**SÚMULA DA 278ª REUNIÃO ORDINÁRIA COA-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 08 de abril de 2021, quinta-feira | HORÁRIO: | 14h às 17h |
| LOCAL: | Reunião remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Deliberação Plenária nº 1190/2020 – na ferramenta *Microsoft Teams* | | |
|  | | | |
| PARTICIPANTES: | Emilio Merino Dominguez | Coordenador | |
| Evelise Jaime de Menezes | Coordenadora adjunta | |
| Rodrigo Rintzel | Membro | |
| Denise dos Santos Simões | Membro | |
| Rafael Artico | Membro | |
| ASSESSORIA: | Cheila da Silva Chagas | Gerente Administrativa e Financeira | |
| Camila Oliveira | Administradora | |
| SECRETARIA: | Luciana Eloy Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização | |
| CONVIDADOS: | Tales Volker | Gerente geral | |
| Carla Regina Dal Lago Valério | Secretária Executiva | |
| Roberta Krahe Edelweiss | Conselheira do CAU/RS | |
|  | | | |
| 1. **Verificação de quórum - abertura** | | | |
| **Presenças** | Verificado quórum para início da reunião com os conselheiros acima nominados. | | |
|  |  | | |
| 1. **Leitura, discussão e aprovação da súmula da 277ª reunião** | | | |
| **Encaminhamento** | A súmula da 277ª reunião é aprovada pelos presentes e será publicada no site do CAU/RS após as devidas assinaturas. | | |
|  |  | | |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta** | | | |
| **Encaminhamento** | É mantida a pauta previamente apresentada. | | |
|  |  | | |
| 1. **Ordem do dia** | | | |
|  | | | |
| * 1. **Projeto de teletrabalho** | | | |
| **Fonte** | COA-CAU/RS | | |
| **Relator** | Rafael Ártico | | |
| **Discussão** | O conselheiro Rafael, líder do projeto, apresenta a respectiva ficha técnica contendo objetivos, atividades, produto, cronograma. Informa que na próxima reunião da COA serão apresentados os resultados obtidos pelo grupo de trabalho no envio de questionário aos funcionários sobre o tema. O coordenador Emílio parabeniza o conselheiro Rafael pela organização do projeto e sugere que a ficha técnica seja adotada por todas as comissões. O gerente geral Tales afirma que a ficha técnica está de acordo com a expectativa do CAU e que será sugerido para o planejamento de projetos das demais comissões. | | |
| **Encaminhamento** | O conselheiro Rafael participará da reunião de gerentes em que serão analisados os resultados do questionário encaminhado aos funcionários. O tema será pautado novamente na próxima reunião da COA. | | |
|  | | | |
| * 1. **Ouvidoria** | | | |
| **Fonte** | COA-CAU/RS | | |
| **Relator** | Rodrigo Rintzel | | |
| **Discussão** | O líder do projeto, conselheiro Rodrigo Rintzel, apresenta a ficha técnica, detalhando as atividades que serão realizadas e o cronograma de realização delas. O gerente Tales relata as informações obtidas de outros CAU/UF sobre os projetos de ouvidoria por eles implementados, destacando a importância do diagnóstico prévio à efetiva implementação do projeto. O coordenador Emilio afirma que, ainda que se entenda pela não implementação da ouvidoria, o estudo permanecerá no banco de dados dos projetos do CAU/RS para futuras consultas. | | |
| **Encaminhamento** | Tales agendará reuniões do conselheiro Rodrigo com a equipe do CAU/RS e do CAU/BR. Cheila verificará com o setor de T.I.C. a possibilidade de redirecionar o link já existente no site do CAU/RS para o *e-mail* de conselheiro para testes. | | |
|  | | | |
| * 1. **Melhorias nos procedimentos do CEAU** | | | |
| **Fonte** | COA-CAU/RS | | |
| **Relator** | Evelise Jaime de Menezes | | |
| **Discussão** | A conselheira Evelise relata os principais temas tratados pelo CEAU nos últimos anos. A partir disso, sugere ações que podem ser tomadas para aprimoramento das atividades do colegiado, incluindo aproximação do CAU com diversas entidades pelo estado relativo a esses temas e manutenção de temas definidos como relevantes para o CAU, quais sejam: reserva técnica, ensino à distância, legislação de aprovação de projetos junto às prefeituras, salário mínimo profissional, tabela de honorários, PPCI e Lei Kiss, softwares de arquitetura, atribuição de profissionais técnicos e participação em seminários e encontros. O coordenador Emilio sugere que Evelise defina junto à presidência o que a gestão espera de resultado desse projeto para alinhar as expectativas. O conselheiro Rafael destaca que todos esses assuntos são de interesse geral do CAU/RS, devendo haver uma harmonia de discussão com os demais grupos do conselho. | | |
