

**SÚMULA 232ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CED-CAU/RS**

DATA:	17 de fevereiro de 2022, quinta-feira	HORÁRIO:	9h às 12h e 14h às 17h
LOCAL:	Sede da CAU/RS		

PARTICIPANTES:	Marcia Elizabeth Martins	Coordenadora
	Deise Flores Santos	Coordenadora Adjunta
	Gislaine Vargas Saibro	Membro
	Silvia Barakat	Membro
ASSESSORIA:	Karla Ronsoni Riet	Arquiteta e Urbanista
	Flavio Salamoni Barros Silva	Assessor Jurídico
	Marcio Santos	Assistente de Atendimento e Fiscalização
SECRETARIA:	Danuza Daudt	Assistente de Atendimento e Fiscalização
CONVIDADO:	Luísa Kalil	Assessoria de Comunicação

1. Verificação de quórum

Presenças	Estiveram presentes os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). Ausência justificada do conselheiro Maurício Zuchetti. O conselheiro Rodrigo Spinelli havia solicitado a convocação do membro suplente.
-----------	--

2. Aprovação da súmula da 230ª Reunião Ordinária

Discussão	A súmula da 231ª Reunião Ordinária anterior foi corrigida e aprovada com 4 votos favoráveis.
Encaminhamento	Após reunião, colher assinatura da coordenadora e da secretária e publicar no site do CAU/RS.

3. Apresentação da pauta

É mantida a pauta previamente enviada.
--

4. Comunicações

Discussão	A CED entende que não vai ter processos éticos na reunião plenária do dia 18.02.2022. A conselheira Gislaine fez breve relato da audiência de instrução que se realizou nessa semana, dia 15.02.2022. A conselheira Silvia comentou sobre os processos pendentes de andamento, em especial o de nº 135.210/2021, e o assistente de atendimento e fiscalização Márcio ficou de verificar. A conselheira Gislaine abordou a questão de que algumas Prefeituras exigem o RRT de execução em momento inoportuno, antes mesmo da aprovação de projeto. O assessor jurídico Flávio informa que já analisou isso e afirma que há possibilidade de questionar judicialmente as Prefeituras que atuem dessa forma. A sugestão é de que se trate do tema como pauta.
-----------	--

5. Ordem do dia

5.1.	Projeto de Perguntas e Respostas
Fonte	Gerência de Comunicação



Relatores	Luísa Kalil
Discussão	A comissão debateu acerca dos temas pertinentes para serem utilizados no projeto 'perguntas e respostas'. O assessor Flávio sugeriu que essas podem ser disponibilizadas no site do CAU/RS através de um link inserido na aba 'Espaço do Arquiteto', bem como pode se fazer uso das redes sociais. O assessor jurídico Flávio demonstrou esboço do formato de apresentação. A assessora Karla apresentou resumo acerca do projeto perguntas e respostas à assessora de comunicação Luísa a fim de que ela tomasse conhecimento do projeto e apresentasse suas sugestões. A assessora de comunicação apresentou suas sugestões. Os membros da comissão debateram em conjunto com ela sobre o formato de divulgação das 'Perguntas e Respostas'. A assessora de comunicação abordou a questão do prazo para elaborar e enviar para a assessoria de comunicação. Os membros da comissão lembraram que há um projeto com prazos definidos. A assessora técnica Karla informou a ela os trâmites do projeto. Os membros da comissão concordaram que, independente da finalização das perguntas e respostas, a assessoria de comunicação poderia iniciar a elaboração do formato de apresentação/divulgação. A CED ficou de passar à assessoria de comunicação as perguntas e respostas existentes. A assessora de comunicação ficou de dar início ao projeto da campanha de divulgação das 'Perguntas e Respostas'. Ela participará da reunião do dia 17.03.2022. Por fim, a comissão fez a leitura das perguntas e respostas existentes, efetuou algumas alterações, realizou correções e aprovou o conteúdo.
Encaminhamento	Deliberação nº 006/2022: A CED aprova o primeiro bloco de perguntas e respostas fundamentadas foi finalizado e aprovado por 4 votos favoráveis e 1 ausência.

