Alagoas (CAU-AL), mantendo decisão judicial favorável ao município de Maceió (AL) e ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Alagoas (CREA-AL). Ele sugere a realização de estudo mais aprofundado para entendimento dos impactos.  O presidente do CAU/RS, Tiago, informa que solicitou esclarecimentos ao setor Jurídico e recebeu o retorno de que a decisão é negativa, mas não é abrangente. O Colegiado debate sobre a atribuição profissional dos arquitetos e urbanistas e engenheiros. Os(As) conselheiros(as) e representantes falam sobre a análise conduzida pela CEP-CAU/BR em relação à Resolução nº 51/2013, que dispõe sobre as áreas de atuação privativas dos arquitetos e urbanistas. | | | |
| **Encaminhamento** | | Assessoria trará relatos jurídicos aprofundados sobre a decisão. | | | |
|  | | | | | |
| * 1. **Revisão Lei Kiss** | | | | | |
| **Fonte** | | Assessoria | | | |
| **Relator** | | Fausto Loureiro | | | |
| **Discussão** | | O assessor Fausto informa sobre reunião a ser realizada em 08/03/2021, em agenda protocolar do presidente do CAU/RS com representantes do Legislativo do Estado para revisão da Lei Kiss. O presidente do SAERGS, Evandro, disponibiliza-se a participar da reunião. | | | |
| **Encaminhamento** | | Reunião em 08/03/2021. | | | |
|  | | | | | |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | | | | | |
| **Assunto** | | **Desdobramentos do Plano de Trabalho** | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS | | | |
| **Assunto** | | **Acordão do STJ** | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS | | | |
| **Assunto** | | **CAU Educa** | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS | | | |
|  | |  | | | |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento** | | | | | |
| **Presenças** | | A reunião encerra às 12h05min com os(as) participantes acima nominados(as). | | | |

|  |
| --- |
| **PAULO HENRIQUE CESARINO SOARES**  Assessor do CEAU-CAU/RS |
|  |
|  |
| **MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA**  Assistente de Atendimento e Fiscalização |