**SÚMULA DA 165ª REUNIÃO ORDINÁRIA CEAU-CAU/RS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DATA: | | 13 de outubro de 2021 | HORÁRIO: | 14h às 17h | |
| LOCAL: | | Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020 | | | |
|  | | | | | |
| PARTICIPANTES | | Tiago Holzmann da Silva | Presidente do CAU/RS | | |
| Paula Motta | Vice-presidente do IAB/RS | | |
| Gislaine Saibro | Presidente da AAI Brasil/RS | | |
| Evandro Cardoso Medeiros | Presidente do SAERGS | | |
| Andrea Larruscahim Hamilton Ilha | Coordenadora da CEP-CAU/RS | | |
| Fábio Müller | Coordenador adjunto da CEF-CAU/RS | | |
| ASSESSORIA | | Fausto Leiria Loureiro | Assessor de Relações Institucionais | | |
| Paulo Henrique Soares | Chefe de Gabinete | | |
| Camila Minozzo | Assistente de Atendimento e Fiscalização | | |
| SECRETARIA | | Maria José Mendes da Silva | Assistente de Atendimento e Fiscalização | | |
| CONVIDADOS(AS) | | Cássio Curzel | IAB Erechim | | |
| Julia Ramos de Carvalho | Representante da FeNEA | | |
|  | | | | | |
| 1. **Verificação de quórum** | | | | | |
| **Presenças** | | Verificado o quórum para início da reunião às 9h, com os(as) conselheiros(as) e representantes acima nominados(as). Registra-se a ausência justificada do presidente da AsBEA/RS, Vicente Brandão. | | | |
|  | | | | |
| 1. **Aprovação da súmula da 164ª Reunião Ordinária** | | | | |
| **Discussão** | A súmula da 164ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 5 votos favoráveis e 2 ausências. | | | |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura do assessor e da secretária e publicar no site do CAU/RS. | | | |
|  | | | | |
| 1. **Comunicações** | | | | |
| **Relator** | Tiago Holzmann da Silva | | | |
| **Comunicação** | O presidente Tiago dá as boas-vindas ao representante do IAB Erechim, Cássio Curzel. | | | |
|  | | | | |
| 1. **Apresentação da pauta** | | | | |
| Mantida a pauta previamente apresentada. Incluído o item 6. Extrapauta. | | | | |
|  | | | | | |
| 1. **Ordem do dia** | | | | | |
|  | | | | | |
| * 1. **Projetos do CEAU – Licenciamento – 30 minutos** | | | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS | | | |
| **Relatores** | | Membros | | | |
| **Discussão** | | A assessora Camila informa sobre procedimentos de atualização da planilha com andamento das atividades para encaminhamento à Gerência Geral. A vice-presidente do IAB, Paula, informa sobre realização de reunião com a Gerência de Comunicação e retorno sobre etapa de testes e envio da pesquisa aos(às) conselheiros(as). O presidente Tiago sugere alinhamento com a CPUA-CAU/RS e o presidente do SAERGS, Evandro, informa que entrará em contato com o coordenador da CPUA-CAU/RS. O chefe de Gabinete, Paulo, faz uma avaliação das ações realizadas. A assessora Camila questiona sobre retornos dos prazos para ajuste na planilha e o presidente do SAERGS, Evandro, e a vice-presidente do IAB, Paula, informam que o prazo seria a próxima reunião. A assessora Camila fala sobre ajustes nas etapas de retorno da Comunicação, realização de testes, apoio da FAMURS e Fórum de Entidades. | | | |
| **Encaminhamento** | | Pautar assunto novamente. | | | |
|  | | | | | |
| * 1. **Projetos do CEAU – *Software* Livre/BIM – 30 minutos** | | | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS | | | |
| **Relatores** | | Membros | | | |
| **Discussão** | | O chefe de Gabinete, Paulo, informa sobre reunião realizada com Danilo Matoso, representante da FNA, e o assessor de Relações Institucionais, Fausto, em 08/10/2021. Ele informa que foram discutidos passos para encaminhamento, termos de cooperação e formatação de curso para capacitação de profissionais e informa que a reunião é aberta aos membros do Colegiado que tiverem interesse de participar. Ele informa sobre reunião agendada para 15/10/2021 para seguimento dos preparativos. A vice-presidente do IAB, Paula, faz questionamentos sobre cursos. O chefe de Gabinete, Paulo, faz esclarecimentos sobre objetivo e intenção de formatação de proposta voltadas às questões práticas da utilização. | | | |