5.2.	Relatório estatístico da CED
Fonte	Assessoria
Relatores	Membros
Discussão	A conselheira Márcia sugeriu que esse assunto seja tratado uma vez por mês nas reuniões da CED. Ela apresentou modelo de súmula contendo esse item, o qual se denominaria 'Síntese dos processos analisados'. O escopo principal é demonstrar ao plenário a movimentação mensal de processos: deliberações, despachos e audiências. Ela apresentou um modelo de relatório a ser disponibilizado para a assessoria operacional usar como base. O assistente de atendimento e fiscalização Márcio apresentou um esboço de planilha cujo conteúdo foi preenchido com base nos dados existentes no momento. Os membros ressaltaram que esses dados devem ser constantemente atualizados pela assessoria.
Encaminhamento	O assistente de atendimento e fiscalização Márcio vai encaminhar a sua planilha atualizada e com as devidas alterações para a coordenadora da CED.

5.3.	Análise de Processos
Fonte	Assessoria Operacional
Relatora	Marcia Elizabeth Martins
Discussão	Processo nº 807.012/2019. Fase de Instrução. Apresentar relatório e voto. O processo não foi analisado em razão da extensão dos demais assuntos da pauta.
Encaminhamento	O processo será repautado.
Fonte	Assessoria Operacional



Relatora	Márcia Elizabeth Martins
Discussão	Processo nº 965.609/2019. Fase de Instrução. Apresentar relatório e voto. A relatora expôs um resumo do caso. Ela apresentou seu relatório e voto para que fosse apreciado pelos demais conselheiros.
Encaminhamento	Deliberação CED nº 007/2022: O relatório e voto foi aprovado por 4 votos favoráveis e 1 ausência. Seguirá para julgamento no plenário.
Fonte	Assessoria Operacional
Relator	Silvia Monteiro Barakat
Discussão	Processo nº 1.044.967/2020. Processo em fase de Instrução. Apresentar relatório e voto. A conselheira apresentou seu relatório e voto para que fosse apreciado pelos demais conselheiros.
Encaminhamento	Deliberação CED nº 008/2022: O relatório e voto foi aprovado por 4 votos favoráveis e 1 ausência. Seguirá para julgamento no plenário.
Fonte	Assessoria Operacional
Relator	Deise Flores Santos
Discussão	Processo nº 1.090.926/2020. Processo em fase de admissibilidade. A conselheira Deise faz relato sucinto dos fatos e apresenta os fundamentos possíveis para embasar o seu parecer. O assunto já havia sido posto em debate, anteriormente. Após a discussão sobre o processo, o mesmo será repautado para apresentação do parecer de admissibilidade.
Encaminhamento	Processo será repautado.
Fonte	Assessoria Operacional
Relatora	Deise Flores Santos
Discussão	Processo nº 1.119.520/2020. Processo em fase de admissibilidade. O assunto já havia sido posto em debate, anteriormente. Após a discussão sobre o processo o mesmo será repautado para apresentação do parecer de admissibilidade
Encaminhamento	Processo será repautado.
Fonte	Assessoria Operacional
Relatora	Gislaine Vargas Saibro
Discussão	Processo nº 1.271.581/2021. Processo em fase de admissibilidade. A relatora enviará despacho saneador à assessoria.
Encaminhamento	A relatora encaminhará o despacho para marcar audiência.
Fonte	Assessoria Operacional
Relatora	Silvia Monteiro Barakat
Discussão	Processo nº 1.414.271/2021. Processo em fase de admissibilidade. Análise de requisitos.
Encaminhamento	O processo será repautado.
Fonte	Assessoria Operacional
Relatora	Maurício Zuchetti
Discussão	Processo nº 1.415.797/2021. Processo em fase de admissibilidade. Análise de requisitos.
Encaminhamento	O processo será repautado.



Fonte	Assessoria Operacional
Relatora	Gislaine Vargas Saibro
Discussão	Processo nº 1.426.427/2021. Processo em fase de admissibilidade. Análise de requisitos.
Encaminhamento	Processo será repautado

6. Definição da pauta da próxima reunião

Assunto	Oficina de processos éticos
Fonte	CED-CAU/RS
Assunto	Análise de processos
Fonte	CED-CAU/RS

7. Verificação de quórum – encerramento

Presenças	A reunião encerra às 17h com os(as) participantes acima nominados(as).
------------------	--

MÁRCIA ELIZABETH MARTINS
Coordenadora da CED-CAU/RS

Danuza Daudt
Assistente de Atendimento e Fiscalização do CAU/RS