**SÚMULA DA 73ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPUA-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 05 de abril de 2021, segunda-feira | HORÁRIO: | 9h às 12h |
| LOCAL: | Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020 |
|  |
| PARTICIPANTES: | Pedro Xavier De Araújo | Coordenador |
| Emilio Merino Dominguez | Membro |
| Diego Bertoletti da Rocha | Membro suplente |
| Valdir Bandeira Fiorentin | Membro suplente |
| Marisa Potter | Membro suplente |
| ASSESSORIA: | Karla Ronsoni Riet | Arquiteta e Urbanista |
| Sabrina Lopes Ourique | Assistente Administrativa |
| SECRETARIA: | Maria José Mendes da Silva | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| CONVIDADOS(AS): | Tales Volker | Gerente Geral |
| Carla Regina Dal Lago Valério | Secretária Executiva |
| Fausto Leiria Loureiro | Assessor de Relações Institucionais |
| Paulo Henrique Soares | Chefe de Gabinete |
| Orildes Tres | Membro |
|  |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Verificado o quórum para início da reunião às 9h, com os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). As conselheiras titulares Ingrid Louise de Souza Dahm, Orildes Tres e Evelise Jaime de Menezes solicitaram a convocação dos seus membros suplentes. Em função de falha técnica, o conselheiro Diego Bertoletti da Rocha acessou a reunião com seu *e-mail* pessoal: rocha.arquitetura@gmail.com.  |
|  |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta**
 |
| Mantida a pauta previamente apresentada. Inclusão do item 5. Extrapauta. |
|  |
| 1. **Aprovação da súmula da 72ª Reunião Ordinária**
 |
| **Discussão** | A súmula da 72ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 3 votos favoráveis e 2 ausências.  |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura da assessora e da secretária e publicar no site do CAU/RS. |
|  |
| 1. **Ordem do dia**
 |
|  |
| * 1. **Continuidade da pauta de Planejamento e Projetos**
 |
| **Fonte** | Gerência Geral |
| **Relatores** | Tales Volker e Carla Regina Dal Lago Valério |
| **Discussão** | O gerente geral, Tales, retoma a apresentação de Planejamento Organizacional. Ele explica que a proposta de atividade da reunião é dar seguimento na identificação dos projetos da Comissão e os responsáveis por cada ação e aplicação da matriz GUT para definição de prioridades e cronograma. Os(As) conselheiros(as) e a Assessoria, junto ao gerente Tales e a secretária executiva Carla, retomam o preenchimento da planilha de acordo com as diretrizes do Plano de Trabalho. Os(As) conselheiros(as) debatem e definem pontos para o preenchimento da planilha para os seguintes itens: CAU Educa, Observatório Urbano e Planos Diretores. A secretária executiva Carla realiza o preenchimento das informações, conforme indicações da Comissão. A Comissão identifica as pautas prioritárias, com a aplicação da matriz GUT, e indica os responsáveis. Os(As) conselheiros(as) debatem sobre a aplicação da matriz GUT e manifestam entendimento de que a ferramenta não traduz os projetos prioritários da Comissão. O conselheiro Pedro propõe que o preenchimento do cronograma das atividades seja realizada na próxima reunião e os(as) conselheiros(as) concordam. |
| **Encaminhamento** | Pautar novamente para a próxima reunião. |
|  |
| * 1. **Revisão da Portaria Normativa 001/2018 - Representações**
 |
| **Fonte** | CPUA-CAU/RS |
| **Relatores** | Conselheiros(as) |
| **Discussão** | O conselheiro Pedro solicita que os(as) conselheiros(as) realizem a leitura do material enviado sobre a revisão da Portaria Normativa 001/2018 – Representações. A conselheira Marisa compartilha suas considerações acerca da revisão da portaria. |
| **Encaminhamento** | Pautar novamente para a próxima reunião. |
|  |
| * 1. **Informe sobre o IV Encontro de Comissões de Política Urbana e Ambiental do Brasil**
 |
| **Fonte** | CPUA-CAU/RS |
| **Relator** | Pedro Xavier de Araújo |
| **Discussão** | O conselheiro Pedro faz um relato sobre o IV Encontro de Comissões de Política Urbana e Ambiental do Brasil, realizado em 18/03/2021, e os(as) conselheiros(as) debatem sobre os assuntos tratados. |
| **Encaminhamento** | Apenas informe. |
|  |
| 1. **Extrapauta**
 |
|  |
| * 1. **Lançamento do Sistema Estadual do Selo de Acessibilidade**
 |
| **Fonte** | CPUA-CAU/RS |
| **Relator** | Emilio Merino Dominguez |
| **Discussão** | O conselheiro Emilio faz um relato sobre participação em reunião de Lançamento do Sistema Estadual do Selo de Acessibilidade na Fundação de Articulação e Desenvolvimento de Políticas Públicas para Pessoas com Deficiência e com Altas Habilidades no Rio Grande do Sul (Faders). Ele informa que Renata Maraschin, ex-conselheira do CAU/RS, era a representante do Conselho. Ele solicita que seja enviado ofício com comunicação da troca de gestão do CAU/RS e formalização da troca de representação. A conselheira Orildes fala que possui experiência e interesse no assunto e se coloca à disposição para representação. A conselheira Marisa informa que a ex-conselheira Renata segue com a representação, pois a representação não coincide com os períodos de gestão do CAU/RS. A conselheira Orildes sugere que a representante do Conselho envie os relatórios das reuniões. |
| **Encaminhamento** | Conselheiro Pedro solicita que seja enviada orientação à ex-conselheira representante do CAU/RS para envio de relatórios. |
|  |
| * 1. **Consulta encaminhada pelo Atendimento do CAU/RS**
 |
| **Fonte** | Chefia de Gabinete |
| **Relator** | Paulo Henrique Soares |
| **Discussão** | O assessor Paulo fala sobre consulta encaminhada pelo Atendimento do CAU/RS. A assessora Sabrina compartilha *e-mail* enviado e o assessor Paulo explica que questionamento se refere à existência de determinação para que cargos como a Presidência das Comissões de Análise e Aprovação Urbanística da Secretaria do Meio Ambiente, Urbanismo e Sustentabilidade de Porto Alegre sejam ocupados por arquitetos e Urbanistas. O conselheiro Pedro sugere que questionamento seja enviado ao setor Jurídico do CAU/RS para verificação de amparo legal. Os(As) conselheiros(as) debatem sobre o questionamento. O conselheiro Valdir sugere que seja encaminhado retorno à solicitante. |
| **Encaminhamento** | O assessor Paulo encaminhará questionamento ao setor Jurídico do CAU/RS e retorno à solicitante. |
|  |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião**
 |
| **Assunto** | **Revisão da Portaria Normativa 001/2018** |
| **Fonte** | CPUA-CAU/RS |
| **Assunto** | **Planejamento e Projetos** |
| **Fonte** | CPUA-CAU/RS |
|  |  |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento**
 |
| **Presenças** | A reunião encerra às 12h com os(as) participantes acima nominados(as).  |

|  |
| --- |
| **KARLA RONSONI RIET** Assessora Técnica da CPUA-CAU/RS |
|  |
|  |
| **MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA**Assistente de Atendimento e Fiscalização |