| **Encaminhamento** | | Reunião com representante da FNA agendada para 15/10/2021. | | | |
|  | | | | | |
| * 1. **Projetos do CEAU – Educação Urbanística nas Escolas/CAU Educa – 60 minutos** | | | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS | | | |
| **Relatores** | | Membros | | | |
| **Discussão** | | A assessora Camila retoma itens da pauta Educação Urbanística nas Escolas/CAU Educa. O chefe de Gabinete, Paulo, retoma sugestão de criação de vídeos. A presidente da AAI Brasil/RS, Gislaine, faz questionamentos sobre os encaminhamentos. A assessora Camila apresenta planilha com itens do projeto. O conselheiro Fábio retoma as iniciativas referentes ao CAU Educa, ao projeto de lei e a assunto ser tratado via extensão universitária por convênio. Ele avalia que as frentes são complementares e não excludentes. Ele destaca os temas da legislação urbanística, patrimônio e mobilidade. O assessor Fausto faz esclarecimentos sobre o projeto de lei e ações do CAU Educa. O conselheiro Fábio faz uma análise sobre o tema e destaca as atividades de extensão. O assessor Fausto faz esclarecimentos sobre o projeto e proposta de criação de vídeos.  O chefe de Gabinete, Paulo, fala sobre a importância do ajuste na planilha e etapas para elaboração da ação. Ele sugere a definição dos temas e de responsáveis por formatação em grupo de trabalho para submeter ao CEAU-CAU/RS. A vice-presidente do IAB, Paula, faz questionamentos sobre como o projeto vai acessar a interface do ensino. O conselheiro Fábio faz esclarecimentos sobre o projeto e fala sobre a criação dos vídeos. O presidente Tiago avalia o CAU/RS no projeto e sugere a busca por parceiros corretos para que a prática se torne realidade. Ele avalia que não há orçamento no Conselho. Ele propõe que seja um projeto especial e a avaliação de convênio com alguma instituição que saiba como abordar o tema nas escolas para que o CAU/RS contribua com os temas da Arquitetura e Urbanismo. Ele sugere que os projetos do Conselho sobre o tema sejam unificados.  O conselheiro Fábio reforça a sugestão do caminho pela extensão universitária. A vice-presidente do IAB, Paula, questiona sobre formatos e responsabilidades. O presidente Tiago esclarece que o CEAU-CAU/RS elabora o projeto, identifica quem realizará e os recursos necessários para investimento. A vice-presidente do IAB, Paula, sugere a nomeação dos responsáveis e o conselheiro Fábio informa que poderia participar. A presidente da AAI Brasil/RS, Gislaine, lembra que o projeto foi indicado pelo presidente da AsBEA/RS, Vicente Brandão, e sugere a verificação. O conselheiro Fábio avalia a necessidade de definição dos vídeos e os temas. O presidente Tiago faz esclarecimentos sobre o uso de edital. O Colegiado debate sobre os encaminhamentos. A vice-presidente do IAB, Paula, faz indicação de convidados para tratar do tema e o presidente do SAERGS, Evandro, sugere o convite de escolas que não possuem essa iniciativa. A assessora Camila solicita que o contato das indicações sejam enviadas no grupo no *WhatsApp*. | | | |
| **Encaminhamento** | | Assessoria alinhará participação de convidados para a próxima reunião. | | | |
|  | | | | | |
| * 1. **Programa de Reabilitação do Centro Histórico de Porto Alegre – 60 minutos** | | | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS | | | |
| **Relatores** | | Membros | | | |
| **Discussão** | | A presidente da AAI Brasil/RS, Gislaine, relembra que item foi repautado em função da ausência dos representantes. O assessor Fausto avalia a necessidade de avaliação junto ao presidente da AsBEA/RS, Vicente Brandão. O chefe de Gabinete, Paulo, retoma atividades realizadas e avalia que tema está superado. Ele sugere que item seja questionado ao presidente da AsBEA/RS, Vicente Brandão, na próxima reunião, para definição de encaminhamento. | | | |