| **Encaminhamento** | Evelise delineará o produto do respectivo projeto em conjunto com o Presidente Tiago Holzmann da Silva. | | |
|  | | | |
| * 1. **PCCR** | | | |
| **Fonte** | COA-CAU/RS | | |
| **Relator** | Denise Simões | | |
| **Discussão** | A conselheira apresenta a ficha técnica do projeto da qual é líder, detalhando atividades e cronograma. No início da próxima semana será encaminhado questionário aos funcionários para avaliação de suas percepções acerca do PCCR. A gerente Cheila informa que o prazo ideal é de 15 dias disponível para respostas para dar oportunidade aos funcionários que estão em férias. | | |
| **Encaminhamento** | Denise encaminhará para a assessoria proposta de questionário a ser encaminhada aos funcionários que o responderão de forma anônima. Após o prazo estipulado a assessoria irá apresentar os resultados à comissão e, posteriormente, serão realizadas entrevistas pessoais com amostra de funcionários. | | |
|  | | | |
| * 1. **Planos de Trabalho** | | | |
| **Fonte** | Gerência Geral | | |
| **Relator** | Tales Volker | | |
| **Discussão** | O gerente geral Tales informa o trabalho de planejamento dos projetos das comissões que está sendo realizado no CAU. Carla Lago sugere a gestão do conhecimento para que fiquem registrados na história do CAU todos os projetos desenvolvidos e todos os cursos realizados pelos funcionários. Emilio apoia e informa que a COA está alinhada com as propostas apresentadas. Devido à previsão limitada de reuniões extraordinárias para o ano, a COA opta por tratar a temática em reuniões ordinárias. | | |
| **Encaminhamento** | A assessoria da comissão encaminhará a matriz de seus projetos para a equipe do planejamento para que estes os enquadrem na matriz GUT e apresentem na próxima reunião ordinária. | | |
|  | | | |
| * 1. **Relato Comissão de gênero** | | | |
| **Fonte** | COA-CAU/RS | | |
| **Relator** | Emilio Merino Dominguez | | |
| **Discussão** | O coordenador solicita à conselheira Roberta Edelweiss, coordenadora da finda Comissão Temporária de Equidade de Gênero do CAU/RS, que apresente o plano de equidade elaborado pela comissão. A conselheira destaca a proposta de um regime disciplinar para conselheiros e funcionários que inclua questões de assédio sexual, o uso de linguagem inclusiva pelo conselho através de capacitação e padronização das informações, além de questões pontuais de adaptação do espaço físico e, principalmente, que haja no setor de Recursos Humanos um lugar de escuta de denúncias de assédio através de uma psicóloga e uma comissão composta por conselheiros e funcionários para recebê-las. A gerente Cheila destaca a importância do auxílio que esse profissional poderia dar aos funcionários e aos gestores do CAU na tratativa de situações delicadas, sugerindo a contratação de uma assessoria externa para essa demanda. O gerente Tales apresenta parecer de análise de viabilidade por ele realizada sobre as propostas apresentadas pela CTEG-CAU/RS, concluindo que todas são possíveis de serem concretizadas com o planejamento adequado. A conselheira Roberta destaca a importância de nova criação de comissão de gênero para acompanhamento e aprimoramento dos projetos que precisam ser implementados. O conselheiro Emilio elogia o trabalho realizado pela comissão e afirma que todos as propostas elencadas pela comissão serão incluídas em diferentes projetos que serão realizados pela comissão nessa gestão. Quanto à criação da comissão, afirma que, havendo interesse da gestão, não haverá contrariedade por parte da COA. Destaca a necessidade de analisar o impacto financeiro dessa decisão. | | |
| **Encaminhamento** | Tales elaborará cronograma de implementação das propostas apresentadas para que a comissão possa incluí-las nos seus projetos e monitorar seu desenvolvimento. Ainda, apresentará os pontos discutidos ao Conselho Diretor em 09/04. | | |
|  | | | |
| 1. **Pauta para a próxima reunião** | | | |
| **Assunto** | **Valoração de projetos na matriz GUT** | | |
| **Relator** | Tales Volker | | |
| **Assunto** | **Relato das demandas da CTEG no Conselho Diretor** | | |
| **Relator** | Tales Volker | | |
| **Assunto** | **Projeto de teletrabalho** | | |
| **Relator** | Rafael Ártico | | |
| **Assunto** | **Canal de Ouvidoria** | | |
| **Relator** | Rodrigo Rintzel | | |
| **Assunto** | **PCCR** | | |
| **Relator** | Denise Simões | | |
| **Assunto** | **Melhorias nos procedimentos do CEAU** | | |
| **Relator** | Evelise de Menezes | | |

**EMILIO MERINO DOMINGUEZ**

Coordenador da COA-CAU/RS

**LUCIANA ELOY LIMA**

Assistente de Atendimento e Fiscalização