

**SÚMULA 200ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CED-CAU/RS**

|        |  |          |           |
|--------|--|----------|-----------|
| DATA:  | 11 de fevereiro de 2021  | HORÁRIO: | 9h às 12h |
| LOCAL: | Sala de reuniões – Sede do CAU/RS (Rua Dona Laura, 320, bairro Rio Branco – Porto Alegre/RS) |          |           |

|                |                              |                           |
|----------------|------------------------------|---------------------------|
| PARTICIPANTES: | Deise Flores Santos          | Coordenadora              |
|                | Marcia Elizabeth Martins     | Coordenadora Adjunta      |
|                | Gislaine Vargas Saibro       | Membro                    |
|                | Silvia Monteiro Barakat      | Membro                    |
|                | Maurício Zuchetti            | Membro suplente           |
| ASSESSORIA:    | Karla Ronsoni Riet           | Arquiteta e Urbanista     |
|                | Flavio Salamoni Barros Silva | Assessor Jurídico         |
|                | Sabrina Lopes Ourique        | Assistente Administrativa |

**1. Verificação de quórum**

|           |   |
|-----------|---|
| Presenças | Estão presentes os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). O conselheiro titular Rodrigo Spinelli solicitou a convocação do seu membro suplente, Maurício Zuchetti. |
|-----------|---|

**2. Apresentação da pauta**

|                                      |
|--------------------------------------|
| Mantida a pauta previamente enviada. |
|--------------------------------------|

**3. Ordem do dia**

|                |  |
|----------------|--|
| <b>3.1.</b>    | <b>Treinamento de Análise de Processos</b>   |
| Fonte          | Assessoria   |
| Relatores      | Flávio Salamoni e Sabrina Ourique  |
| Discussão      | O assessor jurídico Flávio apresenta aos membros da Comissão o rito estabelecido pela Resolução CAU/BR nº 143/2017, no que diz respeito à fase de Admissibilidade. Os(As) conselheiros(as) realizam a atividade prática de elaboração de um parecer de admissibilidade para denúncias éticas de suas relatorias, com o auxílio da assessora operacional Sabrina e do assessor jurídico Flávio. Os membros referenciam que o formato presencial favoreceu a compreensão dos procedimentos e mencionam que, para o treinamento acerca da fase de instrução, deve ser adotado o mesmo formato. Os(As) conselheiros(as) sugerem que sejam utilizados os dois turnos na próxima oportunidade de reunião presencial. |
| Encaminhamento | Análise dos processos.   |

**4. Definição da pauta da próxima reunião**

|         |  |
|---------|--|
| Assunto | <b>Expor a resposta prestada à Arq. e Urb. Mirian acerca do questionamento sobre possíveis implicações éticas do recebimento de comissão</b> |
| Fonte   | CED-CAU/RS   |
| Assunto | <b>Análise de Processos</b>  |
| Fonte   | CED-CAU/RS   |
| Assunto | <b>Agendar treinamento de análise de processos com os membros da CED-CAU/RS</b>  |



|              |            |
|--------------|------------|
| <b>Fonte</b> | CED-CAU/RS |
|--------------|------------|

**5. Verificação de quórum – encerramento**

|                  |  |
|------------------|--|
| <b>Presenças</b> | A reunião encerra às 12h com os(as) participantes acima nominados(as). |
|------------------|--|

**DEISE FLORES SANTOS**

Coordenadora da CED-CAU/RS

**MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA**

Assistente de Atendimento e Fiscalização