| **Encaminhamento** | | Pautar assunto novamente. | | | |
|  | | | | | |
| * 1. **Comissão de Relações Internacionais de Santana do Livramento - 30 minutos** | | | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU-RS | | | |
| **Relatores** | | Membros | | | |
| **Discussão** | | Em função da ausência do presidente da AsBEA/RS, Vicente Brandão, item foi repautado. | | | |
| **Encaminhamento** | | Pautar assunto novamente. | | | |
|  | | | | | |
| 1. **Extrapauta** | | | | | |
|  | | | | | |
| * 1. **Resolução nº 51** | | | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU-RS | | | |
| **Relatora** | | Gislaine Saibro | | | |
| **Discussão** | | A presidente da AAI Brasil/RS, Gislaine, fala sobre alterações realizadas na Resolução nº 51, reuniões realizadas na entidade e faz questionamentos sobre impactos aos profissionais. Ela questiona se tema está sendo tratado no CAU/RS para que possa levar ao conhecimento da AAI Brasil/RS. A conselheira Andrea informa sobre estudo realizado e informa sobre preocupação referente às alterações. Ela informa sobre decisão em âmbito político e solicita relato da Presidência. O presidente Tiago faz um relato sobre origem de crise referente à legislação. Ele fala sobre problemas com entidades do patrimônio e Sistema CREA e CONFIA. Ele faz esclarecimentos sobre recuo estratégico do CAU para estabelecimento de diálogo e não cumprimento de acordo, o que causou o retorno da crise junto às demais instituições. Ele informa sobre exigência da retirada do termo “privativo” da resolução e conversa com conselheiro federal, Ednezer Rodrigues Flores. Ele informa que alterações não são irreversíveis e fala sobre necessidade de aproximação com entidades e Sistema CREA e CONFIA.  A presidente da AAI Brasil/RS, Gislaine, faz perguntas sobre atribuições e risco das competências na atividade de Arquitetura e Urbanismo serem questionadas. O presidente Tiago informa que não há risco e faz esclarecimentos sobre as questões políticas. A presidente da AAI Brasil/RS, Gislaine, fala sobre a importância de esclarecimento de forma clara de que as competências e atribuições não estão em risco. A conselheira Andrea reforça a importância dos esclarecimentos e fala sobre a possibilidade de geração de dúvidas em relação a outras profissões realizarem as atividades. A presidente da AAI Brasil/RS, Gislaine, agradece o relato e solicita manifestação do Conselho com esclarecimentos. | | | |
| **Encaminhamento** | | Assessoria solicitará manifestação do Conselho com esclarecimentos. | | | |
|  | | | | | |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | | | | | |
| **Assunto** | | **Projetos do CEAU – Licenciamento** | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS | | | |
| **Assunto** | | **Projetos do CEAU – Software Livre/BIM** | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS | | | |
| **Assunto** | | **Projetos do CEAU – Educação Urbanística nas Escolas** | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS | | | |
| **Assunto** | | **Programa de Reabilitação do Centro Histórico de Porto Alegre** | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS | | | |
| **Assunto** | | **Comissão de Relações Internacionais** | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS | | | |
| **Assunto** | | **Resolução nº 51** | | | |
| **Fonte** | | CEAU-CAU/RS | | | |
|  | |  | | | |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento** | | | | | |
| **Presenças** | | A reunião encerra às 16h08min com os(as) participantes acima nominados(as). | | | |

|  |
| --- |
| **PAULO HENRIQUE CESARINO SOARES**  Assessor do CEAU-CAU/RS |
|  |
|  |
| **MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA**  Assistente de Atendimento e Fiscalização |